

ÅRSREDOVISNING 2023

NELLY

## Innehållsförteckning

<b>Om Nelly .....</b>	<b>3</b>
<b>VD har ordet .....</b>	<b>5</b>
<b>Finansiell översikt .....</b>	<b>7</b>
<b>Hållbarhet .....</b>	<b>10</b>
<b>Förvaltningsberättelse .....</b>	<b>47</b>
<b>Risk .....</b>	<b>51</b>
<b>Aktien och aktieägare .....</b>	<b>53</b>
<b>Bolagsstyrningsrapport .....</b>	<b>55</b>
<b>Styrelse .....</b>	<b>60</b>
<b>Ledning .....</b>	<b>62</b>
<b>Koncernens räkenskaper .....</b>	<b>64</b>
<b>Moderbolagets räkenskaper .....</b>	<b>70</b>
<b>Noter .....</b>	<b>75</b>
<b>Underskrifter .....</b>	<b>110</b>
<b>Revisionsberättelse .....</b>	<b>111</b>
<b>Definitioner .....</b>	<b>115</b>
<b>Övrig information .....</b>	<b>116</b>



# Nelly

**Nelly är en av Nordens mest älskade modedestinationer för unga kvinnor. Vi erbjuder en vibrerande modevärld där vi varje dag inspirerar vår målgrupp med trender och helhetslooks, genom vårt eget varumärke "Nelly" och noga utvalda varumärken från en internationell portfölj.**



**NELLY LANSERADES 2004**, då som pionjärer inom e-handel och digital marknadsföring. Idag har vi ett vibrerande community av kunder och är en av Nordens mest älskade modedestinationer för unga kvinnor. Med ”Celebrate the fab you” som vår kärna är vi fast beslutna att alltid hylla kvinnor runt omkring oss och fira livet – oavsett tillfälle!

Våra framgångar bygger på en utpräglad känsla för trender och ett stort engagemang i målgruppen. Vi är en modedestination som lockar en miljon kunder i Norden. Vi söker ständigt nya sätt att inspirera och stärka vår attraktionskraft för vår målgrupp.

Med 2,5 miljoner medlemmar på Nelly.com i Norden och 1,2 miljoner följare av våra sociala medier, inspirerar vi dagligen vårt community med trender och looks från vårt eget varumärke och en portfölj av noga utvalda externa varumärken. Vår kund söker sig kontinuerligt till oss för inspiration. Inte bara för en helhets-look som inte länsar plånboken – vi uppfyller även hennes behov av att känna sig ”fab” bortom mode.

Nellys målgrupp är den unga fashionistan. Vår kund är digital native, och har växt upp med sociala medier och e-handel. Vi vill inspirera henne att vara sig själv fullt ut, oavsett tillfälle. Nelly har sedan start varit starka inom festkategorin och vi blev tidigt kända för våra festklänningar och skor från eget varumärke. Vi älskar fortfarande festmode, men vårt erbjudande innefattar mode för alla tillfällen: allt från hemmakvällen, till träningen, till fikan på stan, till jobbet och till festen. Vårt budskap är att hela livet, med alla tillfällen, är en fest värd att fira!

#### NLYMan

Herrsortiment har varit en del av erbjudandet sedan 2008. Under 2014 bröts herravdelningen ut och den renodlade sajten NLYMan.com lanserades, en modedestination för män online. NLYMan erbjuder kläder, skor och accessoarer från noga utvalda varumärken, för alla tillfällen.

#### Affärsmodell

Kärnan i Nellys affär är kollektionerna i egen design, som kompletteras med utvalda produkter från externa varumärken ur en internationell portfölj. Kläderna och accessoarerna köps in från tillverkare globalt och på närmarknad. Relationen med tillverkarna styrs bland annat av uppförandekoden för affärspartners. Produkterna transporteras till Nellys logistikcenter i Borås,

marknadsförs digitalt och säljs främst via egna butikerna Nelly.com och NLYMan.com. Våra investeringar i varumärke, sortiment och logistik har gett oss rätt förutsättningar för att förenkla för kunden.

#### Strategi & erbjudande

Nelly erbjuder mode och skönhetsprodukter till unga kvinnor via Nelly.com och vår Flagship Store, samt mode till unga män via NLYMan.com. Vi har en direct-to-consumer strategi med ett starkt eget varumärke i kombination med i första hand digital försäljning direkt till vår målgrupp. Vi ska erbjuda produkter med god passform och kvalitet till konkurrenskraftiga prispunkter. Sortimentet består av Nellys egna trendmedvetna varumärken, som kompletteras med ett noga utvalt utbud från varumärken attraktiva för vår kund.

#### Marknad

Vi säljer direkt till vår målgrupp för att hålla i hela kundupplevelsen och satsar på Norden för att hålla oss fokuserade.

**”Vi arbetade under året fortsatt intensivt med vårt sortiment för att skapa ett ännu tydligare och mer attraktivt utbud.”**

*Helena Karlinder-Östlundh, VD Nelly Group*

1

miljard kronor i  
nettoomsättning  
i Norden

88

miljoner besök  
i Norden

1,9

miljoner köp  
i Norden

1

miljon kunder  
i Norden



# VD har ordet

**2023 VAR ETT HÄNDELSERIKT ÅR** för Nelly. Vi fortsatte transformationsarbetet och genomförde flera stora förändringar som ytterligare stärkte bolaget och gjorde det mer långsiktigt konkurrenskraftigt. Nellys rörelsekapital ökade genom en lyckad företrädesemission i början av året och vi såg även tydliga glädjande tecken på att omställningen började ge effekt, inte minst då vi levererade tre lönsamma kvartal under året och uppnådde ett positivt rörelseresultat för helåret 2023.

Vi arbetade under året fortsatt intensivt med vårt sortiment för att skapa ett ännu tydligare och mer attraktivt utbud. Variantsbredden minskade ytterligare i enlighet med vår strategi och vi lyckades stärka vår position inom flera viktiga produktkategorier som tillsammans utgör basen i Nelly-kundens vardagsgarderob. Här var det framför allt det egenproducerade sortimentet som stod för en större del av försäljningen än året innan, vilket dessutom gav positiva effekter på returgraden. De nya processer och arbetsätt som introducerades inom inköpsarbetet under 2022 befästes ytterligare under 2023 och vi har nu skapat rätt förutsättningar för att våra säsongskollektioner även framåt ska fortsätta bli starkare och starkare.

I slutet av tredje kvartalet slog vi upp dörrarna till Nellys första Flagship Store på Drottninggatan i Stockholm, och det har varit både roligt och givande att sedan dess få möta vår kund i en fysisk miljö. I butiken utgörs kunderbjudandet framför allt av Nellys egenproducerade sortiment och detta ger oss nu ytterligare möjligheter till varumärkesbyggnad och fördjupad kundförståelse. Under 2024 kommer vi här utöver det dagliga kundbemannandet även fokusera på att erbjuda inspirerande event och nyttja butiken för att kontinuerligt skapa engagerande innehåll till våra sociala kanaler.

En central del i vårt transformationsarbete har sedan start varit att skapa en mindre komplex och starkare organisation som kan driva verksamheten på ett effektivt sätt. Även här gjordes viktiga framsteg under 2023. I början av året genomförde vi ytterligare en omorganisation för att sätta ännu tydligare ansvarsområden och nå en hållbar kostnadsmassa. Vi rekryterade under andra halvåret både en ny Chief Technology Officer och en ny Chief Financial Officer till Nelly, och i och med att jag utsågs till ordinarie VD i slutet av tredje kvartalet, så är ledningsgruppen nu komplett. Detta är en viktig förutsättning för att framåt skapa kontinuitet och långsiktighet i bolaget.

Under fjärde kvartalet kunde vi, med en ny Chief Technology Officer på plats, även öka omställningshastigheten i arbetet med vårt systemlandskap. Nya samarbeten inleddes med flera starka leverantörer och vi är nu mitt uppe i ett antal spännande implementationsprojekt som kommer möjliggöra en ännu smidigare kundupplevelse med mer personalisering och inspiration. Det innebär också att Nelly frångår egenbyggda lösningar på många områden till förmån för modernare och stabilare tredjepartssystem som kontinuerligt vidareutvecklas av leverantörerna.



## Hållbarhetsarbetet är fortsatt en viktig del av vår affär

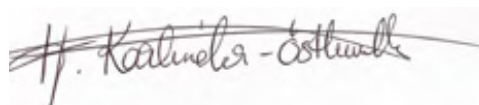
Hållbarhetsarbetet är en integrerad del av vår verksamhet och vi välkomnar de nya lagar och regelverk som just nu utarbetas inom EU, då de kommer ge hela modebranschen ett gediget och gemensamt ramverk att förhålla sig till. Vår största klimatpåverkan ligger fortsatt i produkttillverkningen, så även här är det viktigt att fullfölja vår omställning till ett smalare och mer träffsäkert sortiment. Då kan vi hålla en hög genomförsäljning och öka sannolikheten att kunderna vill återanvända sina plagg många gånger under en längre tid. Med en minskad variantsbredd förbättras dessutom våra förutsättningar för att säkra tillgången på mer hållbara material och både transporter och logistik kan lättare optimeras. Förändringarna vi redan drivit inom det här området har till exempel resulterat i att vi behövt nyttja färre tillverkningsenheter under 2023, vilket möjliggjort ett närmare samarbete med våra kvarvarande leverantörer, inte minst kring övergången till förnybar energi. Här utökade vi vårt engagemang under året till att utöver de turkiska leverantörerna också innefatta Kina.

Vi fortsätter att arbeta dedikerat mot våra målsättningar och under 2023 ökade andelen mer hållbara material i våra egenproducerade produkter till 52% (31%). Ur ett socialt perspektiv, är det även viktigt för oss att säkerställa regelefterlevnad hos de tillverkningsenheter vi använder för vår egenproduktion och här är vår årliga målsättning att dessa ska vara externt granskade inom tiden för giltig revisionscykel. Under 2023 uppnåddes detta till 98% (92%), med samtliga tillverkningsenheter i de länder som klassas som riskländer granskade. Längre fram i årsredovisningen kommer vår fulla hållbarhetsrapport för 2023 där vi fördjupar oss i hållbarhetsarbetet under året.

## Goda förutsättningar för nästa fas i vår omställningsresa

Vi levererade under 2023 flera stora och viktiga förbättringar för Nelly, vilket skapar goda förutsättningar för oss att nu ta oss an de utmaningar som kvarstår. Vi kommer framåt ha ett tydligt fokus på att vända den nedåtgående trend vi såg under hela 2023 både i trafik till vår site och i konverteringsgrad samt, som en konsekvens, nettoomsättningen. I slutändan vet vi att ett starkt sortiment i kombination med en smidig och inspirerande köppplevelse är nycklarna till vår framgång och mot den målsättningen uppnådde vi under 2023 flera viktiga milstolpar som ger oss tillförsikt i vårt fortsatta transformationsarbete. Jag vill avslutningsvis återigen ta tillfället i akt att rikta ett varmt tack till alla våra underbara kunder och så klart till hela Nelly-teamet som med oförminskad kraft fortsätter driva vår omställningsresa.

Miljoner kronor	2023	2022
Nettoomsättning	1 060,8	1 299,0
Bruttoresultat	507,9	566,2
Bruttomarginal, procent	47,9%	43,6%
Rörelseresultat	10,9	-56,1
Rörelsemarginal, procent	1,0%	-4,3%



Helena Karlinder-Östlundh  
VD Nelly Group AB



# Finansiell översikt

## Året i korthet

Under januari 2023 meddelade Nelly Group att Ludvig Anderberg på egen begäran lämnar rollen som VD och ersätts av Helena Karlinder-Östlundh.

I februari 2023 meddelade Nelly Group att styrelsen tagit beslut om att genomföra en företrädesemission för att skapa förutsättningar för genomförandet av Nellys fortsatta omställning mot lönsamhet och som ett resultat tillfördes Nelly under april månad cirka 53 miljoner kronor före emissionskostnader i en fulltecknad emission.

Nettoomsättningen för helåret uppgick till 1 060,8 (1 299,0) miljoner kronor, vilket motsvarade en nettoomsättningsminskning om 18,3% för 2023, ställt mot en minskning om 9,1% föregående år. Nettoomsättningsminskningen förklaras huvudsakligen av lägre försäljning direkt till slutkund (B2C), där fokuset under året var tydligt riktat mot lönsamhet framför tillväxt.

Bruttoresultatet uppgick till 507,9 (566,2) miljoner kronor vilket motsvarar en bruttomarginal om 47,9% (43,6%). Lägre tull och fraktkostnad, lägre kampanjaktivitet ut mot kund och ökad försäljningsandel av egna varumärken bidrog positivt till bruttomarginalen jämfört med helåret 2022.

Rörelseresultatet förbättrades under 2023 och uppgick till 10,9 (-56,1) miljoner kronor, vilket motsvarade en rörelsemarginal på 1,0% (-4,3%).

Resultatet efter skatt uppgick till -1,5 (-71,7) miljoner kronor och resultatet per aktie uppgick till -0,06 (-3,98) kronor.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 59,3 (-65,0) miljoner kronor, drivet av ett förbättrat kassaflöde från den löpande verksamheten samt lägre kapitalbindning i varulager och kundfordringar.

## Fem år i sammandrag

Miljoner kronor	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Rörelsens intäkter och resultat</b>					
Nettoomsättning	1 060,8	1 299,0	1 428,4	1 394,1	1 452,2
Bruttoresultat	507,9	566,2	638,7	612,1	684,5
Rörelseresultat (EBIT)	10,9	-56,1	-38,6	-45,9	-61,7
Resultat före skatt	-2,3	-71,6	-47,2	-47,5	-73,1
Resultat efter skatt (Periodens resultat)	-1,5	-71,7	-47,8	-71,1	-86,8
<b>Lönsamhet och lönsamhetsrelaterade nyckeltal</b>					
Bruttomarginal %	47,9%	43,6%	44,7%	43,9%	47,1%
Rörelsemarginal %	1,0%	-4,3%	-2,7%	-3,3%	-4,3%
Avkastning på sysselsatt kapital %*	6,1%	Neg	Neg	Neg	Neg
Avkastning på eget kapital %**	Neg	Neg	Neg	Neg	Neg

\*Avkastning på sysselsatt kapital % = Rörelseresultat (EBIT)/Eget kapital och eventuella skulder klassificerade som räntebärande exklusive leasingkulder

\*\*Avkastning på eget kapital % = Resultat efter skatt (Periodens resultat)/Eget kapital







## Finansiell och operationell information

Miljoner kronor	2023	2022	Förändring, %
Nettoomsättning	1 060,8	1 299,0	-18,3%
varav Norden	1 043,3	1 245,6	-16,2%
varav utanför Norden	17,5	53,4	-67,2%
Kostnad sålda varor	-552,9	-732,7	-24,5%
Bruttoresultat	507,9	566,2	-10,3%
Bruttomarginal, %	47,9%	43,6%	4,3p.e
Lagerhanterings- och distributionskostnader	-171,3	-205,1	-16,5%
Marknadsföringskostnader	-100,5	-148,0	-32,1%
Administrationskostnader	-223,1	-268,7	-17,0%
Övriga rörelseintäkter	0,7	1,0	-30,0%
Övriga rörelsekostnader	-2,8	-1,5	86,7%
Rörelseresultat	10,9	-56,1	119,4%
Rörelsemarginal, %	1,0%	-4,3%	5,3p.e
Ingående lagervärde	225,6	205,0	10,0%
Utgående lagervärde	152,3	225,6	-32,5%
Lager som andel av nettoomsättningen, rullande tolv månader	14,4%	17,4%	-3,0p.e
Andel försäljning egna varumärken	38,2%	35,1%	3,1p.e
Returgrad	35,8%	36,0%	-0,2p.e
Antal aktiva kunder i Norden, tusental	973	1 083	-10,2%
Antal besök i Norden, tusental	88 185	96 159	-8,3%
Antal order i Norden, tusental	1 876	2 267	-17,2%
Genomsnittlig kundkorg i Norden, kronor	777	794	-2,1%
Konverteringsgrad i Norden	2,1%	2,4%	-0,3p.e
Antal anställda	158	221	-28,5%
Andel kvinnliga anställda	61%	61%	-

\*Definitioner för alternativa nyckeltal finns på sidan 115.

# Hållbarhetsrapport

Nelly Group AB "Nelly" ser det som både en möjlighet och en skyldighet att agera hållbart ur ekonomiska, sociala och miljömässiga perspektiv. Företaget arbetar för att kontinuerligt ta ökat ansvar för hållbar utveckling.

NELLY

S



**HÅLLBARHETSRAPPORTEN 2023** omfattar Nelly Group AB (publ) "Nelly" med det helägda dotterbolaget Nelly NLY AB. Detta är Nellys sjunde hållbarhetsrapport upprättad enligt årsredovisningslagens sjätte och sjunde kapitel. Hållbarhetsrapporten består av icke-finansiell information och beskriver bland annat arbetet inom miljöfrågor, mänskliga rättigheter, personal och antikorruption. Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten finns på sidan 114. Nelly rapporterar hållbarhetsarbetet inom fokusområden Respect the Planet, Fair & Equal och Empower Femininity.

Nellys hållbarhetsarbete drivs operativt av Production, Sourcing & CSR Manager, i samarbete med en hållbarhetsgruppering som består av nyckelpersoner från flera avdelningar för att säkerställa ett hållbarhetsfokus inom alla verksamhetens områden. Ledningsgruppen har det yttersta ansvaret för hållbarhetsarbetet.

Nellys ledningsgrupp består av Chief Executive Officer, Chief Financial Officer, Chief Sales Officer, Chief Assortment Officer, Chief Technology Officer och Chief Operations Officer.

Den verkställande koncernchefen (CEO) ansvarar för att förvaltningen följer styrelsens riktlinjer. Den verkställande koncernchefen och ledningen ansvarar för strategi, finansiering, ekonomisk kontroll, riskhantering, intern och extern kommunikation, rapportering med mera.

**”Vårt arbete inom hållbarhet är en ständigt pågående förbättringsresa som aldrig får stanna upp. Samtidigt som vi gläds åt framsteg och uppnådda milstolpar behöver vi löpande sätta nya mål och fokusområden att arbeta vidare med. I den här rapporten redovisar vi de viktigaste delarna av Nellys hållbarhetsarbete under 2023.”**

**Helena Karlinder-Östlundh, VD**

# Nellys hållbarhetsarbete

**Nelly säljer kläder och accessoarer, främst via e-handel och till målgruppen unga kvinnor, med Norden som huvudsaklig marknad. Genom NLY MAN vänder sig Nelly till en manlig målgrupp. Affärsmodellen bygger på egendesignade varumärken samt ett kompletterande utbud av produkter från externa varumärken. Nellys egna varumärken köps in från tillverkare i Kina, Turkiet, Indien, Storbritannien, Bangladesh och Kambodja. Produkterna transporteras till Nellys logistikcenter i Borås, marknadsförs främst digitalt och säljs i huvudsak via Nelly.com och NLYMAN.COM.**



## NELLYS TRE FOKUSOMRÅDEN

Nellys affärsmodell bidrar till tillverkning, transporter och lagerhållning vilka har stor påverkan på människor och miljö. Det ställer krav på ett ansvarstagande för att minska negativa effekter och bidra till ett mer hållbart samhälle. Bolaget har en hållbarhetsstrategi för att täcka hela kedjan, inom vilken hållbarhetsarbetet drivs genom tre fokusområden:

- **Respect the Planet** - För att minska miljö- och klimatpåverkan samt för att erbjuda mer hållbara produkter
- **Fair & Equal** - För hur bolaget bemöter och påverkar människor genom hela värdekedjan
- **Empower Femininity** - För att skapa ett community där bolagets huvudsakliga målgrupp, den unga kvinnan, känner sig respekterad och hyllad

Med tydliga målsättningar är hållbarhetsarbetet en viktig och integrerad del av Nellys verksamhet. Nellys långsiktiga fokus handlar om att:

- Kontinuerligt arbeta för att nå bolagets uppsatta hållbarhetsmål på kort och lång sikt
- Löpande förbättra transparens och kommunikation mot kunder och intressenter
- Aktivt och kreativt bedriva arbete inom samtliga tre hållbarhetsområden: Respect the Planet, Fair & Equal och Empower Femininity
- Involvera och utvärdera nya affärsmodeller för en långsiktigt hållbar affär

Fokus under 2023 har i huvudsak legat på klimatarbetet kopplat till bolagets övergripande klimatmål samt att erbjuda mer hållbara textilprodukter genom ett dedikerat arbete för att öka andelen mer hållbara material i produkterna. Goda, långsiktiga relationer med leverantörer för egenproduktion är av stor vikt för att gemensamt arbeta med hållbarhetsutmaningar. Fysiska resor för att besöka nya och befintliga leverantörer har återupptagits och kombinerats med samarbete i digitala format. Bolaget är fortsatt engagerade i att öka medvetenheten och främja övergången till förnybar energi hos sina leverantörer, där engagemanget utökats från de turkiska leverantörerna till att även inkludera leverantörer i Kina. Att påverka leverantörernas övergång till förnybar energi är ett prioriterat fokusområde eftersom det får stor positiv påverkan för minskning av utsläpp kopplade till produktion av textila material, vilket står för en stor andel av Nellys totala utsläpp.

Under 2020 förnyades Nellys risk- och väsentlighetsanalys vilken ligger till grund för bolagets hållbarhetsarbete. Syftet med risk- och väsentlighetsanalysen var att identifiera de viktigaste hållbarhetsfrågorna samt att kartlägga de hållbarhetsrelaterade risker som kan påverka bolaget. Det är av stor vikt att förstå intressenternas krav och förväntningar om hållbarhetsarbetet för att säkerställa att siktet är rätt inställt. Exempel på för bolaget viktiga intressenter är investerare, kunder, leverantörer och andra samarbetspartners. Dialog med intressenter kopplat till krav och förväntningar på bolagets hållbarhetsarbete förs bland annat genom styrelsemöten, leverantörsmöten, samverkansforum och kundkontakter. Arbetet med risk- och väsentlighetsanalysen inleddes av representanter från ledningen och hållbarhetsgruppen. Risker kartlades, och utifrån väsentlighetsanalysen fastställde Nelly viktiga mål och KPI:er. Ett antal hållbarhetsfrågor kartlades baserat på The Textile Exchange, SASB Materiality Map, bolagets intressenter samt andra aktörer i industrin. Därefter säkerställdes att bolaget adresserar de mest väsentliga hållbarhetsfrågorna.

## VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSFRÅGOR FÖR NELLY

De hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga för Nellys verksamhet och dess påverkan listas nedan. Hållbarhetsfrågorna är kopplade till fokusområdena Respect the Planet och Fair & Equal och följs upp med KPI:er per hållbarhetsfråga. Initiativ inom Empower Femininity bedrivs utifrån en eller flera av bolagets principer för området och mäts inte utifrån fasta KPI:er, se sida 44.

### RESPECT THE PLANET:

Växthusgasutsläpp  
Materialval  
Kemikaliehantering  
Förpackningar  
Returer & Transporter  
Avfall "End-of-life"

### FAIR & EQUAL:

Jämställdhet, mångfald och likabehandling  
Ansvarsfull leverantörskedja  
IT-säkerhet & kundintegritet  
Antikorruption och transparens

### EMPOWER FEMININITY

## NELLYS ÖVERGRIPANDE HÅLLBARHETSMÅL:

**Årligen** - Nellys egenproduktion skall endast ske på externt granskade fabriker. **Resultat 2023: 98%** (92% 2022). Läs mer på sida 39 (kapitel Ansvarsfull leverantörskedja)

**2023** - Nå Net Zero i den egna verksamheten (Scope 1&2). Basår 2018. **Resultat 2023: -89%** (-88% 2022)\*

**2025** - 50 % av våra textila produkter ska vara i mer hållbara material. **Resultat 2023: 38%** (28% 2022)

**2030** - Minska de absoluta utsläppen av växthusgaser med minst 50 % till år 2030 (Scope 3). Basår 2020. **Resultat 2023: -41%** (-16% 2022)

\* Målet om Net Zero i den egna verksamheten (Scope 1&2) har inte uppnåtts till 2023. Nelly arbetar mot att uppnå målsättningen 2025.

**DE GLOBALA MÅLEN**

För att nå FN:s globala mål för hållbar utveckling krävs samarbete mellan aktörer från den offentliga sektorn, näringslivet och civilsamhället. Nellys dagliga arbete berör framför allt sex av FN:s hållbarhetsmål:

Fokusområde	Hållbarhetsfrågor	Koppling till FN:s globala mål
Respect the Planet	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Växthusgasutsläpp</li> <li>· Transporter</li> <li>· Förpackningar</li> <li>· Returer</li> <li>· Kemikaliehantering</li> <li>· Materialval</li> <li>· Produktkvalitet</li> <li>· Produktlivscykel</li> </ul>	Mål 12, 13, 17
Fair & Equal	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Psykosocial arbetsmiljö</li> <li>· IT-säkerhet och kundintegritet</li> <li>· Anti-korruption och transparens</li> <li>· Ansvarsfull leverantörskedja</li> <li>· Jämställdhet, mångfald och likabehandling</li> </ul>	Mål 3, 5, 8, 17
Empower Femininity		Mål 3, 5

**MÅL 3: HÄLSA OCH VÄLBEFINNANDE.**

Nelly arbetar aktivt med personalens välbefinnande. Företaget erbjuder bland annat friskvårdsbidrag, ergonomiska arbetsplatser samt trivselaktiviteter. Regelbundna digitala medarbetarundersökningar för alla medarbetare genomförs för att följa arbetsmiljön och snabbt kunna sätta in insatser där det behövs. Se sida 35 kapitel Medarbetare. Vidare vill bolaget bidra till att stärka självkänslan i sin målgrupp, se sida 44 kapitel Empower Femininity.

**MÅL 5: JÄMSTÄLLDHET.**

Nelly arbetar aktivt med såväl främjande som förebyggande arbete för att motverka diskriminering på arbetsplatsen. Företaget är mån om medarbetarnas lika värde, att alla behandlas med respekt och värdighet såsom diskrimineringslagen föreskriver. Se sida 35 kapitel Medarbetare. Nelly är medlem i Amfori BSCI där arbete mot diskriminering och trakasserier i produktionskedjan är en central del. Se sida 39 kapitel Ansvarsfull leverantörskedja. Bolaget arbetar aktivt för att skapa ett community där deras främsta målgrupp, unga kvinnor, känner sig respekterade och hyllade. Genom att utforma kollektioner och erbjuda produkter för olika kroppar arbetar bolaget för att erbjuda plagg som passar många. Se sida 44 kapitel Empower Femininity.

**MÅL 8: ANSTÄNDIGA ARBETSVILLKOR OCH EKONOMISK TILLVÄXT.**

Nelly verkar för att upprätthålla långsiktiga leverantörskedjor och skapa ekonomisk tillväxt med anständiga arbetsvillkor. Se sida 39 kapitel Ansvarsfull leverantörskedja.

**MÅL 12: HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION.**

Exempelvis genom att öka andelen mer hållbara material och erbjuda mer miljövänliga förpackningar bidrar företaget till en mer hållbar konsumtion och produktion. Se sida 25 kapitel Mer hållbara material & 29 kapitel Förpackningar.

**MÅL 13: BEKÄMPA KLIMATFÖRÄNDRINGARNA.**

Nelly samarbetar med STICA (Scandinavian Textile Initiative for Climate Action) för att minska klimatpåverkan. Växthusgasutsläppen beräknas för den egna verksamheten (Scope 1,2) och hela värdekedjan (Scope 3). Se sida 21 kapitel Klimatpåverkan.

**MÅL 17: GENOMFÖRANDE OCH GLOBALT PARTNERSKAP.**

De globala målen blir lättare att förverkliga genom globalt partnerskap och samarbete. Nelly medverkar i ett globalt partnerskap genom ett gediget engagemang i de internationella initiativen Amfori, Better Cotton, STICA och The International Accord. Se sida 17 kapitel Samarbeten.



**RISKER**

Under 2020 gjordes en risk- och väsentlighetsanalys för att kartlägga de hållbarhetsrelaterade risker som kan ha en negativ påverkan på bolaget och för att ta fram de väsentliga hållbarhetsfrågorna. Dessa har sedan, tillsammans med ytterligare identifierade risker, legat till grund för bolagets fortsatta hållbarhetsarbete och redovisas tillsammans med bolagets åtgärder.

**RISKER FÖR RESPEKTIVE HÅLLBARHETSOMRÅDE**

Fokusområde	Risk	Åtgärd
Respect the Planet	Produktion, lagerhållning och transporter innebär risker för miljö- och klimatpåverkan, bland annat genom energiförbrukning, resursanvändning, avfall och utsläpp av växthusgaser. Kraven från investerare och kunder om en redovisning av företagets klimatpåverkan behöver tillgodoses. Risk finns att Nelly blir ett mindre attraktivt val om inte en tydlig handlingsplan för att minska klimatpåverkan finns på plats.	Nelly bedriver kontinuerligt ett strategiskt miljöarbete för att minska utsläpp och redovisar klimatpåverkan i Scope 1, Scope 2 och Scope 3.
Respect the Planet	Hållbart producerade produkter och tillhörande hållbarhetsmärkningar blir allt vanligare hos konkurrenter och risk finns att Nelly inte erbjuder tillräckligt med mer hållbara alternativ till kunder och företagspartners.	Med bas i hållbarhetsstrategin, arbetar Nelly för att öka andelen mer hållbara material i sina produkter, och för att säkerställa en hållbar leverantörskedja för egenproducerade produkter. Bolaget har även ökat transparensen i sin hållbarhetskommunikation mot kunder och andra intressenter.
Respect the Planet	Ökad efterfrågan på mer hållbara material kan resultera i en bristsituation med ökade kostnader som följd.	Nelly har minskat på variantsbredden till förmån för djupare köp, detta medför bättre möjligheter för förhandling samt förmåga att säkra tillgången på mer hållbara material.
Respect the Planet	E-handel innebär att produkterna inte kan provas i förväg vilket kan resultera i returer och ge upphov till ökade transporter och utsläpp. Här tillkommer en ökad användning av emballage som leder till onödig resursanvändning.	Nelly arbetar med flera strategiska åtgärder för att minska onödiga returer jämte användningen av emballage. Tydliga produktbeskrivningar och presentationer, samt att agera på återkommande returorsaker är ett par exempel på hur Nelly kontinuerligt arbetar strategiskt för att minska onödiga returer.
Respect the Planet	Kemikaliekraven ökar kontinuerligt och risk finns att de inte efterlevs av alla leverantörer. Det innebär risk att Nelly inte kan leva upp till de ökade kraven kring säkra produkter.	Leverantörer till Nelly förbinder sig i avtal att följa EUs kemikalielagstiftning och att produkter som levereras till Nelly lever upp till gällande lagstiftning. För Nellys egna varumärken genomförs även stickprovstester för att säkerställa efterlevnad.
Respect the Planet	Nellys affärsidé bygger på försäljning av kläder och produkter som tillverkats i andra länder. Det finns en risk att produktionen kan avbrytas på grund av oförutsägbara faktorer såsom pandemier eller strejker i transportledet.	För att minska företagets sårbarhet vid oförutsedda produktionsstörningar eller stopp finns Nellys produktion utspridd över ett flertal länder och världsdelar.
Respect the Planet	Framtida krav på minskad klädproduktion till följd av konsumentkrav, lagkrav eller materialbrist kan vara förenat med risker för företaget i sin nuvarande form.	Nelly har påbörjat arbetet mot en mer cirkulär affärsmodell, exempelvis har man påbörjat dialoger med relevanta partners, och utreder löpande nya initiativ för att säkra en långsiktig hållbar affärsmodell.
Fair & Equal	Nellys värdekedja inkluderar ett stort antal varumärken, leverantörer och fabriker. Nelly äger inga fabriker själva och risk finns att brott mot mänskliga rättigheter sker i leverantörsledet, exempelvis barnarbete, tvångsarbete och trakasserier. Utöver skadan det åsamkar den drabbade, kan det för Nelly innebära risker kopplade till företagets anseende och resultera i minskad försäljning.	Nelly har nära dialog och samarbete med sina leverantörer och en omfattande Code of Conduct för att förebygga brott mot mänskliga rättigheter. För att hantera risker i leverantörskedjan och säkerställa att krav för mänskliga rättigheter efterföljs, genomförs regelbundet granskningar av leverantörernas verksamhet med hjälp av tredje-partners som Amfori och Sedex. Om Nelly får kännedom om att brott mot mänskliga rättigheter begåtts hos en leverantör, vidtas omedelbart åtgärder. Vid allvarliga brott avslutas samarbetet.

Fokusområde	Risk	Åtgärd
Fair & Equal	Om inte företaget kan attrahera rätt kompetens, erbjuda dem utvecklingsmöjligheter samt tillhandahålla en god arbetsmiljö, kan företaget drabbas av personalflykt och den enskilde medarbetaren av stressrelaterade sjukdomar.	Nelly arbetar kontinuerligt med trivselfaktorer, välkomnar visuellbläsare och genomför regelbundna avstämningar med medarbetare i syfte att skapa en god arbetsmiljö och få kännedom om vad som behöver förbättras, både genom direkt dialog och genom anonyma återkommande digitala medarbetarundersökningar.
Fair & Equal	Bristande jämställdhet och mångfald riskerar att leda till lägre förmåga att förstå marknaden och kunden. Det finns också risk för diskriminering om arbetet med jämställdhet och icke-diskriminering misslyckas. Den kan leda till psykosociala risker för medarbetarna.	Nelly strävar efter jämställdhet och mångfald i styrelse, ledningsgrupp samt på medarbetarnivå. Företaget har tydliga policys med tillhörande handlingsplaner för att säkerställa att trakasserier och kränkande särbehandling inte ska förekomma på arbetsplatsen och för att kunna vidta korrigerande åtgärder om det identifieras.
Fair & Equal	Nelly bedriver digital marknadsföring och försäljning av kläder och produkter. Dataintrång, förlust av kunddata eller att uppgifter om enskilda kunder blir offentliga, kan innebära minskat förtroende för företagets förmåga att hantera säkerheten och ha en negativ kommersiell påverkan.	Företaget arbetar strukturerat med datasäkerhetsfrågor och säker hantering av personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).
Fair & Equal	Nelly verkar i en internationell miljö med komplexa regelverk och bland annat arbetet med och initiativ avseende tillsyn ökar globalt inom områden relaterade till korruption. En stor del av Nellys egna produkter produceras i länder där risken för korruption kan anses vara högre än i Norden. Det finns en risk att Nellys bolagsstyrning, interna kontroller och processer för regelbunden efterlevnad misslyckas med att förhindra att Nelly bryter mot lagar eller förordningar. Om Nelly underlåter att följa gällande lagar och förordningar samt andra standarder kan det bland annat leda till böter och skador på Nellys anseende. Vidare finns en risk att enskilda medarbetare inte följer Nellys policys och riktlinjer vilket kan medföra att Nelly ådrar sig kostnader för bristande efterlevnad och att Nellys anseende påverkas negativt. Nelly är också beroende av att dess leverantörer och tillverkare följer lokala lagar och förordningar, arbetsmiljöstandarder, mänskliga rättigheter samt lagar mot korruption och diskriminering med mera.	Nellys producenter av egna produkter har åtagit sig att efterleva Amfori BSCI:s uppförandekod och därmed inte vara involverade i någon form av korruption. Leverantörerna granskas regelbundet mot koden och Nelly för kontinuerlig dialog med sina leverantörer om de områden som innefattas i uppförandekoden.  För att motverka korruption och främja god affärsetik har Nelly en uppförandekod (etikpolicy) som alla medarbetare skall ha kännedom och kunskap om. Uppförandekoden signeras inför anställning i bolaget och finns tillgänglig på intranätet.
Empower femininity	Empower Femininity som hållbarhetsområde måste hanteras med eftertanke och noggrannhet för att inte riskera kritik för så kallad Femwashing.	Nelly arbetar för att vara ansvarfulla, tydliga och ärliga i sin kommunikation. Bolaget utvärderar kontinuerligt initiativ och kommunikation för att minimera risken för Femwashing.

# Nellys samarbeten

**Globala förbättringar drivs av samarbeten mellan olika typer av aktörer i flera länder. Genom att bedriva hållbarhetsarbetet mot en mer hållbar framtid i samarbete med andra aktörer och initiativ ökar genomslagskraften.**



### Scandinavian Textile Initiative for Climate Action (STICA)

STICA stödjer nordisk textilindustri i arbetet för att minska klimatpåverkan genom samverkan, kunskapsdelning och gemensamma verktyg. Nelly har varit medlemmar sedan starten 2019 och medlemskapet utgör basen i Nellys klimatarbete. Nelly har åtagit sig att minska sin klimatpåverkan i linje med 1,5 grad målet och redovisa utsläpp i enlighet med GHG protokollet.

### Sustainable Fashion Academy

Sustainable Fashion Academys (SFA) är en ideell organisation inom Scandinavian Textile Initiative for Climate Action (STICA) med missionen att accelerera framstegen mot vetenskapsbaserade hållbarhetsmål och de globala hållbarhetsmålen (SDG), genom att utnyttja kraften och inflytandet från kläd- och textilindustrin. Inom EU utvecklas ett flertal miljöförordningar och sociala policys, som ställer höga krav på varumärken och tillverkare. Genom SFA får företag stöd att öka kunskapen om kommande lagstiftningar, policys samt ledande praxis inom hållbarhetsområdet och accelerera processen för att minska klimatpåverkan.

### Amfori BSCI

Amfori BSCI arbetar för att förbättra arbetsvillkoren i den globala leverantörskedjan. Amfori har 2000 medlemmar och stödjer företag i arbetet med att skapa en etisk leverantörskedja genom samverkan, kunskapsdelning och gemensamma verktyg. Nelly är medlem sedan 2018 och kräver att leverantörer ska signera Amforis uppförandekod. Medlemskapet ger Nelly möjlighet att påverka beslutsfattare och lagstiftare inom EU rörande rättvis handel och mänskliga rättigheter.

### The Better Cotton Initiative

Better Cotton är en ideell organisation som strävar efter att förbättra den globala bomullsproduktionen genom att göra den bättre för miljön och för de personer som arbetar i produktionen. Better Cotton utbildar bomullssodlare över hela världen i att använda mer miljövänliga odlingsmetoder. Nelly är medlemmar sedan 2019 och åtar sig att rapportera in målsättning samt årliga inköpsmängder till organisationen.

### CSR Västsverige

CSR Västsverige är ett nätverk för hållbarhet som erbjuder medlemmarna hjälp med processer för strategiskt och systematiskt hållbarhetsarbete. De erbjuder kurser, seminarier och nätverksträffar för företag och organisationer med fokus på utbyte av erfarenheter.

### Human Bridge

Human Bridge är en biståndsorganisation som arbetar för att hjälpa människor runt om i världen i olika krissituationer. Human Bridge samlar in textilier som sorteras. Pengarna som genereras går till olika biståndsinsatser. Nelly har, sedan 2018, samarbetat med Human Bridge genom att skänka plagg från provhanteringen och/eller som har blivit defekta i produktion.

### Swedish Shoe Environmental Initiative

Swedish Shoe Environmental Initiative (SSEI) är ett nätverk inom den svenska skobranschen. Målet är att öka kunskapen om miljöfrågor med fokus på skotillverkning. Genom seminarier och nätverksaktiviteter ges möjlighet att diskutera med andra aktörer i branschen.

### Textilimportörerna

Textilimportörerna är en branschorganisation för alla som bedriver handel med textilier, lädervaror, kläder och skor. De ger branschspecifik service till medlemsföretag och hjälper till att ha kontroll över allt som rör handel med dessa varor med fokusområden inom hållbarhet, märkning av textilier, tullfrågor och kemikaliehantering.

### The International Accord

The International Accord är ett oberoende, juridiskt bindande avtal mellan varumärken och fackföreningar innehållande åtaganden för att säkerställa en säker och hälsosam textilindustri i Bangladesh, och som arbetar för att upprätta program för arbetarskydd i fler länder som producerar textilier och plagg. Syftet är att möjliggöra en arbetsmiljö där ingen anställd behöver frukta bränder, byggnadskollaps eller andra arbetsplatsolyckor som kan förhindras med adekvata hälso- och säkerhetsåtgärder.

# Respect the Planet

**Som aktör inom modebranschen har Nelly ett stort ansvar i att reducera sin klimat- och miljöpåverkan. Det arbetet bedrivs genom hållbarhetsområdet Respect the Planet med fokus på att minska miljö- och klimatpåverkan samt erbjuda mer hållbara produkter. I samverkan med andra aktörer strävar Nelly efter att hantera världens resurser på ett varsamt sätt.**

**MODEBRANSCHEN STÅR FÖR EN BETYDANDE DEL** av de globala utsläppen och därmed en stor del av världens klimatpåverkan. I produktion av kläder nyttjas värdefulla naturresurser som riskerar att gå till spillo på plagg som har en alltför kort livslängd eller kasseras i förtid. Detta är ett ohållbart beteende som Nelly vill vara med och förändra. För att nå framgång är samverkan med övriga aktörer i branschen en nödvändighet. Arbetet måste omfatta hela processen - från producent till transportval ut till kund.

Inom hållbarhetsområdet Respect the Planet finns fastställda och tidsbestämda mål för reducering av klimat- och miljöpåverkan. Till grund för detta arbete ligger Nellys väsentliga hållbarhetsfrågor med tydliga mål och KPI:er som följs upp och förbättras kontinuerligt.

#### NELLYS ÖVERGRIPANDE HÅLLBARHETSMÅL:

**Årligen** skall Nellys egna varumärken endast tillverkas av externt granskade fabriker.

**2023** skall Nelly nå Net Zero i den egna verksamheten (scope 1 och 2). Basår 2018

**2025** skall femtio procent av de textila produkterna vara i mer hållbara material.

**2030** skall utsläpp av växthusgaser i värdekedjan minska med femtio procent. Basår 2020

Transparens i produktionskedjan är viktigt för att uppnå en mer hållbar utveckling. Med en allt högre efterfrågan på mer hållbara material och ett ökat intresse för hållbarhet hos konsumenter och intressenter ligger det i Nellys intresse att uppmuntra kunden till mer hållbara val. Under 2023 har bolaget förbättrat hållbarhetskommunikationen på webbplatserna, för att öka transparensen, tydliggöra information om mer hållbara materialval samt erbjuda vägledning för hur kunderna kan bidra till ökad produktlivslängd och ett mer hållbart förhållningssätt till mode. Nelly publicerar årligen sin fulla leverantör- och fabrikslista på sin e-handelssida. I samarbete med Amfori görs regelbundna fabrikskontroller och kartläggning av revisionsresultat för dessa fabriker. Läs mer på sida 39 (kapitel Ansvarsfull leverantörskedja).

Bolaget arbetade under andra halvan av året med att öppna sin första permanenta, fysiska butik i Stockholm. I byggnation och val av inredning till butiken har bolaget fokuserat på material och inredningsval som ska hålla länge. Majoriteten av galgarna som används i butiken är tillverkade av materialet fasal, som är en blandning av 60% träavfall och 40% återvunnen polypropen. Träavfallet är PEFC-certifierat och är främst sågspån av gran och tall från möbelindustrin i Tyskland och Österrike. Polypropen är återvunna plastmuggar. Materialet är återvunnet och går även att återvinna, det går att tillverka nya galgar av samma material upp till 10-15 gånger.

I Nellys resepolicy uppmannas medarbetarna att i möjligaste mån undvika flyg och i stället välja mer miljövänliga alternativ vid tjänsteresor. Enligt bolagets bilpolicy behöver elbilar väljas för att godkännas som tjänstebilar.

#### HÖJDPUNKTER RESPECT THE PLANET 2023

- Komplet klimatberäkning genomförd
- Nellys totala utsläpp under 2023 är en minskning med 41% mot basåret 2020
- Nellys fortsatta engagemang tillsammans med STICA att utbilda sina turkiska leverantörer i energiförsörjning samt stödja övergången mot förnybar energi har utökats till att inkludera leverantörer i Kina
- Ny e-handelspåse av 100% återvunnen råvara, samt genom nya färgval och behandlingar är påsen 100% återvinningsbar
- 52% av Nellys egenproducerade produkter består av mer hållbara material

**"Vi omfamnar vårt ansvar för klimatet. Våra målsättningar är inte bara en del av vår redovisning, det är vårt åtagande att aktivt minska vår påverkan på planeten och skapa en bättre och mer hållbar framtid för alla."**

**Maria Biederbeck, Production,  
Sourcing & CSR Manager**



RESPECT THE PLANET

# Klimatpåverkan

**Nellys huvudsakliga miljöarbete kretsar kring klimatrelaterade frågor samt kartläggning och uppföljning kring vår totala klimatpåverkan. En central del av detta arbete är samarbetet med andra aktörer i textilindustrin inom ramen för initiativet Scandinavian Textile Initiative for Climate Action, STICA. Tillsammans med STICA-partners har Nelly kartlagt och analyserat sin samlade klimatpåverkan, utvärderat och fastställt långsiktiga mål och genomfört reducerande åtgärder i syfte att minska utsläppen. Som en del av STICA har Nelly åtagit sig att reducera sina växthusgasutsläpp med 50% till 2030, från basår 2020. Detta åtagande ligger i linje med de globala kraven för att uppnå målet om att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5-grader.**

**2023 GENOMFÖRDES** en komplett klimatrappport där utsläpp av växthusgaser i Scope 1, 2 och 3 rapporterades enligt GHG-protokollet (Greenhouse Gas Protocol). För tredje året i rad inkluderade rapporten även totala utsläpp för inköpta produkter, Tier 1. Huvuddelen av Nellys klimatpåverkan ligger fortsatt i tillverkningsledet, främst i materialproduktionen. Detta ligger till grund för Nellys långsiktiga klimatmål för Scope 3 samt styr utvecklingen av klimatreducerande åtgärder.

### NELLYS KLIMATMÅL

Nellys mål för den egna verksamheten (Scope 1 och 2) är att nå Net Zero till 2023. Basår 2018.

Nellys mål för Scope 3 är att minska de absoluta utsläppen av växthusgaser med 50% till år 2030. Basår 2020.

### REDUCERANDE ÅTGÄRDER

Nelly arbetar kontinuerligt med att identifiera och implementera material med lägre klimatpåverkan. Genom detta arbete uppmuntrar Nelly sina leverantörer att fortsätta söka och erbjuda mer hållbara alternativ i hela värdekedjan. Läs mer om vilka mål som innefattas i strategin under avsnitten Hållbara material och Förpackningar.

I Nellys strävan mot ökad hållbarhet fokuserar bolaget utöver att minska sin klimatpåverkan vid tillverkning och distribution även på att analysera inköps- och orderprocesser. Bolaget har under 2023 arbetat med att minska varieteten av produkter till förmån för ökat djup per order. Genom minskning av varianterna av produkter minskar inte bara det administrativa arbetet och kostnader för lagerhållning och produktionsomställningar, det minskar även bolagets miljöpåverkan. Med fokus på ett mindre antal produkter och ökat djup per order, kan Nelly optimera transporten och logistiken vilket resulterar i färre leveranser och minskade utsläpp av växthusgaser.

Fördelarna med att minska varieteten och öka djupet per order sträcker även utanför miljöaspekterna. Det kan bidra till att förbättra effektiviteten och produktiviteten genom att minska ledtider och förbättra lageromsättningen. Dessutom kan det öka kundnöjdheten genom att säkerställa att efterfrågan kan mötas och att produkter är tillgängliga när de behövs. Genom detta arbete mot en mer hållbar och effektiv affärsmodell syftar bolaget till att både minska sin miljöpåverkan och öka sin konkurrenskraft.

Eftersom tillverkningen av textila material och produkter är en av Nellys största källor till klimatpåverkan är det av stor betydelse att aktörer i leverantörskedjan drivs med förnybar energi. Med Turkiet och Kina, som är bolagets främsta marknader för egentillverkade varumärken, har Nelly valt att aktivt engagera sig i STICAs arbetsgrupper som jobbar med klimatmålen för Turkiet och Kina. Genom detta samarbete kan företagen gemensamt påverka övergången till förnybar energi hos sina leverantörer.

Under 2021 genomfördes en kartläggning av gemensamma leverantörer i Tier 1, som representerar produktionsenheter. Möjligheterna till användning av certifierad förnybar energi och solceller utforskades också. Arbetet med att identifiera aktörer i Tier 2, det vill säga enheter som tillverkar material, påbörjades under 2023 och kartläggning av deras energikällor har inletts. Samtliga av Nellys turkiska leverantörer har fortsatt att genomföra tredjepartsutredningar för att identifiera och förbättra sin energiförsörjning samt implementerat förbättringsåtgärder. Som nästa steg fokuserar Nelly på leverantörerna i Kina. Det är värt att notera att flera av Nellys leverantörer har installerat solpaneler under 2023 och att fler är inplanerade för 2024.

Under 2023 har företaget via STICA fått möjligheten att samarbeta med andra företag med liknande affärsmodeller, för att med gemensamt titta närmare på leverantörer av externa varumärken i syfte att kartlägga och säkerställa de gemensamma klimatmålen.

Nellys lageranläggning är miljöcertifierad och energieffektiv samt planerad för effektiv logistik. Lagret drivs på förnybar energi och fjärrvärme certifierad med Bra Miljöval. Bolagets logistikanläggning är geografiskt nära beläget bolagets huvudkontor och interna transporter har näst intill likviderats då transporter inte längre sker mellan Falkenberg och Borås. Det råder daglig uppföljning för att effektivisera processer, minska energiåtgång och säkerställa effektivt arbete vid truckkörning, tidsanvändning och fyllnadsgrad av lastbilar. Under 2023 installerade Nellys tredjepartslager för returhantering solpaneler, och 13% av tredjepartslagrets elförbrukning kom från dessa paneler under året.

Globala utmaningar såsom krig har under 2023 delvis fortsatt medföra utmaningar för Nellys logistik, Nelly drabbas även av den problematik som under slutet av 2023 och under början av 2024 råder på Röda Havet. Nelly arbetar med hantering av dessa utmaningar på kort- och lång sikt för att säkerställa hållbara fraktsätt i största möjliga mån. Trots åtgärder har företaget vid några tillfällen tvingats hitta alternativ till båtfrakten, som exempelvis flyg från Asien. Nelly producerar i flera delar av världen, både fjärran och närmaknad, vilket resulterar i mindre fraktrelaterade risker. Fraktalternativ med lägre miljöpåverkan prioriteras som förstahandsval vid kundköp.

Nellys interna resepolicy uppmuntrar medarbetarna att välja tåg och åka kollektivt i den mån det går, för att minska klimatpåverkan. Samtliga tjänstebilar är elbilar i enighet med bolagets bilpolicy och möjlighet till billaddning finns utanför huvudkontoret och lagret för både privat- och tjänstebilar.

Under pandemiåren ersattes stor del av företagets resor med digitala möten med leverantörer och samarbetspartners, vilket resulterat i betydande minskningar av utsläppen samt möjligheter för effektiv kommunikation och samarbete på distans. Trots att resandet har ökat igen under 2023 när pandemirestriktionerna har lättat, består lärdomen från pandemiåren om vikten av att kombinera digitala verktyg med fysiska möten vilket har satt grunden för nya strategiska beslut gällande utrikesresor. Nelly prioriterar framför allt besök hos nya och befintliga leverantörer för fabriksbesök och andra betydelsefulla möten, vilket stärker affärsrelationer och möjliggör effektiv kommunikation och samarbete samt närmare uppföljning och kontroll.

## KLIMATRESULTAT

Koncernens klimatresultat visar att de totala utsläppen för 2023 uppgår till 13 985 ton CO<sub>2</sub>e, vilket innebär en minskning med 5 701 ton mot 2022, och 41% mot basåret 2020. Majoriteten av utsläppen tillhör Scope 3, där den största kategorin, Inköpta produkter, står för 93% av de totala utsläppen. I denna kategori ingår Tier 1-produkttillverkning, material- och textilproduktion samt förpackningsmaterial. År 2023 minskade Tier 1-produkttillverkning med 39% och förpackningsmaterial med 62% mot basåret. Nelly har ökat andelen mer hållbara material vilket resulterat i att utsläpp relaterade till material- och textilproduktion år 2023 har minskat med 33% mot basåret. Totalt minskar kategorin Inköpta produkter med 37% mot basåret.

Den näst största utsläppskategorin, Transporter och distribution, stod 2023 för 6% av koncernens totala utsläpp, en minskning med 70% mot basåret. Minskningen beror på omställningen mot fossilfria transportalternativ, där största delen handlar om byte till HVO100 samt att Nelly slutat flyga paket i distributionen där ersättningsalternativ finns. Utsläpp relaterade till affärsresor har ökat med 95% mot basåret, vilket delvis kan förklaras av att en ny beräkningskategori tillkom år 2021, samt att basåret utgörs av ett pandemi-år där antalet affärsresor ökat efter pandemin. Under 2023 öppnade bolaget även en fysisk butik i Stockholm vilket innebär ökade affärsresor. År 2023 blev resultatet för Scope 1 och 2 26,3 ton CO<sub>2</sub>e vilket innebär Nelly minskat sina växthusgasutsläpp i den egna verksamheten med 89% mot basåret 2018. Minskningen uppnår dock inte Nellys mål för den egna verksamheten (Scope 1 och 2), som var att nå Net Zero till 2023. Arbetet för att uppnå målet fortsätter i verksamheten med ambitionen att nå målsättningen till 2025.

## VÄXTHUSGASUTSLÄPP

KPI: Direkta utsläpp från källor som kontrolleras av företaget (scope 1), i ton CO<sub>2</sub>e: **10,9**

KPI: Indirekta utsläpp från förbrukning av el, fjärrvärme och fjärrkyla (scope 2), i ton CO<sub>2</sub>e: **15,35**

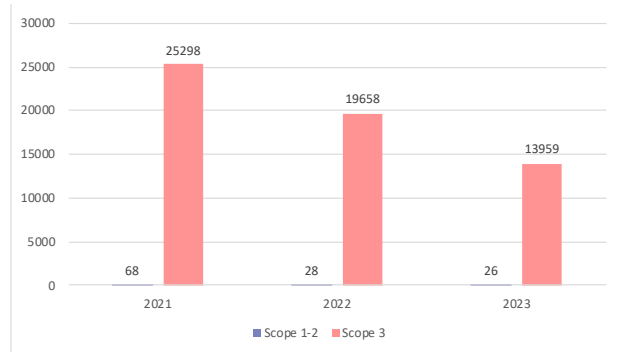
KPI:

1. Övriga indirekta utsläpp från värdekedjan (scope 3) (Totalt), i ton CO<sub>2</sub>e : **Se diagram**

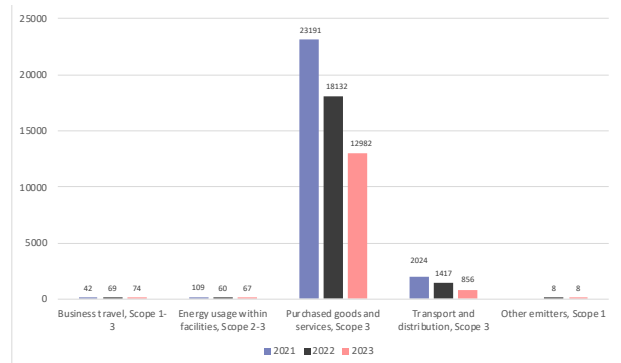
2. Övriga Indirekta utsläpp från värdekedjan (scope 3) (Inköpta produkter), i ton CO<sub>2</sub>e: **Se diagram**

3. Övriga Indirekta utsläpp från värdekedjan (scope 3) (Transporter), i ton CO<sub>2</sub>e: **Se diagram**

Totala utsläpp, ton CO<sub>2</sub>e



Utsläpp per kategori, ton CO<sub>2</sub>e



### Klimatberäkningsmetod

Nellys klimatberäkningar har utförts enligt GHG-protokollet där bolagets växthusgasutsläpp delats in i 3 scope (1-3). Scope 1 innefattar direkta utsläpp från den egna verksamheten, i Nellys fall köldmedelutsläpp samt affärsresor. Scope 2 inkluderar indirekta utsläpp från elektricitet- och värmekonsumtion i den egna verksamheten, där klimatberäkningsmetoden är marknadsbaserad. Scope 3 representerar indirekta utsläpp relaterade till material- och bränsleproduktion för inköpta produkter, transporter som inte kontrolleras av Nelly, elektricitetsrelaterade aktiviteter som inte täcks av scope 2 samt tredjepartsaktiviteter.

Klimatberäkningarna har primärt baserats på faktiska data och kompletterats med estimerade källor där behovet identifierats. Tillämpade emissionsfaktorer för scope 1 & 2 samt energi- och bränslerelaterade utsläpp i scope 3 kommer från Trafikverket, The Swedish Energy Markets Inspectorate (EI), IEA and AIB European residual mixes. Utsläpp relaterade till material- och textilproduktion samt förpackningsmaterial har beräknats med emissionsfaktorer från Higg MSI. För transporterrelaterade utsläpp har emissionsfaktorer hämtade från Network of transport Measures (NTM) applicerats. Emissionsfaktorer för tjänsteresor kommer från ICAO Carbon Calculator (adjusted for RFI 2.7), Trafikverket, Hertz Sustainability report 2019, rapporten "Branschläget 2018" av Svenska Taxiförbundet, NTM, och "Travel and climate, Methodology Report. Version 2.0," av Larsson & Kamb (2019). Utsläpp relaterade till outsourcad lagerverksamhet har skattats med emissionsfaktorer från AIB Residual Mixes 2018 och 2020, och Värmevärde: SNV 2018.







## RESPECT THE PLANET

# Mer hållbara material

Nelly arbetar aktivt med att öka andelen mer hållbara material i sitt textila produkterbjudande. Eftersom den största klimatpåverkan ligger i tillverkningen av textila material är detta ett prioriterat mål. Tydliga målsättningar har satts för Nellys materialstrategi fram till 2025. Vilka material som anses fördelaktiga ur hållbarhetssynpunkt är relativt och kan skilja sig inom branschen. När Nelly använder begreppet "mer hållbara material", syftar bolaget till material som produceras med mindre påverkan ur klimat och/eller socialt perspektiv än konventionella motsvarigheter. De material som Nelly i dagsläget valt att klassa som mer hållbara är återvunna fibrer, EcoVero®, TENCEL®, Ekologisk bomull och Better Cotton-odlad bomull.

**ATT FRAMSTEGSRIKT** utveckla den textila värdekedjan är en gemensam strävan för många aktörer inom textilbranschen, vilket möjliggör ett nära samarbete mellan företagen. Nelly driver därför ett aktivt samarbete med flera ledande aktörer inom textilindustrin för att gemensamt främja användningen av mer hållbara material. Nelly är stolt medlem i Better Cotton, en organisation som arbetar för att förbättra bomullsproduktionen globalt. Under 2021 presenterade Better Cotton sin klimatstrategi med målet att minska växthusgasutsläppen från all Better Cotton-odlad bomull med 50% till 2030. Detta mål harmonierar med Nellys klimatambitioner, och därför planerar bolaget att övergå till att använda enbart Better Cotton-odlad bomull för sina egenproducerade varumärken fram till 2025. Genom att marknadsföra mer hållbara produkter hjälper bolaget kunden till mer hållbara val. I materialstrategin finns kriterier för hållbara materialval baserat på branschstandard och internationella certifieringar.

Nellys erbjudande innefattar både egna och externa varumärken. Under 2023 utgjorde de egenproducerade varumärkena cirka 38% av försäljningsandelen, medan externa varumärken stod för cirka 62%. Framgången på hållbarhetsområdet är, förutom arbetet i den egna verksamheten, beroende av externa partners och deras utveckling. Genom att kommunicera hållbarhetsmål och ambitioner uppmanar Nelly sina externa partners att driva sitt hållbarhetsarbete framåt. Nelly kan påverka genom att ställa krav på användning av mer hållbara material och minska inköp från de som inte lever upp till kraven. Många av Nellys bästsäljande externa varumärken har visat betydande framsteg inom detta område.

Under 2023 ökade Nelly med hjälp av ny inköpsstrategi den totala andelen mer hållbara material från 28% 2022 till 38%, och uppnådde därmed sitt årsmål på 35%. För Nellys egenproducerade varumärken ökade andelen från 31% till 52%. Andelen Better Cotton-odlad bomull för egenproducerade varumärken uppgick till 58%, vilket innebär att målsättningen om 70% för 2023 inte uppnåddes. Det förklaras främst av prioritering av ökad andel av återvunnen polyester och en minskad variantsbredd. Eftersom en betydande del av Nellys produkter innehåller polyester har övergången från konventionell polyester till återvunnen polyester prioriterats högt. Återvunnen polyester stod för 43% under 2023, vilket innebär att Nelly nådde sitt delmål för året på 40%. Vad gäller andel EcoVero® för egenproduktion som ersättning för viskos överträffades årsmålet på 30% med en andel som uppgick till 40%, en ökning om 18% från 22% 2022.

#### Nellys materialstrategi innefattar följande mål:

##### 2023:

- 35% av alla textila produkter ska vara i mer hållbart material (Resultat 2023: 38%)
- 70% av bomullen Nelly köper till egenproduktion ska vara bomull från Better Cotton (Resultat 2023: 58%)
- 40% av all polyester skall ersättas av återvunnen polyester (egenproduktion) (Resultat 2023: 43%)
- 30% av all viskos ska ersättas av EcoVero® (egenproduktion) (Resultat 2023: 40 %)

##### 2024:

- 45% av alla textila produkter ska vara i mer hållbart material
- 80% av bomullen Nelly köper till egenproduktion ska vara bomull från Better Cotton
- 60% av all polyester skall ersättas av återvunnen polyester (egenproduktion)
- 50% av all viskos ska ersättas av EcoVero® (egenproduktion)

##### 2024:

- 50 % av textila produkter ska vara i mer hållbara material
- 80 % av all polyester skall ersättas av återvunnen polyester (egenproduktion)
- All bomull som köps in för egenproducerade varumärken ska vara Better Cotton-odlad bomull

#### MATERIALVAL

KPI: Andel mer hållbara material i textila produkter (kläder, underkläder/bad, textila accessoarer): **38%**

KPI: Andel mer hållbara material i textila produkter i egenproduktion (kläder, underkläder/bad, textila accessoarer): **52%**

KPI: Andel bomull från Better Cotton i egenproducerade produkter (kläder, underkläder/bad, textila accessoarer): **58%**



RESPECT THE PLANET

# Produktkvalitet och säkerhet

**Kvalitet och säkerhet hos produkterna är av stor vikt och Nelly ska erbjuda produkter som är socialt och miljömässigt hållbara. Produkterna ska vara fria från skadliga och giftiga kemikalier med negativ påverkan på människa, djur och natur. Det förutsätter tydliga riktlinjer och nära samarbeten med leverantörer. Nelly tar ansvarar för att produkter uppfyller kvalitets- och kemikaliekraav samt ställer kvalitetskrav på leverantörer via leverantörsavtal för affärspartners.**

**I TEXTILPRODUKTION** förekommer kemikalier och det är av stor vikt att följa lagstiftningen på området. Som medlemmar i Textilimportörerna får Nelly regelbunden information om, bland annat, kemikalielagstiftningen och eventuella förändringar som sker där. Genom att hålla leverantörerna informerade och uppdaterade säkerställer Nelly att produkterna inte ska innehålla några förbjudna eller miljöskadliga kemikalier.

Genom avtal förbinder sig leverantörerna att följa aktuella kemikalierestriktioner, bolaget skickar två gånger per år ut uppdaterad kemikalielagguide med nyheter, testmetoder och lagkrav. Nelly arbetar för att säkerställa både kvalitet- och kemikalieinnehåll genom kemikalierester och kvalitetskontroller i produktionsprocessen. För egenproducerade produkter genomförs kontroller av kvalitets- och kemikaliekraV genom tredjepartsrevisioner, egna fabriksbesök, tester vid externa laboratorier och interna tester. Nelly granskar produkter baserat på risk och väljer ut vilka som ska testas och kontrolleras, och följer upp resultaten. Även stickprovskontroller genomförs.

Under 2023 genomfördes sammanlagt 38 kvalitets- och kemikaliekontroller i produktionen. Bolagets uppdaterade sortimentsstrategi med minskat antal varianter i kollektionerna, resulterar även i minskade kontroller då antalet varianter av produkter som produceras är lägre. Inga produkter behövde under året återkallas på grund av otillåtet kemikalieinnehåll.

#### Djuretik

Nelly värnar om djurens välbefinnande, och ställer därför krav på produkter som härstammar från djur genom en Animal Welfare Policy. Bolaget har undertecknat Pälsfri Handel från Djurens Rätt, vilket innebär att Nelly inte säljer några produkter som innehåller päls. Nellys Animal Welfare Policy finns att läsa på <https://nelly.com/se/hållbarhet/produkter/>

#### KEMIKALIEHANTERING

KPI: Antal indragna produkter på grund av otillåtet kemikalieinnehåll: **0 stycken**

#### PRODUKTKVALITET

KPI: Antal kvalitetskontrollinspektioner (eget varumärke): **26 stycken**

## "Kvalitet och säkerhet hos produkterna är en grundläggande del av vårt hållbarhetsarbete och ett löfte till våra kunder."

**Maria Biederbeck, Production, Sourcing & CSR Manager**

Nelly upprätthåller löpande dialog med samtliga sina leverantörer för att övervaka deras produktionsprocesser i syfte att uppnå ständiga förbättringar. Genom Corrective Action Plans (CAPs) säkerställs att utveckling och förbättringar genomförs. Dessa åtgärdsplaner är avgörande för att samtliga leverantörer ska agera proaktivt och garantera överensstämmelse med mänskliga rättigheter, arbetstagar rättigheter, miljöskydd och anti-korruptionsstandarder. Åtgärdsplanerna fastställs inom specificerade tidsramar, och i samarbete med leverantörerna genomförs åtgärderna på ett öppet och ödmjukt sätt. Exempel på förbättringar som genomförts under 2023 inkluderar förbättrade produktionsrutiner för att minska övertidsarbete, granskning av arbetsförhållande och säkerhet, granskning av elförsörjning och vattenanvändning för att minska klimatpåverkan, samt förbättringar i hanteringen av kemikalier.

Under 2023 var reklamationsgraden 1 procent, vilket är i enlighet med bolagets mål.

RESPECT THE PLANET

# Förpackningar

**I en e-handelsverksamhet förekommer ett stort antal förpackningar och Nelly arbetar aktivt för att minska antalet förpackningar samt för att förbättra befintliga förpackningar. Förpackningar är i många fall en nödvändighet för att skydda varor och produkter under transport. Till detta används vanligtvis plast för att effektivt skydda mot väta och mögel vid långa transporter. Det finns dock potential att arbeta mer hållbart genom att förbättra materialval och sätt att förpacka.**

**NELLY HAR** under året fortsatt arbeta aktivt för att minimera mängden luft som transporteras genom rutiner och genomgångar med personal samt optimering av lastbärare. Bolaget har under 2023 bytt ut sina e-handelspåsar som skickas till konsument och gått över till 100% återvunnen råvara, samt genom nya färgval och behandlingar sett till att påsen är 100% återvinningsbar. Alla e-handelslådor som används i verksamheten för leverans till kund är tillverkade av 100% återvinningsbar råvara.

Bolaget har under året börjat utforska möjligheter att helt gå ifrån förpackningsmaterial gjord av icke förnybar råvara, där det börjar komma intressanta alternativ till papper, som visserligen är förnybart men framför allt ökar mängden transporterad luft. Nelly följer utvecklingen noga och med förhoppning att finna fullgoda alternativ till plasten i e-handelspåsen.

Optimerad användning av förpackningsmaterial har betydelse för kostnadseffektivitet, lönsamhet och miljöpåverkan. Nelly arbetar kontinuerligt med optimering av sina packprocesser, exempelvis genom att anpassa förpackningen till produktens storlek vilket minimerar både förpackningsmaterial och luft vid packning på lagret. Under 2023 var andelen återvunnen plast av totalt förbrukad plast för e-handelspåsar 75 % och andelen återvunnet papper av totalt förbrukat papper för e-handelslådor 100%.

Sista september 2023 öppnade Nelly en Flagship Store, bolagets första permanenta, fysiska butik. I butiken erbjuds FSC MIX-påsar som stödjer ett ansvarsfullt skogsbruk. FSC MIX på en produkt innebär att produkten är gjord av en blandning av material från FSC-certifierade skogar, återvunnet material och/eller FSC Kontrollerat virke. Utöver papperspåsar erbjuder butiken presentpåsar att använda för inslagning, vilka liksom papperspåsar består av FSC MIX-papper. För att bidra till att främja hållbar konsumtion och återanvändning av påsar, tar bolaget betalt för dessa pappersprodukter.

## FÖRPACKNINGAR

KPI:

1. kg återvunnen plast/totalt förbrukad plast e-handelspåse (%):

75%

2. kg återvunnet papper/totalt förbrukat papper e-handelslåda (%): 100%





RESPECT THE PLANET

# Returer och transporter

**Returer och transporter är en naturlig del av affären inom e-handel med kläder. Strategiskt arbete med transporter, och för att minimera antalet onödiga returer, är viktigt ur både ett ekonomiskt och ett miljömässigt perspektiv. Nelly arbetar aktivt för att minska klimatpåverkan från transporter och minimera antalet onödiga returer.**

**FÖRSÄLJNING AV kläder** har en högre returgrad än många andra varor som säljs på nätet. Det beror delvis på svårigheter att förutse storlekar samt ett kundbeteende där vissa kunder köper flera plagg i samma kategori för att kunna prova olika modeller. Bolaget arbetar kontinuerligt med strategiska åtgärder för att öka träffsäkerheten gällande storlekar, som är den främsta anledningen till returer. Under året har Nelly fortsatt implementera sin returstrategi där bolaget angriper returproblematiken från ett 360 graders perspektiv. Det har visat goda resultat inom de flertalet produktkategorier och områden som bolaget fokuserat på. Sänkt returgrad leder på sikt till färre transporter, lägre inköpskvantitet och därmed lägre utsläpp. Under 2023 minskade returgraden som andel av försäljningen för Nellys e-handelsdel med 0,2 procentenheter till 35,8% jämfört med 36% 2022. Antal returnerade produkter i förhållande till antal sålda produkter minskade med 1,1 procentenheter.

Sedan 2018 tillämpas en digital returprocess som löpande förser företaget med information om kunders returer. Under 2023 har Nelly signerat avtal och påbörjat implementation av en ny returplattform som ersätter bolagets tidigare egenbyggda digitala returlösning. Den nya lösningen lanserades tidigt 2024 och beräknas leda till en bättre kundresa, minskade returer och minskad användning av returetiketter då denna process kommer vara helt digitaliserad. Den nya plattformen kommer även möjliggöra djupare insikter i kunders retur beteenden, vilka Nelly kan omvandla till kunskap för att minska mängden onödiga returer. Bolaget fortsätter samtidigt analysera returer och korrigeringar baserat på analyserna görs både omedelbart, exempelvis genom passformsinformation på produktsidor, samt vid utformandet av nya kollektioner och inköp.

Som ett led i arbetet för att minska antalet onödiga returer har bolaget, enligt noga uppsatta kriterier, identifierat kunder som missbrukat retursystemet. Under 2023 har bolaget fortsatt blockera nämnd kundkategori från köp för att reducera onödiga returer och ohållbara retur beteenden. 4178 kunder blockerades under året med anledning av ohållbart retur beteende.

Under 2023 öppnade Nelly sin första fysiska butik för ett nytt sätt att möta kunden och exponera sitt sortiment. Genom butiken har bolagets kunder möjlighet att se, känna och prova produkterna innan köp vilket leder till en lägre returgrad. E-handeln är fortsatt bolagets huvudsakliga fokus och verksamhet.

### INKOMMANDE TRANSPORT

För transporter av Nellys egna varumärken till distributionscentret i Borås används i första hand lastbil och båt. Sedan 2018 använder bolaget inte flyg i planeringsfasen för egenproducerade varor utan flyger endast varor vid stora förseningar. Under 2023 har flyg använts vid elva inkommande transporter med varor som skall säljas vidare på grund av stora störningar i de globala logistikkedjorna såsom situationen i röda havet. Under 2023 var utsläppen från inkommande godstransporter 23% lägre än året innan, vilket förklaras av minskning av utsläppen för sjö och biltransporter. Störst minskning i ton CO2e stod biltransporter för givet både lägre volymer och effektivare transporter.

### UTGÅENDE TRANSPORT

Nelly har kontinuerlig dialog med transportörer inom distributionsområdet för att öka andelen fossilfria transporter. Utsläppen för distribution till och från våra kunder har minskat med 40% 2023 jämfört med 2022. Fossilfria alternativ innefattar exempelvis transporter drivna till hundra procent med HVO100. Nelly har under året valt att sluta flyga paket i distributionen till kund där andra alternativ finns och bedömts vara acceptabla för konsumenten.

Nelly var under 2023 live på flertalet marknader med en ny fraktcheckout vilket kommer möjliggöra förenklad och förbättrad kommunikation kring de olika fraktalternativens miljöpåverkan. Som exempel kommer Nelly under 2024 börja kommunicera svanenmärkta fraktalternativ där kunden väljer leveransmetod. Det stora flertalet leveranser till konsumenter i Sverige är svanenmärkta redan idag.

#### RETURER

KPI: Antal e-handelsreturer i % av försäljning (returgrad): **35,8%**

KPI: Antal kunder som blockerats till följd av ohållbart retur beteende: **4178 stycken**

#### TRANSPORTER

KPI: Andel CO2e utsläpp per transportslag för inkommande transporter, fördelning i %: **Flyg 55%, Båt 24%, Lastbil 21%**

### MINIMERA AVFALL "END-OF-LIFE"

Nelly strävar efter att återanvända eller återvinna osålda produkter för att bidra till ett mer cirkulärt samhälle och minimera slöseri av värdefulla resurser. Bolaget arbetar kontinuerligt för att utveckla ambitionen om att minimera avfall "end-of-life".

Returnerade plagg rengörs och repareras på returlagret för att åter bli säljbara. Produkter som inte kan säljas på nytt genom bolagets gängse kanaler går i första hand till uppköpare, men även till välgörenhet och materialåtervinning. Plagg från provhanteringen samt plagg med mindre defekter som inte längre är säljbara via bolagets kanaler har skänkts till välgörenhetsorganisationen Human Bridge för återanvändning eller återvinning. Under 2023 skänktes 538 kg. 16 kg behövde skickas till förbränning under 2023 på grund av mögel under transporten. Nelly arbetar för en låg andel destruering av plagg genom välfungerande samarbete, uppföljning och kontroll i produktionsledet.

#### END OF LIFE

KPI: Kläder (i antal kg) som skänkts till Human Bridge: **538 kg**

KPI: Produkter (i antal kg) skickade till destruering: **16 kg**

# Fair & Equal

**En central del av Nellys hållbarhetsarbete handlar om hur bolaget bemöter och påverkar människor genom hela värdekedjan. Inom hållbarhetsområdet Fair & Equal arbetar bolaget för att skapa en trygg och hälsosam miljö för medarbetare och partners. Nelly ska alltid agera med god affärsetik som ledstjärna.**

**Medarbetare och tillverkare skall känna stolthet över att kunna vara med och bidra till en transparent och rättvis bransch.**

**EN MER** rättvis modeindustri är en viktig del av Nellys hållbarhetsarbete. För att möta utmaningarna i modebranschen samarbetar Nelly med relevanta partners. Företaget är övertygat om att ökad transparens i leverantörskedjan är nyckeln till en mer hållbar framtid. Nelly lägger också stor vikt vid att kontinuerligt förbättra arbetet internt mot de egna medarbetarna.

Genom en nära och kontinuerlig dialog med sina leverantörer strävar bolaget efter att tillsammans fastställa mål och genomföra förbättringsåtgärder. Som medlemmar i Amfori BSCI arbetar Nelly aktivt för att förbättra arbetsvillkoren i leverantörskedjan och utgår från Amfori BSCI:s uppförandekod i kravställan på leverantörer avseende mänskliga rättigheter och anständiga arbetsvillkor. Samtliga leverantörer för Nellys egna varumärken måste underteckna uppförandekoden, med krav på bland annat hälsa, säkerhet, rättvisa löner och goda arbetsförhållanden. Koden baseras på internationella riktlinjer såsom ILO-deklarationen om grundläggande principer och rättigheter på arbetet, OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. För att säkerställa att kraven i koden efterlevs genomförs regelbundna revisioner med hjälp av tredjepartsföretag.

Nelly bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete främjat av omtanke och sunda värderingar. Bolaget ska vara en arbetsplats som främjar mångfald och jämställdhet och som är fri från diskriminering. Bolagets People-organisation driver processer för medarbetarsamtal, målstyrning och uppföljning av fysisk och psykosocial arbetsmiljö som genomförs av chefer i organisationen. Nelly genomför regelbundet digitala medarbetarundersökningar för att kontinuerligt utvärdera medarbetarnas trivsel och arbetssituation, och snabbt kunna sätta in åtgärder om det krävs. Hela bolaget omfattas av kollektivavtal.

Rätt kompetens och engagemang hos bolagets medarbetare är avgörande för Nelly. Med en diversifierad och engagerad personal kan Nelly säkerställa att erbjudandet är det bästa för kunden. Därför arbetar bolaget strategiskt med att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla sina medarbetare.

God affäretik är av stor vikt för en verksamhet som jobbar med e-handel, där goda affärsrelationer är avgörande för att vinna förtroende från kunder och partners. Nelly bedriver ett systematiskt arbete för att säkerställa god affäretik och IT-säkerhet. För att uppfylla sina åtaganden gentemot kunder hanterar Nelly personuppgifter, där det är

av största vikt att dessa hanteras på ett ansvarsfullt sätt och i enlighet med gällande lagstiftning och regelverk.

#### HÖJDPUNKTER FAIR AND EQUAL 2023

- 98% av fabrikerna som används för Nellys egenproduktion har genomgått tredjepartsgranskning inom den angivna revisionscykeln
- Inga nolltolerans-fall rapporterade enligt Amfori BSCI-kontroller
- 62% kvinnlig arbetsstyrka
- God könsjämn mångfald i ledningsgrupp
- Under 2023 hade Nelly inga rapporteringar kring oegentligheter (visselblåsningar)

Nelly värdesätter att som företag bidra till omvärlden. I början av 2023 donerade företaget varma kläder till katastrofdrabbade områden i Turkiet och Syrien efter de förödande jordbävningarna. I samband med Internationella kvinnodagen skapade Nelly ett linne i begränsad upplaga, där 100 kronor per sålt plagg skänktes till kvinnorrättsorganisationen Kvinna till Kvinna. Som julgåva till Human Bridge skänkte Nelly pengar att gå till matpaket i Ukraina. Under året engagerade sig Nelly med personal i Stadsmissionen Göteborgs insamling av student- och balkläder till ungdomar i svår ekonomisk situation.





FAIR & EQUAL

# Medarbetare

**Nelly arbetar för en produktiv och hälsosam arbetsplats. En bra arbetsmiljö är en förutsättning för god hälsa, hög medarbetarnöjdhet och goda prestationer. Jämställdhet och jämlikhet ska alltid genomsyra Nellys verksamhet.**

**NELLY LÄGGER** stor vikt vid att alla medarbetare behandlas jämlikt, med respekt och värdighet och ges lika möjligheter till utveckling. Nelly arbetar aktivt med medarbetarskap för att tydliggöra att alla har ansvar för att bidra till en trygg och attraktiv arbetsmiljö där varje medarbetare respekteras.

Förmågan att attrahera nya medarbetare och erbjuda en arbetsplats där människor trivs, stannar och utvecklas är en framgångsfaktor. Som exempel på förmåner kan nämnas flexibel arbetstid för tjänstemän, utfyllnad av ersättning vid föräldraledighet, möjlighet till löneväxling, avtal med företagshälsovård, friskvårdsbidrag samt rabatterade priser på flera gym. Dessa förmåner bidrar bland annat till att minska social ohälsa på arbetsplatsen och för att skapa balans mellan arbete och fritid. Aktiviteter för att främja arbetsglädjen och gemenskapen på arbetsplatsen drivs delvis genom grupperingen Nelly Fun Squad som består av representanter från verksamhetens olika avdelningar.

Bolaget har en policy och handlingsplan för jämställdhet och mångfald som kompletterar uppförandekoden (uppförandekoden beskrivs närmare på sida 43). Mångfald och jämställdhet är viktigt både för att erbjuda en attraktiv arbetsplats och för att säkerställa förståelse för kundernas behov, och ett bristande arbete med jämställdhet och icke-diskriminering kan leda till psykosociala problem för medarbetare. Det finns även en arbetsmiljöpolicy samt policy och handlingsplan mot kränkande särbehandling och trakasserier. Dessa policies är viktiga i arbetet mot social ohälsa och finns tillgängliga på bolagets intranät.

Samtliga delar av bolaget omfattas av kollektivavtal. På lagret och huvudkontoret finns lokala fackklubbar med ett väl fungerande samarbete med bolaget. Även arbetsmiljökommittéer finns på båda dessa platser som bolaget samverkar med i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Säkerhetsarbete inklusive säkerhetsgenomgångar är viktiga delar i såväl introduktioner som i det löpande arbetet för att minska risken för arbetsplatsolyckor. Under 2023 har Nelly öppnat en Flagship Store i Stockholm, i samband med detta har ett nytt kollektivavtal tecknats. Arbetsplatserna på Nelly är designade för att ergonomiskt kunna anpassas efter den enskilde medarbetarens behov, exempelvis är skärmar och arbetsstationer möjliga att justera utifrån medarbetarens längd.

Under pandemirestriktionerna minimerades antalet tjänsteresor och ersattes av hållbara digitala arbetssätt. Dessa arbetssätt har möjliggjort för Nelly att fortsatt resa mindre än före pandemin och komplettera resor med digitala möten. För de tjänster där det är möjligt erbjuder bolaget flexibilitet mellan hemarbete och kontorsarbete.

Under 2023 har bolaget implementerat ett nytt verktyg för regelbundna digitala medarbetarundersökningar som ett komplement till ordinarie medarbetarsamtalsprocess. Genom verktyget har Nelly möjlighet att mäta och arbeta med temperaturen i frågor som påverkar arbetsmiljön och snabbt kunna sätta in åtgärder. Bolagets People-avdelning har i slutet av året medverkat på samtliga avdelningars återkopplingsmöten gällande resultaten i detta verktyg, i syfte att stötta chefer och medarbetare kring resultaten.

Bolagets långsiktiga mål är att stärka personalen genom aktivt utvecklande av ledarskap och medarbetarskap. Detta arbete sker bland annat genom individuella insatser och gemensamma utveck-

lingsdagar. Bolaget arbetar kontinuerligt med att stärka och stötta bolagets chefer, exempelvis genom chefsforum och ledardagar, i syfte att utveckla organisationens chefer i sitt ledarskap.

Personalstyrkan har minskat mellan 2022 och 2023 genom kostnadsbesparingsprogram inklusive personalminskningar. I samband med personalminskningarna satte bolaget in insatser i form av utbildningar för nya ledare för att utrusta organisationens ledare med verktyg. Medarbetarsamtalsprocessen närmast efter personalminskningen justerades för att tydliggöra nytt arbetssätt och fokus framåt. Under våren 2023 arrangerade bolaget även en kickoff för samtliga medarbetare för att tydliggöra den nya organisationen, bolagets gemensamma vision och fokus framåt, samt lansering av bolagets nya värdegrund.

### JÄMSTÄLLDHET, MÅNGFALD OCH LIKABEHANDLING

KPI: Könsfördelning anställda: [Se tabell](#)

KPI: Könsfördelning ledningsgrupp: [Se tabell](#)

KPI: Könsfördelning styrelse: [Se tabell](#)

KPI: Könsfördelning chefer: [Se tabell](#)

”Under året har vi arbetat med vår nya värdegrund som togs fram och lanserades i början av 2023. Värdegrunden beskriver bolagets kultur och utmanar och vägleder oss som medarbetare på Nelly, oavsett roll. Under året har vi löpande nominerat och uppmärksammat varandra utifrån värdegrunden, vilket varit mycket uppskattat och bidragit till spridning, förståelse och genomslagskraft.”

Agneta Haglund, Head of People

#### Könsfördelning anställda Nelly Group <sup>1</sup>

	Andel kvinnor (2023)	Andel kvinnor (2022)
Totalt	62%	65%
Under 30 år	72%	72%
30–50 år	54%	60%
Över 50 år	64%	56%

#### Könsfördelning styrelse<sup>1</sup>

	Andel kvinnor (2023)	Andel kvinnor (2022)
Totalt	33%	50%
Under 30 år		
30–50 år	33%	67%
Över 50 år	33%	33%

#### Könsfördelning ledningsgrupp<sup>1</sup>

	Andel kvinnor (2023)	Andel kvinnor (2022)
Totalt	60%	50%
Under 30 år		
30–50 år	60%	50%
Över 50 år		

#### Könsfördelning chefer<sup>1</sup>

	Andel kvinnor (2023)	Andel kvinnor (2022)
Totalt	73%	60%
Under 30 år	50%	75%
30–50 år	73%	59%
Över 50 år	100%	50%

<sup>1</sup>) Beräknat på samtliga anställda under året reducerat med antalet personer som slutat under året. Beräkningarna är gjorda först på varje månad, därefter framräknat ett snitt på helåret 2023. Avrundningar har använts för både antal och procent.







FAIR & EQUAL

# Ansvarsfull leverantörskedja

**Nelly strävar efter ett nära och välfungerande samarbete med sina leverantörer, och ställer krav gällande arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Nelly vill arbeta med leverantörer som liksom bolaget värnar om mänskliga rättigheter och goda arbetsvillkor, och arbeta tillsammans för att gemensamt sätta mål för att förbättra samarbetet i leverantörskedjan. För att kontinuerligt kunna öka transparensen i leverantörsledet krävs att alla parter är öppna i sina dialoger och förstår vikten av transparens.**

### ANSVARFULL LEVERANTÖRSKEDJA

Nelly är ett bolag inom klädbranschen vars värdekedja inkluderar flera varumärken, leverantörer och fabriker. Det innebär att det finns risk för negativ påverkan avseende social hållbarhet i bolagets värdekedja. Nelly fokuserar därför på att arbeta med riskutvärdering, kravställan, revisioner och åtgärder kopplat till leverantörsledet.

Nellys egna varumärken tillverkas av 25 leverantörer vilka i sin tur använder sig av 42 tillverkningsenheter (Tier 1 fabriker). Av dessa finns 41 i riskländerna (enligt Amforis klassning) Kina, Turkiet, Indien, Bangladesh och Kambodja, samt en i Storbritannien. Under 2023 har företaget dragit ner på variantsbredd och därmed minskat antalet nyttjade tillverkningsenheter för året till 33. Ambitionen för Nelly är att samarbeta långsiktigt med leverantörerna för att uppnå en jämn och hög kvalitetsnivå samt för att säkerställa att det finns ett välfungerande arbete kring mänskliga rättigheter och arbetsmiljö.

Nelly är övertygade om att transparens i leverantörskedjan bidrar till en mer hållbar framtid. Bolaget äger inte några egna fabriker, men ansvarar för att kontrollera arbetsförhållanden och ställer krav på åtgärder vid upptäckt av brister. Tillsammans med Nellys leverantörer bidrar bolaget till förbättringar via motivation, utbildning och uppföljning. Nelly offentliggör årligen en lista på tillverkningsenheter (Tier 1 fabriker) som använts för egna varumärken.

### RISKANALYS OCH UTVÄRDERING INFÖR AVTAL MED NYA LEVERANTÖRER

Inför att nya leverantörer kontrakteras för egna varumärken genomförs en riskutvärdering gällande mänskliga rättigheter som innefattar informationsinhämtning från leverantören, granskning av tidigare revisionsresultat och åtgärdsplaner samt om möjligt besök på plats. Baserat på denna riskanalys sätts eventuell åtgärdsplan upp vid start av samarbete. För att leverantören ska bli godkänd, behöver åtgärdsplanen hanteras inom utsatt tidsperiod. Om en leverantör inte är villig att följa FN:s vägledande principer för mänskliga rättigheter och inte heller är villig att arbeta med kontinuerliga förbättringar, påbörjas inget samarbete.

### KRAV PÅ RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER I VILLKOR OCH UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

Nelly är aktiv medlem i Amfori BSCI sedan 2018. Genom medlemskapet arbetar bolaget tillsammans med andra inköpsföretag. Samarbetet syftar till att förbättra arbetsvillkoren i den globala leverantörskedjan. Samtliga leverantörer för Nellys egna varumärken har undertecknat Amfori BSCI:s uppförandekod och åtagit sig att efterleva kodens riktlinjer i sin verksamhet liksom sprida den vidare till sina underleverantörer när ett samarbete inleds. Kodens baseras på ILO-deklarationen om grundläggande principer och rättigheter på arbetet, OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Uppförandekoden innehåller bland annat förbud mot barn- och tvångsarbete samt diskriminering, våld och trakasserier, liksom reglerar frågor som skälig lön och arbetstid, rätten till fackliga förhandlingar samt hälsa och säkerhet på arbetsplatsen.

### UPPFÖLJNING AV SOCIALT ANSVARSTAGANDE I LEVERANTÖRSLEDET OCH HANTERING AV AVVIKELSER

För att säkerställa att kraven i koden efterföljs genomförs regelbundna granskningar med hjälp av tredjepartsföretag. Revisionsrapporterna pekar både på korrekta målsättningar och överensstämmelse samt på avvikelser och brott mot uppförandekodens krav. Om Nelly identifierar något brott mot mänskliga rättigheter och arbetsvillkor hos en leverantör vidtas omedelbart åtgärder av Amfori i samarbete med Nelly och tillverkaren, alltid med fokus på att skydda arbetstagen och att skapa en åtgärdsplan för förbättring. Vid allvarliga brott mot koden, så kallade Zero Tolerance-avvikelse, kan leverantören stängas av. Exempel på Zero Tolerance-avvikelse är tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, våld, övergrepp eller mutor. Inga Zero Tolerance-avvikelse identifierades i revisionerna under 2023.

Nelly välkomnar granskning utifrån Amfori BSCIs uppförandekod och Sedex revisioner. För externa varumärken säkerställs mänskliga rättigheter via inköpsavtal och Code of Conduct som innehåller klausuler om arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Majoriteten av varumärkena som Nelly samarbetar med har tydliga hållbarhetsmål och höga ambitioner för sin verksamhet när det gäller mänskliga rättigheter och anständiga arbetsvillkor i leverantörskedjan.

Under 2023 var 98% av fabrikerna för Nellys egenproduktion granskade genom tredjepartsinspektioner (enligt BSCI eller Sedex) inom den angivna revisionscykeln. Nelly har prioriterat granskningen av tillverkningsenheter i riskländer, där samtliga har ett giltigt revisionsresultat under 2023. Nellys målsättning om att bolagets egenproduktion endast skall ske på externt granskade fabriker är en årlig målsättning och ett löpande arbete.

Amfori BSCI-inspektioner bedöms utifrån en skala från A (högst) till E (lägst). Samtliga tillverkare förväntas arbeta med ständiga förbättringar, och Nelly främjar en nära dialog för att gemensamt sätta mål för förbättring. Vid resultat C eller sämre krävs en åtgärdsplan från tillverkaren, följt av ytterligare inspektion för att säkerställa att åtgärder vidtas. Åtgärdsplanens syfte är att hitta grundorsaken till avvikelsen och identifiera åtgärd eller utbildningsinsatser som kan leda till förbättring. Revisionerna 2023 identifierade främst brister inom områdena Anständiga arbetsvillkor, som exempelvis kan innebära för långa arbetsdagar eller för mycket övertid, och Hälsa & säkerhet, som exempelvis kan innebära bristande brandsäkerhet eller brist på användning av skyddsutrustning. Nelly prioriterar förbättringsåtgärder inom dessa områden.

Under 2023 har majoriteten av fabrikerna återhämtat sig från pandemin, vilket möjliggjort återgång till rutinerna för revisioner och andra aktiviteter. Utvecklingsarbete, utbildningar och workshops har genomförts både digitalt och fysiskt, då resor till leverantörländer utanför Europa har kunnat återupptas.

## SAMARBETEN OCH PARTNERSKAP FÖR BÄTTRE VILLKOR I LEVERANTÖRSKEDJAN

Nelly har etablerade samarbeten med Better cotton, The International Accord och Amfori i arbetet med mänskliga rättigheter. Under 2022 inledde Nelly ett samarbete med en fabrik i Bangladesh och signerade i samband med det The International Accord for health and safety in the textile and garment industry. The International Accord är ett oberoende juridiskt bindande avtal mellan varumärken och fackföreningar innehållande åtaganden för att säkerställa en säker och hälsosam textilindustri i Bangladesh. Det är ett viktigt partnerskap för att säkra förhållanden för arbetarna på fabrik. Under 2023 inledde Nelly ett samarbete med en ny fabrik i Kambodja, och för att säkra förhållanden där gjordes ett platsbesök under hösten.

### ANSVARFULL LEVERANTÖRSKEDJA

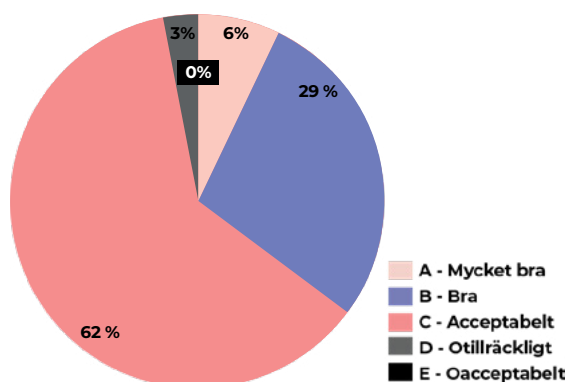
KPI: Andel fabriker med giltiga sociala tredjepartsinspektioner (egna varumärken): **98%**

KPI: Revisionsresultat fördelat på genomförda Amfori BSCI revisioner (egna varumärken): **Se diagram**

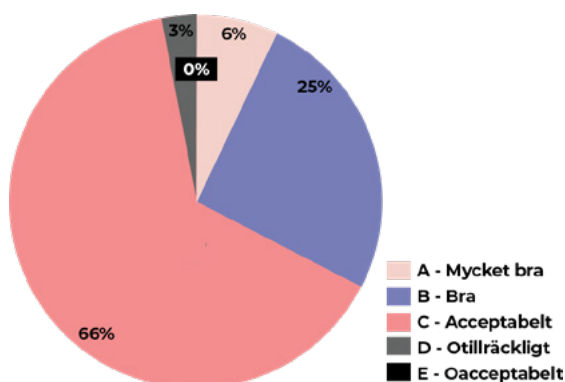
KPI: Antal leverantörer (egna varumärken): **25 stycken**

KPI: Antal nyttjade produktionsenheter 2023 (egna varumärken): **33 stycken**

Revisionsresultat 2023



Revisionsresultat 2022



FAIR & EQUAL

# Affärsetik och IT-säkerhet

**God affärsetik och IT-säkerhet är avgörande för Nelly som e-handelsbolag.  
Genom systematiskt arbete med utgångspunkt i policys inom området kan  
Nelly säkerställa goda resultat.**



**NELLY ARBETAR** med ett stort antal leverantörer och partners där goda affärsrelationer är avgörande. För att kunna fullgöra bolagets åtaganden mot kund, såsom leverans av varor och fakturautskick, samt att kunna förbättra erbjudande och tjänster genom kundundersökningar och marknadsföring, krävs hantering av personuppgifter. För att säkerställa att personuppgifter hanteras på ett ansvarsfullt sätt, i enlighet med EU:s Dataskyddsförordning (GDPR), har Nelly implementerat ett systematiskt dataskyddsarbete som kontrolleras av dataskyddsombudet med stöd i den övriga verksamheten. Genom inrättandet av en intern policy för behandling av personuppgifter, vilken specificerar de krav som ställs på Nelly för att säkerställa att koncernen följer gällande lagar och regler kopplade till behandling av personuppgifter, har Nelly höjt medvetandet och kunskapen kring hur personuppgifter ska behandlas.

För att säkerställa en god intern kontroll över eventuella risker relaterat till personuppgiftshantering har Nelly satt upp ett ramverk i enlighet med dataskyddsförordningens regelverk med löpande rapportering av status till ledning och styrelse, tillsammans med en åtgärdsplan för eventuella identifierade aktiviteter som bör vidtas. Nelly fortsätter att arbeta aktivt med internkontrollramverket för att även framåt hålla samma höga nivå på dataskydd. Utöver den interna kontrollverksamheten har Nellys dataskyddsarbete under 2023 fokuserat på att säkerställa en god hantering av personuppgifter med stöd i genomförda leverantörsgranskningar, löpande oberoende granskningar för att säkerställa regelbundenhet samt säkerställande av tillräcklig säkerhet i interna system. Som e-handelsföretag är datasäkerhet och integritetsskydd affärskritiskt, varför Nelly arbetar aktivt med att öka den interna medvetenheten kring informationssäkerhet. Genom en väl inarbetad informationssäkerhetspolicy säkerställer Nelly att information används på ett säkert sätt av samtliga medarbetare, inklusive inhyrda resurser. Nelly arbetar löpande med att förbättra informationssäkerhetsarbetet allteftersom omvärlden och marknaden ändras.

Nelly arbetar aktivt med att hantera personuppgiftsincidenter vilka i ett inledande skede, beroende på risken för den enskildes integritet, klassas som låg-, medel- eller högriskincidenter. Under 2023 hade Nelly totalt 59 personuppgiftsincidenter, varav tre klassades som medelriskincidenter, en som högriskincident och resterande 55 klassades som lågriskincidenter. Högriskincidenten rapporterades till Integritetsskyddsmyndigheten och avslutades av myndigheten utan vidare åtgärder. De vanligaste förekommande incidenter som sker avser paket som av misstag skickats till fel mottagare innebärande att uppgifter om kunders köp avslöjas för utomstående såsom en annan kund. Nelly drar löpande lärdom av de incidenter som inkommer och använder sig av informationen för att förbättra sitt arbete.

Nelly eftersträvar hög affärsetik och har nolltolerans mot mutor och korruption. Bolaget beaktar risken för korruption, och arbetar för att förebygga korruption, såväl i den egna verksamheten som i bolagets värdekedja i internationell miljö. Nellys producenter för egenproducerade produkter har åtagit sig att efterleva Amfori BSCI:s uppförandekod och därmed inte vara involverade i någon form av korruption. Leverantörerna granskas regelbundet mot koden och Nelly för kontinuerlig dialog med sina leverantörer om de områden som innefattas i uppförandekoden.

I arbetet för att motverka korruption är Nellys uppförandekod (etikpolicy) för medarbetare samt visseblåsarpolicy grundläggande styrande dokument. Uppförandekoden för medarbetare lägger grunden till goda affärsrelationer och beskriver värderingar som ska efter-

levas av de anställda, och behandlar bland annat mutor, korruption, börsregler, intressekonflikter, hälsa och säkerhet samt mänskliga rättigheter. Uppförandekoden skickas inför anställning på Nelly ut för att signeras i samband med anställningsavtal och finns tillgänglig på intranätet. Medarbetarna förväntas praktisera koden i sitt arbete samt försäkra sig om att affärspartners känner till dessa principer.

För att säkerställa god intern miljö där medarbetare och affärspartners känner sig trygga med att rapportera misstankar om oegentligheter har Nelly en visseblåsarpolicy som beskriver hela visseblåsarpolicyen. Under 2023 antogs en uppdaterad visseblåsarpolicy i bolaget. Rapportering av misstankar kan ske anonymt och informationen ska utredas. Visseblåsning förväntas av anställda vid behov. Under 2023 hade Nelly inga rapporteringar kring oegentligheter.

#### ANTIKORRUPTION OCH TRANSPARENS

KPI: Antal bekräftade visseblåsningar: **0 stycken**

#### IT-SÄKERHET & KUNDINTEGRITET

KPI: Antal identifierade informationsläckage

1. Antal incidenter rapporterade till IMY

(fd Datainspektionen): **1 stycken**

2. Antal personuppgiftsincidenter per riskklassificering: **Hög: 1, medel: 3, låg: 55**

# Empower Femininity

**Nellys huvudsakliga målgrupp är den unga kvinnan och inom ramen för Empower  
Femininity arbetar bolaget för att skapa ett community där den unga kvinnan  
känner sig respekterad och hyllad.**

**EMPOWER FEMININITY** är ett uttalat hållbarhetsområde i Nellys hållbarhetsstrategi sedan slutet av 2021, men bolaget har tidigt haft stort fokus på att stärka unga vuxna. Med Empower Femininity som del av hållbarhetsstrategin vill bolaget ta ett uttalat och än större ansvar för sina kunder. Med sin position som modedestination för unga kvinnor kan Nelly göra skillnad och bidra till att stärka självkänslan hos denna målgrupp. Insidan är lika viktig som utsidan.

#### INOM OMRÅDET EMPOWER FEMININITY SKA NELLY VERKA UTIFRÅN FÖLJANDE PRINCIPER:

- Genom uttryck och tonalitet i kommunikation mot målgruppen förmedla glädje, värme och självsäkerhet för att inspirera unga kvinnor att må bra med sig själva, våga vara dem de är och uttrycka sig som de önskar
- Bidra till att lyfta och hylla mångfald
- Ta ställning i relevanta frågor som berör målgruppen där det är lämpligt
- Stötta och/eller driva initiativ, aktiviteter och projekt som stödjer budskapet och ligger i linje med Nellys värderingar

Nelly retuscherar inte bort naturliga och vackra delar och märken från modeller, så som bristningar, ärr, pigmentfläckar och celluliter. Bolaget vill bidra till en hälsosam norm kring kroppar där detta är normaliserat.

Bolaget arbetar för diversitet i hur produkterna presenteras, för att fler unga kvinnor ska känna igen sig. Nelly använder stor andel User Generated Content, UGC, i webbutikerna. UGC är kunders egna bilder när de bär produkter från bolaget, vilket bidrar med mångfald och en möjlighet för kunder att se produkterna i verkligheten, och inte enbart på modeller i fotostudiomiljö.

Nelly har under 2022 och 2023 gjort ett stort arbete med att ändra sitt visuella uttryck i sociala medier och i e-handeln till ett uttryck som tydligare förmedlar glädje och självsäkerhet i enighet med Nellys identitet och hållbarhetsområdet Empower Femininity.

Hösten 2023 öppnade Nelly sin första bestående fysiska butik i form av en Flagship Store. Butiken innebär ett helt nytt sätt för Nelly att möta och interagera med sin kundgrupp fysiskt, och servicen och stämningen i butiken ska vara varm och inbjudande. Butiken ska vara en mötesplats för målgruppen och andra modeintresserade, där de inte bara kan hitta ett urval av Nellys utbud, utan även känna sig välkomna och omhändertagna av personalen. Ambitionen är att erbjuda en plats där kunden känner sig bekväm med att experimentera med looks och outfits, man kanske inte vanligtvis hade provat. Butiken syftar även till att användas för att hålla olika events för bolagets kunder, under våren 2024 kommer exempelvis kunder ha möjlighet att gå på events inför student och bal för personlig rådgivning och inspiration för att finna sina kläder till dessa viktiga högtider.

Bolaget har en stark position inom student- och balkläder. 2023 bidrog Nelly med en donation till Göteborgs Stadsmissions tillfälliga gratisbutik öppen för unga personer i svår ekonomisk situation som tog studenten 2023. Nellys donation kom både från bolaget, och från medarbetare som fick möjlighet att bidra till donationen med hela och rena passande finkläder. Ungdomar som lever i svår ekonomisk situation tvingas ibland att avstå aktiviteter och upplevelser som andra i ens närhet tar del av, utan passande kläder kan det upplevas meningslöst eller svårt att delta i studentfirandet på samma villkor som sina kamrater. Att erbjuda bal- och studentkläder är ett sätt att bidra till både glädje och inkludering.

I samband med internationella kvinnodagen tog bolaget fram ett linne i begränsad upplaga, där 100 kronor per sålt linne skänktes oavkortat till kvinnorrättsorganisationen Kvinna till Kvinna. Nellys målgrupp är precis som bolaget engagerade i frågor som rör social hållbarhet, därför ville Nelly uppmärksamma och bidra till arbetet för kvinnors rättigheter och lika värde tillsammans med sina kunder.

Empower Femininity syftar till bolagets huvudsakliga målgrupp och kundgrupp, unga kvinnor i Norden.

Arbetet för mänskliga rättigheter, anständiga arbetsvillkor och jämställdhet samt mot diskriminering och trakasserier på grund av könstillhörighet bland medarbetare och i leverantörsledet är av stor vikt för bolaget och bedrivs inom fokusområdet Fair & Equal. Se sida 35 (Kapitel Medarbetare) och 39 (Ansvarsfull leverantörskedjakapitel). Bolaget bedriver aktivt dialog med sina samarbetspartners med utgångspunkt i sin hållbarhetsstrategi och inspirerar därigenom leverantörer i deras hållbarhetsarbete.

#### HÖJDPUNKTER EMPOWER FEMININITY 2023

- Arbete med UGC på produktsidor
- Förändrat visuellt uttryck i bolagets kanaler
- Öppnat Nelly Flagships Store för möjlighet att träffa och inspirera kunden även fysiskt
- Donation till Göteborgs Stadsmissions butik för student- och balkläder
- För att bidra till arbetet för kvinnors rättigheter togs ett linne i begränsad upplaga fram till Internationella kvinnodagen där 100 kronor per sålt linne skänktes till kvinnorrättsorganisationen Kvinna till Kvinna

**”Nelly är en av Nordens mest älskade modedestinationer för unga kvinnor vilket är något vi är stolta över och ödmjuka inför. Vi går till jobbet varje dag för vår kunds skull och har henne i centrum i varje beslut. För oss är det en självklarhet att göra vad vi kan för att använda den starka relation och plattform vi har byggt med våra kunder som en positiv kraft!”**

Helena Karlinder-Östlundh, VD







# Förvaltnings- berättelse



# Förvaltningsberättelse

Nelly Group AB (publ) "Nelly" erbjuder mode och accessoarer främst till unga kvinnor i Norden. Bolagets styrelse har sitt säte i Borås. Bolagets postadress är Box 690, 501 13 Borås och besöksadressen är Lundbygatan 1, 506 30 Borås. Organisationsnumret är 556035-6940. Aktien handlas på Nasdaq Stockholm i small cap-segmentet under symbolen NELLY.

## Verksamhet

Nelly erbjuder mode till trendmedvetna unga konsumenter primärt genom Nelly.com och NLYMan.com. Under 2023 uppgick nettoomsättningen till 1 060,8 (1 299,0) miljoner kronor och rörelseresultatet uppgick till 10,9 (-56,1) miljoner kronor. Resultatet efter skatt uppgick till -1,5 (-71,7) miljoner kronor.

Andelen försäljning av egna varumärken uppgick till 38,2 (35,1) procent. Returgraden uppgick till 35,8 (36,0) procent. Nelly hade 158 (221) anställda i genomsnitt under året varav 61 procent (61 procent) var kvinnor.

## Finansiell ställning och resultat

Miljoner kronor	2023	2022
Nettoomsättning	1 060,8	1 299,0
Bruttoresultat	507,9	566,2
Bruttomarginal, procent	47,9%	43,6%
Rörelseresultat	10,9	-56,1
Rörelsemarginal, procent	1,0%	-4,3%
Finansnetto	-13,2	-15,4
Resultat före skatt	-2,3	-71,6
Resultat efter skatt	-1,5	-71,7
Resultat per aktie före och efter utspädning, kronor	-0,06	-3,98
Balansomslutning	799,8	837,2

## Nettoomsättning

Nettoomsättningen uppgick till 1 060,8 (1 299,0) miljoner kronor vilket motsvarade en nettoomsättningsminskning om 18,3%. Av nettoomsättningen var 548,9 (625,6) miljoner kronor i Sverige, 494,4 (620,0) miljoner kronor i övriga Norden och 17,5 (53,4) miljoner kronor i resten av världen för året. I lokala valutor minskade omsättningen med 18,2% för helåret 2023.

## Rörelsens kostnader

Kostnad för sålda varor uppgick till 552,9 (732,7) miljoner kronor och bruttomarginalen uppgick till 47,9 (43,6) procent. Lägre tull och fraktkostnad, lägre kampanjaktivitet ut mot kund och ökad försäljningsandel av egna varumärken bidrog positivt till bruttomarginalen jämfört med helåret 2022.

Lagerhanterings- och distributionskostnader uppgick till 171,3 (205,1) miljoner kronor under 2023. De minskade kostnaderna för lager och distribution var drivet av lägre hanterade volymer.

Marknadsföringskostnaderna uppgick till 100,5 (148,0) miljoner kronor med minskad betald trafik och färre varumärkesbyggande aktiviteter som drivare till kostnadsminskningen.

Administrationskostnader uppgick till 223,1 (268,7) miljoner kronor för helåret 2023 med lägre personalkostnader som primär drivare till kostnadsminskningen.

Rörelseresultatet uppgick till 10,9 (-56,1) miljoner kronor där ett minskat bruttorresultat för året kompenserades av väsentligt lägre kostnader.

## Finansnetto

Finansnettot uppgick till -13,2 (-15,5) miljoner kronor. Förbättringen av finansnettot för helåret 2023 är primärt hänförligt till valutakurseffekter.

## Skatt

Redovisad skatt uppgick till 0,8 (-0,1) miljoner kronor.

## Resultat efter skatt

Resultatet efter skatt uppgick till -1,5 (-71,7) miljoner kronor. Den 31 december uppgick antalet aktier till 30 483 985, varav 30 015 278 stamaktier och 468 707 C-aktier. Resultat per aktie uppgick till -0,06 (-3,98) kronor före och efter utspädning, baserat på vägt genomsnittligt antal utestående aktier under året.

## Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflödet från den löpande verksamheten före rörelsekapitalförändringar uppgick till 47,7 (-22,4) miljoner kronor för året. Kassaflödet från rörelsen efter förändringar i rörelsekapital uppgick till 59,3 (-65,0) miljoner kronor för året. Investeringarna i anläggningstillgångar, främst IT-investeringar men också kopplat till etableringen av butiken på Drottninggatan i Stockholm uppgick till -22,9 (-11,1) miljoner kronor för året.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 17,8 (-25,0) miljoner kronor för året. Totala tillgångar uppgick till 799,8 (837,2) miljoner kronor och det egna kapitalet till 178,6 (133,6) miljoner kronor vid årets utgång. Vid årets slut hade koncernen likvida medel om 151,1 (96,8) miljoner kronor och inga räntebärande skulder. Anstånd med skatter och avgifter uppgick till 108,7 (93,8) miljoner kronor.

## Moderbolaget

Moderbolaget Nelly Group AB omsatte 1,9 (2,0) miljoner kronor för året. Resultatet före skatt uppgick till 11,4 (-70,0) miljoner kronor för helåret. Moderbolagets likvida medel uppgick till 7,9 (2,3) miljoner kronor vid årets utgång.

Per den 31 december 2023 hade Nelly Group AB 30 483 985 utställda aktier varav 30 015 278 stamaktier och 468 707 C-aktier. Aktiekapitalet var 30 483 985 kronor och varje aktie har ett kvotvärde om 1,00 kronor. C-aktierna ägs av Nelly Group AB och får inte företrädas vid bolagsstämman.

### Miljöarbete

Nellys förmåga att ta ansvar för en hållbar utveckling är viktig för att stärka förtroendet hos kunder, kapitalmarknaden, anställda och allmänheten. Verksamheten kräver lager, emballage och transporter. Kunder, ägare, anställda och samhället i övrigt förväntar sig miljöeffektiva val och att verksamheten drivs på ett långsiktigt hållbart sätt. Koncernen söker ständigt nya vägar för att ytterligare minska miljöpåverkan. Nelly driver hållbarhetsarbetet inom tre valda fokusområden. Arbetet syftar till att kontinuerligt ta ökat ansvar för hållbar utveckling. Hållbarhetsrapporten upprättas i enlighet med Årsredovisningslagens 6:e och 7:e kapitel och finns på sid 10 i denna årsredovisning.

### Medarbetare

Nelly ser medarbetarna som en avgörande faktor för verksamheten. Att attrahera, kompetensutveckla och behålla personalen är nödvändigt för framgången och för att möta uppsatta mål för tillväxt och affärsutveckling. Medelantalet anställda uppgick till 158 (221) under året. Information om medelantal anställda och lönekostnaderna finns i not 20 och 21.

### Moderbolaget

Nelly Group AB (publ) är moderbolaget i Nelly Group-koncernen och äger och förvaltar finansiella tillgångar i form av aktier i koncernens dotterbolag. Moderbolaget innehar aktier i dotterbolagen, se not 10. Moderbolaget har samma risker och osäkerhetsfaktorer som koncernen. Moderbolaget omsatte 1,9 (2,0) miljoner kronor. Administrationskostnader uppgick till 10,1 (12,1) miljoner kronor och består av kostnader av löpande karaktär främst relaterade till driften av Nelly Group AB som ett börsnoterat bolag och avser bland annat kostnader för centrala funktioner, styrelsearvoden och revisionsarvoden.

Resultat från andelar av dotterbolag var 0,0 (0,1) miljoner kronor. Övrigt finansnetto uppgick till -0,3 (0,0) miljoner kronor. Moderbolaget mottog koncernbidrag från dotterbolag om 20,0 (-60) miljoner kronor. Resultatet före skatt uppgick till 11,4 (-70,0) miljoner kronor. Moderbolagets likvida medel uppgick till 7,9 (2,3) miljoner kronor vid årets slut.

### Förslag till vinstdisposition

Följande medel står till aktieägarnas förfogande per den 31 december 2023 (kronor):

Överkursfond	1 440 291 536
Balanserade vinstmedel	-1 192 701 437
Årets resultat	11 439 478
<b>Totalt</b>	<b>259 029 577</b>

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel och överkursfond samt årets resultat, totalt 259 029 577 kronor, förs över i ny räkning.

Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande noter och kommentarer.





# Risk

## Risikfaktorer

Nelly exponeras för ett antal riskfaktorer. Nedan sammanfattas utan inbördes rangordning några risker som bedöms vara av betydelse för koncernens framtida utveckling.

### Bransch och marknadsrelaterade risker

- Marknaden för e-handel
- Konkurrensen
- Säsongsvariationer
- Risker relaterade till modetrender
- Konjunktoren och konsumenternas köpkraft

### Verksamhetsrelaterade risker

- Störningar i IT och styrsystem, inklusive cyber-attacker
- Leverantörsrelationer
- Varulager och distribution
- Etablering på nya marknader och segment
- Förmågan att rekrytera och behålla personal

### Finansiella risker

- Valutarisk
- Kreditrisk
- Ränterisk
- Likviditetsrisk

### Legala risker

- Lagstiftning, reglering och regelefterlevnad
- Immateriella rättigheter

## Bransch och marknadsrisker

### Marknaden

Marknaden för e-handel är under förändring med kontinuerlig tillväxt de senaste åren. Det finns inga garantier för att marknaden för e-handel fortsätter växa, eller att Nellys produkter fortsätter gynnas av en positiv marknadsutveckling.

### Konkurrensen

Nellys verksamhet karaktäriseras av hög konkurrens och andra aktörers agerande kan påverka efterfrågan och kraven på verksamheten. Koncernen har en stark position inom valda segment av nordisk e-handel och arbetar kontinuerligt med att stärka sin konkurrenskraft.

### Säsongsvariationer

Nelly är exponerat för säsongsvariationer där andra och fjärde kvartalen är de starkaste. En svagare efterfrågan under ett enskilt kvartal påverkar omsättning och resultat negativt.

### Risker relaterade till modetrender

Nelly är exponerat mot svängningar i trender och mode och konsumenternas preferenser för design, kvalitet och prisnivå. Missbedömning av konsumenternas preferenser kan leda till lägre försäljning, överskott av vissa produkter och prissänkningar.

## Konjunktoren och konsumenternas köpkraft

Nellys försäljning påverkas av konjunktoren, utvecklingen av e-handel och efterfrågan på gruppens produkter och tjänster framför allt i Norden. Konjunktoren och konsumenternas köpkraft påverkas av faktorer utanför koncernens kontroll, bland annat räntenivåer, valutakurser, inflationsnivå, skatter, arbetslöshetsnivå och andra ekonomiska faktorer. En försvagning av konjunkturläget med lägre konsumtion kan leda till negativ påverkan på finansiell ställning och resultat.

## Verksamhetsrelaterade risker

### Störningar i IT och styrsystem samt cyber-attacker

Nellys verksamhet är beroende av driftsäkra IT och styrsystem som är väl anpassade till verksamheten. Koncernen har gjort betydande investeringar i IT och styrsystem. Trots att förbättringar, underhåll, uppgraderingar och support av dessa system och processer sker löpande kan det inte uteslutas att systemen drabbas av driftstörningar, vilket kan leda till negativ påverkan på finansiell ställning och resultat. Det finns också en risk att Nelly utsätts för cyber-attacker vilket riskerar att störa eller stoppa bolagets online-verksamhet. Bolaget arbetar löpande för att förhindra och försvåra cyber-attacker.

### Leverantörsrelationer

Nelly är beroende av hundratals externa leverantörer. Det finns dock alternativ till merparten av de nuvarande leverantörerna, vilket gör att ett bortfall av en eller ett fåtal leverantörer bedöms ha begränsad negativ effekt.

### Varulager och distribution

Om Nellys lager skulle bli förstört eller stängas eller om dess utrustning skulle skadas kan bolaget eventuellt inte leverera produkterna till kunderna. Koncernen är beroende av transporter till och från lagret och är exponerat mot störningar i distributionsnätverket. Vid en eventuell störning avser koncernen reparera lagret eller använda alternativa lager eller transporter. Om detta inte kan säkras kan de få en negativ effekt på finansiell ställning och resultat. Nelly arbetar löpande med skadeförebyggande åtgärder. Koncernen har tecknat försäkringar för egendomsskador och produktionsavbrott men det finns inga garantier för att sådana belopp kan återvinnas helt eller att de återvunna beloppen är tillräckliga för att täcka eventuella förluster.

### Etablering på nya marknader och segment

Nelly har en långsiktig strategi att växa. Inför varje investering görs en noggrann analys, men ändå kan eventuella etableringar på nya geografiska marknader eller i nya segment medföra oförutsedda kostnader eller lägre försäljning än förväntat.

### Förmåga att rekrytera och behålla personal

Nellys framgång beror i hög grad på förmågan att rekrytera, bibehålla och utveckla ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner. Koncernen arbetar med program och initiativ för personalutveckling, talangidentifiering och successionsplaner för nyckelpersoner.

## Risk

### Finansiella risker

#### Valutarisk

Valutarisk består av risker vid transaktioner i olika valutor (transaktionsexponering) och risker vid omräkning av utländska verksamheter till svenska kronor (omräkningsexponering). Koncernens redovisningsvaluta är svenska kronor. En betydande del av omsättningen sker utanför Sverige vilket ger transaktionsexponering. Omräkning av utländska verksamheter till svenska kronor gör att gruppen även är utsatt för en viss omräkningsexponering. Valutarisker i den löpanverksamheten säkras normalt inte med hjälp av finansiella

instrument, dock eftersträvas naturliga säkringar exempelvis genom inköp respektive försäljning i samma valuta. De viktigaste valutorna är norska och danska kronor och euro för försäljning. De viktigaste inköpsvalutorna är svenska kronor, amerikanska dollar, euro och brittiska pund.

#### Kreditrisk

Kreditrisk innebär exponering mot förluster som ett resultat av att en motpart inte kan infria åtaganden. Exponering baseras på bokfört värde för finansiella tillgångar, där merparten består av kundfordringar och likvida medel. Kreditrisk avseende kundfordringar är spridd över ett stort antal kunder med små belopp, huvudsakligen privatpersoner. Kundfordringarna säljs till Qliro AB. Merparten av försäljningen av kundfordringar sker med full övergång av kreditrisken till motparten.

#### Ränterisk

Ränterisk innebär risk att förändringar i räntor påverkar koncernens kostnader för finansiering.

#### Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken att koncernen inte kommer att kunna fullgöra sina åtaganden förknippade med finansiella skulder. Risken hanteras genom att tillse att det finns tillräckligt med likvida medel samt möjlighet att öka tillgänglig finansiering. Vid årets slut hade koncernen likvida medel om 151,1 (96,8) miljoner kronor och outnyttjade kreditfaciliteter om 20,0 (30,0) miljoner kronor.

### Legala risker

#### Lagstiftning, reglering och regelefterlevnad

Nelly bedriver verksamhet i flera länder med skilda lagstiftningar, skatterättsliga regelverk samt regleringar avseende vissa av de varor som koncernen säljer. Om verksamheten breddas till nya kunder, tjänster eller marknader kan den bli föremål för nya regulatoriska krav. Koncernen strävar efter att efterleva lagar och regler och tar hjälp av extern expertis vid behov.

#### Immateriella rättigheter

Nelly arbetar aktivt för att skydda varumärken, namn och domännamn i de jurisdiktioner där koncernen är verksam. Det kan dock visa sig att de åtgärder som koncernen vidtar inte är tillräckliga vilket skulle kunna ha en negativ påverkan.

#### Twister, anspråk och processer

Bolag inom Nelly Group-koncernen kan bli inblandade i tvister inom ramen för den normala affärsverksamheten. Tvister, anspråk, utredningar och rättsliga processer kan vara tidskrävande, störa den normala verksamheten, innefatta skadeståndsskyldighet och leda till betydande kostnader. Dessutom kan det vara svårt att förutse utfallet av komplexa tvister och processer.

# Aktien och aktieägare

## Aktien

Nelly Group ABs aktie är noterad på Nasdaq Stockholms small-cap lista under symbolen Nelly. Nelly Groups börsvärde på Nasdaq Stockholm den sista handelsdagen 2023 uppgick till 480,1 miljoner kronor.

## Aktieägare den 31 december 2023

	Kapital (%)	Antal aktier
Rite Ventures	28,6%	8 714 520
Stefan Palm**	16,6%	5 062 605
Mandatum Life Insurance Company	9,6%	2 938 332
Avanza Pension	4,9%	1 488 107
eQ Asset Management Oy	2,7%	813 774
Anders Böös	2,0%	622 196
Nelly Group AB*	1,7%	511 454
Nordnet Pensionsförsäkring	1,6%	486 331
Klas Bengtsson	1,2%	355 000
Thomas Jakobsen	1,1%	343 289
no Sugar Enterprise AB	1,0%	298 000
Swedbank Försäkring	0,9%	266 520
Handelsbanken Fonder	0,6%	178 554
Lars Johannesson	0,6%	175 000
SEB Fonder	0,6%	166 887
15 största	73,5%	22 420 569
Övriga	26,5%	8 063 416
<b>Totalt</b>	<b>100,0%</b>	<b>30 483 985</b>

\* Inkluderar 468 707 C-aktier som innehas av Nelly. Egna aktier som innehas av bolaget får inte företrädas vid bolagsstämman. Källa: Modular Finance

\*\*Äger aktier via bolag EtfemsjusjälAB

## Aktiekapital

Den 31 december uppgick antalet aktier och röster till 30 483 985, varav 30 015 278 stamaktier och 468 707 C-aktier. Aktiekapitalet var 30 483 985 kronor och varje aktie har ett kvotvärde om 1,00 kronor. Varje stamaktie och C-aktie berättigar till en röst. C-aktierna ägs av Nelly Group och dessa är inte berättigade till utdelning och får inte företrädas vid bolagsstämman. Koncernens aktiekapital uppgick till 30 483 985 miljoner kronor vid årets slut. För förändringar i aktiekapitalet under 2022 och 2023, se not 14. Per 31 december 2023 fanns 8 300 (24 900) utestående aktierätter hänförliga till bolagets aktiebaserade incitamentsprogram. För mer information, se not 21. Bolaget har ingen kännedom om avtal mellan aktieägare som kan medföra begränsningar i rätten att överlåta aktierna.

## Utdelning

Moderbolaget betalade ingen ordinarie utdelning under 2023 och styrelsen föreslår ingen utdelning för räkenskapsåret 2023.

## Kursutveckling

Under 2023 har kursen rört sig från som lägst 4,13 SEK per aktie den 12 juni till som högst 16,40 SEK den 14 december. Aktiekursen vid årets sista handelsdag var 15,75 kronor. Källa: Modular Finance

## Handelsvolym

Omsatta aktier per dag uppgick i snitt till 85 022 och totalt omsattes 21 340 400 aktier under året.

Källa: Modular Finance

## Ägarförhållanden

Det svenska ägandet i aktien uppgick till 82,84 % av kapitalet och rösterna och det utländska ägandet till 17,16% av kapitalet och rösterna.

Källa: Modular Finance

## Bemyndigande

Styrelsen kan under tiden fram till årsstämman 2024, besluta om nyemission av stamaktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler, motsvarande högst 25 procent av det totala antalet aktier i Nelly vid tidpunkten för årsstämman. Nyemission av stamaktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler ska kunna genomföras med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Betalning ska kunna ske kontant, genom tillskjutande av apportegendom eller genom kvittning. Nyemission med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska ske på marknadsmässiga villkor.

Syftet med bemyndigandet och skälet till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt är att öka bolagets finansiella flexibilitet genom att kunna tillföra bolaget nytt kapital för att finansiera verksamheten samt finansiera förvärv av bolag, verksamheter eller delar därav.







# Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningen inom Nelly Group utgår från svensk lagstiftning och allmänt vedertagen god sed på värdepappersmarknaden. Nelly Group följer Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") och har under 2023 tillämpat Koden utan några avvikelser.

## Bolagsstämma

Bolagsstämman är Nelly Groups högsta beslutande organ, vid vilken aktieägarna utövar sin rösträtt. Det framgår av aktiebolagslagen och bolagsordningen hur kallelse till årsstämma och extra bolagsstämma ska ske samt vem som har rätt att delta och rösta vid stämman. Inga begränsningar gäller för hur många röster varje aktieägare kan avge vid stämman. I bolaget finns stamaktier och C-aktier, som båda medför rätt till en (1) röst. Styrelsen kan även besluta att aktieägare ska kunna utöva sin rösträtt vid bolagsstämma genom poströstning på förhand.

Årsstämman ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Årsstämman beslutar om fastställande av resultat- och balansräkning för bolaget och för koncernen, disposition av årets vinst eller förlust enligt fastställd balansräkning, ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktören, val av styrelseledamöter och styrelsens ordförande och val av revisorer samt beslut i vissa andra frågor enligt lag och bolagsordning. Årsstämman för räkenskapsåret 2022 hölls den 31 maj 2023 i Stockholm. Protokollet från årsstämman återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com). Den 14 mars 2023 höll Nelly Group extra bolagsstämma i Stockholm. Extra bolagsstämman beslutade att godkänna styrelsens beslut från den 3 februari 2023 om en nyemission med företrädesrätt för befintliga aktieägare, innefattande beslut om (a) ändring av bolagsordningen för att möjliggöra minskning av aktiekapitalet utan indragning av aktier, (b) minskning av aktiekapitalet utan indragning av aktier för att möjliggöra nyemission av stamaktier med företrädesrätt för aktieägarna, (c) godkännande av styrelsens beslut om nyemission av stamaktier med företrädesrätt för aktieägarna, (d) ändring av bolagsordningen för att möjliggöra ökning av aktiekapitalet genom fondemission utan utgivande av nya aktier, och (e) ökning av aktiekapitalet genom fondemission utan utgivande av nya aktier. Vidare beslutade extra bolagsstämman om ändring av bolagsordningen för att möjliggöra minskning av aktiekapitalet och om minskning av aktiekapitalet utan indragning av aktier i syfte att åstadkomma en mer ändamålsenlig kapitalstruktur i Nelly Group. Protokollet från extra bolagsstämman återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com). Årsstämman för räkenskapsåret 2023 kommer att hållas i Stockholm den 13 maj 2024. Mer information om årsstämman, inklusive anvisning om hur anmälan sker, finns inkluderat i kallelsen som offentliggjordes genom ett pressmeddelande den 10 april 2024, och återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com).

## Aktieägare

Information om Nellys ägarstruktur, aktiekapital och aktier återfinns på sidan 53. Bolagets största aktieägare är Rite Ventures med en ägar- och röstandel om cirka 28,6 procent och Stefan Palm (genom ettfemsju själ AB) med en ägar- och röstandel om cirka 16,6 procent. I övrigt finns det inga aktieägare som har ett direkt eller indirekt aktieinnehav i bolaget som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget.

Information till aktieägarna inkluderar delårsrapporter och bokslutskommunikéer, årsredovisningar och pressmeddelanden om betydande händelser. Alla sådana rapporter, pressmeddelanden och övrig information återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com).

## Valberedning

Vid årsstämman den 12 maj 2021 antogs instruktion för valberedningen. Enligt instruktionen, som gäller till dess beslut om förändring av instruktionen för valberedningen fattas av bolagsstämman, ska valberedningen bestå av minst tre ledamöter utsedda av de största aktieägarna i bolaget som önskat utse en ledamot. Den största aktieägaren ska sammankalla valbered-

ningen och - inom tio handelsdagar efter det att uppgifterna om de största aktieägarna per den sista handelsdagen i den månad årsstämman hållits blivit kända - kontakta de tre största aktieägarna för att utvärdera om de önskar utse ledamöter till valberedningen. Om någon av de tre röstmässigt största aktieägarna inte utövar rätten att utse en ledamot ska den sammankallande i storleksordning till och med den tionde största aktieägaren uppmana nästa aktieägare att inom en (1) vecka utse en ledamot. I det fall endast två aktieägare önskar utse var sin valberedningsledamot efter att den tionde största ägaren kontaktats ska även valberedningens tredje ledamot kunna utses av dessa två aktieägare tillsammans. En valberedningsledamot som utses på det här sättet får inte vara styrelseledamot i bolaget eller ingå i bolagsledningen. Valberedningens ledamöter ska utse en ordförande vid deras första (konstituerande) möte. Styrelsens ordförande ska bjudas in till valberedningens möten när valberedningen anser det lämpligt. Om en ledamot avgår i förtid kan valberedningen välja att utse en ny ledamot. Förutsatt att den aktieägare som utsetts till ledamot som avgått fortfarande är en av de största aktieägarna i bolaget ska aktieägaren tillfrågas att utse en ny ledamot. Om denna aktieägare avstår från att utse en ledamot kan valberedningen tillfråga nästa aktieägare i storleksordning som inte tidigare har utsetts till ledamot i valberedningen. Om ägarstrukturen i bolaget förändras kan valberedningen välja att ändra sin sammansättning så att valberedningen på ett lämpligt sätt speglar ägarstrukturen i bolaget. Även om det sker förändringar i bolagets ägarstruktur behöver inga ändringar göras i valberedningens sammansättning vid mindre förändringar eller om en förändring inträffar mindre än tre månader före årsstämman om det inte är motiverat till följd av särskilda omständigheter. Valberedningen har i uppgift att arbeta fram förslag till val av styrelse och revisor, arvode för dessa, stämмоordförande samt eventuella erforderliga ändringar till valberedningens instruktion. Gällande instruktion för valberedningen återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com).

Valberedningen inför årsstämman 2023 bestod av Jonathan Sundqvist, utsedd av Rite Ventures, Stefan Palm, utsedd av ettfemsju själ AB, och Alexander Antas, utsedd av Mandatum Life Insurance Company. Jonathan Sundqvist var ordförande i valberedningen. I sitt arbete tillämpade valberedningen regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy. Valberedningen beaktade således särskilt vikten av en ökad mångfald i styrelsen vad gäller kön, ålder och nationalitet samt erfarenheter, yrkesbakgrund och affärsområden. Ytterligare information finns i valberedningens motiverade yttrande till årsstämman 2023 som återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com).

I enlighet med instruktionen för valberedningen har en företrädare för den största aktieägaren Rite Ventures samman kallat en valberedning för att förbereda förslag inför Nelly Groups årsstämma 2024. Valberedningen inför årsstämman 2024 består av Hugo Näslund, utsedd av Rite Ventures, Stefan Palm, utsedd av ettfemsju själ AB, och Alexander Antas, utsedd av Mandatum Life Insurance Company. Hugo Näslund har utsetts till ordförande i valberedningen. Valberedningens fullständiga förslag till årsstämman 2024 finns inkluderade i kallelsen som offentliggjordes genom ett pressmeddelande den 10 april 2024, och återfinns på hemsidan [www.nellygroup.com](http://www.nellygroup.com).

## Styrelsen

Styrelseledamöterna väljs på årsstämman för tiden intill slutet av nästkommande årsstämma. Bolagsordningen innehåller inga restriktioner angående styrelseledamöternas valbarhet. Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst tre och högst nio ledamöter. Årsstämman den 31 maj 2023 beslutade om omval av Daniel Hörnqvist, Stefan Palm och Josephine Salenstedt samt om nyval av Ebba Ljungerud, Axel Westphalen och Lennart Sparud för tiden intill slutet av årsstämman 2024. Årsstämman beslutade även om nyval av Ebba Ljungerud som styrelseordförande.



Under 2023 uppfyllde styrelsen Kodens krav på att majoriteten av ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt att minst två av dessa även ska vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Ytterligare information styrelseledamöterna återfinns på sidorna 60–61.

### Styrelsens ansvar och arbetsuppgifter

Styrelsen är bolagets högsta förvaltningsorgan, vars uppgifter regleras i aktiebolagslagen, bolagsordningen och Kodens. Styrelsen ska svara för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Därtill ska styrelsen följa den finansiella utvecklingen, säkerställa kvaliteten på den finansiella rapporteringen och internkontrollen samt utvärdera verksamheten mot av styrelsen fastställda mål och riktlinjer. Styrelsen fattar också beslut om större investeringar och förändringar i koncernens organisation och verksamhet. Löpande under året behandlas också rapporter från revisions- och ersättningsutskottet samt rapporter avseende intern kontroll samt likviditet och finansiering. Styrelsens arbete utgår från en årligen fastställd arbetsordning. Arbetsordningen reglerar arbets- och ansvarsfördelningen mellan styrelsens ledamöter, styrelsens ordförande och verkställande direktören, samt innehåller rutiner för finansiell rapportering och övriga instruktioner för verkställande direktören. Styrelsen fastställer även instruktioner för styrelsens utskott.

### Styrelsens arbete

Styrelsen har under året haft sexton styrelsemöten varav ett konstituerande möte. Inför varje ordinarie styrelsemöte får styrelseledamöterna en skriftlig dagordning, som grundar sig på den av styrelsen fastställda arbetsordningen, och ett fullständigt informations- och beslutsunderlag. Vid mötena är verkställande direktören föredragande och även bolagets Chief Financial Officer och andra personer från bolagsledningen deltar och föredrar särskilda ärenden. Styrelseledamöternas närvaro vid styrelse- och utskottsmöten framgår av tabellen nedan. Viktiga frågor som särskilt behandlats av Nelly Group styrelse under året omfattar bland annat bolagets likviditet och finansiering inklusive den genomförda företrädesemissionen, inköpsstrategi, kostnadsbesparingar samt fortsatt effektivisering av interna rutiner och styrningsprocesser.

#### Närvaro vid styrelse- och utskottsmöten under 2023

Namn	Styrelsen	Revisionsutskott	Ersättningsutskott
<b>Antal sammanträden 2023</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Ebba Ljungerud*	7/16	2/4	1/3
Daniel Hörnqvist	16/16	-	-
Stefan Palm	15/16	-	-
Josephine Salenstedt	15/16	-	-
Lennart Sparud*	7/16	2/4	-
Axel Westphalen*	7/16	2/4	1/3
Mathias Pedersen**	9/16	2/4	2/3
Sandra Backlund**	9/16	2/4	2/3
Maj-Louise Pizelli**	8/16	-	-

\* Ebba Ljungerud, Lennart Sparud och Axel Westphalen valdes till styrelseledamöter vid årsstämman 2023.

\*\* Mathias Pedersen, Sandra Backlund och Maj-Louise Pizelli var styrelseledamöter fram till årsstämman 2023.

### Utvärdering av styrelse och verkställande direktören

Styrelsens ordförande initierar årligen en utvärdering av styrelsens arbete, bland annat avseende hur väl arbetssättet fungerar och hur det kan förbättras. Utvärderingen av styrelsearbetet under 2023 genomfördes av styrelsens ordförande genom en enkätundersökning. Utvärderingens resultat presenterades för valberedningen av styrelsens ordförande och rapporterades även skriftligen till valberedningen. Styrelsen utvärderar även fortgående verkställande direktörens arbete. Minst en gång per år görs utvärderingen utan dennes närvaro.

### Styrelsens utskott

Styrelsen har inom sig inrättat två utskott, ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Dessa utskott är för styrelsen beredande organ och inskränker inte styrelsens ansvar för bolagets skötsel och för de beslut som fattas.

Utskottens möten protokollförs och rapporteras till styrelsen vid nästföljande styrelsemöte.

#### Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet består av Ebba Ljungerud (ordförande) och Axel Westphalen. Ersättningsutskottets uppgifter framgår av avsnitt 9.1 i Kodens. Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att bistå styrelsen med förslag, rådgivning och beredning i frågor om ersättning till och andra anställningsvillkor för bolagets verkställande direktör samt ersättningsprinciper för bolagsledningen. Utskottets uppgifter innefattar vidare att övervaka och utvärdera utfall av program för rörlig ersättning samt Nelly Groups efterlevnad av de av bolagsstämman beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare.

#### Revisionsutskottet

Revisionsutskottet består av Lennart Sparud (ordförande) Ebba Ljungerud och Axel Westphalen. Revisionsutskottet ska bistå styrelsen i fullgörandet av dess övervakande roll över revisionsfrågor. Utskottets huvudsakliga uppgifter framgår av 8 kap 49b § aktiebolagslagen. I dessa ingår att överse bolagets finansiella rapportering, riskhantering och effektivitet i intern kontroll och styrning, så väl som att upprätthålla kontakt med och utvärdera den externa revisorns arbete, kvalifikationer samt oberoende. Utskottet ska även biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval och revisorsarvodering. Resultatet av utskottets arbete i form av observationer, rekommendationer och förslag till beslut eller åtgärder rapporteras fortlöpande till styrelsen.

#### Ersättning till styrelseledamöter

Vid årsstämman den 31 maj 2023 beslutades att arvodet för ordinarie styrelsearbete och arbete inom styrelsens utskott för tiden intill slutet av årsstämman 2024 ska uppgå till totalt 1 675 000 kronor, varav 450 000 kronor till styrelsens ordförande, 200 000 kronor vardera till övriga fem styrelseledamöter, 75 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor vardera till de övriga två ledamöterna i revisionsutskottet, och 50 000 kronor till ordföranden och 20 000 kronor vardera till de övriga två ledamöterna i ersättningsutskottet. Eftersom styrelsens ersättningsutskott enbart består av en (1) ledamot utöver ordföranden uppgår det totala arvodet för ordinarie styrelsearbete och arbete inom styrelsens utskott för tiden intill slutet av årsstämman 2024 till 1 655 000 kronor.

För ytterligare information om ersättning till styrelseledamöterna, se not. 21 på sidan 101.

#### Externa revisorer

Enligt bolagsordningen ska bolaget som revisor ha lägst ett och högst tre registrerade revisionsbolag. Revisorns uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls efter det år revisorn utsågs. Vid årsstämman den 31 maj 2023 omvaldes KPMG AB som revisor fram till slutet av årsstämman 2024. KPMG AB har varit bolagets externa revisor sedan 1997. Mathias Arvidsson, auktoriserad revisor, är huvudansvarig revisor sedan i maj 2021. Revisionsuppdraget omfattar granskning av årsredovisning, bokföring och styrelsens samt verkställande direktörens förvaltning, övriga uppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra och rådgivning eller annat arbete som kan föranledas på grundval av iakttagelser vid granskning eller vid genomförandet av andra sådana uppdrag. Revisorn rapporterar resultatet av sin granskning för aktieägarna genom revisionsberättelsen, som presenteras för årsstämman. Dessutom rapporterar revisorn resultatet av sin granskning till styrelsens revisionsutskott två gånger per år och till styrelsen en gång per år samt ska årligen lämna en skriftlig försäkran om sin opartiskhet och självständighet till revisionsutskottet. KPMG biträdde även bolaget med vissa andra ärenden utöver revisionen under 2023. Sådana ärenden inbegrep rådgivning i redovisning samt andra revisionsrelaterade uppdrag. För mer information se not. 22 på sidan 108.

## Bolagsstyrningsrapport

### Verkställande direktören och bolagsledningen

Verkställande direktören ansvarar för att den löpande förvaltningen av bolaget sköts enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Verkställande direktören tar i samråd med styrelsens ordförande fram nödvändig information och dokumentation som underlag för styrelsens arbete och för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut. Verkställande direktören stöds av bolagsledningen. Verkställande direktören och bolagsledningen, med stöd av olika stabsfunktioner, ansvarar för koncernens efterlevnad avseende övergripande strategi, ekonomisk kontroll och verksamhetskontroll, koncernens finansiering, kapitalstruktur, riskhantering och förvärv. Detta inkluderar bland annat framtagande av finansiella rapporter, information till och kommunikation med investerare med mera. Bolagsledningen består av Helena Karlinder-Östlundh, Niklas Lingblom, Madeleine Einarsson, Lotta Fermén, Anders Hellberg och Stefan Svensson. Ytterligare information om medlemmarna av bolagsledningen återfinns på sidorna 62–63.

**Styrelsens förslag till årsstämman 2024 om beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare presenteras nedan. För information om de befintliga riktlinjerna för ersättningar som betalats till ledande befattningshavare under 2023, se not 21 på sidan 101.**

#### Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen föreslår följande riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i ledningsgruppen (de "Ledande Befattningshavarna") i Nelly Group ("Nelly"), samt till styrelseledamöter i den utsträckning de erhåller ersättning utanför styrelseuppdraget. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman, som exempelvis ordinarie styrelsearvode och långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.

#### Riktlinjernas främjande av Nellys affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Nelly driver nelly.com som är ett av Nordens starkaste modevarumärken för unga kvinnor samt nlyman.com. Nellys affärsmodell bygger på en kärna av egna varumärken och ett kompletterande utbud av utvalda varumärken från en internationell portfölj. Nelly ska fortsätta stärka sina egna varumärken och ständigt vara i framkant inom digital marknadsföring och försäljning. Bolaget ska fortsätta att inspirera med utvalda trender och mode för sin målgrupp.

En förutsättning för att Nelly ska kunna förverkliga sin affärsstrategi och tillvarata bolagets långsiktiga intressen, inklusive deras hållbarhet, är att Nelly kan attrahera, motivera och behålla ledande befattningshavare i konkurrens med jämförbara nordiska företag, främst nordiska företag verkssamma inom e-handel och detaljhandel med konsumentnära varumärken. Dessa riktlinjer ska därför möjliggöra att de Ledande Befattningshavarna kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Samtidigt ska Nellys ersättningssystem vara förenligt med och främja en sund och effektiv riskhantering och motverka ett överdrivet risktagande.

Ersättning till de Ledande Befattningshavarna i Nelly ska såväl på kort som lång sikt baseras på den enskildes prestation och ansvar, det ekonomiska utfallet i Nelly och dess dotterbolag samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas incitament med aktieägarnas intressen. Därför ska de Ledande Befattningshavarna få ersättning enligt principen belöning efter prestation.

Styrelsen bedömer att möjlighet till rörlig ersättning och deltagande i eventuella långsiktiga incitamentsprogram tillsammans med en välavvägd fast ersättning ger förutsättningar för att Nelly ska vara en konkurrenskraftig arbetsgivare, samtidigt som utformningen av och villkoren för den rörliga

ersättningen stödjer en ansvarsfull och sund riskhantering likväl som bolagets lönsamhets- och tillväxtstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

#### Former för ersättning

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, möjlighet att delta i långsiktiga (i) aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram som bolagsstämman beslutar om och/eller (ii) kontantbaserade incitamentsprogram, pensionsförmåner, samt övriga sedvanliga förmåner.

#### Fast kontantlön

De Ledande Befattningshavarnas fasta kontantlön revideras årligen och ska vara konkurrenskraftig samt baseras på den enskildes kompetens, ansvar och prestation.

#### Rörlig kontantersättning

De Ledande Befattningshavarnas kontanta rörliga ersättning ska baseras på hur väl fastställda mål rörande lönsamhet, tillväxt och värdeskapande för deras respektive ansvarsområde samt för Nelly har uppfyllts. Utfallet ska kopplas till mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella) som mäts under ett år. Målen inom de Ledande Befattningshavarnas respektive ansvarsområde syftar till att främja Nellys utveckling både på kort och lång sikt och på så sätt främja Nellys affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhet. Rörlig kontant ersättning kan högst uppgå till 100 procent av den Ledande Befattningshavarens fasta årslön.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga kontantlönen. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

Styrelsen ska även överväga att besluta att en del av de Ledande Befattningshavarnas rörliga kontanta ersättning ska investeras i aktier eller aktiekursrelaterade instrument i Nelly.

#### Långsiktiga aktierelaterade och kontantbaserade incitamentsprogram

De Ledande Befattningshavarna kan erbjudas incitamentsprogram vilka i huvudsak ska vara aktie- eller aktiekursrelaterade och därför inte omfattas av dessa riktlinjer, men kan även vara kontantbaserade. Långsiktiga aktie- eller aktiekursbaserade incitamentsprogram ska syfta till att säkerställa deltagarnas långsiktiga engagemang för värdetillväxten i Nelly samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas intressen med aktieägarnas.

#### Fastställande av kriterier för rörlig kontantersättning och långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram samt rätt att i vissa fall kräva tillbaka utbetald ersättning

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning respektive långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för utvärderingen. När det gäller finansiella kriterier ska bedömningen baseras på den av Nelly senast offentliggjorda finansiella informationen. Ersättningsutskottet ska vid bedömningen säkerställa att det finns en koppling mellan ersättningen och Nellys resultat. Vid fastställandet av ersättningarna ska ersättningsutskottet också beakta relevanta omständigheter avseende miljö, sociala förhållanden samt bolagsstyrning och anti-korruption (s.k. ESG).

För att säkerställa att prestationer på vilka ersättningen har grundats visar sig vara hållbara över tid, ska Nelly ha rätt att, med de begränsningar som kan följa av lag eller avtal, helt eller delvis återkräva ersättning annan än fast kontantlön, pension och andra sedvanliga förmåner som har betalats

ut på felaktiga grunder, till följd av uppgifter som visar sig vara uppenbart felaktiga (claw-back).

#### *Pension och övriga sedvanliga förmåner*

Pensionsutfästelserna är premiebestämda och tryggas genom premieinbetalningar till försäkringsbolag. Pensionspremiernas storlek följer av Nellys pensionsplan och ska i allt väsentligt motsvara avsättningsnivåerna som gäller enligt ITP 1-planen och ha de begränsningar i förhållande till den fasta årslönen som därmed följer. Inga avsättningar görs för lönedelar överstigande 60 inkomstbasbelopp beräknat på årlig basis. Rörlig kontantersättning ska som utgångspunkt inte vara pensionsgrundande. Pensionsåldern är i normalfallet 65 år.

Övriga förmåner ska vara sedvanliga och bidra till att underlätta befattningshavarens möjligheter att fullgöra sina arbetsuppgifter som till exempel företagsbil, företagshälsovård och sjukvårdsförsäkring. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

#### *Uppsägning och avgångsvederlag*

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för arton månader för verkställande direktören och tolv månader för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

#### *Lön och anställningsvillkor för anställda*

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Nellys anställda beaktats. Riktlinjerna avviker inte från de ersättningssystem som i allmänhet tillämpas inom Nelly för andra medarbetare. Även i andra avseenden bedöms ersättningen, ersättningsformerna och löneutveckling till de Ledande Befattningshavarna vara i linje med löner och anställningsvillkor för andra anställda på Nelly. Utvecklingen av de Ledande Befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning redovisas i styrelsens årliga ersättningsrapport.

#### *Ersättning till styrelseledamöter*

Styrelseledamöter i moderbolaget, utsedda vid bolagsstämma, kan i särskilda fall erhålla ersättning för tjänster som utförs inom deras respektive specialområden, men som faller utanför deras ordinarie styrelseuppgifter i moderbolaget. Ersättning för sådana tjänster ska vara marknadsmässig och godkännas av styrelsen.

#### *Beslutsprocess*

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Minst vart fjärde år ska styrelsen framlägga förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare för bolagsstämman att besluta om. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor deltar inte de Ledande Befattningshavarna, i den mån de själva berörs av frågorna.

#### *Avvikelser från riktlinjerna*

Styrelsen äger, om den finner att särskilda skäl föreligger i ett enskilt fall och för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella ställning, rätt att frångå

riktlinjerna. Om styrelsen frångår riktlinjerna ska styrelsen redovisa skälen för detta vid närmast följande årsstämma.

#### *Beskrivning av betydande förändringar och hur aktieägarnas synpunkter beaktats*

Det har inte skett några betydande förändringar av ersättningsriktlinjerna i förhållande till de riktlinjer som antogs av extra bolagsstämman den 16 december 2020. Det har inte framförts några materiella synpunkter på ersättningsriktlinjerna från aktieägare.

#### **Intern kontroll över finansiell rapportering**

Nelly Groups rutiner för intern kontroll, riskbedömningar, kontrollaktiviteter och uppföljning avseende den finansiella rapporteringen har skapats för att säkerställa en tillförlitlig övergripande finansiell rapportering och en extern finansiell rapportering upprättad i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS), tillämpliga lagar och regler samt övriga krav för bolag noterade på Nasdaq Stockholm. Detta arbete involverar styrelsen, bolagsledningen och andra medarbetare.

#### *Kontrollmiljö*

Styrelsens arbetsordning och instruktioner för verkställande direktören och styrelsens utskott syftar till att säkerställa en tydlig roll- och ansvarsfördelning till gagn för en effektiv hantering av verksamhetens risker. Styrelsen har vidare fastställt ett antal grundläggande riktlinjer av betydelse för arbetet med den interna kontrollen. I dessa ingår kontroll och uppföljning av utfall jämfört med planer och utfall tidigare år. Revisionsutskottet bistår styrelsen i olika frågor, såsom övervakning av internrevision och de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar.

Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskbedömning och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till verkställande direktören. Chefer på olika nivåer har i sin tur detta ansvar inom sina specifika ansvarsområden. Bolagsledningen rapporterar regelbundet till styrelsen enligt fastställda rutiner och utöver revisionsutskottets rapporter. Ansvar och befogenheter, instruktioner, riktlinjer, manualer och policies bildar tillsammans med lagar och föreskrifter kontrollmiljön. Alla anställda ansvarar för att riktlinjerna följs.

#### *Riskbedömning och kontrollaktiviteter*

Bolaget har utarbetat en modell för bedömning av risker inom alla områden, där ett antal parametrar identifieras och mäts. Löpande genomgångar av identifierade risker görs av styrelsen och revisionsutskottet och inkluderar både risk för förlust av tillgångar såväl som oegentligheter och bedrägerier. Särskild vikt har lagts vid att utforma kontroller för att förebygga och upptäcka brister på dessa områden. Uppföljning sker löpande av viktiga områden såsom inköps-, logistik och varulagerprocesser, utveckling och prestanda avseende webbplattform samt IT-säkerhet.

#### *Information och kommunikation*

Väsentliga riktlinjer av betydelse för den finansiella rapporteringen uppdateras och kommuniceras till berörda medarbetare löpande. Det finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen och styrelsen för väsentlig information från medarbetarna. För extern kommunikation finns riktlinjer som säkerställer att bolaget lever upp till högt ställda krav på korrekt informationsgivning till marknaden.

#### *Uppföljning*

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen och revisionsutskottet lämnar. Styrelsen erhåller regelbundet uppdaterad information om koncernens utveckling mellan varje styrelsemöte. Koncernens finansiella ställning, strategi och investeringar diskuteras vid varje ordinarie styrelsemöte. Varje kvartalsrapport granskas av revisionsutskottet före publicering. Revisionsutskottet ansvarar även för uppföljning av den interna kontrollen.

## Bolagsstyrningsrapport

Arbetet innefattar att säkerställa att åtgärder vidtas rörande eventuella brister och förslag till förbättringar som framkommit vid den externa revisionen. De externa revisorerna rapporterar till revisionsutskottet vid ordinarie utskottsmöten när det är relevant.

### Internrevision

Styrelsen utvärderar på årlig basis behovet av en särskild granskningsfunktion (internrevision) för att säkerställa bolagets efterlevnad av fastlagda principer, standarder och andra tillämpliga lagar hänförliga till intern kontroll och finansiell rapportering. Styrelsen har mot bakgrund av bolagets organisationsstruktur, befintliga processer och arbete med den interna kontrollen bedömt att det inte föreligger något behov att inrätta en internrevisionsfunktion. Frågan om en internrevisionsfunktion kommer att prövas på nytt under 2024.

# Styrelse



**Ebba Ljungerud**  
Ordförande

Ebba Ljungerud är styrelseordförande i Canucci AB samt styrelseledamot i EG7 AB (publ), STAR STABLE ENTERTAINMENT AB, Goals AB och RugVista Group AB (publ).

Svensk medborgare  
Född 1972

Hon har tidigare bland annat varit VD för Paradox Interactive AB (publ), ett svenskt börsnoterat spelbolag, och innehaft flera ledande roller på Kindred Group PLC och Betsson AB (publ) samt varit styrelseledamot i Paradox Interactive AB (publ) och Bingo.com Ltd.

Ebba har en examen i ekonomi från Lunds universitet.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav):  
121 667 aktier



**Stefan Palm**  
Ledamot

Stefan Palm har över 30 års erfarenhet från mode- och textilbranschen och är grundare, styrelseledamot och VD för Lager 157.

Svensk medborgare  
Född 1970

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men beroende i förhållande till bolagets större ägare.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav):  
5 062 605 aktier



**Josephine Salenstedt**  
Ledamot

Josephine Salenstedt är styrelseledamot i Nelly Group sedan den 28 september 2020. Josephine är Managing partner och styrelseledamot för Rite Ventures, har uppdrag som styrelseledamot i CDON AB samt är styrelseordförande för Söder Sportfiske AB. Tidigare har hon bl.a. varit styrelseordförande för Skincity och styrelseledamot för Paradox Interactive AB.

Josephine har en civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm

Svensk medborgare  
Född 1984

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): Rite Ventures äger 8 714 520 stamaktier i Nelly Group





**Axel Westphalen**  
Ledamot

Axel Westphalen är Investment Manager på Nellys största aktieägare Rite Ventures, styrelseledamot i SoftCo Invest AB samt styrelseledamot på det börsnoterade bolaget Heeros Oyj.

Innan han började på Rite Ventures arbetade han som Associate Partner på McKinsey & Company i Stockholm och Genève.

Axel har en masterexamen inom International Business från Handelshögskolan i Stockholm och en masterexamen inom International Management från CEMS.

Svensk medborgare  
Född 1991

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): Rite Ventures äger 8 714 520 stamaktier i Nelly Group



**Daniel Hörnqvist**  
Ledamot

Daniel Hörnqvist är VD för Frank Dandy samt styrelseordförande i Nordic Net Stores som bedriver jakt.se, fiske.se och hund.se.

Han har tidigare varit VD för Addnature och Regional manager Nordic på internetstores. Daniel har en examen inom sports marketing och ledarskap från IHM.

Svensk medborgare  
Född 1985

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men beroende i förhållande till bolagets större ägare.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav):  
49 298 aktier.



**Lennart Sparud**  
Ledamot

Lennart Sparud är CFO på Hjo Installation AB. Lennart är även styrelseledamot i SETEK Group AB och Spencer Invest AB. Han har tidigare varit styrelseledamot i Alelion Energy Systems AB (publ) och CFO för bland annat Hexatronic Group AB (publ), Thunderful Group AB (publ), Salinity Group AB, Vagabond International Aktieföretag och Profura AB.

Lennart har en kandidatexamen i ekonomi och juridik från Göteborgs universitet.

Svensk medborgare  
Född 1969

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Ordförande i revisionsutskottet  
Nelly Group

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav):  
6 488 st

# Ledning



**Helena  
Karlinder-Östlundh**  
CEO

Född 1981

Helena Karlinder-Östlundh är ordinarie CEO för Nelly Group sedan 28 september 2023.

Hon började på Nelly i mars 2022.

Helena har tidigare arbetat med personal- och organisationsutvecklingsfrågor sedan 2005, först som konsult på McKinsey & Company och sedan på ledande befattningar inom retail och i musikbranschen. Hennes senaste roll var som Chief People Officer på MECCA Brands i Australien och hon har dessförinnan även arbetat i Storbritannien. Hon har sedan tidigare gedigen erfarenhet av transformationsarbete, både inom turnarounds och inom bolag med hypertillväxt.

Helena har en Master of Science i organisationspsykologi från London School of Economics and Political Science.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): 10 000 aktier.



**Niklas Lingblom**  
Chief Financial Officer

Född 1987

Niklas Lingblom tillträdde rollen som Chief Financial Officer (CFO) i februari 2024.

Niklas har lång erfarenhet inom e-handel och har närmast haft rollen som CFO på Inet med brett ansvar för samtliga finansiella processer.

Han har även tidigare erfarenhet av publika bolag då han innehaft rollen som Finance Manager på Powercell Sweden AB (publ). Niklas har även varit Financial Controller på IT-distributören Exertis CapTech AB samt Senior Auditor på EY.

Niklas har en magisterexamen från Handelshögskolan i Göteborg.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav):  
11 670 aktier.



**Lotta Fermén**  
Chief Assortment Officer

Född 1986

Lotta Fermén tillträdde som tillförordnad Chief Assortment Officer (CAO) i juni 2022. Sedan januari 2023 innehar hon rollen som CAO permanent.

Lotta kommer senast från en roll som Category Manager på Nelly, där hon bland annat ansvarat för inköpsteam på Nellys egna varumärken, och har även liknande erfarenhet från Gina Tricot.

Lotta har en textilekonom utbildning från högskolan i Borås.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): 0 aktier.



**Madeleine Einarsson**  
Chief Sales Officer

Född 1993

Madeleine Einarsson tillträdde som Chief Sales Officer (CSO) i augusti 2023.

Madeleine kommer senast från rollen som försäljningschef på Nelly, där hon bland annat ansvarat för försäljning och performance marketing.

Madeleine har en kandidatexamen i Företagsekonomi från Handels-högskolan i Göteborg samt en Politices kandidatexamen från Göteborgs Universitet.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): 0 aktier.



**Anders Hellberg**  
Chief Technology Officer

Född 1971

Anders Hellberg tillträdde som Chief Technology Officer (CTO) i september 2023.

Anders kommer senast från en roll som Client Director på Avensia där han ansvarade för samarbeten med bl a Kappahl, Haglöfs, Nordic Nest, Bygghemma, Trademax och Chill. Innan dess var han 12 år på Stena Line och var med och ledde den digitala affärsutvecklingen.

Anders har en civilingenjörsutbildning från Chalmers Tekniska Högskola i Göteborg.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): 0 aktier.



**Stefan Svensson**  
Chief Operations Officer

Född 1980

Stefan tillträdde som Chief Operations Officer (COO) i Nelly group augusti 2021. Stefan kommer närmast från NetOnNet där han ansvarat för bland annat logistikfunktionen sedan 2015.

Tidigare har Stefan arbetat inom distributionsledet i hemelektroniksbranschen samt flertalet år som konsult inom logistikutveckling.

Stefan har en Msc inom logistik från Högskolan i Borås.

Aktieinnehav (inklusive närstående personers innehav): 21 277 aktier.

## Räkenskaper

## Resultaträkning för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	2023	2022
Nettoomsättning	4	1 060,8	1 299,0
Kostnad för sålda varor	13	-552,9	-732,7
<b>Bruttoresultat</b>		<b>507,9</b>	<b>566,2</b>
Lagerhanterings- och distributionskostnader		-171,3	-205,1
Marknadsföringskostnader		-100,5	-148,0
Administrationskostnader		-223,1	-268,7
Övriga rörelseintäkter	5	0,7	1,0
Övriga rörelsekostnader	5	-2,8	-1,5
<b>Rörelseresultat</b>		<b>10,9</b>	<b>-56,1</b>
Finansiella intäkter	6	4,3	0,4
Finansiella kostnader	6	-17,5	-15,9
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-2,3</b>	<b>-71,6</b>
Skatt	7	0,8	-0,1
<b>Resultat efter skatt</b>		<b>-1,5</b>	<b>-71,7</b>
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		-1,5	-71,7
<b>Årets resultat</b>		<b>-1,5</b>	<b>-71,7</b>
Resultat per aktie, före och efter utspädning (kronor)	26	-0,06	-3,98



# Rapport över totalresultat för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	2023	2022
<b>Årets resultat</b>		<b>-1,5</b>	<b>-71,7</b>
<i>Övrigt totalresultat</i>			
<i>Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat</i>			
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-0,9	0,8
<b>Årets övrigt totalresultat</b>	14	<b>-0,9</b>	<b>0,8</b>
<b>Årets totalresultat</b>		<b>-2,4</b>	<b>-70,9</b>
<i>Årets totalresultat hänförligt till:</i>			
Moderbolagets ägare		-2,4	-70,9
<b>Årets totalresultat</b>		<b>-2,4</b>	<b>-70,9</b>

## Räkenskaper

# Rapport över finansiell ställning för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	31 dec 2023	31 dec 2022
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
	8		
Goodwill		39,7	39,7
Domäner		0,1	0,1
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten		18,4	23,4
Pågående projekt		9,5	0,5
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>67,7</b>	<b>63,7</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	9	4,7	1,4
Inventarier	9	11,7	10,5
Nyttjanderättstillgångar	19	267,0	284,3
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>283,4</b>	<b>296,2</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	7	75,1	73,8
Depositioner		8,0	6,0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>434,2</b>	<b>439,7</b>
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Varulager</i>			
	13		
Handelsvaror		152,3	225,6
<b>Summa varulager</b>		<b>152,3</b>	<b>225,6</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	11	28,6	38,3
Övriga fordringar, ej räntebärande		7,3	8,8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	26,3	27,9
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>62,2</b>	<b>75,1</b>
<i>Likvida medel</i>			
	18		
Kassa och bank		151,1	96,8
<b>Summa likvida medel</b>		<b>151,1</b>	<b>96,8</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>365,6</b>	<b>397,5</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>799,8</b>	<b>837,2</b>

Rapport över finansiell ställning för koncernen, fortsättning

(Miljoner kronor)	Not	31 dec 2023	31 dec 2022
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	14		
Aktiekapital		30,5	185,0
Övrigt tillskjutet kapital		1 441,2	1 405,8
Omräkningsreserv		-4,7	-3,8
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-1 288,4	-1 453,5
<b>Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare</b>		<b>178,6</b>	<b>133,6</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
<i>Räntebärande</i>			
Leasingskulder	19	183,3	232,6
<b>Summa långfristiga räntebärande skulder</b>		<b>183,3</b>	<b>232,6</b>
<i>Ej räntebärande</i>			
Övriga avsättningar	15	0,0	0,0
<b>Summa långfristiga ej räntebärande skulder</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>183,3</b>	<b>232,6</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
<i>Räntebärande</i>			
Leasingskulder	19	100,3	62,0
<b>Summa kortfristiga räntebärande skulder</b>		<b>100,3</b>	<b>62,0</b>
<i>Ej räntebärande</i>			
Leverantörsskulder		90,3	143,2
Aktuell Skatteskuld		0,3	0,1
Övriga skulder		110,3	109,9
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	136,8	155,8
<b>Summa kortfristiga ej räntebärande skulder</b>		<b>337,7</b>	<b>409,0</b>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>438,0</b>	<b>471,0</b>
<b>Summa skulder</b>		<b>621,3</b>	<b>703,6</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>799,8</b>	<b>837,2</b>

För information om ställda säkerheter och eventalförpliktelser, se not 17.

## Räkenskaper

# Rapport över förändringar i eget kapital för koncernen

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
(Miljoner kronor) <i>Not 14</i>	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Totalt eget kapital
<b>Ingående eget kapital 1 januari 2022</b>	<b>185,0</b>	<b>1 405,8</b>	<b>-4,6</b>	<b>-1 381,8</b>	<b>204,4</b>
<b>Årets totalresultat</b>					
Årets resultat				-71,7	-71,7
Årets övrigt totalresultat			0,8		0,8
<b>Årets totalresultat</b>			<b>0,8</b>	<b>-71,7</b>	<b>-70,9</b>
Incitamentsprogram				0,1	0,1
<b>Utgående eget kapital 31 december 2022</b>	<b>185,0</b>	<b>1 405,8</b>	<b>-3,8</b>	<b>-1 453,5</b>	<b>133,6</b>
<b>Ingående eget kapital 1 januari 2023</b>	<b>185,0</b>	<b>1 405,8</b>	<b>-3,8</b>	<b>-1 453,5</b>	<b>133,6</b>
<b>Årets totalresultat</b>					
Årets resultat				-1,5	-1,5
Årets övrigt totalresultat			-0,9		-0,9
<b>Årets totalresultat</b>			<b>-0,9</b>	<b>-1,5</b>	<b>-2,4</b>
Minskning av aktiekapital	-166,5			166,5	
Nyemission	12,0	35,4			47,4
Incitamentsprogram					
<b>Utgående eget kapital 31 december 2023</b>	<b>30,5</b>	<b>1 441,2</b>	<b>-4,7</b>	<b>-1 288,4</b>	<b>178,6</b>



# Rapport över kassaflöden för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	2023	2022
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat före skatt		-2,3	-71,6
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	23	52,1	48,5
Betald inkomstskatt		-2,1	0,7
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelseresultatet</b>		<b>47,7</b>	<b>-22,4</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		73,3	-20,6
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		12,7	-21,2
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-52,8	-1,1
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		-21,6	0,5
<b>Summa kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		<b>11,6</b>	<b>-42,5</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>59,3</b>	<b>-65,0</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-14,7	-10,6
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-8,2	-0,5
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-22,9</b>	<b>-11,1</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nyemission		47,4	-
Amortering av leasingskuld		-27,6	-25,1
Förändring i finansiella tillgångar		-2,0	0,1
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>17,8</b>	<b>-25,0</b>
<b>Förändring i likvida medel</b>		<b>54,2</b>	<b>-101,0</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>96,8</b>	<b>197,5</b>
Valutakursdifferens i likvida medel		0,1	0,3
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>151,1</b>	<b>96,8</b>

## Räkenskaper

## Moderbolagets resultaträkning

(Miljoner kronor)	Not	2023	2022
Nettoomsättning		1,9	2,0
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1,9</b>	<b>2,0</b>
Administrationskostnader		-10,1	-12,1
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-8,2</b>	<b>-10,1</b>
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0,0	0,1
Räntekostnader och liknande resultatposter		-0,3	0,0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	6	<b>-8,6</b>	<b>-10,0</b>
Lämnade koncernbidrag		0,0	-60,0
Erhållna koncernbidrag		20,0	0,0
<b>Resultat före skatt</b>		<b>11,4</b>	<b>-70,0</b>
Skatt	7	-	-
<b>Årets resultat</b>		<b>11,4</b>	<b>-70,0</b>

## Rapport över totalresultat för moderbolaget

(Miljoner kronor)	2023	2022
<b>Årets resultat</b>	<b>11,4</b>	<b>-70,0</b>
<b>Övrigt totalresultat</b>		
<i>Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat</i>	-	-
<b>Årets övrigt totalresultat</b>	-	-
<b>Årets totalresultat</b>	<b>11,4</b>	<b>-70,0</b>

# Moderbolagets balansräkning

(Miljoner kronor)	Not	31 december 2023	31 december 2022
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	10	247,1	253,1
Uppskjuten skattefordran	7	71,7	71,7
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>318,8</b>	<b>324,8</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>318,8</b>	<b>324,8</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		1,0	1,1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	1,1	1,2
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>2,1</b>	<b>2,3</b>
Kassa och bank	18	7,9	2,3
<b>Summa likvida medel</b>		<b>7,9</b>	<b>2,3</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>10,0</b>	<b>4,6</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>328,8</b>	<b>329,4</b>

## Räkenskaper

Moderbolagets balansräkning, fortsättning

(Miljoner kronor)	Not	31 december 2023	31 december 2022
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		30,5	184,9
Reservfond		0,8	0,8
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>31,3</b>	<b>185,7</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		1 440,3	1 405,0
Balanserat resultat		-1 192,7	-1 290,5
Årets resultat		11,4	-70,0
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>259,0</b>	<b>44,4</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>290,3</b>	<b>230,1</b>
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	15	0,0	0,0
<b>Summa avsättningar</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		0,1	0,2
Skulder till koncernföretag		26,8	98,2
Övriga skulder		6,2	0,1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	5,4	0,8
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>38,5</b>	<b>99,3</b>
<b>Summa skulder</b>		<b>38,5</b>	<b>99,3</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>328,8</b>	<b>329,4</b>

För information om ställda säkerheter och eventalförpliktelser för moderbolaget, se not 17.



# Rapport över förändringar i eget kapital för moderbolaget

(Miljoner kronor) <i>Not 14</i>	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
<b>Ingående eget kapital 1 januari 2022</b>	<b>185,0</b>	<b>0,8</b>	<b>1 404,9</b>	<b>-1 248,7</b>	<b>-41,9</b>	<b>300,1</b>
<b>Årets totalresultat</b>						
Årets resultat	-	-	-	-	-70,0	-70,0
<b>Årets totalresultat</b>	-	-	-	-	-70,0	<b>-70,0</b>
Vinstdisposition	-	-	-	-41,9	41,9	0,0
Incitamentsprogram	-	-	-	0,0	-	0,0
<b>Utgående eget kapital 31 december 2022</b>	<b>185,0</b>	<b>0,8</b>	<b>1 404,9</b>	<b>-1 290,6</b>	<b>-70,0</b>	<b>230,1</b>
<b>Ingående eget kapital 1 januari 2023</b>	<b>185,0</b>	<b>0,8</b>	<b>1 404,9</b>	<b>-1 290,6</b>	<b>-70,0</b>	<b>230,1</b>
<b>Årets totalresultat</b>						
Årets resultat	-	-	-	-	11,4	11,4
<b>Årets totalresultat</b>	-	-	-	-	<b>11,4</b>	<b>11,4</b>
Minskning av aktiekapital	-166,5	-	-	166,5	-	0,0
Vinstdisposition	-	-	-	-70,0	70,0	0,0
Nyemission	12,0	-	35,4	-	-	47,4
Fusionsresultat	-	-	-	1,5	-	1,5
Incitamentsprogram	-	-	-	0,0	-	0,0
<b>Utgående eget kapital 31 december 2023</b>	<b>30,5</b>	<b>0,8</b>	<b>1 440,3</b>	<b>-1 192,7</b>	<b>11,4</b>	<b>290,3</b>

## Räkenskaper

## Moderbolagets kassaflödesanalys

(Miljoner kronor)		2023	2022
<b>Kassaflöde från rörelsen</b>			
Resultat efter finansiella poster		-8,6	-10,0
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	23	0,0	0,0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>-8,6</b>	<b>-10,0</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		0,2	0,0
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-0,1	0,1
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		-40,7	7,6
<b>Summa kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		<b>-40,6</b>	<b>7,7</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-49,2</b>	<b>-2,3</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Avyttring aktier i dotterbolag	10	6,0	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>6,0</b>	<b>-</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Avyttring av dotterföretag/rörelse, netto likvidpåverkan		1,5	-
Nyemission	14	47,3	-
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>48,8</b>	<b>-</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>5,6</b>	<b>-2,3</b>
Likvida medel vid årets början		2,3	4,7
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>7,9</b>	<b>2,3</b>

## Noter

Not 1 Allmän information.....	76
Not 2 Redovisnings och värderingsprinciper .....	76
Not 3 Uppskattningar och bedömningar.....	81
Not 4 Omsättning per land och typ .....	81
Not 5 Övriga rörelseintäkter och kostnader .....	82
Not 6 Finansiella poster .....	82
Not 7 Skatter .....	83
Not 8 Immateriella anläggningstillgångar .....	85
Not 9 Materiella anläggningstillgångar.....	86
Not 10 Andelar i koncernföretag.....	87
Not 11 Kundfordringar.....	88
Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.....	90
Not 13 Varulager .....	90
Not 14 Eget kapital.....	91
Not 15 Övriga avsättningar .....	93
Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter .....	93
Not 17 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser .....	94
Not 18 Finansiella instrument och finansiell riskhantering .....	94
Not 19 Leasingavtal.....	98
Not 20 Medelantal anställda.....	100
Not 21 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader.....	101
Not 22 Arvode och kostnadsersättning till revisorer.....	108
Not 23 Tilläggsupplysningar till rapporter över kassaflöden.....	108
Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång .....	109
Not 25 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadslag.....	109
Not 26 Resultat per aktie .....	109
Not 27 Transaktioner med närstående.....	109

# Noter

## Not 1 Allmän information

Nelly Group AB har sitt säte i Borås, Sverige. Bolagets adress är c/o Nelly NLY AB, Box 690, SE-501 13 Borås, Sverige. De konsoliderade resultat- och balansräkningarna per den 31 december 2023 inkluderar moderbolaget och dess dotterbolag. Nelly Group är ett aktiebolag noterat på Nasdaq i Stockholm under kortnamnet "NELLY". Denna årsredovisning har den 10 april 2024 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för offentliggörande.

## Not 2 Redovisnings- och värderingsprinciper

### 2.1 Tillämpade redovisningsprinciper

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana som de antagits av EU. Rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för Koncerner utgiven av Rådet för finansiell rapportering har likaledes tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste miljontal.

De nedan angivna redovisningsprinciperna har, med de undantag som närmare beskrivs nedan, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter.

#### 2.1.1 Upplysningar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som har trätt i kraft under 2023

De IFRS standarder som trätt i kraft 2023 har inte haft någon effekt på koncernens redovisning.

#### 2.1.2 Upplysningar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som ännu inte har trätt i kraft

Inga ändringar i IFRS med framtida tillämpning bedöms få någon väsentlig effekt på koncernens redovisning.

### 2.2 Klassificering

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder förväntas i allt väsentligt återvinnas eller betalas efter tolv månader eller mer räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader från balansdagen.

### 2.3 Rörelsesegmentrapportering

Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter och ådrar sig kostnader och för vilka det finns fristående finansiell information tillgänglig. Ett rörelsesegments resultat följs vidare upp av företagets högste verkställande beslutsfattare för att utvärdera resultatet samt för att kunna allokera resurser till rörelsesegmentet. Koncernen säredovisar inga segment.

### 2.4 Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

#### Dotterbolag

Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Nelly Group AB. Bestämmande inflytande innebär direkt eller indirekt en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande

föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier som utan dröjsmål kan utnyttjas eller konverteras.

#### Förvärv

Dotterbolag redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt eventuella innehav utan bestämmande inflytande. Transaktionsutgifter, med undantag av transaktionsutgifter som är hänförliga till emission av eget kapital-instrument eller skuldinstrument, som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

Överförd ersättning i samband med förvärv inkluderar inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av regleringar redovisas i resultatet. Villkorade köpeskillningar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. I de fall den villkorade köpeskillningen är klassificerad som eget kapital-instrument, görs ingen omvärdering och reglering görs inom eget kapital. För övriga villkorade köpeskillningar omvärderas dessa vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas i årets resultat. I de fall förvärvet inte avser 100% av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Valet mellan de olika alternativen att redovisa innehav utan bestämmande inflytande kan göras förvärv för förvärv.

Vid förvärv som sker i steg fastställs goodwillen den dag då bestämmande inflytande uppkommer. Tidigare innehav värderas till verkligt värde och värdeförändringen redovisas i årets resultat. Vid rörelseförvärv där överförd ersättning, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande och verkligt värde på tidigare ägd andel (vid stegvisa förvärv) överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas separat, redovisas skillnaden som goodwill. När skillnaden är negativ, s.k. förvärv till lågt pris redovisas denna direkt i årets resultat.

Avyttringar som leder till att bestämmande inflytande förloras men där det finns ett kvarstående innehav värderas antingen som finansiell tillgång till verkligt värde över årets resultat eller i enlighet med kapitalandelsmetoden om det kvarvarande innehavet ger Nelly betydande inflytande.

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, d v s mellan moderbolagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

#### Transaktioner som elimineras vid konsolidering

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

### 2.5 Utländsk valuta

#### 2.5.1 Transaktioner i utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Icke monetära tillgångar och skulder räknas om till den valutakurs som förelåg



## Not 2, fortsättning

när tillgången eller skulden först redovisades. Valutakursdifferenser som uppstår redovisas i årets resultat.

### 2.5.2 Utländska verksamheters finansiella rapporter

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i eget kapital, benämnd omräkningsreserv. I det fall den utländska verksamheten inte är helägd fördelas omräkningsdifferensen till innehav utan bestämmande inflytande utifrån dess proportionella ägarandel. Vid avyttring av en utlandsverksamhet realiseras de till verksamheten hänförliga ackumulerade omräkningsdifferenserna, varvid de omklassificeras från omräkningsreserven i eget kapital till årets resultat. I de fall avyttring sker, men bestämmande inflytande kvarstår, överförs proportionell andel av ackumulerade omräkningsdifferenser från övrigt totalresultat till innehav utan bestämmande inflytande.

### 2.6 Intäkter

#### 2.6.1 Försäljning av varor och utförande av tjänsteuppdrag

Intäkter för försäljning av varor redovisas i enlighet med försäljningsvillkoren, det vill säga när varorna har överlämnats till transportombud, efter avdrag för retur. Då den huvudsakliga försäljningen görs till konsumenter som, beroende på land, oftast har lagstadgad ångerrätt vid distanshandel är avdraget för retur en relativt väsentlig post. Koncernens intäkter uppvisar säsongvariationer. Intäkterna i det fjärde kvartalet överstiger i regel övriga kvartal på grund av viktiga e-handelsdagar, samt julhandeln.

#### 2.6.2 Bytesaffärer

Bytesaffärer ("barter") innebär utbyte av presentkort mot andra varor eller tjänster. Bytesaffärer redovisas till varornas eller tjänsternas verkliga värden. Verkliga värden bestäms av ingångna avtal för samma typ av tjänster med andra kunder. Sålda presentkort skuldförs och vid nyttjandetillfället bokförs intäkt och kostnad.

### 2.7 Leasing

Vid redovisning av leasingkontrakt redovisas tillgången som en materiell anläggningstillgång i koncernens rapport över finansiell ställning och värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingsskuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter.

Leasingskulden – som delas upp i långfristig och kortfristig del – värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under den bedömda leasingperioden. Leasingskulden omfattar nuvärdet av följande avgifter under bedömd leasingperiod:

- Fasta avgifter
- Variabla leasingavgifter kopplade till index eller pris ("rate")
- Eventuella restvärdesgarantier som förväntas betalas

Skuldens värde ökas med räntekostnaden för respektive period och reduceras med leasingbetalningarna. Räntekostnaden beräknas som skuldens värde gånger diskonteringsräntan. Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde.

Leasingavgifterna diskonteras med koncernens marginella upplåningsränta. I de fall implicit ränta lätt kan fastställas används dock den räntan, vilket är fallet för delar av koncernens leasar av fordon.

Koncernen presenterar nyttjanderättstillgångar som inte uppfyller definitionen för förvaltningsfastigheter, och leasingskulder som egna poster i rapporten över finansiell ställning. För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 000 kronor, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskuld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. För mer information om koncernens leasingavtal, se not 19.

### 2.8 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteutgifter på investerade medel. Finansiella kostnader består främst av räntekostnader kopplat till nyttjanderättstillgångar. Eventuella låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden. Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas netto, rörelserelaterade inom rörelseresultatet och finansiella bland finansiella poster. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under ett finansiellt instruments förväntade löptid till den finansiella tillgångens eller skuldens redovisade nettovärde. Beräkningen innefattar alla avgifter som erlagts eller erhållits av avtalsparterna, transaktionskostnader och alla andra över- och underkurser.

### 2.9 Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

### 2.10 Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan likvida medel, lånefordringar och kundfordringar. På skuldsidan återfinns leverantörsskulder samt låneskulder.

#### 2.10.1 Redovisning i och borttagande från rapporten över finansiell ställning

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i rapport över finansiell ställning när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte skickats. Kundfordringar tas upp i rapport över finansiell ställning när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits. En finansiell tillgång tas bort från rapport över finansiell ställning när rättigheterna i avtalet realiserats, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från rapport över finansiell ställning när

## Noter

### Not 2, fortsättning

förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Koncernen säljer i vissa fall fordringar till externa factoringbolag. I normalfallet sker en full övergång av kreditrisk, vilket innebär att i allt väsentligt alla risker och fördelar har överförts till extern part. De sålda fordringarna bokas då bort från rapporten över finansiell ställning. Mellanskillnaden mellan det redovisade värdet för den sålda fordran och det pris som betalas för fordringen av factoringbolaget redovisas i resultaträkningen.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i rapport över finansiell ställning endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från företaget.

#### 2.10.2 Klassificering och värdering

Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom avseende de som tillhör kategorin finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultatet, vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Ett finansiellt instrument klassificeras vid första redovisningen bland annat utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan.

#### 2.10.3 Kundfordringar

Kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordran redovisas till det belopp som beräknas inflyta, det vill säga efter avdrag för osäkra fordringar.

#### 2.10.4 Finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, till exempel leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Till vilken kategori koncernens finansiella tillgångar och skulder hänförs framgår av not 19 Finansiella instrument och finansiell riskhantering. Redovisningen av finansiella intäkter och kostnader behandlas även under princip 2.8 ovan.

#### 2.11 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Låneutgifter som är direkt hänförliga till inköp, konstruktion eller produktion av tillgångar som tar en betydande tid i anspråk att färdigställa för avsedd användning eller försäljning ingår i anskaffningsvärdet.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag

för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

#### 2.11.1 Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje års slut.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Inventarier och installationer 3-10 år  
Förbättringsutgifter på annans fastighet 5-10 år

#### 2.12 Immateriella tillgångar

##### 2.12.1 Immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod

###### 2.12.1.1 Goodwill

Goodwill som uppkommit vid ett rörelseförvärv utgör skillnaden mellan anskaffningsvärde för rörelseförvärvet och det verkliga värdet av identifierbara nettotillgångar, övertagna skulder samt redovisade eventalförpliktelser.

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas på de kassagenererande enheterna och testas minst årligen för nedskrivningsbehov, eller när det finns en indikation om nedskrivningsbehov. Nedskrivning av goodwill återförs inte. För mer information om nedskrivningar, se redovisningsprincip 2.14.

###### 2.12.1.2 Varumärken

Varumärken redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Varumärken fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov. För mer information om nedskrivningar, se redovisningsprincip 2.14.

##### 2.12.2 Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod

###### 2.12.2.1 Utvecklingsutgifter

Utgifter för utveckling för nya eller förbättrade produkter och processer redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om processen är tekniskt och kommersiellt användbar och koncernen har tillräckliga resurser för färdigställande. Det redovisade värdet inkluderar direkta kostnader och, när det är tillämpligt, utgifter för löner och andel indirekta utgifter. Övriga utgifter redovisas i resultaträkningen som en kostnad när de uppkommer. I rapporten över finansiell ställning är aktiverade utvecklingsutgifter upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Aktiverade utgifter avser huvudsakligen mjukvara och mjukvaruplattformar och andra IT relaterade investeringar.

###### 2.12.2.2 Domäner

Domäner redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar (se nedan) och eventuella nedskrivningar (se redovisningsprincip 2.14).

##### 2.12.3 Avskrivningsprinciper för immateriella tillgångar

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Goodwill med en obestämbar nyttjandeperiod prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde.

## Not 2, fortsättning

Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Utvecklingsutgifter	3-5 år
Domäner	10 år
Varumärken	10 år

## 2.13 Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, vilket innebär det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten minus beräknade kostnader för försäljning. Anskaffningsvärdet för lager baseras på vägda genomsnitt och inkluderar utgifter som uppstår i samband med förvärv av varor och för att bringa varorna till dess tillstånd och plats.

## 2.14 Nedskrivningar

Koncernens redovisade tillgångar bedöms vid varje balansdag för att avgöra om det finns indikation på nedskrivningsbehov. IAS 36 tillämpas avseende nedskrivningar av andra tillgångar än finansiella tillgångar vilka redovisas enligt IFRS 9.

## 2.14.1 Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill, varumärken och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen. Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassafflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassafflöden – en så kallad kassagenererande enhet.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets (grupp av enheters) redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

Nelly består av en kassagenererande enhet och när ett nedskrivningsbehov har identifierats för en kassagenererande enhet (grupp av enheter) fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill och om mellanskillnaden är högre än goodwillbeloppet fördelas denna proportionellt på övriga tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter).

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassafflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången.

## 2.14.2 Presentation av kreditförluster

För finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde presenteras reserveringar för kreditförluster i balansräkningen som en minskning av redovisat bruttovärde för tillgången, för att erhålla redovisat nettovärde.

I resultaträkningen presenteras förändringar i reserveringar för kreditförluster och bortskrivningar som kreditförluster. Återbetalningar av bortskrivningar liksom återvinningar av reserveringar intäktsredovisas inom kreditförluster.

## 2.14.3 Återföring av nedskrivningar

En nedskrivning av tillgångar som ingår i IAS 36 tillämpningsområde reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs

dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts. Nedskrivningar av kundfordringar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde återförs om de tidigare skälen till nedskrivningar inte längre föreligger och att full betalning från kunden förväntas erhållas.

## 2.15 Utbetalning av kapital till ägarna

## 2.15.1 Utdelningar

Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

## 2.15.2 Återköp av egna aktier

Förvärv av egna aktier redovisas som en avdragspost från eget kapital. Likvid från avyttring av sådana eget kapital-instrument redovisas som en ökning av eget kapital. Eventuella transaktionskostnader redovisas direkt i eget kapital.

## 2.16 Resultat per aktie

Beräkningen av resultat per aktie baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets ägare och på det vägda genomsnittliga antalet aktier utestående under året. Vid beräkningen av resultat per aktie efter utspädning justeras resultatet och det genomsnittliga antalet aktier för att ta hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier. Under rapporterade perioder har moderbolaget haft instrument som kan ge en potentiell utspädning i framtiden, aktier i eget förvar hänförliga till koncernens incitamentsprogram. Incitamentsprogrammen hade inte någon utspädningseffekt, varken 2023 eller 2022.

## 2.17 Ersättningar till anställda

## 2.17.1 Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

## 2.17.2 Avgiftsbestämda pensionsplaner

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

## 2.17.3 Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktligt, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

## Noter

### Not 2, fortsättning

#### 2.17.4 Aktierelaterade ersättningar

Koncernen har långsiktiga prestationsaktieprogram som riktar sig till vissa anställda, bestående av aktierätter. Verkligt värde på programmen beräknas vid tilldelningstidpunkten. Det verkliga värdet inkluderar sociala kostnader och fördelas över intjänandeperioden, som baseras på koncernens bedömning av hur många aktierätter som kommer att lösas in. Kostnaden rapporteras i resultaträkningen som personalkostnad och med motsvarande ökning i eget kapital. Verkligt värde omvärderas varje månad för beräkningen av sociala kostnader och justeras i efterföljande perioder för att till slut åter spegla hur många aktierätter som kommer att lösas in. Se vidare not 21.

#### 2.18 Avsättningar

En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder osäkerhet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

#### 2.19 Avvecklad verksamhet

En avvecklad verksamhet är en del av ett företags verksamhet som representerar en självständig rörelsegren eller en väsentlig verksamhet inom ett geografiskt område eller är ett dotterföretag som förvärvats uteslutande i syfte att vidare säljas. Klassificering som en avvecklad verksamhet sker vid avyttring eller vid en tidigare tidpunkt då verksamheten uppfyller kriterierna för att klassificeras som innehav för försäljning.

Resultat efter skatt från avvecklad verksamhet redovisas på en egen rad i rapporten över resultat och övrigt totalresultat. När en verksamhet klassificeras som avvecklad ändras utformningen av jämförelseårets rapport över resultat och övrigt totalresultat så att den redovisas som om den avvecklade verksamheten hade avvecklats vid ingången av jämförelseåret. Utformningen av rapporten över finansiell ställning för innevarande och föregående år ändras inte på motsvarande sätt.

#### 2.20 Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

#### 2.21 Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

#### 2.21.1 Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan.

##### 2.21.1.1 Ändrade redovisningsprinciper

Om inte annat anges nedan har moderbolagets redovisningsprinciper under 2023 förändrats i enlighet med vad som anges ovan för koncernen.

##### 2.21.1.2 Dotterbolag

Moderbolaget redovisar andelar i dotterbolag till sina respektive anskaffningsvärden inklusive transaktionsutgifter. I koncernredovisningen kostnadsförs transaktionsutgifter när dessa uppkommer. Villkorade köpeskillningar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillningen kommer att utgå. Eventuella förändringar av redovisad tilläggsköpeskillning adderas till/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillningar till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultatet när de äger rum.

##### 2.21.1.3 Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer

Moderbolaget redovisar erhållna och lämnade koncernbidrag i enlighet med RFR 2 som bokslutsdisposition. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån det inte föreligger något nedskrivningsbehov



### Not 3 Uppskattningar och bedömningar

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är huvudsakligen baserade på historiska erfarenheter och andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder. Utvecklingen, val av och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar, samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar granskas av Nelly Groups Revisionsutskott.

Not 8 innehåller information om antaganden och riskfaktorer gällande nedskrivningsprövning i goodwill och andra immateriella tillgångar med obestämmd nyttjandeperiod.

#### Goodwill

Goodwill med obestämmd nyttjandeperiod nedskrivningsprövas årligen eller när indikationer visar på behov av nedskrivning. Nedskrivningsprövningen fordrar att företagsledningen fastställer verkligt värde för kassagenererande enheter på basis av prognosticerade kassaflöden och interna affärsplaner och prognoser. Uppskattningar och bedömningar framgår av not 8 Immateriella anläggningstillgångar.

#### Uppskjutna skattefordran

Koncernens uppskjutna skattefordran är baserad på underskottsavdrag i den svenska verksamheten. Ledningen har gjort antaganden och bedömningar om verksamhetens framtida intjäningsförmåga och utifrån detta bedöms möjligheterna till framtida nyttjande av underskottsavdragen.

#### Lagervärdering

Lagret utvärderas varje månadsboks slut för att bestämma dess nettoförsäljningsvärde. En nedskrivning redovisas i kostnad såld vara till det belopp som nettoförsäljningsvärdet understiger dess anskaffningsvärde. Om faktiskt värdenedgång skiljer sig från gjorda beräkningar eller om företagsledningen gör framtida justeringar av gjorda antaganden, kan förändringar i värderingen komma att påverka resultatet för perioden liksom den finansiella ställningen.

#### Intäkter - Bedömning av returgrad

Vid varje månadsboks slut bedöms reserveringsbehovet kopplat till förväntade returer. Bedömningen görs baserat på historiskt utfall och faktisk försäljning. Reserveringsbehovet redovisas som en minskning av nettoomsättningen med motsvarande justering av kostnad såld vara.

#### Avsättningar och eventalförpliktelser

Skulder redovisas när det finns en befintlig förpliktelse till följd av en inträffad händelse, när det är sannolikt att ett utflöde av ekonomiska fördelar kommer att inträffa och en tillförlitlig bedömning av beloppet kan göras. I dessa fall görs en beräkning av avsättningen och redovisas i rapport över finansiell ställning.

En eventalförpliktelse redovisas i not när en möjlig förpliktelse har uppkommit, men vars förekomst endast kan bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser utanför koncernens kontroll, eller när det inte är möjligt att beräkna beloppet. Realisering av eventalförpliktelser som inte redovisas eller inte upptogs i årsredovisning kan ha en väsentlig effekt på koncernens finansiella ställning.

Koncernen granskar regelbundet väsentliga utestående tvister för att avgöra behovet av avsättningar. Bland de faktorer som beaktas vid en sådan bedömning återfinns bland annat typ av rättstvist eller stämning, storleken på eventuella skadestånd, utvecklingen av tvisten, uppfattningar hos juridiska och andra rådgivare, erfarenhet från liknande fall och beslut fattade av koncernledningen angående koncernens agerande avseende dessa tvister. Gjorda uppskattningar behöver dock inte nödvändigtvis reflektera utgången av avgjorda rättstvister och skillnader mellan utfall och uppskattning kan väsentligt påverka företagets finansiella ställning och ha en ofördelaktig inverkan på rörelseresultat och likviditet. För ytterligare information, se not 15 Övriga avsättningar.

### Not 4 Omsättning per land och typ

Koncernens nettoomsättning och anläggningstillgångar redovisas nedan per geografiskt område då länderna har olika affärsmässiga förutsättningar. Den geografiska uppdelningen Sverige, övriga Norden och resten av världen speglar var intäkter genereras. Nettoomsättning består i huvudsak av försäljning av produkter på nätet. Försäljningen redovisas i de länder där försäljningen gjorts, det vill säga i det land där mottagande konsument befinner sig. Ingen enskild kund står för mer än 10% av koncernens kundfordringar.

Geografisk fördelning (Miljoner kronor)	Nettoomsättning		Anläggningstillgångar	
	2023	2022	2023	2022
Sverige	548,9	625,6	434,2	439,7
Övriga Norden	494,4	620,0	-	-
Resten av världen	17,5	53,4	-	-
<b>Totalt</b>	<b>1 060,8</b>	<b>1 299,0</b>	<b>434,2</b>	<b>439,7</b>

Omsättning per typ av intäkt (Miljoner kronor)	2023	2022
	Produkter	1 030,9
Tjänster	29,9	31,0
<b>Totalt nettoomsättning</b>	<b>1 060,8</b>	<b>1 299,0</b>

## Noter

## Not 5 Övriga rörelseintäkter och kostnader

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
<i>Övriga rörelseintäkter</i>				
Övriga rörelseintäkter	0,7	1,0	1,9	2,0
Valutakursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Totalt</b>	<b>0,7</b>	<b>1,0</b>	<b>1,9</b>	<b>2,0</b>
<i>Övriga rörelsekostnader</i>				
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	0,0	0,0	-	-
Valutakursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-2,8	-1,5	0,0	0,0
Övriga rörelsekostnader	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Totalt</b>	<b>-2,8</b>	<b>-1,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Totala övriga rörelseintäkter och kostnader</b>	<b>-2,1</b>	<b>-0,5</b>	<b>1,9</b>	<b>2,0</b>

## Not 6 Finansiella poster

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Resultat från andelar i dotterbolag <sup>1</sup>	-1,2	-	-	-0,1
<b>Resultat från andelar i dotterbolag</b>	<b>-1,2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-0,1</b>
Ränteintäkter:				
- Ränteintäkter övriga	3,1	0,4	-	-
Valutakursvinster/förluster	2,4	-	-	-
<b>Finansiella intäkter</b>	<b>4,3</b>	<b>0,4</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,1</b>
Räntekostnader:				
- Räntekostnader leasing	-11,4	-12,2	-	-
- Räntekostnader övriga	-6,0	-0,9	-0,3	0,0
Valutakursvinster/förluster	-	-2,7	0,0	0,0
Övrigt	-0,1	-0,1	-	-
<b>Finansiella kostnader</b>	<b>-17,5</b>	<b>-15,9</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,0</b>
<b>Netto finansiella poster</b>	<b>-13,2</b>	<b>-15,4</b>	<b>-0,3</b>	<b>-0,1</b>

<sup>1</sup>Per den 21 november 2023 likviderades NLY Norge AS

## Not 7 Skatter

Fördelning av skattekostnader (Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
<b>Aktuell skattekostnad</b>				
Periodens aktuella skatt	-0,5	-0,1	-	-
<b>Totalt</b>	<b>-0,5</b>	<b>-0,1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Uppskjuten skatt</b>				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	1,3	1,5	-	-
Uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag	-	-1,5	-	-
<b>Totalt</b>	<b>1,3</b>	<b>0,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totalt redovisad skattekostnad i koncernen</b>	<b>0,8</b>	<b>-0,1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Avstämning av skattekostnad (Miljoner kronor)	Koncernen				Moderbolaget			
	2023	%	2022	%	2023	%	2022	%
<b>Resultat före skatt</b>	<b>-2,3</b>	<b>-</b>	<b>-71,6</b>	<b>-</b>	<b>11,4</b>		<b>-70,0</b>	<b>-</b>
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	0,5	-20,6	14,7	-20,6	-2,4	-20,6	14,4	-20,6
Ej skattepliktiga intäkter	0,0	0,0	-	0,0	0,0	0,0	-	0,0
Ej avdragsgilla kostnader	-0,2	8,7	-0,2	0,3	-0,1	-0,5	-	0,0
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-1,1	47,8	-14,6	20,4	2,5	21,1	-14,4	20,6
<b>Effektiv skatt/skattesats</b>	<b>-0,8</b>	<b>35,9</b>	<b>-0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2023	31 december 2022	31 december 2023	31 december 2022
<b>Uppskjuten skattefordran</b>				
Underskottsavdrag	71,7	71,7	71,7	71,7
Övrigt	3,4	2,1	-	-
<b>Totalt</b>	<b>75,1</b>	<b>73,8</b>	<b>71,7</b>	<b>71,7</b>
<b>Uppskjuten skatt, netto</b>	<b>75,1</b>	<b>73,8</b>	<b>71,7</b>	<b>71,7</b>

Förändringen i temporära skillnader netto redovisas på nästa sida:

## Noter

Not 7, fortsättning

Koncernen (Miljoner kronor)	2023						Utgående balans 31 december
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Avyttring av dotterbolag	Redovisat i eget kapital	Övrigt	
<i>Temporära skillnader:</i>							
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	-	-	71,7
Övrigt	2,1	1,3	-	-	-	-	3,4
<b>Totalt</b>	<b>73,8</b>	<b>1,3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>75,1</b>

Koncernen (Miljoner kronor)	2022						Utgående balans 31 december
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Avyttring av dotterbolag	Redovisat i eget kapital	Övrigt	
<i>Temporära skillnader:</i>							
Underskottsavdrag	73,2	-	-1,5	-	-	-	71,7
Övrigt	0,6	1,5	-	-	-	-	2,1
<b>Totalt</b>	<b>73,8</b>	<b>1,5</b>	<b>-1,5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>73,8</b>

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2023					Utgående balans 31 december
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Redovisat i eget kapital	Övrigt	
<i>Temporära skillnader:</i>						
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	-	71,7
<b>Totalt</b>	<b>71,7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>71,7</b>

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2022					Utgående balans 31 december
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Redovisat i eget kapital	Övrigt	
<i>Temporära skillnader:</i>						
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	-	71,7
<b>Totalt</b>	<b>71,7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>71,7</b>

Koncernen har redovisade underskottsavdrag utan förfallodag om 708,9 (720,7) miljoner kronor per den 31 december 2023. Koncernen har för året valt att inte ackumulera ytterligare underskott på redovisade förluster.



**Not 8 Immateriella anläggningstillgångar**

	Koncernen	
	2023	2022
Utvecklingsutgifter och pågående projekt (Miljoner kronor)		
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>105,8</b>	<b>95,2</b>
Investeringar	14,6	10,6
Försäljningar / utrangeringar	-47,9	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>72,5</b>	<b>105,8</b>
<b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-81,9</b>	<b>-74,3</b>
Försäljningar / utrangeringar	47,9	-
Avskrivningar	-10,6	-7,6
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-44,6</b>	<b>-81,9</b>
<b>Redovisade värden</b>	<b>27,9</b>	<b>23,9</b>

Posten inkluderar pågående projekt och utvecklingsarbeten om 9,5 (0,5) som ännu inte tagits i bruk. Utgifterna är främst hänförliga till rörelsens webbplats och IT-miljö. Avskrivningar hänförliga till färdigställda immateriella anläggningstillgångar om 10,6 (7,6) miljoner kronor ingår i koncernens försäljnings- och administrationskostnader.

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats. Pågående projekt är inte föremål för avskrivning.

	Koncernen	
	2023	2022
Domäner (Miljoner kronor)		
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>4,4</b>	<b>4,4</b>
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>4,4</b>	<b>4,4</b>
<b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4,3</b>	<b>-4,2</b>
Årets avskrivningar	0,0	-0,1
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4,3</b>	<b>-4,3</b>
<b>Redovisade värden</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>

	Koncernen	
	2023	2022
Goodwill (Miljoner kronor)		
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>39,7</b>	<b>39,7</b>
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>39,7</b>	<b>39,7</b>
<b>Redovisade värden</b>	<b>39,7</b>	<b>39,7</b>

Posten avser goodwill från Nelly Groups tidigare förvärv av Nelly.

## Noter

Not 8, fortsättning

**Nedskrivningsprövning för koncernens kassagenererande enhet innehållande goodwill**

Koncernens kassagenererande enhet, Nelly, redovisar betydande goodwillvärden:

(Miljoner kronor)	2023	2022
NLY-koncernen	39,7	39,7
<b>Totalt</b>	<b>39,7</b>	<b>39,7</b>

**Test av nedskrivningsbehov**

Nedskrivningsbehovet för goodwill för kassagenererande enheter baseras på återvinningsvärdet (nyttjandevärdet), beräknat genom en diskonterad kassaflödesmodell. Kassaflödet prognostiseras över en femårsperiod och baseras på senast antagna budgetar och prognoser, vilka baseras på faktiska historiska utfall i rörelsen. De enskilt viktigaste variablerna i samband med upprättandet av nedskrivningstesterna är nettoomsättning, rörelsemarginal och rörelsekapital. Prognostiserad nettoomsättning är summan av den bedömda utvecklingen inom respektive del av verksamheten och prognostiserad rörelsemarginal är ett genomsnitt av produktmixen.

Kassaflödet diskonteras för den kassagenererade enheten med hjälp av en ändamålsenlig diskonteringsränta, med hänsyn till kapitalkostnad och risk. De beräknade kassaflödena har nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta på 14,5 (11,2) procent efter skatt.

Den nedskrivningsprövning som genomförts visar inte på något behov av nedskrivning. Nedskrivningsprövningar har generellt en marginal som innebär att rimliga förändringar av enskilda parametrar inte medför att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde. Emellertid är prognostiserade kassaflöden osäkra och kan också påverkas av faktorer utanför företagets kontroll. Även om den uppskattade tillväxttakten som tillämpats efter den prognostiserade fem (5) års perioden hade varit noll skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Även om den uppskattade diskonteringsräntan som tillämpats för diskonterade kassaflöden hade varit en (1) procent (%) högre skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Företaget bedömer inte heller att rimliga förändringar i övriga viktiga antaganden skulle medföra att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde.

**Not 9 Materiella anläggningstillgångar**

Förbättringsutgifter på annans fastighet (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1,7</b>	<b>1,7</b>
Investeringar	3,6	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>5,3</b>	<b>1,7</b>
<b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-0,3</b>	<b>-0,1</b>
Årets avskrivningar	-0,4	-0,2
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-0,7</b>	<b>-0,3</b>
<b>Redovisade värden</b>	<b>4,7</b>	<b>1,4</b>

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats.

Avskrivningar om 0,4 (0,2) miljoner kronor ingår i koncernens försäljnings- och administrationskostnader.

Not 9, fortsättning

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Inventarier (Miljoner kronor)				
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>16,8</b>	<b>16,3</b>	-	-
Investeringar	4,5	0,5	-	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>21,3</b>	<b>16,8</b>	-	-
<b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-6,3</b>	<b>-3,0</b>	-	-
Årets avskrivningar	-3,3	-3,3	-	-
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-9,6</b>	<b>-6,3</b>	-	-
<b>Redovisade värden</b>	<b>11,7</b>	<b>10,5</b>	-	-

Avskrivningar om 3,3 (3,3) miljoner kronor ingår i koncernens försäljnings- och administrationskostnader. Avskrivningar för moderbolaget om 0,0 (0,0) miljoner kronor ingår i moderbolagets försäljnings- och administrationskostnader.

	Koncernen	
	2023	2022
Pågående nyanläggningar (Miljoner kronor)		
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	-	<b>0,3</b>
Investeringar	-	-
Omklassificeringar	-	-0,3
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	-	-
<b>Redovisade värden</b>	-	-

## Not 10 Andelar i koncernföretag

Aktier i dotterbolag, moderbolaget (Miljoner kronor)	Organisationsnummer	Säte	Antal aktier	Aktiekapital (%)	Rösträttsandelar (%)	Redovisat värde 2023-12-31	Redovisat värde 2022-12-31
Nelly NLY AB	556653-8822	Borås	172 100	100,0	100,0	247,1	247,1
QGSS AB	556774-1300	Borås	1 000	100,0	100,0	-	6,0
<b>Totalt</b>						<b>247,1</b>	<b>253,1</b>

Aktier i dotterbolag, koncernen (Miljoner kronor)	Organisationsnummer	Säte	Antal aktier	Aktiekapital (%)	Rösträttsandelar (%)
Nelly NLY AB	556653-8822	Borås	172 100	100,0	100,0

## Noter

Not 10, fortsättning

Aktier och andelar i dotterbolag (Miljoner kronor)	Moderbolaget	
	2023	2022
<b>Ingående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>253,1</b>	<b>253,1</b>
Avyttring av dotterbolag	-6,0	-
<b>Utgående balans den 31 december</b>	<b>247,1</b>	<b>253,1</b>
<b>Redovisat värde den 31 december</b>	<b>247,1</b>	<b>253,1</b>

Per den 12 januari 2023 har QGSS AB fusionerats med Nelly Group AB.  
Per den 21 november 2023 har NLY Norge AS likviderats som var ett helägt dotterbolag till Nelly NLY AB.

Reserv för osäkra kundfordringar (Miljoner kronor)	31 dec 2023	31 dec 2022
	Ingående balans 1 januari	-1,3
Avsättning för befarade förluster	-0,5	-1,3
Outnyttjade belopp som återförts under perioden	1,8	1,5
Verkliga förluster	-0,5	-
Valutakursdifferens	0,0	0,0
<b>Utgående balans den 31 december</b>	<b>-0,5</b>	<b>-1,3</b>

## Not 11 Kundfordringar

## Kreditexponering

(Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
Kundfordringar ej förfallna eller nedskrivna	20,1	26,9
Kundfordringar förfallna men ej nedskrivna	8,5	11,5
Kundfordringar nedskrivna	0,5	1,3
Reserv för osäkra kundfordringar	-0,5	-1,3
<b>Summa kundfordringar</b>	<b>28,6</b>	<b>38,3</b>

Koncernens kundfordringar är i huvudsak i svenska kronor. Det bedöms således inte uppstå någon väsentlig valutaexponering i koncernens kundfordringar.

Kreditrisken i ej förfallna eller nedskrivna kundfordringar bedöms vara oväsentlig. Ingen enskild kund står för mer än 10% av koncernens kundfordringar. För ytterligare information avseende kreditrisk se not 18.

Förfallostruktur		
Förfallna fordringar utan reservering för osäkra fordringar (Miljoner kronor)	31 dec 2023	31 dec 2022
	<30 dagar	7,7
30-90 dagar	0,8	1,5
>90 dagar	-	-
<b>Totalt</b>	<b>8,5</b>	<b>11,5</b>

Förfallna fordringar med reservering för osäkra fordringar (Miljoner kronor)	31 dec 2023	31 dec 2022
	<30 dagar	-
30-90 dagar	-	-
>90 dagar	0,5	1,3
<b>Totalt</b>	<b>0,5</b>	<b>1,3</b>





## Noter

**Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2023	31 december 2022	31 december 2023	31 december 2022
Förutbetalda hyror	8,1	8,3	-	-
Förutbetalda försäkringskostnader	0,4	0,4	0,4	0,4
Förutbetalda licenskostnader	4,1	5,0	0,6	0,7
Upplupna intäkter	1,3	1,9	-	-
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12,4	12,3	0,1	0,1
<b>Totalt</b>	<b>26,3</b>	<b>27,9</b>	<b>1,1</b>	<b>1,2</b>

**Not 13 Varulager**

Varulager (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
Färdiga varor och handelsvaror	120,1	182,8
Varor på väg	14,6	18,4
Värdet av förväntade returer	17,6	24,4
<b>Totalt</b>	<b>152,3</b>	<b>225,6</b>

I kostnad för sålda varor för koncernen ingår nedskrivning av varulager till nettoförsäljningsvärde med -9,9 (-12,9) miljoner kronor. Inga väsentliga återföringar av tidigare gjorda nedskrivningar har gjorts under 2023 eller 2022.

**Not 14 Eget kapital**

Per den 31 december 2023 bestod aktiekapitalet av 30 483 985 (18 494 973) stycken aktier. Varje aktie har ett kvotvärde på 1 kr (10 kr).

Utfärdade aktier	Antal aktier	Aktiekapital (Miljoner kronor)
Stamaktier	30 015 278	30,0
C-aktier	468 707	0,5
<b>Totalt antal utfärdade aktier/totalt aktiekapital den 31 december 2023</b>	<b>30 483 985</b>	<b>30,5</b>

**Förändring i antal aktier/aktiekapital**

Datum	Händelse	Förändring aktiekapital (kr)	Förändring antal aktier	Aktiekapital efter förändring (kr)	Antal aktier efter förändring
1936-12-11	Nybildning	1 000 000	2 000	1 000 000	2 000
2010-09-24	Split	-	498 000	1 000 000	500 000
2010-09-24	Kvittningsemission	131 090 244	65 545 122	132 090 244	66 045 122
2010-10-26	Kontantemission	594 004	297 002	132 684 248	66 342 124
2011-05-31	Kontantemission C-aktier	380 000	190 000	133 064 248	66 532 124
2012-05-30	Kontantemission C-aktier	570 000	285 000	133 634 248	66 817 124
2013-06-14	Kontantemission	66 342 124	33 171 062	199 976 372	99 988 186
2013-09-03	Kontantemission C-aktier	1 400 000	700 000	201 376 372	100 688 186
2014-12-19	Kontantemission	99 513 186	49 756 593	300 889 558	150 444 779
2018-04-30	Kontantemission C-aktier	9 100 000	4 550 000	309 989 558	154 994 779
2019-05-23	Minskning av aktiekapital	-154 994 779	-	154 994 779	154 994 779
2020-08-26	Kontantemission	29 954 951	29 954 951	184 949 730	184 949 730
2020-12-30	Sammanläggning av antal aktier	-	-166 454 757	184 949 730	18 494 973
2023-04-20	Minskning av aktiekapital	-166 454 757	-	18 494 973	18 494 973
2023-04-20	Kontantemission	11 989 012	11 989 012	30 483 985	30 483 985
<b>Antal utfärdade aktier/aktiekapital den 31 december 2023</b>		<b>30 483 985</b>	<b>30 483 985</b>	<b>30 483 985</b>	<b>30 483 985</b>

Den 27 juni 2023 registrerade Bolagsverket minskningen av aktiekapitalet i Nelly Group samt Finansinspektionens tillstånd att verkställa minskningen av aktiekapitalet.

Den 20 april 2023 genomförde Nelly Group en företrädesemission om cirka 50 miljoner kronor före transaktionskostnader vilket ökar det totala antalet aktier med 11 989 012 stamaktier. Aktiekapitalet ökade således med 11 989 012 kronor, från 18 494 973 kronor till 30 483 985 kronor.

Den 26 augusti 2020 genomförde Nelly Group en nyemission om cirka 210 miljoner kronor före transaktionskostnader vilket ökar det totala antalet aktier med 29 954 951 stamaktier. Aktiekapitalet ökade således med 29 954 951 kronor, från 154 994 779 kronor till 184 949 730 kronor.

Den 16 december 2020 beslutades om sammanläggning av antal aktier och röster i Nelly Group. Den 30 december 2020 minskade antalet aktier och röster i Nelly Group från 184 949 730, varav 179 729 730 stamaktier och 5 220 000 C-aktier, till 18 494 973, varav 17 972 973 stamaktier och 522 000 C-aktier. Samtliga 522 000 C-aktier innehas av Nelly Group

Den 23 maj 2019 registrerade Bolagsverket minskningen av aktiekapitalet i Nelly Group samt Finansinspektionens tillstånd att verkställa minskningen av aktiekapitalet.

Den 7 maj 2019 beslutade Nelly Groups årsstämma att minska bolagets aktiekapital.

Den 29 april 2019 omvandlades 80 000 C-aktier (som innehas av bolaget) till 80 000 stamaktier. Den 30 maj 2018 omvandlades 425 000 C-aktier (som innehas av bolaget) till 425 000 stamaktier. Kontantemission av C-aktier genomfördes för att användas till deltagare i koncernens långsiktiga incitamentsprogram.

Den 17 november 2014 beslutade den extra bolagsstämman i Nelly Group att godkänna styrelsens beslut från den 21 oktober 2014 att genom nyemission av stamaktier öka bolagets aktiekapital. Nelly Groups aktiekapital ökade i samband med kontantemissionen med 99.513.186 kronor.

## Noter

### Not 14. fortsättning

Den 14 maj 2013 beslutade den extra bolagsstämman i Nelly att godkänna styrelsens beslut från den 16 april 2013 att genom nyemission av stamaktier öka bolagets aktiekapital. Nelly Groups aktiekapital ökade i samband med kontantemissionen med 66.342.124 kronor.

Kontantemissionen av C-aktier 2018, 2013, 2012 och 2011 genomfördes för att användas i koncernens incitamentprogram. Alla C-aktier ägs av Nelly Group.

C-aktier får utges till ett antal motsvarande högst hela aktiekapitalet och berättigar inte till vinstutdelning. C-aktier kan omvandlas till stamaktier på begäran av styrelsen. Sedvanlig bestämmelse om primär respektive subsidiär företrädesrätt vid kontantemission gäller för C-aktier. C-aktier medför begränsad rätt till tillgångar vid bolagets upplösning.

Kvittningsemissionen 2010 genomfördes genom kvittningar mot tidigare utfärdade lån från Modern Times Group MTG AB till ett värde motsvarande 239.000.000 kronor. Nelly Groups aktiekapital ökade därigenom till 132.090.244 kronor.

### Övrigt tillskjutet kapital / Överkursfond

Överkursfonden är en balansräkningspost som uppstår när aktier ställs ut och tecknas till överkurs, dvs aktierna betalas till ett högre pris än kvotvärdet.

### Omräkningsreserv

Omräkningsreserven består av samtliga omräkningsdifferenser som uppstår vid omräkningen av resultat- och balansräkningar till svenska kronor i de konsoliderade räkenskaperna.

(Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
Ingående balans den 1 januari	-3,8	-4,5
Årets omräkningsdifferens	-0,9	0,8
<b>Totalt ackumulerade omräkningsdifferenser</b>	<b>-4,7</b>	<b>-3,8</b>

### Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat

Balanserade vinstmedel redovisade i koncernen inkluderar årets och tidigare års resultat.

### Föreslagen utdelning

Styrelsen kommer föreslå för årsstämman 2023 att ingen utdelning betalas till aktieägarna för räkenskapsåret som slutade 31 december 2023 samt att bolagets återstående balanserade vinstmedel för året överförs till räkenskaperna för 2024.

### Förslag till vinstdisposition

(Miljoner kronor)	Moderbolaget	
	2022	2022
Överkursfond	1 440,3	1 405,0
Balanserade vinstmedel	-1 192,7	-1 290,6
Årets resultat	11,4	-70,0
<b>Totalt</b>	<b>259,0</b>	<b>44,4</b>

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel och överkursfond samt årets resultat, totalt 259,0 (44,4) miljoner kronor, förs över i ny räkning. Överkursfond uppgår till 1440,3 (1405,0) miljoner kronor som ett resultat av tidigare års nyemissioner samt årets företrädesemission vilket medförde en förändring av aktiekapitalet till 30 483 985.



**Not 15 Övriga avsättningar**

En avsättning för personalrelaterade förmåner redovisas i enlighet med ingångna avtal för långsiktiga incitamentsprogram. För mer information om aktierelaterade ersättningar se not 21.

Övriga avsättningar (Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Avsättningar för sociala avgifter på aktiebaserade ersättningar	-	-	-	-
Övriga avsättningar	-	-	-	-
<b>Totalt</b>	-	-	-	-

Avsättningar för aktiebaserade ersättningar (Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
<b>Redovisat värde vid periodens ingång</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Förändring av avsättning under perioden	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Redovisat värde vid periodens utgång</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

För mer information om aktiebaserade ersättningar se not 21.

Totala avsättningar (Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
<b>Totalt redovisat värde vid periodens ingång</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Ökning av avsättning under perioden	0,0	0,0	0,0	0,0
Upplösning av avsättning under perioden	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Totalt redovisat värde vid periodens utgång</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Varav total långfristig del av avsättningarna	0,0	0,0	0,0	0,0
Varav total kortfristig del av avsättningarna	-	-	-	-

Betalningar (Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Belopp varmed betalning förväntas efter mer än tolv månader	0,0	0,0	0,0	0,0

**Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	31 Dec 2023	31 Dec 2022	31 Dec 2023	31 Dec 2022
Upplupna personalkostnader	48,7	48,9	4,3	0,4
Upplupna kostnader för såld vara	12,4	17,4	-	-
Upplupna distributionskostnader	5,1	6,5	-	-
Upplupna marknadsföringskostnader	8,9	13,4	-	-
Periodiserade hyreskostnader	13,1	14,2	-	-
Returresev	31,8	41,0	-	-
Upplupna räntor	7,0	2,0	0,4	-
Övrigt	9,8	12,4	0,7	0,4
<b>Totalt</b>	<b>136,8</b>	<b>155,8</b>	<b>5,4</b>	<b>0,8</b>



## Noter

**Not 17 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2023	31 december 2022	31 december 2023	31 december 2022
Eventalförpliktelser (Miljoner kronor)				
Bankgarantier samt borgen till externa parter	24,8	25,2	-	-
<b>Totalt</b>	<b>24,8</b>	<b>25,2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Bankarantier för externa parter avser bankgarantier samt borgen som ställts till leverantörer och andra externa parter för dotterbolagen i koncernen.

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2023	31 december 2022	31 december 2023	31 december 2022
Ställda säkerheter (Miljoner kronor)				
Företagsinteckningar	95,0	95,0	-	-
<b>Totalt</b>	<b>95,0</b>	<b>95,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Det finns inga pantsatta fordringar för året.

**Not 18 Finansiella instrument och finansiell riskhantering****Kapitalhantering**

Koncernens målsättning är att ha en god finansiell ställning, vilket bidrar till att bibehålla investerarens, kreditgivares och marknadens förtroende samt utgör en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten och genererar långsiktig avkastning till aktieägarna. Några uttalade kvantitativa mål avseende skuldsättningsgrad finns inte. Kapital definieras som totalt eget kapital.

Kapital (Miljoner kronor)	Koncernen	
	31 december 2023	31 december 2022
Totalt eget kapital	178,6	133,6

**Finanspolicy**

Syftet med koncernens finanspolicy är att beskriva och specificera gemensamma regler, organisation och mandat för koncernens allmänna finansiella aktiviteter. Den finanspolicy som har tagits fram av styrelsen omfattar den övergripande riskhanteringen och specifika områden såsom likviditetsrisk, ränterisk, valutarisk, kreditrisk, försäkringsrisk, användningen av finansiella instrument samt placering av överlikviditet.

Nelly är genom sin verksamhet exponerad för olika slags finansiella risker: marknadsrisk, likviditetsrisk och kreditrisk. Moderbolaget ansvarar för finansiering och finanspolicy och ska regelbundet se över sitt långsiktiga behov av tillgängliga finansieringskällor och ska sträva efter att alltid ha tillgång till flera sådana källor när det behövs. Varje koncernföretag ansvarar för att implementera och upprätthålla en effektiv bankstruktur och bankkon-ton.

**Likviditetsrisk**

Likviditetsrisk är risken att inte kunna fullgöra sina betalningsåtaganden som en effekt av brist av likvida medel. Risken hanteras genom att säkerställa att det löpande finns möjlighet att öka företagets tillgängliga finansiering. Enligt koncernens finanspolicy skall likviditeten följas upp av ledning och styrelse veckovis med en prognos om minst sex månader framåt.

**Kreditrisk**

Kreditrisk innebär att en kontraktuell motpart inte kommer att kunna fullfölja sin betalningsåtaganden gentemot Nelly. Den maximala kreditrisken i Nelly utgörs av de redovisade värdet av finansiella tillgångar, såsom kundfordringar och likvida medel.

Kundfordringars inneboende kreditrisk är spridd över ett stort antal kunder, huvudsakligen privatpersoner. För ytterligare information avseende kundfordringar se not 11.

**Marknadsrisk – Ränterisk**

Ränterisk är risken att värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernen hanterar finansiella tillgångar och skulder med antingen rörlig respektive fast ränta. Vid tillämpning av fasta räntor ska tillräcklig hänsyn tas till behovet av finansiell flexibilitet inklusive kostnaden för att bryta en fast ränta. Koncernens räntebärande skulder vid årets utgång uppgick till 283,6 (294,5) miljoner kronor och var hänförlig till finansiell leasing.

I allmänhet bör ränterisken minimeras genom matchande tillgångar och skulder. Ränterisken övervakas löpande för att säkerställa att inga gränser överskrids. Om den rörliga räntan på koncernens räntebärande krediter under 2023 skulle ha ökat eller minskat med 1 procentenhet hade detta påverkat koncernens finansnetto med -0,1 (-0,2) miljoner kronor. Per 31 december 2023 finns inga utnyttjade räntebärande krediter inom koncernen.

**Marknadsrisk – Valutakursrisk**

Valutarisken är att fluktuationer i valutakurser påverkar det redovisade nettoresultatet, den finansiella ställningen och/eller det redovisade kassaflödet. Valutakursrisken kan i sin tur delas in i transaktions- och omräkningsexponering

**Transaktionsexponering**

Transaktionsexponering är risken att förändringar i valutakurser kommer att påverka resultatet.

## Not 18, fortsättning

Transaktionerna valutasäkras inte med hjälp av finansiella instrument, dock eftersträvas naturliga säkringar om möjligt, exempelvis genom inköp- respektive försäljning i samma valuta.

Nettoflödet i utländska valutor framkommer nedan:

Valutaflöden (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
NOK	182,3	201,9
DKK	51,5	42,3
EUR	-64,5	-44,7
USD	-81,9	-111,7
GBP	-7,3	-52,0
PLN	0,2	0,4

En valutakursförändring om fem (5) procent (%) för respektive valuta skulle påverka rörelseresultatet med nedanstående belopp:

Känslighetsanalys (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
NOK	+/- 9,1	+/- 10,1
DKK	+/- 2,5	+/- 2,1
EUR	+/- 3,2	+/- 2,2
USD	+/- 4,0	+/- 5,6
GBP	+/- 0,3	+/- 2,6
PLN	+/- 0,0	+/- 0,0

**Omräkningsexponering**

Omräkningsexponering föreligger då det egna kapitalet i en utländsk verksamhet skall översättas till koncernens rapporteringsvaluta. Dena risk är för Nelly Group mycket begränsad. Finansiella instrument används inte för att valutasäkra omräkningsexponeringen.

Utländska nettotillgångar inklusive goodwill och andra förvärvade immateriella tillgångar fördelas enligt nedan

Valuta (Miljoner kronor)	Koncernen			
	2023	%	2022	%
NOK	0,0	0,0%	28,2	100,0
<b>Totalt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0%</b>	<b>28,2</b>	<b>100,0</b>

En valutakursförändring om fem (5) procent (%) för respektive valuta skulle påverka eget kapital med nedanstående belopp:

Känslighetsanalys (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
NOK	-	+/- 1,4

**Klassificering och kategorisering av finansiella tillgångar och skulder i koncernen**

Ett verkligt värde kan beräknas på olika sätt, beroende av vilken typ av data/information som används för ändamålet. Att olika information används i värderingen gör att finansiella tillgångar och skulder kan delas i i olika nivåer (hierarki) just beroende av vilken värderingsteknik samt vilken information som används för att värdera dem.

De tre värderingsnivåerna utgörs av:

Nivå 1: Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder som företaget har tillgång till vid värderingstidpunkten.

Nivå 2: Andra indata än de noterade priser som ingår i Nivå 1, vilka direkt eller indirekt är observerbara för tillgången eller skulden. Det kan även avse andra indata än noterade priser som är observerbara för tillgången eller skulden såsom räntenivåer, avkastningskurvor, volatilitet och multiplar.

Nivå 3: Icke observerbara indata för tillgången eller skulden. På denna nivå ska beaktas antaganden som marknadsaktörer skulle använda sig av vid prissättningen av tillgången eller skulden, inkluderat riskantaganden. Nelly innehar inga finansiella tillgångar och skulder tillhörande nivå nummer 3 utan de finansiella instrumenten är ytterst tillhörande nivå 1 och 2.

För icke räntebärande tillgångs- och skuldposter såsom kundfordringar och leverantörsskulder anses det redovisade värdet för Nelly-koncernen reflektera verkligt värdet.

Nedanstående tabeller visar redovisat värde jämfört med bedömt verkligt värde per typ av finansiell tillgång och skuld.

## Noter

Not 18, fortsättning

	Redovisat värde			Verkligt värde	
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
2023 Koncernen (Miljoner kronor)					
Kundfordringar	-	28,6	-	28,6	28,6
Övriga fordringar	-	7,3	-	7,3	7,3
Upplupna intäkter	-	1,3	-	1,3	1,3
Likvida medel	-	151,1	-	151,1	151,1
<b>Summa finansiella tillgångar</b>	-	<b>188,3</b>	-	<b>188,3</b>	<b>188,3</b>
Leasingskulder	-	-	283,6	283,6	283,6
Leverantörsskulder	-	-	90,3	90,3	90,3
Övriga skulder	-	-	110,3	110,3	110,3
Upplupna kostnader	-	-	136,8	136,8	136,8
<b>Summa finansiella skulder</b>	-	-	<b>621,0</b>	<b>621,0</b>	<b>621,0</b>

	Redovisat värde			Verkligt värde	
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
2023 Moderbolaget (Miljoner kronor)					
Övriga fordringar	-	1,0	-	1,0	1,0
Likvida medel	-	7,9	-	7,9	7,9
<b>Summa finansiella tillgångar</b>	-	<b>8,9</b>	-	<b>8,9</b>	<b>8,9</b>
Leverantörsskulder	-	-	0,1	0,1	0,1
Skulder till koncernföretag	-	-	26,8	26,8	26,8
Övriga skulder	-	-	6,2	6,2	6,2
Upplupna kostnader	-	-	5,4	5,4	5,4
<b>Summa finansiella skulder</b>	-	-	<b>38,5</b>	<b>38,5</b>	<b>38,5</b>

Not 18, fortsättning

2022 Koncernen (Mkr)	Redovisat värde			Verkligt värde	
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
Kundfordringar	-	38,3	-	38,3	38,3
Övriga fordringar	-	8,8	-	8,8	8,8
Upplupna intäkter	-	1,9	-	1,9	1,9
Likvida medel	-	96,8	-	96,8	96,8
<b>Summa finansiella tillgångar</b>	-	<b>145,8</b>	-	<b>145,8</b>	<b>145,8</b>
Leasingskulder	-	-	294,6	294,6	294,6
Leverantörsskulder	-	-	143,2	143,2	143,2
Övriga skulder	-	-	109,9	109,9	109,9
Upplupna kostnader	-	-	155,8	155,8	155,8
<b>Summa finansiella skulder</b>	-	-	<b>703,6</b>	<b>703,6</b>	<b>703,6</b>

2022 Moderbolaget (Mkr)	Redovisat värde			Verkligt värde	
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
Övriga fordringar	-	1,1	-	1,1	1,1
Likvida medel	-	2,3	-	2,3	2,3
<b>Summa finansiella tillgångar</b>	-	<b>3,4</b>	-	<b>3,4</b>	<b>3,4</b>
Leverantörsskulder	-	-	0,2	0,2	0,2
Skulder till koncernföretag	-	-	98,2	98,2	98,2
Övriga skulder	-	-	0,1	0,1	0,1
Upplupna kostnader	-	-	0,8	0,8	0,8
<b>Summa finansiella skulder</b>	-	-	<b>99,3</b>	<b>99,3</b>	<b>99,3</b>

## Noter

Not 18, fortsättning

**Förfallostruktur finansiella skulder – odiskonterade kassaflöden**

Förfallostruktur avseende framtida avtalade räntebetalningar baserat på nuvarande räntenivåer samt amorteringar.

Koncernen (Miljoner kronor)	2023				
	Totalt	0-6 mån	6 mån– 1 år	1-5 år	> 5 år
Leasingskulder	283,6	41,9	58,5	71,0	112,2
Leverantörsskulder	90,3	90,3	-	-	-
Övriga skulder	110,3	110,3	-	-	-
Upplupna kostnader	136,8	136,8	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>621,0</b>	<b>379,3</b>	<b>58,5</b>	<b>71,0</b>	<b>112,2</b>

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2023				
	Totalt	0-6 mån	6 mån– 1 år	1-5 år	> 5 år
Leverantörsskulder	0,1	0,1	-	-	-
Skulder till koncernföretag	26,8	26,8	-	-	-
Övriga skulder	6,2	6,2	-	-	-
Upplupna kostnader	5,4	5,4	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>38,5</b>	<b>38,5</b>	-	-	-

Koncernen (Miljoner kronor)	2022				
	Totalt	0-6 mån	6 mån– 1 år	1-5 år	> 5 år
Leasingskulder	294,4	25,9	36,1	108,0	124,4
Leverantörsskulder	143,2	143,2	-	-	-
Övriga skulder	109,9	109,9	-	-	-
Upplupna kostnader	155,8	155,8	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>703,3</b>	<b>434,8</b>	<b>36,1</b>	<b>108,0</b>	<b>124,4</b>

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2022				
	Totalt	0-6 mån	6 mån– 1 år	1-5 år	> 5 år
Leverantörsskulder	0,2	0,2	-	-	-
Skulder till koncernföretag	98,2	98,2	-	-	-
Övriga skulder	0,1	0,1	-	-	-
Upplupna kostnader	0,8	0,8	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>99,3</b>	<b>99,3</b>	-	-	-

**Not 19 Leasingavtal**

Koncernen tillämpar IFRS 16 från och med 1 januari 2019. Kontrakt som ingåtts men som ej ännu påbörjats uppgår till 0,0 (0,0) miljoner kronor. För koncernen som leasetagare innebär IFRS 16 att i princip samtliga leasingavtal skall redovisas som tillgångar och skulder i balansräkningen representerande rätten att nyttja den leasade tillgången respektive åtagandet att betala framtida leasingavgifter. För leasingavtal redovisas i resultaträkningen avskrivningar på leasingtillgången och räntekostnader hänförliga till leasingskulden. Berörda leasingavtal omfattar främst kontors- och lokalhyror, maskiner och fordon.

Leasingavtal kortare än 12 månader eller som upphör inom 12 månader från övergångstidpunkten är klassificerade som korttidsavtal och ingår därmed inte i de redovisade skulderna eller nyttjanderätterna. Vidare har koncernen valt att inte redovisa leasingavtal som tillgång med nyttjanderätt respektive leasingskuld i de fall den underliggande tillgången har ett lågt värde.

En marginell låneränta har fastställts till 4,5 procent (%). I de fall implicit ränta enkelt kan fastställas används dock den räntan.

**Leasetagare**

Koncernens materiella anläggningstillgångar utgörs både av ägda och av leasade tillgångar.

Materiella anläggningstillgångar (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
Materiella anläggningstillgångar som ägs	16,4	11,9
Nyttjanderättstillgångar, ej förvaltningsfastighet	267,0	284,3
<b>Totala materiella anläggningstillgångar</b>	<b>283,4</b>	<b>296,2</b>

Berörda leasingavtal omfattar främst kontors- och lokalhyror, maskiner och fordon. Inga leasingavtal innehåller kovenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.



Not 19, fortsättning

**Nyttjanderättstillgång**

2023	Koncernen				
	Lokaler	Fordon	IT-utrustning	Övrigt	Summa
Nyttjanderättstillgång (Miljoner kronor)					
Avskrivningar	-19,2	-0,3	-0,3	-14,3	-34,1
Utgående balans 31 december 2023	198,4	0,2	0,2	68,2	267,0

2022	Koncernen				
	Lokaler	Fordon	IT-utrustning	Övrigt	Summa
Nyttjanderättstillgång (Miljoner kronor)					
Avskrivningar	-17,4	-0,4	-0,4	-14,2	-32,4
Utgående balans 31 december 2022	201,9	0,5	0,5	81,4	284,3

Tillkommande nyttjanderättstillgångar ("Additions to right-of-use-assets") under 2023 uppgick till 16,7 (3,1) miljoner kronor. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt eventuellt tillkommande belopp vid omprövning av leasingskulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

**Leasingskulder**

	Koncernen	
	2023	2022
Leasingskulder (Miljoner kronor)		
Kortfristiga	100,3	62,0
Långfristiga	183,3	232,6
<b>Leasingskulder som ingår i rapporten över finansiell ställning</b>	<b>283,6</b>	<b>294,6</b>

**Belopp redovisade i resultatet**

	Koncernen	
	2023	2022
Resultateffekt (Miljoner kronor)		
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-34,1	-32,4
Ränta på leasingskulder	-11,4	-12,2
Kostnader för korttidsleasing och/eller leasar av lågt värde	-0,3	-0,4

## Noter

**Not 20 Medelantal anställda**

Medelantalet anställda har beräknas utifrån summan av antalet arbetade timmar (inklusive betald ledighet och korttidssjukfrånvaro) dividerad med normal årsarbetstid.

2023	Koncernen		Moderbolaget	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
Sverige, uppdelat man/kvinna	62	95	0	1
<b>Totalt medelantal anställda</b>	<b>157</b>		<b>1</b>	

2022	Koncernen		Moderbolaget	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
Sverige, uppdelat man/kvinna	86	135	0	1
<b>Totalt medelantal anställda</b>	<b>221</b>		<b>1</b>	

**Könsfördelning ledande befattningshavare**

2023	Koncernen		Moderbolaget	
	Män %	Kvinnor %	Män %	Kvinnor %
Styrelse	67	33	67	33
VD och övrig ledning	50	50	0	100
<b>Totalt</b>	<b>58</b>	<b>42</b>	<b>57</b>	<b>43</b>

2022	Koncernen		Moderbolaget	
	Män %	Kvinnor %	Män %	Kvinnor %
Styrelse	50	50	50	50
VD och övrig ledning	50	50	0	100
<b>Totalt</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>43</b>	<b>57</b>

## Not 21 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

### Ersättningar till ledande befattningshavare

Gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Extra bolagsstämman i Nelly Group AB som hölls den 16 december 2020 beslutade att anta följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Riktlinjer för ersättning till Nelly Groups verkställande direktör och övriga medlemmar i ledningsgruppen (tillsammans de ”Ledande Befattningshavarna”) samt för styrelseledamöter till den del de erhåller ersättning utanför styrelseuppdraget.

Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av den extra bolagsstämman den 16 december 2020. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman, som exempelvis ordinarie styrelsearbete och långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.

Riktlinjernas främjande av Nelly Group-koncernens affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Nelly Groups enda rörelsedrivande dotterbolag Nelly har ett av Nordens starkaste varumärken inom mode på nätet bland unga kvinnor. Nellys affärsmodell bygger på en kärna av egna varumärken i egen design och ett kompletterande utbud av väl utvalda mode- och skönhetsprodukter från externa varumärken. Nelly ska fortsätta stärka sina egna varumärken och ständigt vara i framkant inom digital marknadsföring och försäljning. Bolaget ska fortsätta att inspirera med utvalda trender och mode för sin målgrupp.

En förutsättning för att Nelly Group-koncernen ska kunna förverkliga sin affärsstrategi och tillvarata koncernbolagens långsiktiga intressen, inklusive deras hållbarhet, är att Nelly Group kan attrahera, motivera och behålla ledande befattningshavare i konkurrens med jämförbara nordiska företag, främst nordiska företag verksamma inom e-handel och detaljhandel med konsumentnära varumärken. Dessa riktlinjer ska därför möjliggöra att de Ledande Befattningshavarna kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Samtidigt ska Nelly Groups ersättningssystem vara förenligt med och främja en sund och effektiv riskhantering och motverka ett överdrivet risktagande.

Ersättning till de Ledande Befattningshavarna i Nelly Group ska såväl på kort som lång sikt baseras på den enskildes prestation och ansvar samt det ekonomiska utfallet i Nelly Group och dess dotterbolag samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas intressen och belöning med aktieägarnas. Därför ska de Ledande Befattningshavarna få ersättning enligt principen belöning efter prestation.

Styrelsen bedömer att möjlighet till rörlig ersättning och deltagande i eventuella långsiktiga incitamentsprogram tillsammans med en välavvägd fast ersättning ger förutsättningar för att Nelly Group ska vara en konkurrenskraftig arbetsgivare, samtidigt som utformningen av och villkoren för den rörliga ersättningen stödjer en ansvarsfull och sund riskhantering likväl som bolagets tillväxtstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

### Former för ersättning

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter:

- fast kontantlön,
- rörlig kontantersättning,
- möjlighet att delta i långsiktiga (i) aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram som bolagsstämman beslutar om och / eller (ii) kontantbaserade incitamentsprogram,
- pensionsförmåner, samt
- övriga sedvanliga förmåner.

### Fast kontantlön

De Ledande Befattningshavarnas fasta kontantlön revideras årligen och ska vara konkurrenskraftig samt baseras på den enskildes kompetens, ansvar och prestation.

### Rörlig kontantersättning

De Ledande Befattningshavarnas kontanta rörliga ersättning ska baseras på hur väl fastställda mål rörande tillväxt och värdeskapande för deras respektive ansvarsområde samt för Nelly Group har uppfyllts. Utfallet ska kopplas till mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella) som mäts under ett år. Målen inom de Ledande Befattningshavarnas respektive ansvarsområde syftar till att främja Nelly Groups utveckling både på kort och lång sikt och på så sätt främja Nelly Groups affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhet. Rörlig kontant ersättning kan högst uppgå till 100 procent av den Ledande Befattningshavarens fasta årslön.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga kontantlönen. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

Styrelsen ska även överväga att besluta att en del av de Ledande Befattningshavarnas rörliga kontanta ersättning ska investeras i aktier eller aktiekursrelaterade instrument i Nelly Group.

### Långsiktiga aktierelaterade och kontantbaserade incitamentsprogram

De Ledande Befattningshavarna kan erbjudas incitamentsprogram vilka i huvudsak ska vara aktie- eller aktiekursrelaterade och därför inte omfattas av dessa riktlinjer, men kan även vara kontantbaserade. Långsiktiga aktie- eller aktiekursbaserade incitamentsprogram ska syfta till att säkerställa deltagarnas långsiktiga engagemang för värdetillväxten i Nelly Group samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas intressen med aktieägarnas. Fastställelse av kriterier för utbetalning av kontant rörlig ersättning och långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram samt rätt att i vissa fall kräva tillbaka utbetald ersättning

## Noter

### Not 21, fortsättning

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning respektive långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för utvärderingen. När det gäller finansiella kriterier ska bedömningen baseras på den av Nelly Group senast offentliggjorda finansiella informationen. Ersättningsutskottet ska vid bedömningen säkerställa att det finns en koppling mellan ersättningen och Nelly Groups resultat. Vid fastställandet av ersättningarna ska ersättningsutskottet också beakta relevanta omständigheter avseende miljö, sociala förhållanden samt bolagsstyrning och anti-korruption (s.k. ESG).

För att säkerställa att prestationer på vilka ersättningen har grundats visar sig vara hållbara över tid, ska Nelly Group ha rätt att enligt lag eller avtal, med de begränsningar som kan följa av lag eller avtal, helt eller delvis återkräva ersättning annan än fast kontantlön, pension och andra sedvanliga förmåner som har betalats ut på felaktiga grunder, till följd av uppgifter som visar sig vara uppenbart felaktiga ("claw-back").

### Pension och övriga sedvanliga förmåner

Pensionsutfästelserna är premiebestämda och tryggas genom premiebetalningar till försäkringsbolag. Pensionspremiernas storlek följer av Nelly Groups pensionsplan och ska i allt väsentligt motsvara avsättningsnivåerna som gäller enligt ITP 1-planen och ha de begränsningar i förhållande till den fasta årslönen som därmed följer. Inga avsättningar görs för lönedelar överstigande 60 inkomstbasbelopp beräknat på årlig basis. Rörlig kontantersättning ska som utgångspunkt inte vara pensionsgrundande. Pensionsåldern är i normalfallet 65 år.

Övriga förmåner ska vara sedvanliga och bidra till att underlätta befattningshavarens möjligheter att fullgöra sina arbetsuppgifter som till exempel företagsbil, företagshälsovård och sjukvårdsförsäkring. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

### Uppsägning och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för arton månader för verkställande direktören och tolv månader för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

### Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Nelly Groups anställda beaktats. Riktlinjerna avviker inte från de ersättningsystem som i allmänhet tillämpas inom Nelly Group för andra medarbetare. Även i andra avseenden bedöms ersättningen, ersättningsformerna och löneutveckling till de Ledande Befattningshavarna stå i samklang med löner och anställningsvillkor för andra anställda i Nelly Group. Utvecklingen av avståndet mellan de Ledande Befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i kommande ersättningsrapporter.

### Ersättning till styrelseledamöter

Styrelseledamöter i moderbolaget, utsedda vid bolagsstämma, kan i särskilda fall erhålla ersättning för tjänster som utförs inom deras respektive specialistområden, men som faller utanför deras ordinarie styrelseuppgifter i moderbolaget. Ersättning för sådana tjänster ska vara marknadsmässig och godkännas av styrelsen.

### Beslutsprocess

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Minst vart fjärde år ska styrelsen framlägga förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare för bolagsstämman att besluta om. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor deltar inte de Ledande Befattningshavarna, i den mån de själva berörs av frågorna.

### Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen äger, om den finner att särskilda skäl föreligger i ett enskilt fall och för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella ställning, rätt att frånga riktlinjerna. Om styrelsen frångår riktlinjerna ska styrelsen redovisa skälen för detta vid närmast följande årsstämma.

### Aktierelaterade ersättningar

2022 års långsiktiga incitamentsprogram  
Årsstämmen 2022 beslutade att anta följande ett nytt långsiktigt prestationsaktieprogram ("PSP 2022") för verkställande direktören och övriga medlemmar av koncernledningen, sammanlagt maximalt cirka sju deltagare i Nelly Group.

### PSP 2022

För att delta i Prestationsaktieprogram 2022 krävdes att deltagarna gjorde en personlig investering i Nelly Group-aktier ("Sparaktier"). Sparaktierna kunde antingen innehas sedan tidigare eller förvärvas på marknaden i anslutning till anmälan om deltagande i PSP. För varje Sparaktie tilldelade Nelly Group deltagarna vederlagsfritt mål- och prestationsbaserade aktierätter. Aktierätterna är indelade i Serie A (målbaserade aktierätter) samt Serie B (prestationsbaserade aktierätter). Under förutsättning att vissa mål- och prestationsbaserade villkor för perioden 1 april 2022 - 31 mars 2026 ("Mätperioden") har uppfyllts, berättigar varje aktierätt deltagaren att vederlagsfritt tilldelas en stamaktie i bolaget. Rätten att slutligen erhålla aktier är även villkorad av att deltagaren har behållit Sparaktierna samt, med vissa undantag, fortfarande är anställd i Nelly Group-koncernen vid offentliggörandet av Nelly Groups delårsrapport för perioden januari – mars 2026. Om deltagarens anställning i Nelly Group avslutas under perioden 1 april 2025 – 31 mars 2026 ska deltagaren dock ha rätt till en fjärdedel (1/4) av Prestationsaktierna, förutsatt, och i den utsträckning, att det prestationsbaserade villkoret är uppfyllt i samband med att anställningen avslutas.

Det antal Prestationsaktier som respektive deltagare kommer att tilldelas med stöd av aktierätterna beror på i vilken utsträckning det prestationsbaserade villkoret för PSP 2022 har uppfyllts under Mätperioden. Det prestationsbaserade villkoret är baserat på totalavkastningen (TSR) på Nelly Groups stamaktie (inklusive eventuell återinvesterad utdelning) under Mätperioden. Totalavkastningen beräknas som ett TSR-indextal baserat på den genomsnittliga stängningskursen för Nelly Groups stamaktie under mars 2022 att jämföras med motsvarande kurs under mars 2026.

## Not 21, fortsättning

- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden är lägre än 200 procent kommer inga aktierätter berättiga till Prestationsaktier och samtliga aktierätter förfaller värdelösa.
- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden uppgår till eller är högre än 200 procent men lägre än 300 procent kommer deltagarna tilldelas tre Prestationsaktier per aktierätt.
- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden uppgår till eller är högre än 300 procent men lägre än 400 procent kommer deltagarna tilldelas sex Prestationsaktier per aktierätt.
- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden uppgår till eller är högre än 400 procent kommer deltagarna tilldelas tio Prestationsaktier per aktierätt.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Personalkostnader (Miljoner kronor)				
Löner	77,1	105,2	2,4	2,5
Sociala kostnader	24,6	33,8	0,8	1,4
Pensionskostnader - av- giftsbestämda planer	6,4	10,8	0,2	0,5
Kostnader för aktierelate- rade ersättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Sociala kostnader för akti- erelaterade ersättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Totalt</b>	<b>108,1</b>	<b>149,8</b>	<b>3,4</b>	<b>4,3</b>

Kostnaden för aktierelaterade ersättningar under 2023 uppgick till 0,0 (0,0) miljoner kronor exklusive sociala kostnader.

	Koncernen	
	2023	2022
Grundlön och rörlig ersättning (Miljoner kronor)		
VD och Ledande befattningshavare, 0 (1) personer	3,9	5,8
<i>varav rörlig del</i>	0,6	-



## Noter

Not 21, fortsättning

Ersättningar och övriga förmåner Koncernen (Miljoner kronor)	2023					Totalt
	Grundlön	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnader	Aktierätts- kostnader	
Ludvig Anderberg, d.v. Verkställande direktör	1,1	-	0,0	0,2	0,0	1,3
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	2,2	0,6	0,0	0,5	-	3,3
Ledande befattningshavare (0 person)	-	-	-	-	-	-
<b>Totalt</b>	<b>3,3</b>	<b>0,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,7</b>	<b>-</b>	<b>4,6</b>

Beloppen som redovisas för 2023 avser helårssiffror. Rörlig ersättning avseende 2023 som utbetalas 2024 för koncernchefen 0,4 (0,0) miljoner kronor. Rörlig ersättning avseende 2022 som utbetalas 2023 för övriga ledande befattningshavare 0,0 (0,0) miljoner kronor. Rörlig ersättning avseenden 2022 som utbetalas 2023 för ledande befattningshavare 0,0 (0,6) miljoner kronor.

Ersättningar och övriga förmåner Koncernen (Miljoner kronor)	2022					Totalt
	Grundlön	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnader	Aktierätts- kostnader	
Kristina Lukes, d.v. Verkställande direktör	2,9	-	0,1	0,9	-	3,9
Ludvig Anderberg, d.v. Verkställande direktör	0,8	-	0,0	0,2	-	1,0
Helena Karlinder-Östlundh, t.f Verkställande direktör	0,5	-	0,0	0,1	-	0,6
Ledande befattningshavare (1 person)	1,6	-	0,0	0,5	-	2,0
<b>Totalt</b>	<b>5,8</b>	<b>-</b>	<b>0,1</b>	<b>1,7</b>	<b>-</b>	<b>7,5</b>

Beloppen som redovisas för 2022 avser helårssiffror. Rörlig ersättning avseende 2022 som utbetalas 2023 för koncernchefen 0,0 (0,4) miljoner kronor. Rörlig ersättning avseende 2022 som utbetalas 2023 för övriga ledande befattningshavare 0,0 (0,2) miljoner kronor. Rörlig ersättning avseenden 2021 som utbetalas 2022 för ledande befattningshavare 0,6 (0,4) miljoner kronor.

Moderbolaget (Miljoner kronor)	Moderbolaget	
	2023	2022
Styrelse och ledande befattningshavare, 12 (12) personer	2,5	2,5
<i>varav rörlig del</i>	0,0	0,0
Övriga anställda	0,0	0,0
<b>Summa löner och andra ersättningar</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>

Not 21, fortsättning

Koncernen och moderbolaget (Miljoner kronor)	Grundlön, styrelsear- vode	För styrel- seuppdrag i dotterbolag	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pen- sions-kost- nader	Aktie- rätts-kostna- der	Totalt
Mathias Pedersen, d.v Styrelsens ordförande	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Ebba Ljungerud, Styrelsens ordförande	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Stefan Palm	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Daniel Hörnqvist	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Josephine Salenstedt	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Maj-Louise Pizzeli	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Sandra Backlund	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Lennart Sparud	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Axel Westphalen	0,1	-	-	-	-	-	0,1
<b>Ersättning från moderbolag</b>							
Ludvig Anderberg, d.v Verkställande direktör	-	-	-	-	-	-	-
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	0,8	-	-	-	-	-	0,8
Andra ledande befattningshavare (0 person)	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ersättning från dotterbolag</b>							
Ludvig Anderberg, d.v Verkställande direktör	1,1	-	-	0,0	0,2	-	1,3
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	1,4	-	0,6	0,0	0,5	-	2,5
Andra ledande befattningshavare (0 person)	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totalt</b>	<b>4,9</b>	<b>-</b>	<b>0,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,7</b>	<b>-</b>	<b>6,2</b>

Beloppen som redovisas för 2023 avser helårssiffror. Upplupen rörlig ersättning att utbetalas efter årets slut är för koncernchefen är 0,4 (0,0) miljoner kronor och för övriga ledande befattningshavare 0,0 (0,0) miljoner kronor. Styrelsen erhåller hela sin ersättning från moderbolaget.

Uppsägningstid för VD är max tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från medarbetarens sida. VD har ingen rätt till avgångsvederlag.

## Noter

Not 21, fortsättning

2022							
Koncernen och moderbolaget (Miljoner kronor)	Grundlön, styrelsear- vode	För styrel- seuppdrag i dotterbolag	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kost- nader	Aktierätts- kostnader	Totalt
Mathias Pedersen, Styrelsens ordförande	0,5	-	-	-	-	-	0,5
Stefan Palm	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Sandra Backlund	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Daniel Hörnqvist	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Josephine Salenstedt	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Maj-Louise Pizzeli	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Christopher Häggblom	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Stina Westerstad	0,1	-	-	-	-	-	0,1
<b>Ersättning från moderbolaget</b>							
Kristina Lukes, d.v Verkställande direktör	0,5	-	-	-	-	-	0,5
Ludvig Andererg, d.v Verkställande direktör	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Helena Karlinder -Östlundh, t.f Verkställande direktör	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Andra ledande befattningshavare (1 person)	0,0	-	-	-	-	-	0,0
<b>Ersättning från dotterbolaget</b>							
Kristina Lukes, d.v Verkställande direktör	2,4	-	-	0,1	0,9	-	3,4
Ludvig Anderberg, d.v Verkställande direktör	0,6	-	-	0,0	0,2	-	0,8
Helena Karlinder -Östlundh, t.f Verkstäl- lande direktör	0,3	-	-	0,0	0,1	-	0,4
Andra ledande befattningshavare (1 person)	1,6	-	-	0,0	0,5	-	2,1
<b>Totalt</b>	<b>7,4</b>	<b>0,0</b>	<b>-</b>	<b>0,1</b>	<b>1,7</b>	<b>0,0</b>	<b>9,2</b>

Beloppen som redovisas för 2022 avser helårssiffror. Upplupen rörlig ersättning att utbetalas efter årets slut är för koncernchefen är 0,0 (0,4) miljoner kronor och för övriga ledande befattningshavare 0,0 (0,2) miljoner kronor. Styrelsen erhåller hela sin ersättning från moderbolaget.

Uppsägningstid för VD är max tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från medarbetarens sida. VD har ingen rätt till avgångsvederlag.

**Aktierelaterade ersättningar**

Utestående aktierätter/aktier*	Koncern- chef	Ledande befattnings- havare	Nyckel- personer	Totalt
Långsiktigt incitamentsprogram <i>PSP-2022</i>	0	0	8 300	8 300
<b>Totalt utestående per den 31 december 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 300</b>	<b>8 300</b>

\*Ägarprogram PSP-2022 utgörs av aktierätter som är tilldelade och som kan generera prestationsaktier beroende på i vilken utsträckning prestationsbaserade villkor uppfylls under mätperioden som löper fram till och med mars 2026.

Not 21, fortsättning

	2023		2022	
	Antal aktier, aktierätter och optioner	Vägt inlösenpris	Antal aktier, aktierätter och optioner	Vägt inlösenpris
Utestående aktierätter och optioner per den 1 januari	24 900	-	200 983	-
Utställda aktierätter och optioner under året	-	-	24 900	-
Förverkade och inlösta aktierätter och optioner under året**	-16 600	-	-200 983	-
<b>Totalt utestående per den 31 december</b>	<b>8 300</b>	<b>-</b>	<b>24 900</b>	<b>-</b>

\*\*Under 2023 har totalt 16 600 aktier förverkats ur PSP-2022 i samband med att deltagare lämnat Nelly Group

Specifikation över långsiktiga incitamentsprogram	Antal aktier, aktierätter eller optioner	Antal deltagare	Maximalt inlösenpris	Inlösenperiod	Antal aktierätter och optioner den 1 januari	Tilldelade under året	Förverkade under året	Inlösta under året	Utestående aktierätter och optioner den 31 december
<b>Total tilldelning</b>									
PSP 2022	24 900	1	-	2026	24 900	0	-16 600	0	8 300

\*Under 2023 har totalt 16 600 aktier förverkats ur PSP-2022 i samband med att deltagare lämnat Nelly Group

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Personalkostnader (Miljoner kronor)				
Beviljade aktierätter och optioner	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Total kostnad redovisad som personalkostnader</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Kostnaden för programmen under året uppgick till 0,0 (0,0) miljoner kronor exklusive sociala kostnader

## Noter

**Not 22 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
<b>KPMG</b>				
Revisionsuppdrag	0,9	0,9	0,5	0,4
Revisionsnära tjänster	0,2	0,1	0,2	0,1
Skatterådgivning	0,1	0,1	0,1	0,0
Övriga tjänster	0,3	0,0	0,3	0,0
<b>Totalt</b>	<b>1,5</b>	<b>1,1</b>	<b>1,1</b>	<b>0,5</b>

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

**Not 23 Tilläggsupplysningar till rapporter över kassaflöden**

Poster i årets resultat som ej genererar kassaflöde från rörelsen.

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-	-0,1	-	-
Resultat vid avyttring dotterbolag	1,2	-	-	-
Avskrivningar av anläggningstillgångar	14,4	11,5	-	-
Avskrivningar av nyttjanderättstillgångar	34,1	32,5	-	-
Förändring övriga avsättningar	0,0	-0,1	0,0	0,0
Incitamentsprogram	0,0	0,0	0,0	0,0
Orealiserade valutakursdifferenser	-2,5	2,7	0,0	0,0
Övriga poster	4,9	2,0	0,0	0,0
<b>Totalt</b>	<b>52,1</b>	<b>48,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Övriga tilläggsupplysningar</b>				
Under räkenskapsåret erhållna räntor	3,1	0,4	0,0	0,1
Under räkenskapsåret betalda räntor	-17,4	-13,1	-0,3	0,0
<b>Totalt</b>	<b>-14,3</b>	<b>-12,7</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,1</b>



**Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Den 5 februari meddelades det att Niklas Lingblom tillträtt som CFO och ersätter därmed Ola Wahlström som varit interim CFO sedan november 2022.

**Not 25 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadslag**

(Miljoner kronor)	Koncernen	
	2023	2022
Kostnader för sålda varor	-552,9	-732,7
Lagerhanterings- och distributionskostnader	-171,3	-205,1
Personalkostnader	-127,5	-181,1
Avskrivningar	-48,5	-43,7
Övriga kostnader	-158,7	-192,5
<b>Summa kostnader</b>	<b>-1 058,9</b>	<b>-1 355,0</b>

**Not 26 Resultat per aktie**

Resultat per aktier före och efter utspädning (Kronor)	Koncernen	
	2023	2022
Resultat per aktie, koncernen totalt	-0,06	-3,98

De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan.

Resultat per aktie koncernen totalt före och efter utspädning	Koncernen	
	2023	2022
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (Miljoner kronor)	-1,5	-71,7
Vägt genomsnittligt antal aktier	26 129 478	18 017 359
<b>Resultat per aktie totalt kronor</b>	<b>-0,06</b>	<b>-3,98</b>

Moderbolagets C-aktier i eget förvar hänförliga till koncernens incitamentsprogram (se vidare not 21) kan ge potentiell utspädningseffekt i framtiden. Dessa har inte inkluderats i beräkningen av resultat per aktie eftersom de inte gav någon utspädningseffekt, vare sig 2023 eller 2022.

**Not 27 Transaktioner med närstående**

Nelly har under 2023 köpt konsulttjänster till ett värde om 4,5 miljoner kronor från Wahsel AB som ägs av Ola Wahlström som var koncernens interim CFO under räkenskapsåret 2023.

# Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och

resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Borås den 10 april 2024

**Ebba Ljungerud**  
Styrelseordförande

**Stefan Palm**  
Styrelseledamot

**Lennart Sparud**  
Styrelseledamot

**Axel Westphalen**  
Styrelseledamot

**Daniel Hörnqvist**  
Styrelseledamot

**Josephine Salenstedt**  
Styrelseledamot

**Helena Karlinder-Östlundh**  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 10 april 2024

KPMG AB

**Mathias Arvidsson**  
Auktoriserad revisor

Årsredovisningen och koncernredovisningen har, som framgår ovan, godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 10 april 2024



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nelly Group AB (publ), org. nr 556035-6940

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Nelly Group AB (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 55-63 och hållbarhetsrapporten på sidorna 10-45. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 47-110 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Accounting Standards, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 55-63 och hållbarhetsrapporten på sidorna 10-45. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

### Värdering av uppskjutens skattefordran hänförligt till underskottsavdrag

Se not 7 och redovisningsprinciper på sidorna 77 och 81 i årsredovisningen och koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

#### Beskrivning av området

Koncernen redovisade per den 31 december 2023 uppskjutna skattefordringar om 75,1 (73,8) MSEK hänförliga till underskottsavdrag. Motsvarande belopp för moderbolaget uppgår per den 31 december 2023 till 71,7 (71,7) MSEK.

Redovisningen av sådana uppskjutna skattefordringar baseras på koncernens bedömning av storleken och tidpunkten för beskattningsbara vinster. Uppskattningen av framtida vinster kräver såväl bedömning och uppskattningar av framtida marknadsförutsättningar som tolkning av skattelagstiftningen. Det redovisade värdet av uppskjutna skattefordringar kan vara över- eller underskattat och variera väsentligt om andra antaganden tillämpas vid bedömningar av framtida vinster och möjligheterna att utnyttja underskottsavdragen.

#### Hur området har beaktats i revisionen

Vi har testat och bedömt använda principer och koncernens metod för att prognosticera framtida vinster. Vi har även utvärderat rimligheten i använda nyckelantaganden i beräkningen mot affärsplaner och beaktat koncernens historiska förmåga att upprätta rättvisande prognoser.

Vi har också kontrollerat innehållet i upplysningarna som lämnats i årsredovisningen och koncernredovisningen och bedömt att de i allt väsentligt motsvarar de upplysningar som lämnats enligt IFRS.

### Intäktredovisning av varuförsäljning med returrätt

Se not 4 och redovisningsprinciper på sidorna 77 och 81 i årsredovisningen och koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

#### Beskrivning av området

Nettoomsättningen för koncernen uppgår per den 31 december 2023 till 1 060,8 (1 299,0) MSEK. Koncernen redovisar intäkter i enlighet med försäljningsvillkoren, det vill säga när varorna har överlämnats till transportombud, efter avdrag för returer.

Intäktredovisningen innehåller uppskattningar och bedömningar i form av reserv för förväntade returer. Reserverna baseras på historisk data och företagsledningens erfarenhet. Därav bedöms intäktredovisningen av varuförsäljning med returrätt utgöra ett särskilt betydelsefullt område.

#### Hur området har beaktats i revisionen

I vår revision har vi bland annat bedömt riskerna i processerna och rutinerna för intäktredovisning och uppbokning av reserv för förväntade returer. Vi har utvärderat design och implementation av interna kontroller och testat effektiviteten i kontrollerna under året.

Avseende försäljning har vi också genomfört analytisk granskning samt stickprovsvis avstämning mot underlag för att bedöma tidpunkten för redovisning av intäkterna.

När det gäller reserv för förväntade returer så har vi bedömt företagsledningens antaganden och modell för avsättning av returer.





Vi har också bedömt innehållet i de upplysningar om intäkter och retrurrätter som lämnats i årsredovisningen och koncernredovisningen.

#### Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 10-45 samt 115. Den andra informationen består också av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Accounting Standards så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av

bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och

koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.





## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nelly Group AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse

att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett trygghetssätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns granskning av Esef-rapporten

#### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Nelly Group AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

#### Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nelly Group AB (publ) enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören

bedömer är nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

#### Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.





Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid denna riskbedömning beaktar vi de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

#### Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 55-63 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

#### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 10-45 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

KPMG AB, Box 11908, 404 39, Göteborg, utsågs till Nelly Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 30 juni 2023. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2003.

Göteborg

KPMG AB

Mathias Arvidsson  
Auktoriserad revisor

# Nyckeltal och alternativa nyckeltal

---

## **Bruttomarginal** - ett mått på hur väl vi köper in och säljer

varor i relation till nettoomsättningen

Bruttoresultatet dividerat med nettoomsättningen. Bruttomarginal är samma mått som Nelly Group tidigare beskrev som produktmarginal

---

## **Returgrad** - ett mått på hur stor andel av försäljningen till kund som returneras.

Försäljningsvärdet av returnerade varor dividerat med total försäljning före retur

---

## **Lager som andel av nettoomsättningen R12** - ett mått på hur väl vi planerar och köper in våra varor

Utgående lagervärde för perioden dividerat med nettoomsättningen (rullande tolv månader)

---

## **Försäljningsandel egna varumärken** - andelen försäljning som kan härledas till

Nelly Groups egna varumärken

Beräknas genom att dividera försäljningssumman av egna varumärken innan retur med den totala B2C och B2B försäljningen innan retur

---

## **Antal aktiva kunder i Norden R12 (000)** - ett mått på hur väl Nelly Group attraherar nya och behåller befintliga kunder

Antalet nordiska unika kunder som har e-handlat hos koncernen under den senaste tolv månadersperioden

---

## **Antal besök i Norden (000)** - ett mått på hur väl Nelly genererar trafik till hemsidan

Antalet unika besökare med nordiskt IP nummer som besöker nelly.com eller nlyman.com under en given period

---

## **Antal order i Norden (000)** - ett mått på hur många order som Nelly genererar under en given period

Antalet order som nordiska kunder har lagt på nelly.com eller nlyman.com under en given period

---

## **Genomsnittlig kundkorg i Norden** - värdet av den genomsnittliga kundkorgen mätt i kronor

Antalet artiklar multiplicerat med det genomsnittliga artikelvärdet för order som är beställda på nelly.com eller nlyman.com i Norden under en given period

---

## **Konverteringsgrad i Norden** - ett mått på hur många av de besökande kunderna som lägger en order.

Antalet nordiska e-handels-kundorder dividerat med antalet nordiska besök på nelly.com eller nlyman.com

---

## **Antal anställda** - ett mått på antal anställda i koncernen

Beräknat genom att ställa periodens schemalagda tid mot periodens arbetade timmar tillsammans med betald semester och övrig korttidsfrånvaro

---

## **Andel kvinnliga anställda** - ett mått på andelen kvinnor i relation till totala antalet anställda

Andelen kvinnor delat med totala antalet anställda, beräknat utifrån samma grund som antal anställda i beräkningen ovan

---

# Övrig information

## Finansiell information

Finansiell information publiceras på hemsidan och hittas via länken

<https://www.nellygroup.com/investerare>

## Pressmeddelanden

Pressmeddelanden finns tillgängliga via <https://www.nellygroup.com/media/pressmeddelande>

Det går också bra att prenumerera på pressmeddelanden, kvartalsrapporter

och övrig information via länken <https://www.nellygroup.com/investerare/prenumerera>

## Följ oss

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/nelly-com>

Instagram: <https://www.instagram.com/nellycom> & <https://www.instagram.com/nlymancom>

TikTok: <https://www.tiktok.com/@nellycom> & <https://www.tiktok.com/@nlymancom>

Facebook: <https://www.facebook.com/nellycom> & <https://www.facebook.com/nlymancom>

## Finansiell kalender

*Delårsrapporten för första kvartalet  
presenteras 26 april 2024*

*Årsstämma kommer att hållas  
den 13 maj 2024*

*Delårsrapporten för andra kvartalet  
presenteras 12 juli 2024*

*Delårsrapporten för tredje kvartalet  
presenteras 25 oktober 2024*





**POSTADDRESS**

Nelly Group AB (publ)  
Box 690  
501 13, Borås  
Org.nr 556035-6940  
Styrelsens säte: Borås

**BESÖKSADRESS**

Nelly Group AB  
Lundbygatan 1  
506 30 Borås

**HEMSIDOR**

[nelly.com](https://nelly.com)  
[nlyman.com](https://nlyman.com)  
[nellygroup.com](https://nellygroup.com)