

A full-body photograph of a woman with long dark hair, wearing a light blue short-sleeved top with a small floral pattern and dark wide-leg jeans. She is standing in front of a light blue wall. Large, soft shadows of window panes are cast across the wall and floor. To the right, a shadow of another person is visible. The text 'ÅRSREDOVISNING 2024' is centered over the woman's torso.

ÅRSREDOVISNING 2024

NELLY

Innehållsförteckning

Om Nelly3

VD har ordet5

Finansiell översikt7

Hållbarhet.....10

Förvaltningsberättelse.....43

Risk.....47

Aktien och aktieägare.....49

Bolagsstyrningsrapport.....51

Styrelse.....56

Ledning.....58

Koncernens räkenskaper60

Moderbolagets räkenskaper66

Noter.....71

Underskrifter.....106

Revisionsberättelse107

Definitioner..... 111

Övrig information.....112

Nelly

Nelly är en av Nordens mest älskade modedestinationer för unga kvinnor. Vi erbjuder en vibrerande modevärld där vi varje dag inspirerar vår målgrupp med trender och helhetslooks, genom vårt eget varumärke "Nelly" och noga utvalda varumärken från en internationell portfölj.

Varumärket Nelly

Nelly är en av Nordens mest älskade modedestinationer för unga kvinnor. Nelly grundades 2004 i Sveriges textil- och e-handelshjärta Borås som pionjärer inom influencer marketing och digital försäljning direkt till kund. Idag har vi en engagerad kundbas främst bestående av unga kvinnor i Norden. Med 1,3 miljoner följare av våra sociala medier inspirerar vi dagligen vårt community med trender och looks från våra egna varumärken och noga utvalda kompletterande varumärken från en internationell portfölj.

Herrsortiment har varit en del av erbjudandet sedan 2008. Under 2014 bröts herravdelningen ut och den renodlade sajten NLYMan lanserades, en modedestination för yngre män som erbjuder kläder, skor och accessoarer från dom mest populära varumärkena, för alla tillfällen.

En effektiv verksamhet möjliggör kundupplevelsen

Vår målgrupp är uppvuxen med digitala medier och e-handel är en självklarhet. Vi har 0,9 miljoner aktiva kunder i Norden som årligen placerar 1,8 miljoner ordrar via vår sajt eller vår app. De väljer Nelly på grund av vårt trendmedvetna och attraktiva utbud till bra priser. Vår mode- och kundfokuserade organisation analyserar och engagerar dagligen våra målgrupper från vårt nav i Borås. Här har vi investerat i ett automatiserat lager med hög kapacitet som har minskat våra leverans- och distributionskostnader, förbättrat leveransupplevelsen och minskat våra miljömässiga avtryck.

Vi firar den unga Nellykvinnan

Nelly är inte endast ett modevarumärke. Nelly.com är inte bara en mode-destination. Vi är en integrerad del av den unga kvinnans vardag där hon kontinuerligt söker inspiration för helhets-looken, både till vardags och när det är fest. Våra framgångar bygger på en utpräglad känsla för trender och ett stort engagemang i målgruppen. Vi är en modedestination som lockar en miljon kunder i Norden. Vi söker ständigt nya sätt att inspirera och stärka vår attraktionskraft för vår målgrupp.

Affärsmodell

Kärnan i Nellys affär är kollektionerna i egen design, som kompletteras med utvalda produkter från externa varumärken ur en internationell portfölj. Kläderna och accessoarerna köps in från tillverkare globalt och på närmarknad. Relationen med tillverkarna styrs bland annat av uppförandekoden för affärspartners.

Produkterna transporteras till Nellys logistikcenter i Borås och marknadsförs primärt digitalt och säljs främst via egna butikerna Nelly.com och NLYMan.com. Våra investeringar i varumärke, sortiment och logistik har gett oss rätt förutsättningar för att förenkla för kunden.

Strategi & erbjudande

Nelly erbjuder mode och skönhetsprodukter till unga kvinnor via Nelly.com och vår Flagship Store, samt mode till unga män via NLYMan.com. Vi har en direct-to-consumer strategi med ett starkt eget varumärke i kombination med i första hand digital försäljning direkt till vår målgrupp. Vi ska erbjuda produkter med god passform och kvalitet till konkurrenskraftiga prispunkter. Sortimentet består av Nellys egna trendmedvetna varumärken, som kompletteras med ett noga utvalt utbud från varumärken attraktiva för vår kund.

Marknad

Vi säljer direkt till vår målgrupp för att hålla i hela kundupplevelsen och satsar på Norden för att hålla oss fokuserade.

”För första gången sedan vi inledde vår omfattande transformation av bolaget under hösten 2022 levererade vi ett helår med både lönsamhet och nettoomsättningsstillväxt”

Helena Karlinder-Östlundh, VD Nelly Group

1,1

miljard kronor i
nettoomsättning
i Norden

88

miljoner besök
i Norden

1,8

miljoner köp
i Norden

0,9

miljoner kunder
i Norden



VD har ordet

2024 KAN SUMMERAS SOM EN VIKTIG VÄNDPUNKT för Nelly. För första gången sedan den omfattande transformationen av företaget inleddes under hösten 2022 levererade vi ett helår med både lönsamhet och nettoomsättningstillväxt. 2024 var också året då omställningen av bolaget för första gången möjliggjorde en utdelning till aktieägarna givet den stärkta finansiella positionen. Båda dessa milstolpar bekräftar att vi har byggt en mer stabil och hälsosam affär som vi nu framåt kan fokusera på att växa med lönsamhet.

Vi fortsatte under året att förstärka och vidareutveckla vårt sortiment, både genom Nellys egna varumärken som växte till en andel på 44,2% (38,2%), samt genom den portfölj av noggrant utvalda externa varumärken som är mest eftertraktade i vår målgrupp. Antalet varianter minskade ytterligare och flera samarbeten avslutades för att verkligen kunna skapa ett kurerat och genomgående attraktivt kunderbudande. Nya samarbeten lanserades också under 2024 och vi skapade gemensamma produkter och mindre kollektioner med bland annat True Religion och Neo Noir. Nellys egna kollektioner tillsammans med dessa satsningar togs emot väl av kunderna och sortimentet presterade starkt under året. Vi åstadkom en högre genomförsäljning, en större andel fullpridförsäljning och en markant lägre returgrad jämfört med året innan. Vår position stärktes och befästes ytterligare inom flera viktiga kategorier där framför allt de egna produkterna tydligt tog mark. Detta ger oss tillförsikt inför kommande säsonger där inköpsprocesser fortsatt förfinats för att säkerställa tillräckligt med lagerdjup på satsningsprodukter.

Under 2024 ökade effektiviteten i vår marknadsföring, vilket, tillsammans med det starkare sortimentet, bidrog till en positiv utveckling av kundbasen. Rekryteringen av nya kunder ökade och mot slutet av året bröts den negativa trend vi tidigare sett i antal aktiva kunder. Utöver denna positiva utveckling förbättrades lönsamheten per order i den betalda annonseringen, vilket skapat goda förutsättningar för att driva trafik tillväxt framåt. Under 2025 kommer fokus riktas mot att stärka konverteringen och utöka snittkundkorgen samt att driva mer varumärkesbyggande marknadsföringsaktiviteter.

Vår Flagship Store på Drottninggatan i Stockholm har nu varit öppen i ett och ett halvt år och under 2024 presterade butiken starkare än förväntat. Den har etablerat sig som en naturlig destination för målgruppen och därmed blivit en viktig del av vår affär, både för att kontinuerligt visa upp det bästa ur sortimentet och för att skapa unika upplevelser som inspirerar och engagerar. Under förra året arrangerade vi till exempel flera välbesökta event tillsammans med externa varumärken som adidas, Hunter och True Religion och det finns ett stort intresse även från andra partners att nyttja butiken i samarbete med oss. Vi ser fortsatt stor potential i att komplettera e-handelsaffären med fysiska mötesplatser både i Sverige och våra övriga nordiska kärnmarknader.

Stora framsteg gjordes i uppgraderingen av vårt systemlandskap under 2024. Flera nya affärskritiska system implementerades i slutet av andra kvartalet, vilket har gett oss markant ökad flexibilitet i hur vi optimerar hela kundupplevelsen samt effektiviserar interna processer. Detta var ett viktigt steg i den långsiktiga plan som sattes i slutet av 2023 att successivt övergå från Nellys egenbyggda lösningar till modernare och stabilare tredjeparts-system och som tidigare kommunicerat kommer detta arbete fortsätta med oförminskad hastighet under stora delar av 2025.

Hållbarhetsarbetet är en integrerad del av vår affär

Hållbarhet är fortsatt ett viktigt område för oss och en integrerad del av hur vi vill bedriva vår affär. Under 2024 initierades arbetet med att uppdatera Nellys väsentlighetsanalys i enlighet med kommande EU-krav och förbereda oss för de nya rapporteringsformat som framåt utgör ett gemensamt ramverk för ökad transparens och spårbarhet. Mycket osäkerhet finns ännu kring detaljerna i hur EUs nya regler kommer att tillämpas men vi ser positivt på att tydligare standarder gäller för alla som är verksamma inom Europa.

Givet att Nellys största klimatpåverkan ligger i produkttillverkningen, så är vidareutvecklingen av sortimentet fortsatt en central del även av hållbarhetsarbetet. Ett kurerat och mer träffsäkert utbud innebär att vi kontinuerligt kan hålla en hög genomförsäljning och en låg returgrad. När våra kunder är nöjda med sina plagg och vill använda dem många gånger under en längre tid, så är det positivt både för klimatet och för vår affär. Variationsminskningen som genomförts under de senaste två åren har också lett till att varje beslut vi tar kring materialval på en specifik produkt har en större effekt på våra totala hållbarhetsmål och här är det glädjande att andelen mer hållbara material ökade under 2024.

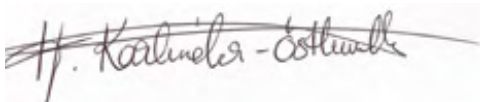
Färre varianter inom Nellys egenproduktion har även möjliggjort ett ännu närmre samarbete med ett mindre antal leverantörer där vi har goda möjligheter att påverka både övergången till förnybar energi och säkerställandet av regelbundenhet vad gäller till exempel arbetsförhållanden.

En ny fas i Nellys utveckling

Vi levererade ett starkt förbättrat resultat under 2024 och har nu skapat en stabilare kärnaffär där många viktiga hörnstenar är på plats. Det innebär att en ny fas inleds i Nellys utveckling som bolag där tillväxt blir ett ännu tydligare fokus, självklart med lönsamhet som grundkrav. Goda förutsättningar har skapats för att under 2025 fortsätta bredda kundbasen och driva ökad trafik både online och till fysisk butik. Det är nu upp till oss att ta väl hand om vartenda av dessa kundbesök genom att stärka konverteringen och utöka kundkorgen. Vi kommer kunna erbjuda våra kunder flera spännande nyheter under året i det egna sortimentet och bland våra externa varumärken. Samtidigt fortsätter arbetet med att göra köpupplevelsen på Nelly ännu mer inspirerande och smidig.

Vi har fantastiska kunder och briljanta medarbetare och jag vill med hela mitt hjärta tacka alla för ett starkt 2024. Nu ser vi fram emot att fortsätta bygga Nelly till ett ännu starkare bolag under 2025.

Miljoner kronor	2024	2023
Nettoomsättning	1 094,3	1 060,8
Bruttoresultat	581,4	507,9
Bruttomarginal, procent	53,1%	47,9%
Rörelseresultat	93,1	10,9
Rörelsemarginal, procent	8,5%	1,0%



Helena Karlinder-Östlundh
VD Nelly Group AB

Finansiell översikt

Året i korthet

- Nettoomsättningen uppgick till 1 094,3 (1 060,8) miljoner kronor, vilket motsvarade en ökning om 3,2% (-18,3%)
- Bruttoresultatet uppgick till 581,4 (507,9) miljoner kronor vilket motsvarade en bruttomarginal om 53,1% (47,9%)
- Rörelseresultatet uppgick till 93,1 (10,9) miljoner kronor, vilket motsvarade en rörelsemarginal om 8,5% (1,0%)
- Resultatet efter skatt uppgick till 83,4 (-1,5) miljoner kronor och resultatet per aktie uppgick till 2,78 (-0,06) kronor
- Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 154,6 (59,3) miljoner kronor

Väsentliga händelser under året

- 5 februari tillträdde Niklas Lingblom sin roll som CFO för Nelly Group
- Den 26 april informerade Nelly Group via ett pressmedelande att huvudägaren Rite Internet Ventures Holding AB (genom det helägda dotterbolaget Rite Ventures SPV AB) ("Rite Ventures") offentliggjort att de förvärvat aktier i Nelly och ökat sitt ägande till motsvarande 30,11 procent av aktierna och rösterna och därmed passerat gränsen för budplikt.
- Den 22 maj informerade Nelly Group att bolagets oberoende budkommitté enhälligt rekommenderat aktieägarna i Nelly Group att inte acceptera budpliktserbjudandet om 17,00 kronor per aktie som lämnats av Rite Internet Ventures Holding AB den 8 maj 2024 genom det helägda dotterbolaget Rite Ventures SPV AB.
- Den 7 juni informerade Rite Internet Ventures Holding AB att vid utgången av acceptfristen i det budpliktserbjudande som offentliggjordes den 8 maj 2024 hade ägare motsvarande cirka 3,94 procent av det totala antalet aktier och röster i Nelly Group AB accepterat budet.
- Nelly Group AB (publ) höll under det fjärde kvartalet extrastämma där utdelning om 0,83 kronor per stamaktie fastställdes med utbetalning under december 2024. Extra bolagsstämman beslutade även att inrätta ett aktieprogram för ledande befattningshavare i Nelly och antalet aktier och röster i Nelly Group AB (publ) ökade i december med 10 847 till följd av den riktade emission som beslutades.

Fem år i sammandrag

Miljoner kronor	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter och resultat					
Nettoomsättning	1 094,3	1 060,8	1 299,0	1 428,4	1 394,1
Bruttoresultat	581,4	507,9	566,2	638,7	612,1
Rörelseresultat (EBIT)	93,1	10,9	-56,1	-38,6	-45,9
Resultat före skatt	82,3	-2,3	-71,6	-47,2	-47,5
Resultat efter skatt (Periodens resultat)	83,4	-1,5	-71,7	-47,8	-71,1
Lönsamhet och lönsamhetsrelaterade nyckeltal					
Bruttomarginal %	53,1%	47,9%	43,6%	44,7%	43,9%
Rörelsemarginal %	8,5%	1,0%	-4,3%	-2,7%	-3,3%
Avkastning på sysselsatt kapital %*	39,3%	6,1%	Neg	Neg	Neg
Avkastning på eget kapital %**	35,2%	Neg	Neg	Neg	Neg

*Avkastning på sysselsatt kapital % = Rörelseresultat (EBIT)/Eget kapital och eventuella skulder klassificerade som räntebärande exklusive leasingsskulder

**Avkastning på eget kapital % = Resultat efter skatt (Periodens resultat)/Eget kapital



Finansiell och operationell information

Miljoner kronor	2024	2023	Förändring, %
Nettoomsättning	1 094,3	1 060,8	3,2%
varav Norden	1 077,7	1 043,3	3,3%
varav utanför Norden	16,6	17,5	-5,1%
Kostnad sålda varor	-512,9	-552,9	-7,2%
Bruttoresultat	581,4	507,9	14,5%
Bruttomarginal, %	53,1%	47,9%	5,2 p.e
Lagerhanterings- och distributionskostnader	-142,9	-171,3	-16,6%
Marknadsföringskostnader	-117,0	-100,5	16,4%
Administrationskostnader	-228,7	-223,1	2,5%
Övriga rörelseintäkter	0,4	0,7	-42,9%
Övriga rörelsekostnader	-0,1	-2,8	-96,4%
Rörelseresultat	93,1	10,9	754,1%
Rörelsemarginal, %	8,5%	1,0%	7,5 p.e
Ingående lagervärde	152,3	225,6	-32,5%
Utgående lagervärde	172,6	152,3	13,3%
Lager som andel av nettoomsättningen, rullande tolv månader	15,8%	14,4%	1,4 p.e
Andel försäljning egna varumärken	44,2%	38,2%	6,0 p.e
Returgrad	29,9%	35,8%	-5,9 p.e
Antal aktiva kunder i Norden, tusental	926	973	-4,8%
Antal besök i Norden, tusental	88 125	88 185	-0,1%
Antal order i Norden, tusental	1 751	1 876	-6,7%
Genomsnittlig kundkorg i Norden, kronor	789	777	1,5%
Konverteringsgrad i Norden	2,0%	2,1%	-0,1 p.e
Antal anställda	151	158	-4,4%
Andel kvinnliga anställda	62%	61%	1,0 p.e

*Definitioner för alternativa nyckeltal finns på sidan 111.

Hållbarhetsrapport

Nelly Group AB "Nelly" arbetar för att kontinuerligt ta ansvar för hållbar utveckling ur ekonomiska, sociala och miljömässiga perspektiv.

HÅLLBARHETSRAPPORTEN 2024 2024 omfattar Nelly Group AB (publ) "Nelly" med det helägda dotterbolaget Nelly NLY AB. Detta är Nellys åttonde hållbarhetsrapport upprättad enligt årsredovisningslagens sjätte och sjunde kapitel. Hållbarhetsrapporten består av icke-finansiell information och beskriver bland annat arbetet inom miljöfrågor, mänskliga rättigheter och antikorruption. Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten finns på sidan 110. Nelly rapporterar hållbarhetsarbetet inom fokusområden Respect the Planet, Fair & Equal och Empower Femininity.

Hållbarhetsarbetet drivs operativt av Head of Sustainability & Production i samarbete med en hållbarhetsgruppering som består av nyckelpersoner från flera avdelningar för att säkerställa ett hållbarhetsfokus inom alla verksamhetens områden. Ledningsgruppen har det yttersta ansvaret för hållbarhetsarbetet.

Nellys ledningsgrupp består av Chief Executive Officer, Chief Financial Officer, Chief Sales Officer, Chief Assortment Officer, Chief Technology Officer och Chief Operations Officer.

Den verkställande koncernchefen (CEO) ansvarar för att förvaltningen följer styrelsens riktlinjer. Den verkställande koncernchefen och ledningen ansvarar för strategi, finansiering, ekonomisk kontroll, riskhantering, intern och extern kommunikation, rapportering med mera.

”När vi summerar hållbarhetsarbetet 2024 ser vi både framsteg och utmaningar som ligger framåt. Under året har vi även fokuserat på att förbereda oss för nya sätt att rapportera samt genomfört en dubbel väsentlighetsanalys i syfte att säkerställa att vi arbetar med relevanta frågor och beaktar de viktigaste områdena och riskerna.”

Helena Karlinder-Östlundh, VD

Nellys hållbarhetsarbete

Nelly säljer kläder och accessoarer, främst via e-handel och till målgruppen unga kvinnor, med Norden som huvudsaklig marknad. Genom NLY MAN vänder sig Nelly även till en manlig målgrupp. Affärsmodellen bygger på egendesignade produkter från egna varumärken samt ett kompletterande utbud av produkter från externa varumärken. Nellys egna varumärken köps in från tillverkare i Kina, Turkiet, Indien, Storbritannien, Bangladesh och Kambodja. Produkterna transporteras till Nellys logistikcenter i Borås, marknadsförs främst digitalt och säljs i huvudsak via Nelly.com och NLYMAN.COM.

NELLYS TRE FOKUSOMRÅDEN

Nellys affärsmodell innefattar tillverkning, transporter och lagerhållning vilka har stor påverkan på människor och miljö. Det ställer krav på ett ansvarstagande för att minska negativa effekter och bidra till ett mer hållbart samhälle. Arbetet med hållbarhet inom textil är komplext och Nelly inväntar klarhet i hur EU:s regelverk kommer vara utformat framåt, men oavsett så är Nellys målsättning att mäta och redovisa hållbarhetsarbetet på ett tydligt och transparent sätt. Bolaget arbetar för att minska sin miljöpåverkan genom att erbjuda ett mer kurerat sortiment samt främja en mer medveten konsumtion som inte främst är rabatt-driven. Bolaget arbetar med hela värdekedjan, inom vilken hållbarhetsarbetet drivs genom tre fokusområden:

- **Respect the Planet** - För att minska miljö- och klimatpåverkan samt för att erbjuda produkter i material som har mindre miljöpåverkan och/eller har producerats under bättre arbetsförhållanden.
- **Fair & Equal** - För att bemöta människor på ett ansvarsfullt sätt genom hela värdekedjan.
- **Empower Femininity** - För att skapa ett community där bolagets huvudsakliga målgrupp, den unga kvinnan, känner sig respekterad och hyllad.

Under 2020 genomfördes Nellys risk- och väsentlighetsanalys vilken ligger till grund för bolagets hållbarhetsarbete. Syftet med risk- och väsentlighetsanalysen var att identifiera de viktigaste hållbarhetsfrågorna samt att kartlägga de hållbarhetsrelaterade risker som kan påverka bolaget. Det är av stor vikt att förstå intressenternas krav och förväntningar om hållbarhetsarbetet för att säkerställa att siktet är rätt inställt. Exempel på för bolaget viktiga intressenter är investerare, kunder, leverantörer och andra samarbetspartners. Dialog med intressenter kopplat till krav och förväntningar på bolagets hållbarhetsarbete förs bland annat genom styrelsemöten, leverantörs-möten, samverkansforum och kundkontakter. Arbetet med risk- och väsentlighetsanalysen inleddes av representanter från ledningen och hållbarhetsgruppen. Risker kartlades, och utifrån väsentlighetsanalysen fastställde Nelly mål och KPI:er. Ett antal hållbarhetsfrågor kartlades baserat på The Textile Exchange, SASB Materiality Map, bolagets intressenter samt andra aktörer i industrin. Därefter valdes de mest väsentliga hållbarhetsfrågorna som bolaget ska adressera.

Under 2024 genomfördes en dubbel väsentlighetsanalys i syfte att validera att bolaget arbetar med relevanta frågor och beaktar de viktigaste områdena och riskerna. Den dubbla väsentlighetsanalysen är även en del av förberedelserna inför kommande CSRD-rapportering. Analysen initierades av ledningsgruppen och hållbarhetsgruppen och drevs med hjälp av externa hållbarhetsbyrå Impact Finder. Dialog med bolagets intressenter såsom ägare, medarbetare, leverantörer och samarbetspartners bidrog till analysen. Detta har i ett första steg för-anlett förtydliganden kring bolagets hållbarhetsmål och rapportering för 2024, för att öka transparensen ytterligare. Den dubbla väsentlighetsanalysen kommer ligga till grund för Nellys hållbarhetsarbete och rapportering från 2025.

Under 2024 har alla produkter från den egna produktionen fått en QR kod på tvättrådetiketten. Det är ett sätt att visa kunder mer information på ett inspirerande sätt, ge mer information om var plagget är tillverkat och vilka material som använts. Ambitionen är att utöka informationen i QR-koden för att närma sig kommande lagkrav om digitalt produktpass.

VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSFRÅGOR FÖR NELLY

De hållbarhetsfrågor som identifierats som väsentliga för Nellys verksamhet och dess påverkan listas nedan. Hållbarhetsfrågorna är kopplade till fokusområdena Respect the Planet och Fair & Equal och följs upp med KPI:er per hållbarhetsfråga. Initiativ inom Empower Femininity bedrivs utifrån en eller flera av bolagets principer för området och mäts inte utifrån fasta KPI:er, se sida 40.

RESPECT THE PLANET:

Växthusgasutsläpp
Materialval
Kemikaliehantering
Förpackningar
Returer & Transporter
Avfall "End-of-life"

FAIR & EQUAL:

Jämställdhet, mångfald och likabehandling
Ansvarsfull leverantörskedja
IT-säkerhet & kundintegritet
Antikorruption och transparens

EMPOWER FEMININITY

NELLYS ÖVERGRIPANDE HÅLLBARHETSMÅL:

Årligen - Nellys egenproduktion, det vill säga produkter som erbjuds under egna varumärken, skall endast ske på externt granskade fabriker. **Resultat 2024: 98%** (98% 2023). Läs mer på sida 35 (kapitel Ansvarsfull leverantörskedja)

2025 - Nå Net Zero i den egna verksamheten (Scope 1&2). Basår 2018. **Resultat 2024: -64%** (2023: -68%)*

2025 - 50% av allt material Nelly köper via leverantörer ska vara tillverkat med mindre miljöpåverkan (det vill säga återvunna fiber, ekologisk bomull, Viscose LENZING™ EcoVero™, TEN-CEL™ Lyocell, TENCEL™ Modal) och/eller vara producerat under bättre odlingsmetoder (det vill säga Better Cotton). **Resultat 2024: 36%** (2023: 26%)**

2030 - I enlighet med STICAs krav minska de absoluta utsläppen av växthusgaser med minst 50 % till år 2030 (Scope 3). Basår 2020. **Resultat 2024: -34%** (2023: -41%)

**För att öka transparensen har bolaget under 2024 ändrat metod för Scope 1&2 och exkluderat köpta ursprungsgarantier (elektroniska certifikat som visar att en viss mängd el kommer från förnybara energikällor, som vind, sol eller vattenkraft). Enligt tidigare metod hade Scope 1&2 genererat en minskning med 87% (89% 2023) mot basåret 2018.*

***Tidigare mätte Nelly andelen mer hållbara material som andel produkter med mer hållbara material. För att öka transparensen har Nelly under 2024 bytt metod till att mäta mer hållbara material som andel av total vikt. Enligt Bolagets tidigare metod baserat på kvantitet hade andelen nått 48% (2023: 38%) och därmed uppnått sitt ursprungliga mål på 45%.*

DE GLOBALA MÅLEN

För att nå FN:s globala mål för hållbar utveckling krävs samarbete mellan aktörer från den offentliga sektorn, näringslivet och civilsamhället. Nellys dagliga arbete berör framför allt sex av FN:s hållbarhetsmål:

Fokusområde	Hållbarhetsfrågor	Koppling till FN:s globala mål
Respect the Planet	· Växthusgasutsläpp · Transporter · Förpackningar · Returer · Kemikaliehantering · Materialval · Produktkvalitet · Produktlivscykel	Mål 12, 13, 17
Fair & Equal	· Psykosocial arbetsmiljö · IT-säkerhet och kundintegritet · Anti-korruption och transparens · Ansvarsfull leverantörskedja · Jämställdhet, mångfald och likabehandling	Mål 3, 5, 8, 17
Empower Femininity		Mål 3, 5



MÅL 3: HÄLSA OCH VÄLBEFINNANDE.

Nelly arbetar aktivt med personalens välbefinnande. Företaget erbjuder bland annat friskvårdsbidrag, ergonomiska arbetsplatser samt trivselaktiviteter. Regelbundna digitala medarbetarundersökningar för alla medarbetare genomförs för att följa arbetsmiljön och snabbt kunna sätta in insatser där det behövs. Se sida 31 kapitel Medarbetare. Vidare vill bolaget bidra till att stärka självkänslan i sin målgrupp, se sida 40 kapitel Empower Femininity.



MÅL 5: JÄMSTÄLLDHET.

Nelly arbetar aktivt med såväl främjande som förebyggande arbete för att motverka diskriminering på arbetsplatsen. Företaget är mån om medarbetarnas lika värde, att alla behandlas med respekt och värdighet såsom diskrimineringslagen föreskriver. Se sida 31 kapitel Medarbetare. Nelly är medlem i Amfori BSCI där arbete mot diskriminering och trakasserier i produktionskedjan är en central del. Se sida 35 kapitel Ansvarsfull leverantörskedja. Bolaget arbetar aktivt för att skapa ett community där deras främsta målgrupp, unga kvinnor, känner sig respekterade och hyllade. Genom att utforma kollektioner och erbjuda produkter för att förmedla glädje, värme och självsäkerhet för att inspirera unga kvinnor att må bra med sig själva och våga vara dem de är. Se sida 40 kapitel Empower Femininity.



MÅL 8: ANSTÄNDIGA ARBETSVILLKOR OCH EKONOMISK TILLVÄXT.

Nelly verkar för att upprätthålla långsiktiga leverantörsrelationer och skapa ekonomisk tillväxt med anständiga arbetsvillkor. Se sida 35 kapitel Ansvarsfull leverantörskedja.



MÅL 12: HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION.

Genom att öka andelen mer hållbara material i sina produkter och erbjuda mer miljövänliga förpackningar bidrar företaget till en mer hållbar konsumtion och produktion. Se sida 23 kapitel Mer hållbara material och sida 27 kapitel Förpackningar.



MÅL 13: BEKÄMPA KLIMATFÖRÄNDRINGARNA.

Nelly samarbetar med STICA (Scandinavian Textile Initiative for Climate Action) för att minska klimatpåverkan. Växthusgasutsläppen beräknas för den egna verksamheten (Scope 1,2) och hela värdekedjan (Scope 3). Se sida 19 kapitel Klimatpåverkan.



MÅL 17: GENOMFÖRANDE OCH GLOBALT PARTNERSKAP.

De globala målen blir lättare att förverkliga genom globalt partnerskap och samarbete. Nelly medverkar i ett globalt partnerskap genom ett gediget engagemang i de internationella initiativen Amfori, Better Cotton, STICA och The International Accord. Se sida 17 kapitel Samarbeten.

RISKER

Under 2020 gjordes en risk- och väsentlighetsanalys för att kartlägga de hållbarhetsrelaterade risker som kan ha en negativ påverkan på bolaget och för att ta fram de väsentliga hållbarhetsfrågorna. Dessa har sedan, tillsammans med ytterligare identifierade risker, legat till grund för bolagets fortsatta hållbarhetsarbete och redovisas tillsammans med bolagets åtgärder.

RISKER FÖR RESPEKTIVE HÅLLBARHETSOMRÅDE

Fokusområde	Risk	Åtgärd
Respect the Planet	Produktion, lagerhållning och transporter innebär risker för miljö- och klimatpåverkan, bland annat genom energiförbrukning, resursanvändning, avfall och utsläpp av växthusgaser. Kraven från investerare och kunder om en redovisning av företagets klimatpåverkan behöver tillgodoses. Risk finns att Nelly blir ett mindre attraktivt val om inte en tydlig handlingsplan för att minska klimatpåverkan finns på plats.	Nelly bedriver kontinuerligt ett strategiskt miljöarbete för att minska utsläpp och redovisar klimatpåverkan i Scope 1, Scope 2 och Scope 3.
Respect the Planet	Hållbart producerade produkter och tillhörande hållbarhetsmärkningar blir allt vanligare hos konkurrenter och risk finns att Nelly inte erbjuder tillräckligt med mer hållbara alternativ till kunder och företagspartners.	Med bas i hållbarhetsstrategin, arbetar Nelly för att öka andelen mer hållbara material i sitt sortiment, och för att säkerställa en hållbar leverantörskedja för egenproducerade produkter. Bolaget har även ökat transparensen i sin hållbarhetskommunikation mot kunder och andra intressenter via bolagets hemsida och hållbarhetsrapportering.
Respect the Planet	Ökad efterfrågan på mer hållbara material kan resultera i en bristsituation med ökade kostnader som följd.	Nelly har minskat på variantsbredden till förmån för djupare köp, detta medför bättre möjligheter för förhandling samt förmåga att säkra tillgången på mer hållbara material.
Respect the Planet	E-handel innebär att produkterna inte kan provas i förväg vilket kan resultera i returer och ge upphov till ökade transporter och utsläpp. Här tillkommer en ökad användning av emballage som leder till onödig resursanvändning.	Nelly arbetar med flera strategiska åtgärder för att minska onödiga returer jämte användningen av emballage. Tydliga produktbeskrivningar och presentationer, samt att agera på återkommande returorsaker är ett par exempel på hur Nelly kontinuerligt arbetar strategiskt för att minska onödiga returer.
Respect the Planet	Kemikaliekraven ökar kontinuerligt och risk finns att de inte efterlevs av alla leverantörer. Det innebär risk att Nelly inte kan leva upp till de ökade kraven kring säkra produkter.	Leverantörer till Nelly förbinder sig i avtal att följa EU:s kemikalielagstiftning och att produkter som levereras till Nelly lever upp till gällande lagstiftning. För Nellys egna varumärken genomförs även stickprovstester för att säkerställa efterlevnad.
Respect the Planet	Nellys affärsidé bygger på försäljning av kläder och produkter som tillverkats i andra länder. Det finns en risk att produktionen kan avbrytas på grund av oförutsägbara faktorer såsom pandemier eller strejker i transportledet.	För att minska företagets sårbarhet vid oförutsedda produktionsstörningar eller stopp finns Nellys produktion utspridd över ett flertal länder och världsdelar.
Respect the Planet	Framtida krav på minskad klädproduktion till följd av konsumentkrav, lagkrav eller materialbrist kan vara förenat med risker för företaget i sin nuvarande form.	Nelly har börjat utforska en mer cirkulär affärsmodell genom att söka samarbeten och relevanta partners inom det här området, t.ex. re-sell siter och välgörenhetsorganisationer.
Fair & Equal	Nellys värdekedja inkluderar ett stort antal varumärken, leverantörer och fabriker. Nelly äger inga fabriker själva och risk finns att brott mot mänskliga rättigheter sker i leverantörsledet, exempelvis barnarbete, tvångsarbete och trakasserier. Utöver skadan det åsamkar den drabbade, kan det för Nelly innebära risker kopplade till företagets anseende och resultera i minskad försäljning.	Nelly har nära dialog och samarbete med sina leverantörer och en omfattande Code of Conduct för att förebygga brott mot mänskliga rättigheter. För att hantera risker i leverantörskedjan och säkerställa att krav för mänskliga rättigheter efterföljs, genomförs regelbundet granskningar av leverantörernas verksamhet med hjälp av tredje partspartners som Amfori och Sedex. I snitt ligger fabriker på ett C på en skala från A (bäst) till E (icke godkänt). Omdöme C anses vara godkänt. Om Nelly får kännedom om att brott mot mänskliga rättigheter begåtts hos en leverantör, vidtas omedelbart åtgärder. Vid allvarliga brott avslutas samarbetet.

Fokusområde	Risk	Åtgärd
Fair & Equal	Om inte företaget kan attrahera rätt kompetens, erbjuda dem utvecklingsmöjligheter samt tillhandahålla en god arbetsmiljö, kan företaget drabbas av personalflykt och den enskilde medarbetaren av stressrelaterade sjukdomar.	Nelly arbetar kontinuerligt med trivselfaktorer, välkomnar visselblåsare och genomför regelbundna avstämningar med medarbetare i syfte att skapa en god arbetsmiljö och få kännedom om vad som behöver förbättras, både genom direkt dialog och genom anonyma återkommande digitala medarbetarundersökningar.
Fair & Equal	Bristande jämställdhet och mångfald riskerar att leda till lägre förmåga att förstå marknaden och kunden. Det finns också risk för diskriminering om arbetet med jämställdhet och icke-diskriminering misslyckas. Den kan leda till psykosociala risker för medarbetarna.	Nelly strävar efter jämställdhet och mångfald i styrelse, ledningsgrupp samt på medarbetarnivå. Företaget har tydliga policies med tillhörande handlingsplaner för att säkerställa att trakasserier och kränkande särbehandling inte ska förekomma på arbetsplatsen och för att kunna vidta korrigering åtgärder om det identifieras.
Fair & Equal	Nelly bedriver digital marknadsföring och försäljning av kläder och produkter. Dataintrång, förlust av kunddata eller att uppgifter om enskilda kunder blir offentliga, kan innebära minskat förtroende för företagets förmåga att hantera säkerheten och ha en negativ kommersiell påverkan.	Företaget arbetar strukturerat med datasäkerhetsfrågor och säker hantering av personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).
Fair & Equal	Nelly verkar i en internationell miljö med komplexa regelverk och bland annat arbetet med och initiativ avseende tillsyn ökar globalt inom områden relaterade till korruption. En stor del av Nellys egna produkter produceras i länder där risken för korruption kan anses vara högre än i Norden. Det finns en risk att Nellys bolagsstyrning, interna kontroller och processer för regelefterlevnad misslyckas med att förhindra att Nelly bryter mot lagar eller förordningar. Om Nelly underlåter att följa gällande lagar och förordningar samt andra standarder kan det bland annat leda till böter och skador på Nellys anseende. Vidare finns en risk att enskilda medarbetare inte följer Nellys policies och riktlinjer vilket kan medföra att Nelly ådrar sig kostnader för bristande efterlevnad och att Nellys anseende påverkas negativt. Nelly är också beroende av att dess leverantörer och tillverkare följer lokala lagar och förordningar, arbetsmiljöstandarder, mänskliga rättigheter samt lagar mot korruption och diskriminering med mera.	Nellys producenter av egna produkter har åtagit sig att efterleva Amfori BSCI:s uppförandekod och därmed inte vara involverade i någon form av korruption. Leverantörerna granskas regelbundet av oberoende tredjepart (godkända enligt Amfori) mot koden och Nelly för kontinuerlig dialog med sina leverantörer om de områden som innefattas i uppförandekoden. För att motverka korruption och främja god affärsetik har Nelly en uppförandekod (etikpolicy) som alla medarbetare skall ha kännedom och kunskap om. Uppförandekoden signeras inför anställning i bolaget och finns tillgänglig på intranätet.
Empower femininity	Empower Femininity som hållbarhetsområde måste hanteras med eftertanke och noggrannhet för att inte riskera kritik för så kallad Femwashing	Nelly arbetar för att vara ansvarfulla, tydliga och ärliga i sin kommunikation. Bolaget utvärderar kontinuerligt initiativ och kommunikation för att minimera risken för Femwashing.

Nellys samarbeten

Globala förbättringar drivs av samarbeten mellan olika typer av aktörer i flera länder. Genom att bedriva hållbarhetsarbetet mot en mer hållbar framtid i samarbete med andra aktörer och initiativ ökar genomslagskraften.

Scandinavian Textile Initiative for Climate Action (STICA)

STICA stödjer nordisk textilindustri i arbetet för att minska klimatpåverkan genom samverkan, kunskapsdelning och gemensamma verktyg. Nelly har varit medlemmar sedan starten 2019 och medlemskapet utgör basen i Nellys klimatarbete. Nelly har åtagit sig att minska sin klimatpåverkan i linje med 1,5 grad målet och redovisa utsläpp i enlighet med GHG protokollet.

Sustainable Fashion Academy

Sustainable Fashion Academys (SFA) är en ideell organisation inom Scandinavian Textile Initiative for Climate Action (STICA) med missionen att accelerera framstegen mot vetenskapsbaserade hållbarhetsmål och de globala hållbarhetsmålen (SDG), genom att utnyttja kraften och inflytandet från kläd- och textilindustrin. Inom EU utvecklas ett flertal miljöförordningar och sociala policys, som ställer höga krav på varumärken och tillverkare. Genom SFA får företag stöd att öka kunskapen om kommande lagstiftningar, policys samt ledande praxis inom hållbarhetsområdet och accelerera processen för att minska klimatpåverkan.

Amfori BSCI

Amfori BSCI arbetar för att förbättra arbetsvillkoren i den globala leverantörskedjan. Amfori har 2000 medlemmar och stödjer företag i arbetet med att skapa en etisk leverantörskedja genom samverkan, kunskapsdelning och gemensamma verktyg. Nelly är medlem sedan 2018 och kräver att leverantörer för egenproduktion ska signera Amforis uppförandekod. Medlemskapet ger Nelly möjlighet att påverka beslutsfattare och lagstiftare inom EU rörande rättvis handel och mänskliga rättigheter.

The Better Cotton Initiative

Better Cotton är en global ideell organisation vars uppdrag det är att hjälpa bomullssamhällen att överleva och frodas samtidigt som de skyddar och återställer miljön. Better Cotton stödjer bomullsodlare över hela världen i att fortsätta lära sig nya odlingsmetoder som är i linje med principerna och kriterierna för deras standard. Några av dessa principer inkluderar saker som minskning av skadliga bekämpningsmedel, syntetiska gödselmedel och förståelse för hur man kan minska vattenanvändningen. Nelly har varit medlem sedan 2019 och åtar sig att rapportera sina mål och årliga inköpsvolymer till organisationen.

CSR Västsverige

CSR Västsverige är ett nätverk för hållbarhet som erbjuder medlemmarna hjälp med processer för strategiskt och systematiskt hållbarhetsarbete. De erbjuder kurser, seminarier och nätverksträffar för företag och organisationer med fokus på utbyte av erfarenheter.

Human Bridge

Human Bridge är en biståndsorganisation som arbetar för att hjälpa människor runt om i världen i olika krissituationer. Human Bridge samlar in textilier som sorteras. Pengarna som genereras går till olika biståndsinsatser. Nelly har, sedan 2018, samarbetat med Human Bridge genom att skänka plagg från provhanteringen och/eller som har blivit defekta i produktion.

Swedish Shoe Environmental Initiative

Swedish Shoe Environmental Initiative (SSEI) är ett nätverk inom den svenska skobranschen. Målet är att öka kunskapen om miljöfrågor med fokus på skotillverkning. Genom seminarier och nätverksaktiviteter ges möjlighet att diskutera med andra aktörer i branschen.

Textilimportörerna

Textilimportörerna är en branschorganisation för alla som bedriver handel med textilier, lädervaror, kläder och skor. De ger branschspecifik service till medlemsföretag och hjälper till att ha kontroll över allt som rör handel med dessa varor med fokusområden inom hållbarhet, märkning av textilier, tullfrågor och kemikaliehantering.

The International Accord

The International Accord är ett oberoende, juridiskt bindande avtal mellan varumärken och fackföreningar innehållande åtaganden för att säkerställa en säker och hälsosam textilindustri i Bangladesh, och som arbetar för att upprätta program för arbetarskydd i fler länder som producerar textilier och plagg. Detta gäller bland annat löneutbetalningar, brandsäkerhet och byggnadssäkerhet. Syftet är att möjliggöra en arbetsmiljö där ingen anställd behöver frukta bränder, byggnadskollapser eller andra arbetsplatsolyckor som kan förhindras med adekvata hälso- och säkerhetsåtgärder.

RESPECT THE PLANET

Klimatpåverkan

Nellys miljöarbete fokuserar främst på klimatfrågor samt kartläggning och uppföljning av företagets totala klimatpåverkan. En viktig del av detta arbete är samarbetet med andra aktörer inom textilindustrin genom initiativet Scandinavian Textile Initiative for Climate Action (STICA). Tillsammans med STICA-partners har Nelly analyserat sin klimatpåverkan, satt upp långsiktiga mål och genomfört åtgärder för att minska utsläppen. Som medlem i STICA har Nelly förbundit sig att reducera sina växthusgasutsläpp med 50 % till 2030, med 2020 som basår. Detta åtagande är i linje med de globala målen för att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 grader.

2024 GENOMFÖRDES en klimatrappport där utsläpp av växthusgaser i Scope 1, 2 och 3 rapporterades enligt GHG-protokollet (Greenhouse Gas Protocol). För fjärde året i rad inkluderade rapporten även totala utsläpp för inköpta produkter, Tier 1. Nytt för 2024 är att Nelly samlat in data från Tier 2 leverantörer ifrån Turkiet. Huvuddelen av Nellys klimatpåverkan ligger fortsatt i tillverkningsledet, främst i materialproduktionen. Detta ligger till grund för Nellys långsiktiga klimatmål för Scope 3 samt styr utvecklingen av klimatreducerande åtgärder.

NELLYS KLIMATMÅL

Nellys mål för den egna verksamheten är att nå Net Zero till 2025 (basår 2018), vilket omfattar Scope 1 (direkta utsläpp från egna källor, t.ex. bränsleförbränning) och Scope 2 (indirekta utsläpp från inköpt energi).

I linje med STICAs mål är Nellys mål för Scope 3 att minska de absoluta utsläppen av växthusgaser med 50% till år 2030, med basår 2020.

Scope 1	Direkta utsläpp från företagets egna verksamhet, t.ex. tjänstefordon, direkta utsläpp av kontor/lager.
Scope 2	Indirekta utsläpp från inköpt el, värme eller kyla som används i butiker, lager och kontor.
Scope 3	Indirekta utsläpp från hela värdekedjan, t.ex. materialproduktion, transporter, affärsresor, avfall.
Tier 1	Direkta leverantörer – de som levererar varor eller tjänster direkt till företaget.
Tier 2-4	Underleverantörer till Tier 1 – längre ner i leverantörskedjan.

REDUCERANDE ÅTGÄRDER

Nelly arbetar kontinuerligt med att identifiera och implementera material med lägre klimatpåverkan. Genom detta arbete uppmuntrar Nelly sina leverantörer att fortsätta undersöka och erbjuda mer hållbara alternativ i hela värdekedjan. Läs mer om vilka mål som innefattas i strategin under avsnitten Hållbara material och Förpackningar.

Bolaget har under 2024 fortsatt sitt arbete med att minska artikelbredden till förmån för ökat djup per inköpsorder. Genom minskning av varianterna av produkter minskar inte bara det administrativa arbetet och kostnader för lagerhållning och produktionsomställningar, det minskar även bolagets miljöpåverkan. Med fokus på ett mindre antal produkter och ökat djup per inköpsorder kan Nelly optimera transporten och logistiken vilket resulterar i färre leveranser och minskade utsläpp av växthusgaser. Denna strategi bidrar även till att minska risken för överproduktion och svinn, samtidigt som den uppmuntrar till ett mer medvetet konsumtionsmönster genom ett tydligare och mer långsiktigt erbjudande. Dessutom kan det öka kundnöjdheten genom att säkerställa att efterfrågan kan mötas och att produkter är tillgängliga när de behövs. Nellys ambition är att plaggen ska älskas av våra kunder och användas många gånger, det är på många sätt mer hållbart än att köpa nytt.

Eftersom tillverkningen av textila material och produkter är en av Nellys största källor till klimatpåverkan är det av stor betydelse att aktörer i leverantörskedjan drivs med förnybar energi. Nelly engagerar sig aktivt i STICAs arbetsgrupper som arbetar med klimatmålen för Turkiet och Kina, vilka är bolagets främsta marknader för egenproducerade varumärken. Genom detta samarbete påverkar företagen gemensamt övergången till

förnybar energi hos sina leverantörer. En av Nellys största leverantörer i Turkiet och två av fabrikerna i Kina har installerat solpaneler under 2024. Genom samarbete med STICA planeras arbete med att öka information och utbildning kring energianvändning under 2025.

Nellys lageranläggning är miljöcertifierad och energieffektiv samt planerad för effektiv logistik. Lagret drivs på förnybar energi och fjärrvärme certifierad med Bra Miljöval. Bolagets logistikanläggning är geografiskt nära beläget bolagets huvudkontor vilket minimerar behovet av interna transporter. Det råder daglig uppföljning för att effektivisera processer, minska energiåtgång och säkerställa effektivt arbete vid truckkörning, tidsanvändning och fyllnadsgrad av lastbilar.

Nellys interna resepolicy uppmanar medarbetarna att välja tåg och åka kollektivt i den mån det går, för att minska klimatpåverkan. Samtliga tjänstebilar är elbilar i enighet med bolagets bilpolicy och möjlighet till billaddning finns utanför huvudkontoret och lagret för både privat- och tjänstebilar. Trots att resandet till viss del återupptagits efter pandemirestrictionerna, består lärdomen från pandemiären om vikten av att kombinera digitala möten med fysiska.



KLIMATRESULTAT

Koncernens klimatresultat visar att de totala utsläppen för 2024 uppgår till 15 634 ton CO2e, vilket är en ökning med 11% (1 599 ton) mot 2023, och minskning med 34% mot basåret 2020. Majoriteten av utsläppen tillhör scope 3, där den största kategorin inköpta produkter står för 94% av de totala utsläppen för koncernen, varav produktion (Tier 1) består av 1 224 ton CO2e, material (Tier 2-4) 13 294 ton CO2e och förpackningsmaterial 187 ton CO2e.

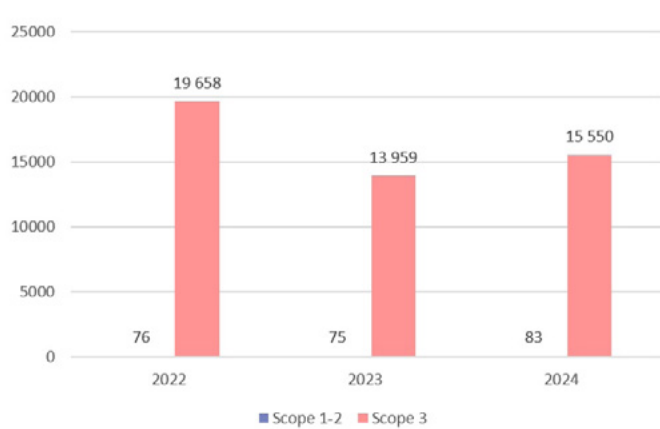
Den näst största utsläppskategorin, Transporter och distribution, stod 2024 för 4% av koncernens totala utsläpp, en minskning med 77% mot basåret. Minskningen beror på omställning mot fossilfria transportalternativ, men även att andelen flygfrakt minskat till fördel för båt och lastbil. Utsläpp relaterade till affärsresor har ökat med 306% mot basåret, vilket delvis kan förklaras av att en ny beräkningskategori tillkom år 2021, samt att basåret utgörs av ett pandemiår, där antalet affärsresor ökat efter pandemin.

År 2024 blev resultatet för Scope 1 och 2 83,1 ton CO2e, vilket innebär att Nelly ökat sina växthusgasutsläpp i den egna verksamheten jämfört med föregående år men minskat med 64% mot basåret 2018. För att öka transparensen i enlighet med nya riktlinjer och direktiv (i förberedelse för omställning till EU:s nya CSRD - Corporate Sustainability Reporting Directive) har bolaget under 2024 ändrat metod för Scope 1 och 2 och exkluderat köpta ursprungsgarantier (elektroniska certifikat som visar att en viss mängd el kommer från förnybara energikällor, som vind, sol eller vattenkraft). Enligt tidigare metod hade Scope 1 och 2 genererat en minskning med 87% (89% 2023) mot basåret 2018. Ökningen mot 2023 beror främst på att man under hösten 2023 öppnat en fysisk butik i Stockholm, vilket bidragit till ytterligare en lokal att förse med el och uppvärmning.

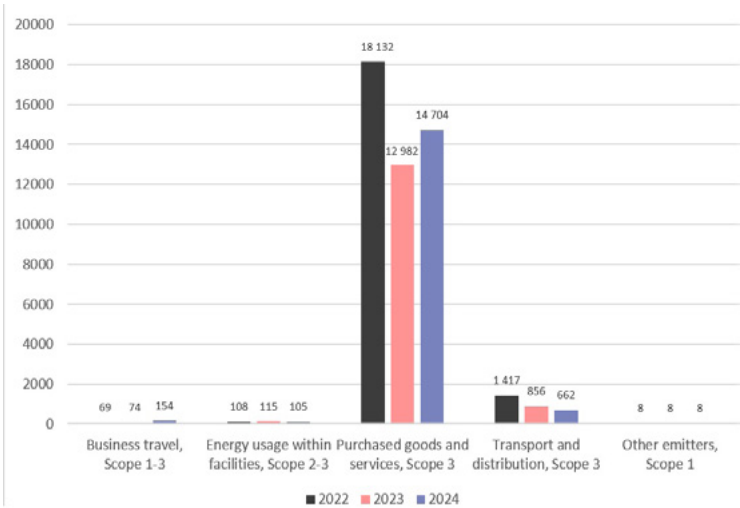
VÄXTHUSGASUTSLÄPP

- KPI: Direkta utsläpp från källor som kontrolleras av företaget (scope 1), i ton CO2e: **10,2**
- KPI: Indirekta utsläpp från förbrukning av el, fjärrvärme och fjärrkyla (scope 2), i ton CO2e: **72,9**
- KPI:
- 1. Övriga indirekta utsläpp från värdekedjan (scope 3) (Totalt), i ton CO2e : **Se diagram**
 - 2. Övriga Indirekta utsläpp från värdekedjan (scope 3) (Inköpta produkter), i ton CO2e: **Se diagram**
 - 3. Övriga Indirekta utsläpp från värdekedjan (scope 3) (Transporter), i ton CO2e: **Se diagram**

Totala utsläpp, ton CO2e



Utsläpp per kategori, ton CO2e



Klimatberäkningsmetod

Nellys klimatberäkningar har utförts enligt GHG-protokollet där bolagets växthusgasutsläpp delas in i 3 scope (1-3). Scope 1 innefattar direkta utsläpp från den egna verksamheten, i Nellys fall köldmedieläckage samt affärsresor. Scope 2 inkluderar indirekta utsläpp från elektricitet och värmekonsumtion i den egna verksamheten, där klimatberäkningsmetoden är marknadsbaserad. Scope 3 representerar indirekta utsläpp relaterade till material- och bränsleproduktion för inköpta produkter, transporter som inte kontrolleras av Nelly, elektricitetsrelaterade aktiviteter som inte täcks av scope 2 samt tredjepartsaktiviteter.

Klimatberäkningarna har primärt baserats på faktiska data och kompletterats med estimerade källor där behovet identifierats. Tillämpade emissionsfaktorer för scope 1 & 2 samt energi- och bränslerelaterade utsläpp i scope 3 kommer från Trafikverket, The Swedish Energy Markets Inspectorate (Ei), IEA and AIB European residual mixes. Utsläpp relaterade till material- och textilproduktion samt förpackningsmaterial har beräknats med emissionsfaktorer från Higg MSI. För transportrelaterade utsläpp har emissionsfaktorer hämtade från Network of transport Measures (NTM) applicerats. Emissionsfaktorer för tjänsterosor kommer från ICAO Carbon Calculator (adjusted for RFI 2,7), Trafikverket, Hertz Sustainability report 2019, rapporten "Branschläget 2018" av Svenska Taxiförbundet, NTM, och "Travel and climate, Methodology Report. Version 2.0," av Larsson & Kamb (2019). Utsläpp relaterade till outsourcad lagerverksamhet har skattats med emissionsfaktorer från AIB Residual Mixes 2018 och 2020, och Värmevärde: SNV 2018.

Estimerade källor har använts i beräkning av Scope 3 där behov identifierats – Det kan bland annat vara avsaknad information från leverantörer om bland annat energi- och el-förbrukning. Estimat har använts för mindre leverantörer (4 stycken), som levererat mindre än 10 000 produkter, där data inte bedöms relevant. I dessa fall har ett marknadsnitt använts. Estimat har använts i Tier 1 (varav 16% är estimerade källor), extern produktion Tier 2-4 (varav 14% är estimerade källor) och egen produktion Tier 2-4 (varav 13% är estimerade källor).



RESPECT THE PLANET

Mer hållbara material

Nelly arbetar aktivt med att öka andelen mer hållbara material i sitt textila produkterbjudande. Tydliga målsättningar har satts för Nellys materialstrategi fram till 2026. När Nelly använder begreppet "mer hållbara material", syftar bolaget till material som produceras med mindre påverkan ur klimat och/eller socialt perspektiv än konventionella motsvarigheter. De material som Nelly i dagsläget valt att klassa som mer hållbara är återvunna fibrer, EcoVero™, TENCEL®, Ekologisk bomull och Better Cotton-odlad bomull.

ATT FRAMGÅNGSRIKT utveckla den textila värdekedjan är en gemensam strävan för många aktörer inom textilbranschen, vilket möjliggör ett nära samarbete mellan företagen. Nelly driver ett aktivt samarbete med flera ledande aktörer inom textilindustrin för att gemensamt främja användningen av mer hållbara material. I materialstrategin finns kriterier för hållbara materialval baserat på branschstandard och internationella certifieringar.

Nellys erbjudande innefattar både egna och externa varumärken. Under 2024 utgjorde de egenproducerade varumärkena cirka 44% av försäljningsandelen. Framgången på hållbarhetsområdet är, förutom arbetet i den egna verksamheten, beroende av externa partners och deras utveckling. Genom att kommunicera hållbarhetsmål och ambitioner uppmanar Nelly sina externa partners att driva sitt hållbarhetsarbete framåt. Nelly kan påverka genom att ställa krav på användning av mer hållbara material och minska inköp från de som inte lever upp till kraven.

Nelly klassar återvunna fiber, ekologisk bomull, Viscose LENZING™ EcoVero™, TENCEL™ Lyocell, TENCEL™ Modal och Better Cotton som mer hållbara material. Genom att använda återvunnen fiber tar bolaget vara på redan producerade resurser. Ekologisk bomull och Better Cotton fokuserar på bättre odlingsmetoder, läs mer om Better Cotton under Nellys samarbeten på sida 17. Viscose LENZING™ EcoVero™, TENCEL™ Lyocell och TENCEL™ Modal består av naturligt och förnyelsebart råmaterial från trä och dessa fibrer är certifierade enligt EU:s officiella miljömärkning.

Under 2024 har Nelly bytt metod* för beräkning av andelen mer hållbara material i det inköpta sortimentet, från att mäta i kvantitet till att mäta i vikt. Detta resulterar i att andelen mer hållbara material för 2024 uppgår till 36% och därmed inte når målet om 45%. För Nellys egenproducerade varumärken nådde andelen 48% och för externt producerade produkter 19%. Den större andelen mer hållbara material i egenproduktion beror främst på att bolaget i stor utsträckning kunnat påverka inköpen av material. Nelly har bland annat ökat andel denim-produkter i Better Cotton samt ökad produktion i viskos som bytts ut till Viscose LENZING™ EcoVero™ för egenproducerade varumärken. Andelen Better Cotton-odlad bomull för egenproducerade varumärken uppgick till 86% och Nelly nådde därmed målet om 80%. Leverantörernas inköp av Better Cotton verifieras av Nelly via transaktioner i organisationens plattform.

Under 2024 stod andelen återvunnen polyester inom egenproduktion för 32%. Det innebär att målet om 60% inte uppnåts. Eftersom en betydande del av Nellys produkter innehåller polyester kommer övergången från konventionell polyester till återvunnen polyester prioriteras högre framåt och ramför allt kommer bolaget dra nytta av den fortsatta materialutvecklingen inom det här området. Vad gäller andel Viscose LENZING™ EcoVero™ för egenproduktion, som ersättning för viskos, överträffades årsmålet på 50% med en andel som uppgick till 59%. Nelly erhåller certifiering från leverantörer eller organisationer för samtliga inköpsorder för egenproduktion med innehåll av återvunnen polyester och Viscose LENZING™ EcoVero™. Detta erhålls även för andra material som klassas som mer hållbara, bland annat ekologisk bomull och TENCEL™.

**Tidigare mätte Nelly andelen mer hållbara material som andel produkter i sitt sortiment med mer hållbara material. För att öka transparensen har Nelly under 2024 bytt metod till att mäta mer hållbara material som andel av total vikt. Enligt Bolagets tidigare metod baserat på kvantitet hade andelen nått 48% och därmed uppnått sitt ursprungliga mål på 45%.*

Nellys materialstrategi innefattar följande mål:

2024:

Minst 45% av allt material Nelly köper via leverantörer ska vara tillverkat med mindre miljöpåverkan (det vill säga återvunna fiber, ekologisk bomull, Viscose LENZING™ EcoVero™, TENCEL™ Lyocell, TENCEL™ Modal) och/eller vara producerat under bättre odlingsmetoder (det vill säga Better Cotton). (Resultat 2024: 36%, 369 157 kg)

Minst 60% av den totala vikten av polyester som används i egenproducerade produkter ska utgöras av återvunnen polyester. (Resultat 2024: 32%, 92 275 kg)

Minst 50% av den totala vikten av viskos som används i egenproducerade produkter ska utgöras av EcoVero™. (Resultat 2024: 59%, 62 415 kg)

Minst 80% av den totala vikten av bomull som används i egenproducerade produkter ska komma från Better Cotton. (Resultat 2024: 86%, 132 012 kg)

2025:

Minst 50% av allt material Nelly köper via leverantörer ska vara tillverkat med mindre miljöpåverkan (det vill säga återvunna fiber, ekologisk bomull, Viscose LENZING™ EcoVero™, TENCEL™ Lyocell, TENCEL™ Modal) och/eller vara producerat under bättre odlingsmetoder (det vill säga Better Cotton).

Minst 80% av den totala vikten av polyester som används i egenproducerade produkter ska utgöras av återvunnen polyester.

Minst 80% av den totala vikten av viskos som används i egenproducerade produkter ska utgöras av EcoVero™.

Minst 100% av den totala vikten av bomull som används i egenproducerade produkter ska komma från Better Cotton.

2026:

Minst 55% av allt material Nelly köper via leverantörer ska vara tillverkat med mindre miljöpåverkan (det vill säga återvunna fiber, ekologisk bomull, Viscose LENZING™ EcoVero™, TENCEL™ Lyocell, TENCEL™ Modal) och/eller vara producerat under bättre odlingsmetoder (det vill säga Better Cotton).

Minst 80% av den totala vikten av polyester som används i egenproducerade produkter ska utgöras av återvunnen polyester.

Minst 80% av den totala vikten av viskos som används i egenproducerade produkter ska utgöras av EcoVero™.

Minst 100% av den totala vikten av bomull som används i egenproducerade produkter ska komma från Better Cotton.

MATERIALVAL

KPI: Andel mer hållbara material i det inköpta sortimentet (kläder, underkläder/bad, textila accessoarer): **36%, 369 157 kg**

KPI: Andel mer hållbara material i det egenproducerade sortimentet (kläder, underkläder/bad, textila accessoarer från Nellys egna varumärken inköpta under 2024): **48%, 288 663 kg**

KPI: Andel bomull från Better Cotton i det egenproducerade sortimentet (kläder, underkläder/bad, textila accessoarer från Nellys egna varumärken inköpta under 2024): **86%, 132 012 kg**

RESPECT THE PLANET

Produktkvalitet och säkerhet

Bolaget strävar efter att erbjuda produkter som uppfyller standarder både socialt och miljömässigt. För att skydda människor, djur och natur görs stickprov för att se att produkterna är fria från skadliga och giftiga kemikalier. En central del av detta arbete är ett nära samarbete med leverantörer. Nelly vidtar flera åtgärder för att alla produkter ska uppfylla kvalitets- och kemikaliekrav och befäster detta genom leverantörsavtal, genom att ta stickprov på kemikalier och göra tredjeparts inspektioner på fabrik och på produkten innan leverans. Vikten av att arbeta med kvalitet och säkerhet genomsyrar hela processen, från produktutveckling till leverans.

Kemikalier och kvalitet

Kemikalier används inom textilproduktionen, och det är av stor betydelse att följa gällande lagstiftning på området. Som medlem i Textilimportörerna får Nelly kontinuerlig information om kemikalielagstiftning och eventuella förändringar. För att säkerställa att produkterna är fria från förbjudna eller miljöskadliga kemikalier hålls leverantörerna uppdaterade och informerade. Genom avtal förbinder sig leverantörerna att följa aktuella kemikalierestriktioner, och Nelly skickar varje år ut en uppdaterad kemikalieguide med nyheter, testmetoder och lagkrav. Kemikalieguiden får Nelly via Textilimportörerna och den följer REACH, som är en EU-förordning som trädde i kraft 2007. För att garantera både kvalitet och säkerhet genomförs kemikalietester och kvalitetskontroller i produktionsprocessen. När det gäller egenproducerade produkter sker detta genom tredjepartsrevisioner, fabriksbesök, tester i externa laboratorier och interna analyser.

Nelly utvärderar produkter utifrån risknivå och väljer vilka som ska testas och granskas, samtidigt som resultaten följs upp noggrant. Dessutom genomförs regelbundna stickprovskontroller för att ytterligare säkerställa att produkterna håller förväntad standard.

Under 2024 genomfördes sammanlagt 31 kvalitetskontroller. Bolagets uppdaterade sortimentsstrategi med minskat antal varianter i kollektionerna, resulterar även i minskade kvalitetskontroller då antalet varianter av produkter som produceras är lägre. Nelly kommer under 2025 utvärdera mål om att utöka andelen kvalitetskontroller. Nelly har även utfört flertalet kemikaliekontroller i produktionen. Kemikalietest av nickel görs internt på alla order med metallprodukter, övriga kemikalier i produktion testas av tredjepart i enlighet med REACH Chemical Guidance. Inga produkter behövde under året återkallas på grund av otillåtet kemikalieinnehåll.

Nelly har löpande dialog med samtliga leverantörer för att gå igenom produktionsprocesser i syfte att förbättra och åtgärda förbättringar. Genom att använda Amforis Corrective Action Plans (CAPs) säkerställs att förbättringar och utvecklingar genomförs. Dessa åtgärdsplaner är avgörande för att samtliga leverantörer ska agera proaktivt och garantera överensstämmelse med mänskliga rättigheter, arbetstagarättigheter, miljöskydd och anti-korruptionsstandarder. Åtgärdsplanerna fastställs inom specificerade tidsramar, och i samarbete med leverantörerna genomförs åtgärderna på ett öppet och ödmjukt sätt. Exempel på förbättringar som genomförts under 2024 inkluderar förbättrade produktionsrutiner för att minska övertidsarbete genom öppna dialoger om bland annat produktionsplanering och leveranstid. Nelly har också genom egna besök på fabriker granskat arbetsförhållande och säkerhetsutrustning. Via STICAS klimatformulär har man tagit in information av elförsörjning och vattenanvändning.

Under 2024 var reklamationsgraden 1 procent, vilket är i enlighet med bolagets mål.

Djuretik

Nelly värnar om djurens välbefinnande, och ställer därför krav på produkter som härstammar från djur genom en Animal Welfare Policy. Bolaget har undertecknat Pälsfri Handel från Djurens Rätt, vilket innebär att Nelly inte säljer några produkter som innehåller päls. Nellys Animal Welfare Policy finns att läsa på <https://nelly.com/se/hållbarhet/produkter/>

KEMIKALIEHANTERING

KPI: Antal indragna produkter på grund av otillåtet kemikalieinnehåll: **0 stycken**

PRODUKTKVALITET

KPI: Antal kvalitetskontrollinspektioner (eget varumärke Nelly): **31 stycken**

"Att arbeta med att förbättra kvalitet och säkerhet är en ambition i vårt hållbarhetsarbete och ett viktigt budskap till både våra leverantörer och till våra kunder. Vi strävar efter att erbjuda så trygga och hållbara produkter vi kan, och vi genomför både kemikalie- och kvalitetskontroller under processen."

Maria Biederbeck, Head of Production & Sustainability



RESPECT THE PLANET

Förpackningar

I en e-handelsverksamhet förekommer ett stort antal förpackningar och Nelly arbetar aktivt för att minska antalet förpackningar samt för att förbättra befintliga förpackningar. Förpackningar är i många fall en nödvändighet för att skydda varor och produkter under transport. Till detta används vanligtvis plast för att effektivt skydda mot väta och mögel vid långa transporter. Det finns dock potential att arbeta mer hållbart genom att förbättra materialval och sätt att förpacka.

NELLY HAR under året fortsatt arbeta med att arbeta för att minimera mängden luft som transporteras då det är ett sätt att minska klimatpåverkan. Bolaget har under 2024 endast köpt in fullt återvinningsbara e-handelspåsar ämnade att skickas till kund. Under 2024 var andelen återvunnen plast av totalt förbrukad plast för e-handelspåsar 90%, med anledning av att Nelly valt att förbruka lager av tidigare inköpta påsar. Andelen återvunnet papper av totalt förbrukat papper för e-handelslådor 100%.

FÖRPACKNINGAR

KPI:

1. kg återvunnen plast/totalt förbrukad plast

e-handelspåse (%): **90%**

2. kg återvunnet papper/totalt förbrukat papper

e-handelslåda (%): **100%**



RESPECT THE PLANET

Returer och transporter

Returer och transporter är en ofrånkomlig del av affären inom e-handel med kläder. Strategiskt arbete med transporter, och för att minimera antalet onödiga returer, är viktigt ur både ett ekonomiskt och ett miljömässigt perspektiv. Nelly arbetar genom hela bolaget med en returstrategi sedan 2023 för att minimera antalet onödiga returer.

FÖRSÄLJNING AV kläder har historiskt haft en högre returgrad än många andra varor som säljs på nätet. Bolaget arbetar kontinuerligt med strategiska åtgärder för att öka träffsäkerheten gällande passform, som är den främsta anledningen till returer. Ambitionen är att utöka informationen till kund på hemsidan för att göra det lättare att göra bättre val och därmed minska returorsaker på grund av bristande information. Under året har Nelly fortsatt implementera sin returstrategi där bolaget angriper returområdet från ett 360 graders perspektiv.

Arbetet med returstrategin har under 2024 visat goda resultat och returgraden för helåret 2024 blev 29,9% som andel av försäljningen vilket innebär en sänkning om 5,9 procentenheter sedan 2023. Ett lägre antal returer innebär att bolagets kunder är nöjdare med sina produkter och sparar både utgående- och returtransporter. En lägre returgrad har således en positiv inverkan på miljöbelastning från transporter.

Under 2024 har bolaget bytt returplattform vilket varit en delförklaring till förbättringen i returgrad. Bytet har även inneburit att bolaget gått över till en helt digital returprocess. Besparingen i antalet returetiketter uppgår till ca 70%. Den nya returplattformen innebär också förbättrade insikter i det fortsatta returarbetet och ger bolaget möjlighet att hela tiden förbättra sitt produkterbjudande.

INKOMMANDE TRANSPORT

För transporter av Nellys egna varumärken till distributionscentret i Borås används i första hand lastbil och båt. Sedan 2018 flyger bolaget endast varor vid tillfällen så som förseningar och tillköp. Under 2024 har flyg använts vid 10 inkommande transporter med varor som skall säljas vidare på grund av stora störningar i de globala logistikkedjorna såsom situationen i röda havet, där transporter istället har behövt gå runt Afrika med förlängda ledtider som följd. Under 2024 var utsläppen från inkommande godstransporter 35% lägre än året innan trots att antal inköpta produkter av egenproducerade varor ökade med 58%, vilket förklaras av minskning av utsläppen för flygtransporter.

UTGÅENDE TRANSPORT

Nelly har kontinuerlig dialog med transportörer inom distributionsområdet för att öka andelen fossilfria transporter. Utsläppen för distribution till och från våra kunder har minskat med 30% 2024 jämfört med 2023. Fossilfria alternativ innefattar exempelvis transporter drivna till hundra procent med HVO100 (Hydrerad Vegetabilisk Olja), som är ett förnybart drivmedel för dieselmotorer. Nelly använder inte flygtransporter vid leverans till konsumenter i Norden.

RETURER

KPI: Försäljningsvärdet av returnerade varor dividerat med total försäljning före returer (returgrad): **29,9%**

TRANSPORTER

KPI: Andel CO2e utsläpp per transportslag för inkommande transporter, fördelning i %: **Flyg 30%, Båt 41%, Lastbil 29%**

MINIMERA AVFALL "END-OF-LIFE"

Returnerade plagg rengörs och repareras på returlagret för att åter bli säljbara. Produkter som inte kan säljas på nytt genom bolagets gängse kanaler går i första hand till uppköpare, men även till välgörenhet och materialåtervinning. Plagg från provhanteringen samt plagg med mindre defekter som inte längre är säljbara via bolagets kanaler har skänkts till välgörenhetsorganisationen Human Bridge för återanvändning eller återvinning. Under 2024 skänktes 297 kg. 30 kg behövde skickas till förbränning under 2024 på grund av mögel under transporten från produktion. Nelly arbetar för en låg andel destruering av plagg genom välfungerande samarbete, uppföljning och kontroll i produktionsledet.

END OF LIFE

KPI: Kläder (i antal kg) som skänks till Human Bridge: **297 kg**

KPI: Produkter (i antal kg) skickade till destruering: **30 kg**

FAIR & EQUAL

Medarbetare

Nelly arbetar för en produktiv och hälsosam arbetsplats. En bra arbetsmiljö är en förutsättning för god hälsa, hög medarbetarnöjdhet och goda prestationer.

NELLY LÄGGER stor vikt vid att alla medarbetare ska behandlas jämlikt, med respekt och värdighet och ges lika möjligheter till utveckling. Nelly arbetar aktivt med medarbetarskap för att tydliggöra att alla har ansvar för att bidra till en trygg och attraktiv arbetsmiljö där varje medarbetare respekteras.

Bolaget har en policy och handlingsplan för jämställdhet och mångfald som kompletterar uppförandekoden (uppförandekoden beskrivs närmare på sida 39). Det finns även en arbetsmiljöpolicy samt policy och handlingsplan mot kränkande särbehandling och trakasserier. Dessa policies är viktiga i arbetet mot social ohälsa och finns tillgängliga på bolagets intranät. För att löpande mäta och arbeta med temperaturen i frågor som påverkar arbetsmiljön över hela bolaget och snabbt kunna sätta in åtgärder, genomförs regelbundna digitala medarbetarundersökningar.

Samtliga delar av bolaget omfattas av kollektivavtal och bolaget ser positivt på samarbete med fackliga organisationer. På lagret och huvudkontoret finns lokala fackklubbar med ett väl fungerande samarbete med bolaget. Även arbetsmiljökommittéer finns på båda dessa platser som bolaget samverkar med i det systematiska arbetsmiljöarbetet. I butiken finns idag ingen lokal fackklubb, där sker istället det fackliga samarbetet direkt med den centrala fackliga organisationen.

JÄMSTÄLLDHET, MÅNGFALD OCH LIKABEHANDLING

KPI: Könsfördelning anställda: [Se tabell](#)

KPI: Könsfördelning ledningsgrupp: [Se tabell](#)

KPI: Könsfördelning styrelse: [Se tabell](#)

KPI: Könsfördelning chefer: [Se tabell](#)



” Vi ser att ett starkt och tryggt ledarskap bidrar till ett hållbart medarbetarskap för våra anställda. För att stärka och utveckla ledarskapet har vi under året bland annat påbörjat ett ledarskapsprogram för ledningen på vårt lager.”

Agneta Haglund, Head of People

Könsfördelning anställda Nelly Group ¹

	Andel kvinnor (2024)	Andel kvinnor (2023)
Totalt	65%	62%
Under 30 år	80%	72%
30–50 år	54%	54%
Över 50 år	58%	64%

Könsfördelning styrelse¹

	Andel kvinnor (2024)	Andel kvinnor (2023)
Totalt	33%	33%
Under 30 år	-	-
30–50 år	33%	33%
Över 50 år	33%	33%

Könsfördelning ledningsgrupp¹

	Andel kvinnor (2024)	Andel kvinnor (2023)
Totalt	50%	60%
Under 30 år	-	-
30–50 år	60%	60%
Över 50 år	0%	-

Könsfördelning chefer¹

	Andel kvinnor (2024)	Andel kvinnor (2023)
Totalt	72%	73%
Under 30 år	100%	50%
30–50 år	72%	73%
Över 50 år	67%	100%

¹⁾ Beräknat på samtliga anställda under året reducerat med antalet personer som slutat under året. Beräkningarna är gjorda först på varje månad, därefter framräknat ett snitt på helåret 2024. Avrundningar har använts för både antal och procent.



FAIR & EQUAL

Ansvarsfull leverantörskedja

Nelly strävar efter att bygga starka och välfungerande relationer med sina leverantörer och ställer tydliga krav på arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Bolaget vill samarbeta med leverantörer som delar samma värderingar och aktivt arbetar för att upprätthålla goda arbetsförhållanden. För att öka transparensen i leverantörsledet krävs en öppen dialog och en gemensam förståelse för vikten av insyn och ansvarstagande.

ANSVARSFULL LEVERANTÖRSKEDJA

Nelly verkar inom klädbranschen och har en värdekedja som omfattar flera varumärken, leverantörer och fabriker. Detta medför en risk för negativ påverkan på den sociala hållbarheten. Därför arbetar Nelly aktivt med att utvärdera risker, ställa krav, genomföra revisioner och vidta åtgärder för att följa upp ansvarstagande inom leverantörskedjan.

Nellys egna varumärken tillverkas av 25 leverantörer som i sin tur använder sig av 43 tillverkningsenheter, varav 33 nyttjades under 2024 (Tier 1). Av dessa finns 42 i riskländerna (enligt Amforis klassning) Kina, Turkiet, Indien, Bangladesh, Kambodja, samt en fabrik i Storbritannien. Nelly har fortsatt sitt arbete med att fokusera på att minska variantsbredden och i stället öka volymerna per variant, för att därmed jobba närmare med färre leverantörer. Nelly har ambitionen att samarbeta långsiktigt med leverantörerna för att uppnå en jämn kvalitetsnivå samt för att följa upp att det finns ett välfungerande arbete kring mänskliga rättigheter och arbetsmiljö.

Bolaget äger inte några egna fabriker, men genomför tredjepartsinspektioner för att kontrollera arbetsförhållanden och ställer krav på åtgärder vid upptäckt av brister. Nelly offentliggör årligen en lista på tillverkningsenheter (Tier 1) som används för egna varumärken. Under 2024 har Nelly börjat samla in kontaktuppgifter för Tier 2 och Tier 3 (underleverantörer till Tier 1) för att påbörja arbetet med att kartlägga den totala produktionskedjan.

RISKANALYS OCH UTVÄRDERING INFÖR AVTAL MED NYA LEVERANTÖRER

Innan nya leverantörer kontrakteras för egna varumärken genomförs en riskanalys. Detta inkluderar insamling av information från leverantören, granskning av tidigare revisioner och åtgärdsplaner samt, och om möjligt, besök på plats. Utifrån denna analys identifieras eventuella risker, och vid behov upprättas en åtgärdsplan vid samarbetets start. Om en leverantör inte är beredd att följa FN:s vägledande principer för mänskliga rättigheter eller på annat sätt inte uppfyller Code of Conduct, inleds inget samarbete.

KRAV PÅ RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER I VILLKOR OCH UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

Nelly har varit en aktiv medlem i Amfori BSCI sedan 2018 och samarbetar genom medlemskapet med andra inköpsföretag för att förbättra arbetsvillkoren i den globala leverantörskedjan. Alla leverantörer som producerar för Nellys egna varumärken har undertecknat Nellys avtal där Amfori BSCI:s uppförandekod finns som bilaga. Leverantören förbinder sig att följa uppförandekodens riktlinjer samt sprida den vidare till sina underleverantörer vid inledningen av ett samarbete. Detta är en del av de oberoende inspektioner som görs på fabriken regelbundet.

Uppförandekoden är baserad på internationella riktlinjer, såsom ILO:s deklaration om grundläggande arbetsrättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Den omfattar bland annat förbud mot barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, våld och trakasserier. Dessutom reglerar den frågor som rättvis lön, arbetstider, rätten till fackliga förhandlingar samt hälsa och säkerhet på arbetsplatsen.

UPPFÖLJNING AV SOCIALT ANSVARSTAGANDE I LEVERANTÖRSLEDET OCH HANTERING AV AVVIKELSER

För att säkerställa efterlevnaden av uppförandekoden genomförs regelbundna granskningar av oberoende tredjepartsföretag. Granskningarna genomförs enligt Amforis regelverk där fabriker med genomsnittsbetyg A, B har längre tid mellan granskningarna, och genomsnittsbetyg C har granskning varje år. Revisionsrapporterna identifierar både områden där kraven uppfylls och eventuella avvikelser eller överträdelser. Revisionsbolagen har avtal med Amfori och finns i alla länder där produktionen sker. Om Nelly upptäcker brott mot mänskliga rättigheter eller bristfälliga arbetsvillkor hos en leverantör, vidtas omedelbara åtgärder i samarbete med Amfori och tillverkaren. Vid allvarliga överträdelser, så kallade Zero Tolerance-avvikelser, kan leverantören uteslutas från samarbetet. Exempel på Zero Tolerance-avvikelser är tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, våld, övergrepp eller mutor. Inga Zero Tolerance-avvikelser identifierades i revisionerna under 2024.

Nelly godkänner granskning utifrån Amfori BSCI:s uppförandekod och Sedex revisioner. För externa varumärken främjas mänskliga rättigheter via inköpsavtal med Code of Conduct som bilaga, vilken innehåller klausuler om arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Flera av varumärkena som Nelly samarbetar med har tydliga hållbarhetsmål och höga ambitioner för sin verksamhet när det gäller mänskliga rättigheter och anständiga arbetsvillkor i leverantörskedjan. Under 2024 var 98% av fabrikena för Nellys egenproduktion granskade genom tredjepartsinspektioner (enligt BSCI eller Sedex) inom den angivna revisionscykeln. Nelly har prioriterat granskningen av tillverkningsenheter i riskländer. Nellys målsättning om att bolagets egenproduktion endast skall ske på externt granskade fabriker är en årlig målsättning och ett löpande arbete.

Amfori BSCI-inspektioner bedöms utifrån en skala från A (högst) till E (lägst). Samtliga tillverkare förväntas arbeta med ständiga förbättringar, och Nelly främjar en nära dialog för att gemensamt sätta mål för förbättring. Vid resultat D eller sämre krävs en åtgärdsplan från tillverkaren, följt av ytterligare inspektion för att säkerställa att åtgärder vidtas. Planen behöver vara dokumenterad och ha ett slutdatum. Skulle leverantören inte följa åtgärdsplanen eller visa på annan förbättring avslutas samarbetet. Åtgärdsplanens syfte är att hitta grundorsaken till avvikelserna och identifiera åtgärd eller utbildningsinsatser som kan leda till förbättring. Revisionerna 2024 identifierade främst brister inom områdena Anständiga arbetsvillkor, som exempelvis kan innebära för långa arbetsdagar eller för mycket overtid, och Hälsa & säkerhet, som exempelvis kan innebära bristande brandsäkerhet eller brist på användning av skyddsutrustning. Nelly prioriterar förbättringsåtgärder inom dessa områden. (Se diagram).

Revisionerna 2024 identifierade främst brister inom områdena Anständiga arbetsvillkor, som exempelvis kan innebära för långa arbetsdagar eller för mycket overtid, och Hälsa & säkerhet, som exempelvis kan innebära bristande brandsäkerhet eller brist på användning av skyddsutrustning. Nelly prioriterar förbättringsåtgärder inom dessa områden.

SAMARBETEN OCH PARTNERSKAP FÖR BÄTTRE VILLKOR I LEVERANTÖRSKEDJAN

Nelly har etablerade samarbeten med Better Cotton, The International Accord och Amfori i arbetet med mänskliga rättigheter. Under 2022 inledde Nelly ett samarbete med en fabrik i Bangladesh och signerade i samband med det The International Accord for Health and Safety in the textile and garment industry. The International Accord är ett oberoende juridiskt bindande avtal mellan varumärken och fackföreningar innehållande åtaganden för att främja en säker och hälsosam textilindustri i Bangladesh. Under 2024 fortsatte samarbetet med fabriken i Kambodja, och för att främja förhållanden där har Nelly tät dialog med ansvarig leverantör.

ANSVARFULL LEVERANTÖRSKEDJA

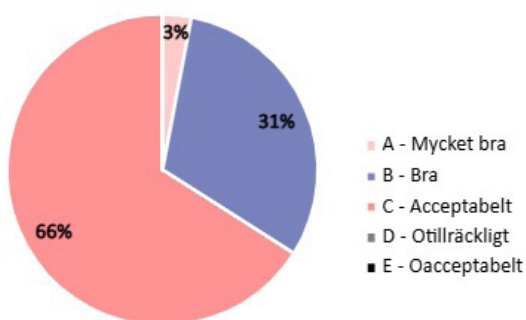
KPI: Andel fabriker med giltiga sociala tredjepartinspektioner (egna varumärken): **98%**

KPI: Revisionsresultat fördelat på genomförda Amfori BSCI revisioner (egna varumärken): **Se diagram**

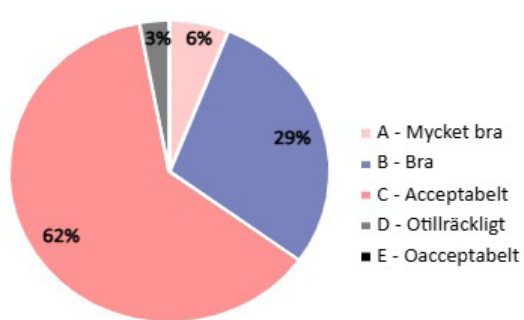
KPI: Antal leverantörer (egna varumärken): **25 stycken**

KPI: Antal nyttjade produktionsenheter 2024 (egna varumärken): **33 stycken**

Revisionsresultat 2024



Revisionsresultat 2023



FAIR & EQUAL

Affärsetik och IT-säkerhet

**God affärsetik och IT-säkerhet är avgörande för Nelly som e-handelsbolag.
Genom systematiskt arbete med utgångspunkt i policys inom området kan Nelly
arbeta för goda resultat.**

NELLY ARBETAR med ett stort antal leverantörer och partners där goda affärsrelationer är avgörande. För att kunna fullgöra bolagets åtaganden mot kund, såsom leverans av varor och fakturauskick, samt att kunna förbättra erbjudande och tjänster genom kundundersökningar och marknadsföring, krävs hantering av personuppgifter. För att säkerställa att eventuella risker relaterat till personuppgiftshandling identifieras och hanteras på ett ansvarsfullt sätt, i enlighet med EU:s Dataskyddsförordning (GDPR), har Nelly implementerat ett systematiskt dataskyddsarbete som kontrolleras av dataskyddsbudet med stöd i den övriga verksamheten. Genom inrättandet av en intern policy för behandling av personuppgifter, vilken specificerar de krav som ställs på Nelly för att säkerställa att koncernen följer gällande lagar och regler kopplade till behandling av personuppgifter, har Nelly höjt fokus kring hur personuppgifter ska behandlas.

För att säkerställa en god intern kontroll över eventuella risker relaterat till personuppgiftshandling har Nelly under 2024 fortsatt optimera organisationen som arbetar med personuppgiftsrelaterade frågor. Även kontrollramverket har under året anpassats till Nellys organisation. Ramverket är uppsatt i enlighet med dataskyddsförordningens regelverk med löpande rapportering av status till ledning och styrelse, tillsammans med en åtgärdsplan för eventuella identifierade aktiviteter som bör vidtas. Som e-handelsföretag är datasäkerhet och integritetsskydd affärskritiskt, varför Nelly arbetar med att öka den interna medvetenheten kring informationssäkerhet. Nelly arbetar löpande med att förbättra informationssäkerhetsarbetet allteftersom omvärlden och marknaden ändras.

Nelly arbetar aktivt med att hantera personuppgiftsincidenter vilka i ett inledande skede, beroende på risken för den enskildes integritet, klassas som låg-, medel- eller högriskincidenter. Under 2024 hade Nelly totalt 22 personuppgiftsincidenter, varav en klassades som medelriskincident och resterande 21 klassades som lågriskincidenter. Medelriskincidenten uppkom av en ransomware-attack hos en av Nellys leverantörer och rapporterades till Integritetsskyddsmyndigheten. De vanligaste förekommande incidenter som sker avser orderbekräftelse eller paket som av misstag skickats till fel mottagare innebärande att uppgifter om kunders köp avslöjas för utomstående såsom en annan kund. Nelly drar löpande lärdom av de incidenter som inkommer och använder sig av informationen för att förbättra sitt arbete.

Nelly eftersträvar hög affärsetik och har nolltolerans mot mutor och korruption. Bolaget beaktar risken för korruption, och arbetar för att förebygga korruption, såväl i den egna verksamheten som i bolagets värdekedja i internationell miljö. Nellys producenter för egenproducerade produkter har åtagit sig att efterleva Amfori BSCI:s uppförandekod och därmed inte vara involverade i någon form av korruption. Leverantörerna granskas regelbundet, enligt Amforis regler beroende på genomsnittsbetyg, mot koden och Nelly för kontinuerlig dialog med sina leverantörer om de områden som innefattas i uppförandekoden.

I arbetet för att motverka korruption är Nellys uppförandekod (etikpolicy) för medarbetare samt visseblåsarpolicy grundläggande styrande dokument. Uppförandekoden för medarbetare lägger grunden till goda affärsrelationer och beskriver värderingar som ska efterlevas av de anställda, och behandlar bland annat mutor, korruption, börsregler, intressekonflikter, hälsa och säkerhet samt mänskliga rättigheter. Uppförandekoden skickas inför anställning på Nelly ut för att signeras i samband med anställningsavtal och finns tillgänglig på intranätet.

För att säkerställa god intern miljö där medarbetare och affärspartners känner sig trygga med att rapportera misstankar om oegentligheter har Nelly en visseblåsarpolicy som beskriver hela visseblåsarprocessen. Rapportering av misstankar kan ske anonymt och informationen ska utredas. Visseblåsning förväntas av anställda vid behov. Under 2024 hade Nelly inga rapporteringar kring oegentligheter.

ANTI-KORRUPTION OCH TRANSPARENS

KPI: Antal bekräftade visseblåsningar: **0 stycken**

IT-SÄKERHET & KUNDINTEGRITET

KPI: Antal identifierade informationsläckage

1. Antal incidenter rapporterade till IMY

(fd Datainspektionen): **1 stycken**

2. Antal personuppgiftsincidenter per riskklassificering: **Hög: 0, medel: 1, låg: 21**

Empower Femininity

**Nellys huvudsakliga målgrupp är den unga kvinnan och inom ramen för Empower
Femininity arbetar bolaget för att skapa ett community där den unga kvinnan
känner sig respekterad och hyllad.**

MED SIN position som modedestination för unga kvinnor kan Nelly göra skillnad och bidra till att stärka självkänslan hos denna målgrupp. Genom uttryck och tonalitet i kommunikation mot målgruppen vill Nelly förmedla glädje, värme och självsäkerhet för att inspirera unga kvinnor att må bra med sig själva, våga vara dem de är och uttrycka sig som de önskar.

Nelly använder stor andel User Generated Content (UGC) och Employee Generated Content (EGC) i webbbutikerna och på sociala medier. UGC är kunders egna bilder när de bär produkter från bolaget och EGC är innehåll skapat av/på bolagets anställda, här ges en möjlighet för kunder att se produkterna i verkligheten, och inte enbart på modeller i fotostudiomiljö. Nelly har under 2024 gjort ett stort arbete med att öka mängden EGC i sina sociala kanaler. Enligt Nellys rutiner retuscheras inte naturliga märken från modeller bort - Så som bristningar, ärr, pigmentfläckar och celluliter.

Empower Femininity syftar till bolagets huvudsakliga målgrupp och kundgrupp, unga kvinnor i Norden. Arbetet för mänskliga rättigheter, anständiga arbetsvillkor och jämställdhet samt mot diskriminering och trakasserier på grund av könstillhörighet bland medarbetare och i leverantörsledet är av stor vikt för bolaget och bedrivs inom fokusområdet Fair & Equal. Se sida 31 kapitel Medarbetare och 35 kapitel Ansvarsfull leverantörskedjakapitel. Bolaget bedriver aktivt dialog med sina samarbetspartners med utgångspunkt i sin hållbarhetsstrategi och inspirerar därigenom leverantörer i deras hållbarhetsarbete.



Förvaltnings- berättelse

Förvaltningsberättelse

Nelly Group AB (publ) "Nelly" erbjuder mode och accessoarer främst till unga kvinnor i Norden. Bolagets styrelse har sitt säte i Borås. Bolagets postadress är Box 690, 501 13 Borås och besöksadressen är Lundbygatan 1, 506 30 Borås. Organisationsnumret är 556035-6940. Aktien handlas på Nasdaq Stockholm i small cap-segmentet under symbolen NELLY.

Verksamhet

Nelly erbjuder mode till trendmedvetna unga konsumenter primärt genom Nelly.com och NLYMan.com. Under 2024 uppgick nettoomsättningen till 1 094,3 (1 060,8) miljoner kronor och rörelseresultatet uppgick till 93,1 (10,9) miljoner kronor. Resultatet efter skatt uppgick till 83,4 (-1,5) miljoner kronor.

Andelen försäljning av egna varumärken uppgick till 44,2 (38,2) procent. Returgraden uppgick till 29,9 (35,8) procent. Nelly hade 151 (158) anställda i genomsnitt under året varav 62 procent (61 procent) var kvinnor.

Finansiell ställning och resultat

Miljoner kronor	2024	2023
Nettoomsättning	1 094,3	1 060,8
Bruttoresultat	581,4	507,9
Bruttomarginal, procent	53,1%	47,9%
Rörelseresultat	93,1	10,9
Rörelsemarginal, procent	8,5%	1,0%
Finansnetto	-10,8	-13,2
Resultat före skatt	82,3	-2,3
Resultat efter skatt	83,4	-1,5
Resultat per aktie före och efter utspädning, kronor	2,78	-0,06
Balansomslutning	871,5	799,8

Nettoomsättning

Nettoomsättningen uppgick till 1 094,3 (1 060,8) miljoner kronor vilket motsvarade en nettoomsättningsökning om 3,2% (-18,3%). Förändringen mot föregående förklaras huvudsakligen av en förbättrad returgrad. Av nettoomsättningen var 559,0 (548,9) miljoner kronor i Sverige, 518,7 (494,4) miljoner kronor i övriga Norden och 16,6 (17,5) miljoner kronor i resten av världen för året. I lokala valutor ökade omsättningen med 3,8% för helåret 2024.

Rörelsens kostnader

Kostnad för sålda varor uppgick till 512,9 (552,9) miljoner kronor och bruttomarginalen uppgick till 53,1 (47,9) procent. Lägre kampanjaktivitet ut mot kund och ökad försäljningsandel av egna varumärken bidrog positivt till bruttomarginalen jämfört med helåret 2023.

Lagerhanterings- och distributionskostnader uppgick till 142,9 (171,3) miljoner kronor under 2024. De minskade kostnaderna för lager och distribution var drivet av förbättringar i lagerprocessen, optimering inom distributionsområdet, samt lägre hanterade sålda och returnerade volymer.

Marknadsföringskostnaderna uppgick till 117,0 (100,5) miljoner kronor. Kostnaden kan primärt härledas till betald annonsering, men även kostnader för varumärkesbyggande aktiviteter ingår. Den ökade kostnaden sett mot 2023 kan primärt härledas till nya arbetssätt för hantering av betald annonsering.

Administrationskostnader uppgick till 228,7 (223,1) miljoner kronor med ökade kostnader för hyra hänförligt till butiken på Drottninggatan, samt kostnader hänförligt till IT som två drivare.

Rörelseresultatet uppgick till 93,1 (10,9) miljoner kronor med ett starkare bruttoresultat och minskade kostnader för lager och distribution som huvuddrivare till resultatförbättringen.

Finansnetto

Finansnettot uppgick till -10,8 (-13,2) miljoner kronor under helåret 2024 med högre räntetäkter, samt valutakursförändringar som bidragande faktor till finansnettot under året.

Skatt

Redovisad skatt uppgick till 1,1 (0,8) miljoner kronor.

Resultat efter skatt

Resultatet efter skatt uppgick till 83,4 (-1,5) miljoner kronor med ett starkare rörelseresultat som drivare. Finansnettot bidrog även det positivt till resultatet efter skatt sett mot samma period föregående år. Den 31 december uppgick antalet aktier till 30 494 832 (30 483 985), varav 30 026 125 (30 015 278) stamaktier och 468 707 (468 707) C-aktier. Resultat per aktie uppgick till 2,78 (-0,06) kronor före och efter utspädning, baserat på vägt genomsnittligt antal utestående aktier under året. Notera att C-aktierna samt 42 747 B-aktier innehas av Nelly Group AB och är därmed inte utestående.

Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflödet från den löpande verksamheten före rörelsekapitalförändringar uppgick till 140,0 (47,7) miljoner kronor för året.

Kassaflödet från rörelsen efter förändringar i rörelsekapital uppgick till 154,6 (59,3) miljoner kronor för året och förbättringen sett mot 2023 kan härledas till ett starkare resultat. Investeringarna i anläggningstillgångar, primärt IT-investeringar uppgick till -22,4 (-22,9) miljoner kronor för året.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -56,4 (17,8) miljoner kronor för året. Utdelning till aktieägarna om 24,9 miljoner kronor, samt ökad amortering av leasingsskuld om 3,9 miljoner kronor bidrog negativt till kassaflödet från finansieringsverksamheten. Under 2023 genomfördes en företrädesemission om 47,4 miljoner kronor som bidrog positivt till jämförelseåret. Totala tillgångar uppgick till 867,8 (799,8) miljoner kronor med starkare kassa som drivare.

Det egna kapitalet uppgick till 237,1 (178,6) miljoner kronor vid utgången av året. Vid årets slut hade koncernen likvida medel om 196,9 (121,1) miljoner kronor. Under året har 30,0 miljoner kronor avseende spärrmedel för hyresgaranti kopplat till bolagets lagerfastighet omklassificerats från likvida medel till depositioner, omklassificeringen görs för att bättre spegla bolagets faktiska ekonomiska förutsättningar. Anstånd med skatter och avgifter uppgick vid årets slut till 95,3 (108,7) miljoner kronor och återbetalning sker enligt en fastställd återbetalningsplan.

Miljöarbete

Nellys förmåga att ta ansvar för en hållbar utveckling är viktig för att stärka förtroendet hos kunder, kapitalmarknaden, anställda och allmänheten. Verksamheten kräver lager, emballage och transporter. Kunder, ägare, anställda och samhället i övrigt förväntar sig miljöeffektiva val och att verksamheten drivs på ett långsiktigt hållbart sätt. Koncernen söker ständigt nya vägar för att ytterligare minska miljöpåverkan. Nelly driver hållbarhetsarbetet inom tre valda fokusområden. Arbetet syftar till att kontinuerligt ta ökat ansvar för hållbar utveckling. Hållbarhetsrapporten upprättas i enlighet med Årsredovisningslagens 6:e och 7:e kapitel och finns på sid 10 i denna årsredovisning.

Medarbetare

Nelly ser medarbetarna som en avgörande faktor för verksamheten. Att attrahera, kompetensutveckla och behålla personalen är nödvändigt för framgången och för att möta uppsatta mål för tillväxt och affärsutveckling. Medelantalet anställda uppgick till 151 (158) under året. Information om medelantal anställda och lönekostnaderna finns i not 20 och 21.

Moderbolaget

Nelly Group AB (publ) är moderbolaget i Nelly Group-koncernen och äger och förvaltar finansiella tillgångar i form av aktier i koncernens dotterbolag. Moderbolaget innehar aktier i dotterbolagen, se not 10. Moderbolaget har samma risker och osäkerhetsfaktorer som koncernen. Moderbolaget omsatte 1,8 (1,9) miljoner kronor. Administrationskostnader uppgick till 10,1 (10,1) miljoner kronor och består av kostnader av löpande karaktär främst relaterade till driften av Nelly Group AB som ett börsnoterat bolag och avser bland annat kostnader för centrala funktioner, styrelsearvoden och revisionsarvoden.

Nelly Group AB omsatte 1,8 (1,9) miljoner kronor för året. Resultatet före skatt uppgick till 93,1 (11,4) miljoner kronor för helåret. Moderbolagets likvida medel uppgick till 10,5 (7,9) miljoner kronor vid årets utgång.

Finansnettot uppgick till -0,6 (-0,3) miljoner kronor. Moderbolaget mottog koncernbidrag från dotterbolag om 102,0 (20,0) miljoner kronor. Resultatet före skatt uppgick till 93,1 (11,4) miljoner kronor. Moderbolagets likvida medel uppgick till 10,5 (7,9) miljoner kronor vid årets slut.

Per den 31 december 2024 hade Nelly Group AB 30 494 832 utställda aktier varav 30 026 125 stamaktier och 468 707 C-aktier. Aktiekapitalet var 30 494 832 kronor och varje aktie har ett kvotvärde om 1,00 kronor. C-aktierna samt 42 747 B-aktier innehas av Nelly Group AB och är därmed inte utestående. Dessa aktier får inte vara representerade vid bolagsstämman.

Extra bolagsstämma 2024

Nelly Group AB (publ) höll under det fjärde kvartalet 2024 en extrastämma där utdelning om 0,83 kronor per stamaktie fastställdes med utbetalning under december 2024. Totalt delades 24,9 miljoner kronor ut till aktieägarna.

Förslag till vinstdisposition

Följande medel står till aktieägarnas förfogande per den 31 december 2024 (kronor):

Överkursfond	1 440 291 536
Balanserade vinstmedel	-1 206 131 324
Årets resultat	93 117 194
Totalt	327 277 406

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel och överkursfond samt årets resultat, totalt 327 277 406 kronor, förs över i ny räkning.

Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande noter och kommentarer.



Risk

Risikfaktorer

Nelly exponeras för ett antal riskfaktorer. Nedan sammanfattas utan inbördes rangordning några risker som bedöms vara av betydelse för koncernens framtida utveckling.

Bransch- och marknadsrelaterade risker

- Marknaden för e-handel
- Konkurrensen
- Säsongsvariationer
- Risker relaterade till modetrender
- Konjunkturer och konsumenternas köpkraft

Verksamhetsrelaterade risker

- Störningar i IT- och styrsystem, inklusive cyber-attacker
- Leverantörsrelationer
- Varulager och distribution
- Etablering på nya marknader och segment
- Förmågan att rekrytera och behålla personal

Finansiella risker

- Valutarisk
- Kreditrisk
- Ränterisk
- Likviditetsrisk

Legala risker

- Lagstiftning, reglering och regelefterlevnad
- Immateriella rättigheter

Bransch- och marknadsrisker

Marknaden

Marknaden för e-handel är under förändring med kontinuerlig tillväxt de senaste åren. Det finns inga garantier för att marknaden för e-handel fortsätter växa, eller att Nellys produkter fortsätter gynnas av en positiv marknadsutveckling.

Konkurrensen

Nellys verksamhet karaktäriseras av hög konkurrens och andra aktörers agerande kan påverka efterfrågan och kraven på verksamheten. Koncernen har en stark position inom valda segment av nordisk e-handel och arbetar kontinuerligt med att stärka sin konkurrenskraft.

Säsongsvariationer

Nelly är exponerat för säsongsvariationer där andra och fjärde kvartalen normalt är de starkaste. En svagare efterfrågan under ett enskilt kvartal påverkar omsättning och resultat negativt.

Risker relaterade till modetrender

Nelly är exponerat mot svängningar i trender och mode och konsumenternas preferenser för design, kvalitet och prisnivå. Missbedömning av konsumenternas preferenser kan leda till lägre försäljning, överskott av vissa produkter och prissänkningar.

Konjunkturer och konsumenternas köpkraft

Nellys försäljning påverkas av konjunkturen, utvecklingen av e-handeln och efterfrågan på gruppens produkter och tjänster framför allt i Norden. Konjunkturer och konsumenternas köpkraft påverkas av faktorer utanför koncernens kontroll, bland annat räntenivåer, valutakurser, inflationsnivå, skatter, arbetslöshetsnivå och andra ekonomiska faktorer. En försvagning av konjunkturläget med lägre konsumtion kan leda till negativ påverkan på finansiell ställning och resultat.

Verksamhetsrelaterade risker

Störningar i IT- och styrsystem samt cyber-attacker

Nellys verksamhet är beroende av driftsäkra IT- och styrsystem som är väl anpassade till verksamheten. Koncernen har gjort betydande investeringar i IT- och styrsystem. Trots att förbättringar, underhåll, uppgraderingar och support av dessa system och processer sker löpande kan det inte uteslutas att systemen drabbas av driftstörningar, vilket kan leda till negativ påverkan på finansiell ställning och resultat. Det finns också en risk att Nelly utsätts för cyber-attacker vilket riskerar att störa eller stoppa bolagets online-verksamhet. Bolaget arbetar löpande för att förhindra och försvåra cyber-attacker.

Leverantörsrelationer

Nelly är beroende av hundratals externa leverantörer. Det finns dock alternativ till merparten av de nuvarande leverantörerna, vilket gör att ett bortfall av en eller ett fåtal leverantörer bedöms ha begränsad negativ effekt.

Varulager och distribution

Om Nellys lager skulle bli förstört eller stängas eller om dess utrustning skulle skadas kan bolaget eventuellt inte leverera produkterna till kunderna. Koncernen är beroende av transporter till och från lagret och är exponerat mot störningar i distributionsnätverket. Vid en eventuell störning avser koncernen reparera lagret eller använda alternativa lager eller transporter. Om detta inte kan säkras kan de få en negativ effekt på finansiell ställning och resultat. Nelly arbetar löpande med skadeförebyggande åtgärder. Koncernen har tecknat försäkringar för egendomsskador och produktionsavbrott men det finns inga garantier för att sådana belopp kan återvinnas helt eller att de återvunna beloppen är tillräckliga för att täcka eventuella förluster.

Etablering på nya marknader och segment

Nelly har en långsiktig strategi att växa. Inför varje investering görs en noggrann analys, men ändå kan eventuella etableringar på nya geografiska marknader eller i nya segment medföra oförutsedda kostnader eller lägre försäljning än förväntat.

Förmåga att rekrytera och behålla personal

Nellys framgång beror i hög grad på förmågan att rekrytera, bibehålla och utveckla ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner. Koncernen arbetar med program och initiativ för personalutveckling, talangidentifiering och successionsplaner för nyckelpersoner.

Risk

Finansiella risker

Valutarisk

Valutarisk består av risker vid transaktioner i olika valutor (transaktionsexponering) och risker vid omräkning av utländska verksamheter till svenska kronor (omräkningsexponering). Koncernens redovisningsvaluta är svenska kronor. En betydande del av omsättningen sker utanför Sverige vilket ger transaktionsexponering. Omräkning av utländska verksamheter till svenska kronor gör att gruppen även är utsatt för en viss omräkningsexponering. Valutarisker i den löpanverksamheten säkras normalt inte med hjälp av finansiella instrument, dock eftersträvas naturliga säkringar exempelvis genom inköp respektive försäljning i samma valuta. De viktigaste valutorna är norska och danska kronor och euro för försäljning. De viktigaste inköpsvalutorna är svenska kronor, amerikanska dollar, euro och brittiska pund.

Kreditrisk

Kreditrisk innebär exponering mot förluster som ett resultat av att en motpart inte kan infria åtaganden. Exponering baseras på bokfört värde för finansiella tillgångar, där merparten består av kundfordringar och likvida medel. Kreditrisk avseende kundfordringar är spridd över ett stort antal kunder med små belopp, huvudsakligen privatpersoner. Kundfordringarna säljs till Qliro AB. Merparten av försäljningen av kundfordringar sker med full övergång av kreditrisken till motparten.

Ränterisk

Ränterisk innebär risk att förändringar i räntor påverkar koncernens kostnader för finansiering.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken att koncernen inte kommer att kunna fullgöra sina åtaganden förknippade med finansiella skulder. Risken hanteras genom att tillse att det finns tillräckligt med likvida medel samt möjlighet att öka tillgänglig finansiering. Vid årets slut hade koncernen likvida medel om 196,9 (121,1) miljoner kronor och outnyttjade kreditfaciliteter om 60,0 (20,0) miljoner kronor.

Legala risker

Lagstiftning, reglering och regelefterlevnad

Nelly bedriver verksamhet i flera länder med skilda lagstiftningar, skatterättsliga regelverk samt regleringar avseende vissa av de varor som koncernen säljer. Om verksamheten breddas till nya kunder, tjänster eller marknader kan den bli föremål för nya regulatoriska krav. Koncernen strävar efter att efterleva lagar och regler och tar hjälp av extern expertis vid behov.

Immateriella rättigheter

Nelly arbetar aktivt för att skydda varumärken, namn och domännamn i de jurisdiktioner där koncernen är verksam. Det kan dock visa sig att de åtgärder som koncernen vidtar inte är tillräckliga vilket skulle kunna ha en negativ påverkan.

Twister, anspråk och processer

Bolag inom Nelly Group-koncernen kan bli inblandade i tvister inom ramen för den normala affärsverksamheten. Tvister, anspråk, utredningar och rättsliga processer kan vara tidskrävande, störa den normala verksamheten, innefatta skadeståndsskyldighet och leda till betydande kostnader. Dessutom kan det vara svårt att förutse utfallet av komplexa tvister och processer.



Aktien och aktieägare

Aktien

Nelly Group ABs aktie är noterad på Nasdaq Stockholms small-cap lista under symbolen Nelly. Nelly Groups börsvärde på Nasdaq Stockholm den sista handelsdagen 2024 uppgick till 881,3 miljoner kronor.

Aktieägare den 31 december 2024

	Kapital (%)	Antal aktier
Rite Ventures	34,0%	10 381 570
Stefan Palm**	16,6%	5 062 605
Mandatum Life Insurance Company	9,6%	2 928 332
Avanza Pension	4,0%	1 229 197
eQ Asset Management Oy	2,5%	748 223
Klas Bengtsson	1,7%	520 000
Nelly Group AB*	1,7%	511 454
Nordnet Pensionsförsäkring	1,6%	479 735
Alexander Eskilsson	1,3%	404 096
Handelsbanken Fonder	0,6%	178 554
Swedbank Försäkring	0,6%	169 630
SEB Investment Management	0,6%	169 610
Futur Pension	0,5%	151 588
Ebba Ljungerud	0,4%	121 667
Göran Nordlund (Fore C Investments)	0,4%	110 000
15 största	76,0%	23 166 261
Övriga	24,0%	7 328 571
Totalt	100,0%	30 494 832

* Inkluderar 468 707 C-aktier som innehas av Nelly. Egna aktier som innehas av bolaget får inte företrädas vid bolagsstämman. Källa: Modular Finance (Monitors ägarsammanställning för dec 2024)

**Äger aktier via bolag Ettfemsju själ AB

Aktiekapital

Den 31 december uppgick antalet aktier och röster till 30 494 832, varav 30 026 125 stamaktier och 468 707 C-aktier. Aktiekapitalet var 30 494 832 kronor och varje aktie har ett kvotvärde om 1,00 kronor. Varje stamaktie och C-aktie berättigar till en röst. C-aktierna ägs av Nelly Group och dessa är inte berättigade till utdelning och får inte företrädas vid bolagsstämman. Koncernens aktiekapital uppgick till 30 494 832 miljoner kronor vid årets slut. För förändringar i aktiekapitalet under 2023 och 2024, se not 14. Per 31 december 2024 fanns 8 300 (24 900) utestående aktierätter hänförliga till bolagets aktiebaserade incitamentsprogram. För mer information, se not 21. Bolaget har ingen kännedom om avtal mellan aktieägare som kan medföra begränsningar i rätten att överlåta aktierna.

Utdelning

Moderbolaget betalade inte ut någon ordinarie utdelning under 2024 för räkenskapsåret 2023, men en extrastämma beslutade om en utdelning till aktieägarna på 24,9 (0,0) miljoner kronor. Styrelsen föreslår ingen ordinarie utdelning för räkenskapsåret 2024.

Kursutveckling

Under 2024 har kursen vid stängning rört sig från som lägst 15,12 SEK per aktie den 24 april till som högst 31,65 SEK den 11 november. Stängningskursen vid årets sista handelsdag var 28,90 kronor.

Källa: Modular Finance

Handelsvolym

Omsatta aktier per dag för samtliga handelsplatser uppgick i snitt till 66 774 och totalt omsattes 16 760 325 aktier under året. Källa: Modular Finance

Ägarförhållanden

Det svenska ägandet i aktien uppgick till 83,5 % av kapitalet och rösterna och det utländska ägandet till 16,5% av kapitalet och rösterna.

Källa: Modular Finance

Bemyndigande

Styrelsen kan under tiden fram till årsstämman 2025 vid ett eller flera tillfällen besluta om nyemission av stamaktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler. Ökningen av aktiekapitalet, vilket inkluderar utgivande av, konvertering till eller nyteckning av stamaktier, får motsvara en utspädningsseffekt om högst 25 procent av aktiekapitalet i Nelly vid tidpunkten för årsstämman. Nyemission av stamaktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler ska kunna genomföras med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt.

Syftet med bemyndigandet och skälet till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt är att öka bolagets finansiella flexibilitet genom att kunna tillföra bolaget nytt kapital för att finansiera verksamheten samt finansiera förvärv av bolag, verksamheter eller delar därav.



Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningen inom Nelly Group utgår från svensk lagstiftning och allmänt vedertagen god sed på värdepappersmarknaden. Nelly Group rapporterade en avvikelse från Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") vad avser valberedningens sammansättning under 2024 enligt vad som vidare beskrivs under rubriken "Valberedning" nedan. Därutöver har Nelly Group inte avvikit från Koden eller överträtt Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller god sed på aktiemarknaden under 2024.

Bolagsstämma

Bolagsstämman är Nelly Groups högsta beslutande organ, vid vilken aktieägarna utövar sin rösträtt. Det framgår av aktiebolagslagen och bolagsordningen hur kallelse till årsstämma och extra bolagsstämma ska ske samt vem som har rätt att delta och rösta vid stämman. Inga begränsningar gäller för hur många röster varje aktieägare kan avge vid stämman. I bolaget finns stamaktier och C-aktier, som båda medför rätt till en (1) röst. Styrelsen kan även besluta att aktieägare ska kunna utöva sin rösträtt vid bolagsstämma genom poströstning på förhand.

Årsstämman ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Årsstämman beslutar om fastställande av resultat- och balansräkning för bolaget och för koncernen, disposition av årets vinst eller förlust enligt fastställt balansräkning, ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktören, val av styrelseledamöter och styrelsens ordförande och val av revisorer samt beslut i vissa andra frågor enligt lag och bolagsordning. Årsstämman för räkenskapsåret 2023 hölls den 13 maj 2024 i Stockholm. Protokollet från årsstämman återfinns på hemsidan www.nellygroup.com.

Den 12 december 2024 höll Nelly Group extra bolagsstämma i Stockholm. Den extra bolagsstämman beslutade om en utdelning om 0,83 kronor per stamaktie samt att inrätta ett aktieprogram för ledande befattningshavare i Nelly Group, innefattande en riktad nyemission av stamaktier till deltagarna i programmet genom vilken antalet aktier i bolaget ökade med 10 847. Protokollet från den extra bolagsstämman återfinns på hemsidan www.nellygroup.com. Årsstämman för räkenskapsåret 2024 kommer att hållas i Stockholm den 23 maj 2025. Mer information om årsstämman, inklusive anvisning om hur anmälan sker, finns inkluderat i kallelsen som offentliggjordes genom ett pressmeddelande den 23 april 2025, och återfinns på hemsidan www.nellygroup.com.

Aktieägare

Information om Nellys ägarstruktur, aktiekapital och aktier återfinns på sidan 49. Bolagets största aktieägare är Rite Ventures med en ägar- och röstandel om cirka 34,0 procent och Stefan Palm (genom ettfemsju själ AB) med en ägar- och röstandel om cirka 16,6 procent. I övrigt finns det inga aktieägare som har ett direkt eller indirekt aktieinnehav i bolaget som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget. Information till aktieägarna inkluderar delårsrapporter och bokslutskommunikéer, årsredovisningar och pressmeddelanden om betydande händelser. Alla sådana rapporter, pressmeddelanden och övrig information återfinns på hemsidan www.nellygroup.com.

Valberedning

Vid årsstämman den 13 maj 2024 antogs instruktion för valberedningen. Enligt instruktionen, som fram till dess att bolagsstämman beslutar annat, ska valberedningen utgöras av en representant för var och en av de till röstetalet tre största aktieägarna i Nelly Group baserat på den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken per den sista handelsdagen i september varje år. Gällande instruktion för valberedningen återfinns på hemsidan www.nellygroup.com.

Valberedningen inför årsstämman 2024 bestod av Hugo Näslund, utsedd av Rite Ventures, Stefan Palm, utsedd av ettfemsju själ AB, och Alexander Antas, utsedd av Mandatum Life Insurance Company. Hugo Näslund var ordförande i valberedningen. I sitt arbete tillämpade valberedningen regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy. Valberedningen beaktade således särskilt vikten av en ökad mångfald i styrelsen vad gäller kön, ålder och nationalitet samt erfarenheter, yrkesbakgrund och affärsområden. Ytterligare information finns i valberedningens motiverade yttrande till årsstämman 2024 som återfinns på hemsidan www.nellygroup.com.

I enlighet med instruktionen för valberedningen som antogs av årsstämman 2024 har styrelsens ordförande sammankallat en valberedning för att förbereda förslag inför Nelly Groups årsstämma 2025. Valberedningen inför årsstämman 2025 består av Axel Westphalen, utsedd av Rite Ventures, Stefan Palm, utsedd av ettfemsju själ AB, och Alexander Antas, utsedd av Mandatum Life Insurance Company. Axel Westphalen har utsetts till ordförande i valberedningen. Valberedningens sammansättning utgör en avvikelse från regel 2.4 i Koden med anledning av att styrelseledamöterna Axel Westphalen och Stefan Palm utgör en majoritet av valberedningens ledamöter, att Axel Westphalen är ordförande i valberedningen samt att både Axel Westphalen och Stefan Palm är beroende i förhållande till bolagets större aktieägare. Valberedningen har förklarat att dess sammansättning bedöms vara i bolagets och alla aktieägars intresse. De huvudägare som är representerade i valberedningen anser det önskvärt att företrädarna för den röstmässigt största aktieägaren också är ordförande i valberedningen. Valberedningens fullständiga förslag till årsstämman 2025 finns inkluderade i kallelsen som offentliggjordes genom ett pressmeddelande den 23 april 2025, och återfinns på hemsidan www.nellygroup.com.

Styrelsen

Styrelseledamöterna väljs på årsstämman för tiden intill slutet av nästkommande årsstämma. Bolagsordningen innehåller inga restriktioner angående styrelseledamöternas valbarhet eller särskilda bestämmelser om ändring av bolagsordningen. Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst tre och högst nio ledamöter. Årsstämman den 13 maj 2024 beslutade om omval av Daniel Hörnqvist, Ebba Ljungerud, Stefan Palm, Josephine Salenstedt, Lennart Sparud och Axel Westphalen för tiden intill slutet av årsstämman 2025. Årsstämman beslutade även om omval av Ebba Ljungerud som styrelseordförande.

Under 2024 uppfyllde styrelsen Kodens krav på att majoriteten av ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt att minst två av dessa även ska vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Ytterligare information om styrelseledamöterna återfinns på sidorna 56–57.

Styrelsens ansvar och arbetsuppgifter

Styrelsen är bolagets högsta förvaltningsorgan, vars uppgifter regleras i aktiebolagslagen, bolagsordningen och Koden. Styrelsen ska svara för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Därtill ska styrelsen följa den finansiella utvecklingen, säkerställa kvaliteten på den finansiella rapporteringen och internkontrollen samt utvärdera verksamheten mot av styrelsen fastställda mål och riktlinjer.

Styrelsen fattar också beslut om större investeringar och förändringar i koncernens organisation och verksamhet. Löpande under året behandlas också rapporter från revisions- och ersättningsutskottet samt rapporter avseende intern kontroll samt likviditet och finansiering.

Styrelsens arbete utgår från en årligen fastställd arbetsordning. Arbetsordningen reglerar arbets- och ansvarsfördelningen mellan styrelsens ledamöter, styrelsens ordförande och verkställande direktören, samt innehåller rutiner för finansiell rapportering och övriga instruktioner för verkställande direktören. Styrelsen fastställer även instruktioner för styrelsens utskott.

Styrelsens arbete

Styrelsen har under året haft 11 styrelsemöten varav ett konstituerande möte. Inför varje ordinarie styrelsemöte får styrelseledamöterna en skriftlig dagordning, som grundar sig på den av styrelsen fastställda arbetsordningen, och ett fullständigt informations- och beslutsunderlag.

Vid mötena är verkställande direktören föredragande och även bolagets Chief Financial Officer och andra personer från bolagsledningen deltar och föredrar särskilda ärenden. Styrelseledamöternas närvaro vid styrelse- och utskottsmöten framgår av tabellen nedan. Viktiga frågor som särskilt behandlats av Nelly Groups styrelse under året omfattar bland annat hanteringen av ett uppköpserbjudande från största ägaren Rite Ventures, likviditet och finansiering, utdelning till aktieägarna, inköpsstrategi, upphandling av revisionstjänster, samt fortsatt effektivisering av interna rutiner och styrningsprocesser.

Närvaro vid styrelse- och utskottsmöten under 2024

Namn	Styrelsen	Revisions- utskott	Ersättnings- utskott
Antal sammanträden 2024	11	5	3
Ebba Ljungerud	11/11	5/5	3/3
Daniel Hörnqvist	11/11	-	-
Stefan Palm	11/11	-	-
Josephine Salenstedt	10/11	-	-
Lennart Sparud	10/11	5/5	-
Axel Westphalen	11/11	5/5	3/3

Utvärdering av styrelse och verkställande direktören

Styrelsens ordförande initierar årligen en utvärdering av styrelsens arbete, bland annat avseende hur väl arbetssättet fungerar och hur det kan förbättras. Utvärderingen av styrelsearbetet under 2024 genomfördes av styrelsens ordförande genom en enkätundersökning. Utvärderingens resultat presenterades för valberedningen av styrelsens ordförande och rapporterades även skriftligen till valberedningen. Styrelsen utvärderar även fortlöpande verkställande direktörens arbete. Minst en gång per år görs utvärderingen utan dennes närvaro.

Styrelsens utskott

Styrelsen har inom sig inrättat två utskott, ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Dessa utskott är för styrelsen beredande organ och inskränker inte styrelsens ansvar för bolagets skötsel och för de beslut som fattas. Utskottens möten protokollförs och rapporteras till styrelsen vid nästföljande styrelsemöte.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet består av Ebba Ljungerud (ordförande) och Axel Westphalen. Ersättningsutskottets uppgifter framgår av avsnitt 9.1 i Kodex. Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att: (i) bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för verkställande direktören och ledande befattningshavare; (ii) följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar (t ex långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram) för verkställande direktören, de ledande befattningshavarna och andra nyckelpersoner inom Nelly Group; samt (iii) följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet består av Lennart Sparud (ordförande) Ebba Ljungerud och Axel Westphalen. Revisionsutskottets uppgifter framgår av 8 kap 49b § aktiebolagslagen. Revisionsutskottets ansvar är att: (i) övervaka bolagets finansiella rapportering; (ii) med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering; (iii) hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen; (iv) granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster; och (v) biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval.

Revisionsutskottets arbete inriktas på bland annat utvärdering av kvaliteten och riktigheten i den finansiella rapporteringen, interna kontrollen, internrevisionen och riskbedömningarna.

Ersättning till styrelseledamöter

Vid årsstämman den 13 maj 2024 beslutades att arvodet för ordinarie styrelsearbete och arbete inom styrelsens utskott för tiden intill årsstämman 2025 ska uppgå till totalt 2 105 000 kronor, varav 650 000 kronor till styrelsens ordförande, 250 000 kronor vardera till övriga fem styrelseledamöter, 75 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor vardera till de övriga två ledamöterna i revisionsutskottet, samt 50 000 kronor till ordföranden och 20 000 kronor till den andra ledamoten i ersättningsutskottet.

För ytterligare information om ersättning till styrelseledamöterna, se not. 21 på sidan 97.

Externa revisorer

Enligt bolagsordningen ska bolaget som revisor ha lägst ett och högst tre registrerade revisionsbolag. Revisorns uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls efter det år revisorn utsågs. Vid årsstämman den 13 maj 2024 omvaldes KPMG AB som revisor fram till slutet av årsstämman 2025. KPMG AB har varit bolagets externa revisor sedan 1997. Mathias Arvidsson, auktoriserad revisor, är huvudansvarig revisor sedan i maj 2021. Revisionsuppdraget omfattar granskning av årsredovisning, bokföring och styrelsens samt verkställande direktörens förvaltning, övriga uppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra och rådgivning eller annat arbete som kan föranledas på grundval av iakttagelser vid granskning eller vid genomförandet av andra sådana uppdrag.

Revisorn rapporterar resultatet av sin granskning för aktieägarna genom revisionsberättelsen, som presenteras för årsstämman. Dessutom rapporterar revisorn resultatet av sin granskning till styrelsens revisionsutskott två gånger per år och till styrelsen en gång per år samt ska årligen lämna en skriftlig försäkran om sin opartiskhet och självständighet till revisionsutskottet. KPMG biträdde även bolaget med vissa andra ärenden utöver revisionen under 2024. Sådana ärenden inbegrep rådgivning i redovisning samt andra revisionsrelaterade uppdrag. För mer information se not. 22 på sidan 104.

Enligt tillämpliga regler om revisorsrotation har styrelsens revisionsutskott genomfört ett upphandlingsförfarande inför valet av en ny revisor vid årsstämman 2025.

Verkställande direktören och bolagsledningen

Verkställande direktören ansvarar för att den löpande förvaltningen av bolaget sköts enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Verkställande direktören tar i samråd med styrelsens ordförande fram nödvändig information och dokumentation som underlag för styrelsens arbete och för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut.

Bolagsstyrningsrapport

Verkställande direktören stöds av bolagsledningen. Verkställande direktören och bolagsledningen, med stöd av olika stabsfunktioner, ansvarar för koncernens efterlevnad avseende övergripande strategi, ekonomisk kontroll och verksamhetskontroll, koncernens finansiering, kapitalstruktur, riskhantering och förvärv. Detta inkluderar bland annat framtagande av finansiella rapporter, information till och kommunikation med investerare med mera. Bolagsledningen består av Helena Karlinder-Östlundh, Niklas Lingblom, Madeleine Einarsson, Lotta Fermén, Anders Hellberg och Stefan Svensson. Ytterligare information om medlemmarna av bolagsledningen återfinns på sidorna 58-59.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Vid årsstämman den 13 maj 2024 fastställdes följande riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i ledningsgruppen (de "Ledande Befattningshavarna") i Nelly Group ("Nelly"), samt till styrelseledamöter i den utsträckning de erhåller ersättning utanför styrelseuppdraget. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman, som exempelvis ordinarie styrelsearvode och långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.

Riktlinjernas främjande av Nellys affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Nelly driver nelly.com som är ett av Nordens starkaste modevarumärken för unga kvinnor samt nlyman.com. Nellys affärsmodell bygger på en kärna av egna varumärken och ett kompletterande utbud av utvalda varumärken från en internationell portfölj. Nelly ska fortsätta stärka sina egna varumärken och ständigt vara i framkant inom digital marknadsföring och försäljning. Bolaget ska fortsätta att inspirera med utvalda trender och mode för sin målgrupp.

En förutsättning för att Nelly ska kunna förverkliga sin affärsstrategi och tillvarata bolagets långsiktiga intressen, inklusive deras hållbarhet, är att Nelly kan attrahera, motivera och behålla ledande befattningshavare i konkurrens med jämförbara nordiska företag, främst nordiska företag verksamma inom e-handel och detaljhandel med konsumentnära varumärken. Dessa riktlinjer ska därför möjliggöra att de Ledande Befattningshavarna kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Samtidigt ska Nellys ersättningssystem vara förenligt med och främja en sund och effektiv riskhantering och motverka ett överdrivet risktagande.

Ersättning till de Ledande Befattningshavarna i Nelly ska såväl på kort som lång sikt baseras på den enskildes prestation och ansvar, det ekonomiska utfallet i Nelly och dess dotterbolag samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas incitament med aktieägarnas intressen. Därför ska de Ledande Befattningshavarna få ersättning enligt principen belöning efter prestation.

Styrelsen bedömer att möjlighet till rörlig ersättning och deltagande i eventuella långsiktiga incitamentsprogram tillsammans med en välavvägd fast ersättning ger förutsättningar för att Nelly ska vara en konkurrenskraftig arbetsgivare, samtidigt som utformningen av och villkoren för den rörliga ersättningen stödjer en ansvarsfull och sund riskhantering likväl som bolagets lönsamhets- och tillväxtstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

Former för ersättning

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, möjlighet att delta i långsiktiga (i) aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram som bolagsstämman beslutar om och/eller (ii) kontantbaserade incitamentsprogram, pensionsförmåner, samt övriga sedvanliga förmåner.

Fast kontantlön

De Ledande Befattningshavarnas fasta kontantlön revideras årligen och ska vara konkurrenskraftig samt baseras på den enskildes kompetens, ansvar och prestation.

Rörlig kontantersättning

De Ledande Befattningshavarnas kontanta rörliga ersättning ska baseras på hur väl fastställda mål rörande lönsamhet, tillväxt och värdeskapande för deras respektive ansvarsområde samt för Nelly har uppfyllts. Utfallet ska kopplas till mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella) som mäts under ett år. Målen inom de Ledande Befattningshavarnas respektive ansvarsområde syftar till att främja Nellys utveckling både på kort och lång sikt och på så sätt främja Nellys affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhet. Rörlig kontant ersättning kan högst uppgå till 100 procent av den Ledande Befattningshavarens fasta årslön.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga kontantlönen. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

Styrelsen ska även överväga att besluta att en del av de Ledande Befattningshavarnas rörliga kontanta ersättning ska investeras i aktier eller aktiekursrelaterade instrument i Nelly.

Långsiktiga aktierelaterade och kontantbaserade incitamentsprogram

De Ledande Befattningshavarna kan erbjudas incitamentsprogram vilka i huvudsak ska vara aktie- eller aktiekursrelaterade och därför inte omfattas av dessa riktlinjer, men kan även vara kontantbaserade. Långsiktiga aktie- eller aktiekursbaserade incitamentsprogram ska syfta till att säkerställa deltagarnas långsiktiga engagemang för värdetillväxten i Nelly samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas intressen med aktieägarnas.

Fastställande av kriterier för rörlig kontantersättning och långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram samt rätt att i vissa fall kräva tillbaka utbetald ersättning

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning respektive långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för utvärderingen. När det gäller finansiella kriterier ska bedömningen baseras på den av Nelly senast offentliggjorda finansiella informationen. Ersättningsutskottet ska vid bedömningen säkerställa att det finns en koppling mellan ersättningen och Nellys resultat. Vid fastställandet av ersättningarna ska ersättningsutskottet också beakta relevanta omständigheter avseende miljö, sociala förhållanden samt bolagsstyrning och anti-korruption (s.k. ESG).

För att säkerställa att prestationer på vilka ersättningen har grundats visar sig vara hållbara över tid, ska Nelly ha rätt att, med de begränsningar som kan följa av lag eller avtal, helt eller delvis återkräva ersättning annan än fast kontantlön, pension och andra sedvanliga förmåner som har betalats ut på felaktiga grunder, till följd av uppgifter som visar sig vara uppenbart felaktiga (claw-back).

Pension och övriga sedvanliga förmåner

Pensionsutfästelserna är premiebestämda och tryggas genom premiebetalningar till försäkringsbolag. Pensionspremiernas storlek följer av Nellys pensionsplan och ska i allt väsentligt motsvara avsättningsnivåerna som gäller enligt ITP 1-planen och ha de begränsningar i förhållande till den fasta årslönen som därmed följer. Inga avsättningar görs för lönedelar överstigande 60 inkomstbasbelopp beräknat på årlig basis. Rörlik kontanterättning ska som utgångspunkt inte vara pensionsgrundande. Pensionsåldern är i normalfallet 65 år.

Övriga förmåner ska vara sedvanliga och bidra till att underlätta befattningshavarens möjligheter att fullgöra sina arbetsuppgifter som till exempel företagsbil, företagshälsovård och sjukvårdsförsäkring. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägning och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för arton månader för verkställande direktören och tolv månader för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Nellys anställda beaktats. Riktlinjerna avviker inte från de ersättningssystem som i allmänhet tillämpas inom Nelly för andra medarbetare. Även i andra avseenden bedöms ersättningen, ersättningsformerna och löneutveckling till de Ledande Befattningshavarna vara i linje med löner och anställningsvillkor för andra anställda på Nelly. Utvecklingen av de Ledande Befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning redovisas i styrelsens årliga ersättningsrapport.

Ersättning till styrelseledamöter

Styrelseledamöter i moderbolaget, utsedda vid bolagsstämma, kan i särskilda fall erhålla ersättning för tjänster som utförs inom deras respektive specialismråden, men som faller utanför deras ordinarie styrelseuppgifter i moderbolaget. Ersättning för sådana tjänster ska vara marknadsmässig och godkännas av styrelsen.

Beslutsprocess

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Minst vart fjärde år ska styrelsen framlägga förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare för bolagsstämman att besluta om. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor deltar inte de Ledande Befattningshavarna, i den mån de själva berörs av frågorna.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen äger, om den finner att särskilda skäl föreligger i ett enskilt fall och för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella ställning, rätt att frångå riktlinjerna. Om styrelsen frångår riktlinjerna ska styrelsen redovisa skälen för detta vid närmast följande årsstämma.

Beskrivning av betydande förändringar och hur aktieägarnas synpunkter beaktats

Det har inte skett några betydande förändringar av ersättningsriktlinjerna i förhållande till de riktlinjer som antogs av extra bolagsstämman den 16 december 2020. Det har inte framförts några materiella synpunkter på ersättningsriktlinjerna från aktieägare.

För information om ersättningar som betalats till ledande befattningshavare under 2024, se not 21 på sidan 97.

Intern kontroll över finansiell rapportering

Nelly Groups rutiner för intern kontroll, riskbedömningar, kontrollaktiviteter och uppföljning avseende den finansiella rapporteringen har skapats för att säkerställa en tillförlitlig övergripande finansiell rapportering och en extern finansiell rapportering upprättad i enlighet med IFRS redovisningsstandard, tillämpliga lagar och regler samt övriga krav för bolag noterade på Nasdaq Stockholm. Detta arbete involverar styrelsen, bolagsledningen och andra medarbetare.

Kontrollmiljö

Styrelsens arbetsordning och instruktioner för verkställande direktören och styrelsens utskott syftar till att säkerställa en tydlig roll- och ansvarsfördelning till gagn för en effektiv hantering av verksamhetens risker. Styrelsen har vidare fastställt ett antal grundläggande riktlinjer av betydelse för arbetet med den interna kontrollen. I dessa ingår kontroll och uppföljning av utfall jämfört med planer och utfall tidigare år. Revisionsutskottet bistår styrelsen i olika frågor, såsom övervakning av internrevision och de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar.

Ansaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskbedömning och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till verkställande direktören. Chefer på olika nivåer har i sin tur detta ansvar inom sina specifika ansvarsområden. Bolagsledningen rapporterar regelbundet till styrelsen enligt fastställda rutiner och utöver revisionsutskottets rapporter. Ansvar och befogenheter, instruktioner, riktlinjer, manualer och policies bildar tillsammans med lagar och föreskrifter kontrollmiljön. Alla anställda ansvarar för att riktlinjerna följs.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Bolaget har utarbetat en modell för bedömning av risker inom alla områden, där ett antal parametrar identifieras och mäts. Löpande genomgångar av identifierade risker görs av styrelsen och revisionsutskottet och inkluderar både risk för förlust av tillgångar såväl som oegentligheter och bedrägerier. Särskild vikt har lagts vid att utforma kontroller för att förebygga och upptäcka brister på dessa områden. Uppföljning sker löpande av viktiga områden såsom inköps-, logistik och varulagerprocesser, utveckling och prestanda avseende webbplats samt IT-säkerhet.

Bolagsstyrningsrapport

Information och kommunikation

Väsentliga riktlinjer av betydelse för den finansiella rapporteringen uppdateras och kommuniceras till berörda medarbetare löpande. Det finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen och styrelsen för väsentlig information från medarbetarna. För extern kommunikation finns riktlinjer som säkerställer att bolaget lever upp till högt ställda krav på korrekt informationsgivning till marknaden.

Uppföljning

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen och revisionsutskottet lämnar. Styrelsen erhåller regelbundet uppdaterad information om koncernens utveckling mellan varje styrelsemöte. Koncernens finansiella ställning, strategi och investeringar diskuteras vid varje ordinarie styrelsemöte. Varje kvartalsrapport granskas av revisionsutskottet före publicering. Revisionsutskottet ansvarar även för uppföljning av den interna kontrollen.

Arbetet innefattar att säkerställa att åtgärder vidtas rörande eventuella brister och förslag till förbättringar som framkommit vid den externa revisionen. De externa revisorerna rapporterar till revisionsutskottet vid ordinarie utskottsmöten när det är relevant.

Internrevision

Styrelsen utvärderar på årlig basis behovet av en särskild granskningsfunktion (internrevision) för att säkerställa bolagets efterlevnad av fastlagda principer, standarder och andra tillämpliga lagar hänförliga till intern kontroll och finansiell rapportering. Styrelsen har mot bakgrund av bolagets organisationsstruktur, befintliga processer och arbete med den interna kontrollen bedömt att det inte föreligger något behov att inrätta en internrevisionsfunktion. Frågan om en internrevisionsfunktion kommer att prövas på nytt under 2025.



Styrelse



Ebba Ljungerud
Ordförande

Ebba Ljungerud valdes till styrelsen på årsstämman 2023. Ebba är styrelseordförande i Canucci AB samt styrelseledamot i Enad Global 7 AB (publ). Ebba är även tillförordnad verkställande direktör och styrelseordförande för RugVista Group AB (publ).

Svensk medborgare
Född 1972

Hon har tidigare bland annat varit VD för Paradox Interactive AB (publ), ett svenskt börsnoterat spelbolag, och innehaft flera ledande roller på Kindred Group PLC och Betsson AB (publ) samt varit styrelseledamot i Paradox Interactive AB (publ) och Bingo.com Ltd.

Ebba har en examen i ekonomi från Lunds universitet.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
121 667 aktier



Stefan Palm
Ledamot

Stefan Palm valdes till styrelsen på årsstämman 2022. Stefan har över 30 års erfarenhet från mode- och textilbranschen och är grundare, styrelseledamot och VD för Lager 157.

Svensk medborgare
Född 1970

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men beroende i förhållande till bolagets större ägare.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
5 062 605 aktier



Josephine Salenstedt
Ledamot

Josephine Salenstedt valdes till styrelsen på extra bolagsstämma september 2020. Josephine är Managing partner och styrelseledamot för Rite Ventures, har uppdrag som styrelseledamot i CDON AB samt är styrelseledamot för Söder Sportfiske AB. Tidigare har hon bl.a. varit styrelseordförande för Skincity och styrelseledamot för Paradox Interactive AB.

Josephine har en civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm

Svensk medborgare
Född 1984

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
Rite Ventures äger 10 381 570 stamaktier i Nelly Group



Axel Westphalen
Ledamot

Axel Westphalen valdes till styrelsen på årsstämman 2023. Axel är Investment Manager på Nellys största aktieägare Rite Ventures och styrelseledamot på det börsnoterade bolaget Heeros Oyj.

Innan han började på Rite Ventures arbetade han som Associate Partner på McKinsey & Company i Stockholm och Genève.

Axel har en masterexamen inom International Business från Handelshögskolan i Stockholm och en masterexamen inom International Management från CEMS.

Svensk medborgare
Född 1991

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
Rite Ventures äger 10 381 570 stamaktier i Nelly Group



Daniel Hörnqvist
Ledamot

Daniel Hörnqvist valdes till styrelsen på årsstämman 2022. Daniel är VD för Söder Sportfiske, samt tidigare styrelseledamot i Söder Sportfiske, en position han lämnade i samband med VD tillträdet.

Han har tidigare varit VD för Frank Dandy och Addnature, samt Regional manager Nordic på internetstores. Daniel har en examen inom sports marketing och ledarskap från IHM.

Svensk medborgare
Född 1985

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men beroende i förhållande till bolagets större ägare.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
49 298 aktier.



Lennart Sparud
Ledamot

Lennart Sparud valdes till styrelsen på årsstämman 2023. Lennart är CFO på Hjo Installation AB. Lennart är även styrelseledamot i SETEK Group AB och Spencer Invest AB. Han har tidigare varit styrelseledamot i Alelion Energy Systems AB (publ) och CFO för bland annat Hexatronic Group AB (publ), Thunderful Group AB (publ), Salinity Group AB, Vagabond International Aktiebolag och Profura AB.

Lennart har en kandidatexamen i ekonomi och juridik från Göteborgs universitet.

Svensk medborgare
Född 1969

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt oberoende i förhållande till bolagets större ägare

Ordförande i revisionsutskottet
Nelly Group

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
6 488 aktier

Styrelsen är vald fram till årsstämman som hålls den 23 maj 2025.

Ledning



**Helena
Karlinder-Östlundh**
CEO

Född 1981

Helena Karlinder-Östlundh är ordinarie CEO för Nelly Group sedan 28 september 2023.

Hon började på Nelly i mars 2022.

Helena har tidigare arbetat med personal- och organisationsutvecklingsfrågor sedan 2005, först som konsult på McKinsey & Company och sedan på ledande befattningar inom retail och i musikbranschen. Hennes senaste roll var som Chief People Officer på MECCA Brands i Australien och hon har dessförinnan även arbetat i Storbritannien.

Hon har sedan tidigare gedigen erfarenhet av transformationsarbete, både inom turnarounds och inom bolag med hypertillväxt.

Helena har en Master of Science i organisationspsykologi från London School of Economics and Political Science.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
10 000 aktier.



Niklas Lingblom
Chief Financial Officer

Född 1987

Niklas Lingblom tillträdde rollen som Chief Financial Officer (CFO) i februari 2024.

Niklas har lång erfarenhet inom e-handel och har närmast haft rollen som CFO på Inet med brett ansvar för samtliga finansiella processer.

Han har även tidigare erfarenhet av publika bolag då han innehaft rollen som Finance Manager på Powercell Sweden AB (publ). Niklas har även varit Financial Controller på IT-distributören Exertis CapTech AB samt Senior Auditor på EY.

Niklas har en magisterexamen från Handelshögskolan i Göteborg.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
11 670 aktier.



Lotta Fermén
Chief Assortment Officer

Född 1986

Lotta Fermén tillträdde som tillförordnad Chief Assortment Officer (CAO) i juni 2022. Sedan januari 2023 innehar hon rollen som CAO permanent.

Lotta kommer senast från en roll som Category Manager på Nelly, där hon bland annat ansvarat för inköpsteam på Nellys egna varumärken, och har även liknande erfarenhet från Gina Tricot.

Lotta har en textilekonom utbildning från högskolan i Borås.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december): 0 aktier.



Madeleine Einarsson
Chief Sales Officer

Född 1993

Madeleine Einarsson tillträdde som Chief Sales Officer (CSO) i augusti 2023.

Madeleine kommer senast från rollen som försäljningschef på Nelly, där hon bland annat ansvarat för försäljning och performance marketing.

Madeleine har en kandidatexamen i Företagsekonomi från Handels-högskolan i Göteborg samt en Politices kandidatexamen från Göteborgs Universitet.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december): 0 aktier.



Anders Hellberg
Chief Technology Officer

Född 1971

Anders Hellberg tillträdde som Chief Technology Officer (CTO) i september 2023.

Anders kommer senast från en roll som Client Director på Avensia där han ansvarade för samarbeten med bl a Kappahl, Haglöfs, Nordic Nest, Bygghemma, Trademax och Chilli. Innan dess var han 12 år på Stena Line och var med och ledde den digitala affärsutvecklingen.

Anders har en civilingenjörsutbildning från Chalmers Tekniska Högskola i Göteborg.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
9 720 aktier.



Stefan Svensson
Chief Operations Officer

Född 1980

Stefan tillträdde som Chief Operations Officer (COO) i Nelly group augusti 2021.

Stefan har tidigare arbetat på NetOnNet där han ansvarat för logistikfunktionen. Stefan har även arbetat inom distributionsledet i hemelektroniksbranschen, samt flertalet år som konsult inom logistikutveckling.

Stefan har en Msc inom logistik från Högskolan i Borås.

Aktieinnehav
(inklusive närstående personers innehav per 31 december):
32 557 aktier.

Räkenskaper

Resultaträkning för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	2024	2023
Nettoomsättning	4, 5	1 094,3	1 060,8
Kostnad för sålda varor	13	-512,9	-552,9
Bruttoresultat		581,4	507,9
Lagerhanterings- och distributionskostnader		-142,9	-171,3
Marknadsföringskostnader		-117,0	-100,5
Administrationskostnader		-228,7	-223,1
Övriga rörelseintäkter	5	0,4	0,7
Övriga rörelsekostnader	5	-0,1	-2,8
Rörelseresultat		93,1	10,9
Finansiella intäkter	6	7,0	4,3
Finansiella kostnader	6	-17,8	-17,5
Resultat före skatt		82,3	-2,3
Skatt	7	1,1	0,8
Resultat efter skatt		83,4	-1,5
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		83,4	-1,5
Årets resultat		83,4	-1,5
Resultat per aktie, före utspädning (kronor)	26	2,78	-0,06
Resultat per aktie, efter utspädning (kronor)	26	2,78	-0,06

Rapport över totalresultat för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	2024	2023
Årets resultat		83,4	-1,5
<i>Övrigt totalresultat</i>			
Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat			
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-	-0,9
Årets övrigt totalresultat	14	-	-0,9
Årets totalresultat		83,4	-2,4
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		83,4	-2,4
Årets totalresultat		83,4	-2,4

Rapport över finansiell ställning för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	31 dec 2024	31 dec 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	8		
Goodwill		39,7	39,7
Domäner		0,1	0,1
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten		36,7	18,4
Pågående projekt		1,5	9,5
Summa immateriella anläggningstillgångar		78,0	67,7
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	9	4,3	4,7
Inventarier	9	8,3	11,7
Nyttjanderättstillgångar	19	238,4	267,0
Summa materiella anläggningstillgångar		251,0	283,4
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	7	76,2	75,1
Depositioner		38,0	38,0
Summa anläggningstillgångar		443,1	464,2
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Varulager	13		
Handelsvaror		172,6	152,3
Summa varulager		172,6	152,3
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	11	21,8	28,6
Aktuell skattefordran	7	3,7	-
Övriga fordringar, ej räntebärande		7,6	7,3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	25,7	26,3
Summa kortfristiga fordringar		58,8	62,2
<i>Likvida medel</i>	18		
Kassa och bank		196,9	121,1
Summa likvida medel		196,9	121,1
Summa omsättningstillgångar		428,4	335,6
Summa tillgångar		871,5	799,8

Rapport över finansiell ställning för koncernen, fortsättning

(Miljoner kronor)	Not	31 dec 2024	31 dec 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	14		
Aktiekapital		30,5	30,5
Övrigt tillskjutet kapital		1 441,2	1 441,2
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-1 234,6	-1 293,1
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		237,1	178,6
Långfristiga skulder			
<i>Räntebärande</i>			
Leasingskulder	19	224,6	183,3
Summa långfristiga räntebärande skulder		224,6	183,3
<i>Ej räntebärande</i>			
Avsättningar	15	0,0	0,0
Övriga skulder		42,9	-
Summa långfristiga ej räntebärande skulder		42,9	0,0
Summa långfristiga skulder		267,5	183,3
Kortfristiga skulder			
<i>Räntebärande</i>			
Leasingskulder	19	35,7	100,3
Summa kortfristiga räntebärande skulder		35,7	100,3
<i>Ej räntebärande</i>			
Leverantörsskulder		85,4	90,3
Aktuell Skatteskuld		-	0,3
Övriga skulder		84,7	110,3
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	161,1	136,8
Summa kortfristiga ej räntebärande skulder		331,2	337,7
Summa kortfristiga skulder		366,9	438,0
Summa skulder		634,4	621,3
Summa eget kapital och skulder		871,5	799,8

För information om ställda säkerheter och eventalförpliktelser, se not 18.

Rapport över förändringar i eget kapital för koncernen

(Miljoner kronor) <i>Not 14</i>	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings- reserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2023	185,0	1 405,8	-3,8	-1 453,5	133,6
Årets totalresultat					
Årets resultat	-	-	-	-1,5	-1,5
Årets övrigt totalresultat	-	-	3,8	-4,7	-0,9
Årets totalresultat	-	-	3,8	-6,2	-2,4
Minskning av aktiekapital	-166,5	-	-	166,5	-
Nyemission	12,0	35,4	-	-	47,4
Incitamentsprogram	-	-	-	0,0	0,0
Utgående eget kapital 31 december 2023	30,5	1 441,2	-	-1 293,1	178,6
Ingående eget kapital 1 januari 2024	30,5	1 441,2	-	-1 293,1	178,6
Årets totalresultat					
Årets resultat	-	-	-	83,4	83,4
Årets övrigt totalresultat	-	-	-	-	-
Årets totalresultat	-	-	-	83,4	83,4
Nyemission	0,0	-	-	-	0,0
Utdelning	-	-	-	-24,9	-24,9
Incitamentsprogram	-	-	-	0,0	0,0
Utgående eget kapital 31 december 2024	30,5	1 441,2	-	-1 234,6	237,1

Rapport över kassaflöden för koncernen

(Miljoner kronor)	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		82,3	-2,3
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	23	56,9	52,1
Betald inkomstskatt		0,8	-2,1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelseresultatet		140,0	47,7
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		-20,4	73,3
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		7,1	12,7
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-4,9	-52,8
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		32,8	-21,6
Summa kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		14,6	11,6
Kassaflöde från den löpande verksamheten		154,6	59,3
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-21,2	-14,7
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-1,2	-8,2
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-22,4	-22,9
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		0,0	47,4
Amortering av leasingskuld		-31,5	-27,6
Utdelning		-24,9	-
Förändring hyresdeposition		-	-2,0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-56,4	17,8
Förändring i likvida medel		75,8	54,2
Likvida medel vid årets början		121,1	66,8
Valutakursdifferens i likvida medel		-	0,1
Likvida medel vid årets slut		196,9	121,1

Moderbolagets resultaträkning

(Miljoner kronor)	Not	2024	2023
Nettoomsättning		1,8	1,9
Bruttoresultat		1,8	1,9
Administrationskostnader		-10,1	-10,1
Rörelseresultat		-8,3	-8,2
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0,0	0,0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-0,6	-0,3
Resultat efter finansiella poster	6	-8,9	-8,6
Erhållna koncernbidrag		102,0	20,0
Resultat före skatt		93,1	11,4
Skatt	7	-	-
Årets resultat		93,1	11,4

Rapport över totalresultat för moderbolaget

(Miljoner kronor)	2024	2023
Årets resultat	93,1	11,4
Övrigt totalresultat		
<i>Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat</i>	-	-
Årets övrigt totalresultat	-	-
Årets totalresultat	93,1	11,4

Moderbolagets balansräkning

(Miljoner kronor)	Not	31 december 2024	31 december 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	10	247,1	247,1
Uppskjuten skattefordran	7	71,7	71,7
Summa finansiella anläggningstillgångar		318,8	318,8
Summa anläggningstillgångar		318,8	318,8
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar dotterbolag		38,8	-
Aktuell skattefordran	7	1,0	-
Övriga fordringar		0,1	1,0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	0,6	1,1
Summa kortfristiga fordringar		40,5	2,1
Kassa och bank	18	10,5	7,9
Summa likvida medel		10,5	7,9
Summa omsättningstillgångar		51,0	10,0
Summa tillgångar		369,8	328,8

Räkenskaper

Moderbolagets balansräkning, fortsättning

(Miljoner kronor)	Not	31 december 2024	31 december 2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		30,5	30,5
Reservfond		0,8	0,8
Summa bundet eget kapital		31,3	31,3
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		1 440,3	1 440,3
Balanserat resultat		-1 206,1	-1 192,7
Årets resultat		93,1	11,4
Summa fritt eget kapital		327,3	259,0
Summa eget kapital		358,6	290,3
Avsättningar			
Övriga avsättningar	15	0,0	0,0
Summa avsättningar		0,0	0,0
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		0,2	0,1
Skulder till koncernföretag		-	26,8
Övriga skulder		5,2	6,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	5,8	5,4
Summa kortfristiga skulder		11,2	38,5
Summa skulder		11,2	38,5
Summa eget kapital och skulder		369,8	328,8

För information om ställda säkerheter och eventalförpliktelser för moderbolaget, se not 17.

Rapport över förändringar i eget kapital för moderbolaget

(Miljoner kronor) <i>Not 14</i>	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2023	185,0	0,8	1 404,9	-1 290,6	-70,0	230,1
Årets totalresultat						
Årets resultat	-	-	-	-	11,4	11,4
Årets totalresultat	-	-	-	-	11,4	11,4
Minskning av aktiekapital	-166,5	-	-	166,5	-	0,0
Vinstdisposition				-70,0	70,0	0,0
Nyemission	12,0	-	35,4	-	-	47,4
Fusionsresultat	-	-	-	1,5	-	1,5
Incitamentsprogram	-	-	-	0,0	-	0,0
Utgående eget kapital 31 december 2023	30,5	0,8	1 440,3	-1 192,7	11,4	290,3
Ingående eget kapital 1 januari 2024	30,5	0,8	1 440,3	-1 192,7	11,4	290,3
Årets totalresultat						
Årets resultat	-	-	-	-	93,1	93,1
Årets totalresultat	-	-	-	-	93,1	93,1
Vinstdisposition	-	-	-	11,4	-11,4	0,0
Nyemission	0,0	-	-	-	-	0,0
Utdelning	-	-	-	-24,9	-	-24,9
Incitamentsprogram	-	-	-	0,0	-	0,0
Utgående eget kapital 31 december 2024	30,5	0,8	1 440,3	-1 206,1	93,1	358,6

Moderbolagets kassaflödesanalys

(Miljoner kronor)		2024	2023
Kassaflöde från rörelsen			
Resultat efter finansiella poster		-8,9	-8,6
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	23	0,0	0,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-8,9	-8,6
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		63,6	0,2
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		0,1	-0,1
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		-27,3	-40,7
Summa kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		36,4	-40,6
Kassaflöde från den löpande verksamheten		27,5	-49,2
Investeringsverksamheten			
Avyttring aktier i dotterbolag	10	-	6,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	6,0
Finansieringsverksamheten			
Avyttring av dotterföretag/rörelse, netto likvidpåverkan		-	1,5
Nyemission	14	0,0	47,3
Utdelning		-24,9	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-24,9	48,8
Årets kassaflöde		2,6	5,6
Likvida medel vid årets början		7,9	2,3
Likvida medel vid årets slut		10,5	7,9

Noter

Not 1 Allmän information.....	72
Not 2 Redovisnings och värderingsprinciper	72
Not 3 Uppskattningar och bedömningar.....	77
Not 4 Omsättning per land och typ	77
Not 5 Övriga rörelseintäkter och kostnader	78
Not 6 Finansiella poster	78
Not 7 Skatter.....	79
Not 8 Immateriella anläggningstillgångar	81
Not 9 Materiella anläggningstillgångar.....	82
Not 10 Andelar i koncernföretag.....	83
Not 11 Kundfordringar.....	84
Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.....	86
Not 13 Varulager	86
Not 14 Eget kapital.....	87
Not 15 Övriga avsättningar	89
Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	89
Not 17 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	90
Not 18 Finansiella instrument och finansiell riskhantering	90
Not 19 Leasingavtal.....	94
Not 20 Medelantal anställda.....	96
Not 21 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader.....	97
Not 22 Arvode och kostnadsersättning till revisorer.....	104
Not 23 Tilläggsupplysningar till rapporter över kassaflöden.....	104
Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång	105
Not 25 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadsslag.....	105
Not 26 Resultat per aktie	105
Not 27 Transaktioner med närstående.....	105

Noter

Not 1 Allmän information

Nelly Group AB har sitt säte i Borås, Sverige. Bolagets adress är c/o Nelly NLY AB, Box 690, SE-501 13 Borås, Sverige. De konsoliderade resultat- och balansräkningarna per den 31 december 2024 inkluderar moderbolaget och dess dotterbolag. Nelly Group är ett aktiebolag noterat på Nasdaq i Stockholm under kortnamnet "NELLY". Denna årsredovisning har den 29 april 2025 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för offentliggörande.

Not 2 Redovisnings- och värderingsprinciper

2.1 Tillämpade redovisningsprinciper

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana som de antagits av EU. Rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för Koncerner utgiven av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering har likaledes tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste miljontal.

De nedan angivna redovisningsprinciperna har, med de undantag som närmare beskrivs nedan, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter.

2.1.1. Upplýsingar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som har trätt i kraft under 2024

De IFRS standarder som trätt i kraft 2024 har inte haft någon effekt på koncernens redovisning.

2.1.2 Upplýsingar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som ännu inte har trätt i kraft

Ändringar i IFRS 18 som träder i kraft 2027 kan påverka koncernens utformning av finansiella rapporter.

2.2 Klassificering

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder förväntas i allt väsentligt återvinnas eller betalas efter tolv månader eller mer räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader från balansdagen.

2.3 Rörelsesegmentrapportering

Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter och ådrar sig kostnader och för vilka det finns fristående finansiell information tillgänglig. Ett rörelsesegments resultat följs vidare upp av företagets högste verkställande beslutsfattare för att utvärdera resultatet samt för att kunna allokera resurser till rörelsesegmentet. Koncernen såredovisar inga segment.

2.4 Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv Dotterbolag

Dotterbolag är företag som står under kontroll av Nelly Group AB. Kontrollen innebär direkt eller indirekt en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Vid bedömningen om kontroll föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier som utan dröjsmål kan utnyttjas eller konverteras.

Dotterbolag redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt eventuella innehav utan bestämmande inflytande. Transaktionsutgifter, med undantag av transaktionsutgifter som är hänförliga till emission av eget kapital-instrument eller skuldinstrument, som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

Överförd ersättning i samband med förvärv inkluderar inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av regleringar redovisas i resultatet. Villkorade köpeskillningar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. I de fall den villkorade köpeskillningen är klassificerad som eget kapital-instrument, görs ingen omvärdering och reglering görs inom eget kapital. För övriga villkorade köpeskillningar omvärderas dessa vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas i årets resultat. I de fall förvärvet inte avser 100% av dotterföretaget uppkommer innehav utan kontroll. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan kontroll. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan kontrolls andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan kontroll redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan kontroll har andel i goodwill. Valet mellan de olika alternativen att redovisa innehav utan kontroll kan göras förvärv för förvärv.

Vid förvärv som sker i steg fastställs goodwillen den dag då kontroll uppkommer. Tidigare innehav värderas till verkligt värde och värdeförändringen redovisas i årets resultat. Vid rörelseförvärv där överförd ersättning, eventuellt innehav utan kontroll och verkligt värde på tidigare ägd andel (vid stegvisa förvärv) överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas separat, redovisas skillnaden som goodwill. När skillnaden är negativ, s.k. förvärv till lågt pris redovisas denna direkt i årets resultat.

Avyttringar som leder till att kontroll förloras men där det finns ett kvarstående innehav värderas antingen som finansiell tillgång till verkligt värde över årets resultat eller i enlighet med kapitalandelsmetoden om det kvarvarande innehavet ger Nelly betydande kontrol. Förvärv från innehav utan kontroll redovisas som en transaktion inom eget kapital, d v s mellan moderbolagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan kontroll. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Förändringen av innehav utan kontroll baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

Transaktioner som elimineras vid konsolidering

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

2.5 Utländsk valuta

2.5.1 Transaktioner i utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Icke monetära tillgångar och skulder räknas om till den valutakurs som förelåg när tillgången eller skulden först redovisades. Valutakursdifferenser som uppstår redovisas i årets resultat.

Not 2, fortsättning

2.5.2 Utländska verksamheters finansiella rapporter

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i eget kapital, benämnd omräkningsreserv. I det fall den utländska verksamheten inte är helägd fördelas omräkningsdifferensen till innehav utan bestämmande inflytande utifrån dess proportionella ägarandel. Vid avyttring av en utlandsverksamhet realiserar de till verksamheten hänförliga ackumulerade omräkningsdifferenserna, varvid de omklassificeras från omräkningsreserven i eget kapital till årets resultat. I de fall avyttring sker, men bestämmande inflytande kvarstår, överförs proportionell andel av ackumulerade omräkningsdifferenser från övrigt totalresultat till innehav utan bestämmande inflytande.

2.6 Intäkter

2.6.1 Försäljning av varor och utförande av tjänsteuppdrag

Intäkter för försäljning av varor redovisas i enlighet med försäljningsvillkoren, det vill säga när varorna har överlämnats till transportombud, efter avdrag för retur. Då den huvudsakliga försäljningen görs till konsumenter som, beroende på land, oftast har lagstadgad ångerrätt vid distanshandel är avdraget för retur en relativt väsentlig post. Koncernens intäkter uppvisar säsongvariationer. Intäkterna i det fjärde kvartalet överstiger i regel övriga kvartal på grund av viktiga e-handelsdagar, samt julhandeln.

2.6.2 Bytesaffärer

Bytesaffärer ("barter") innebär utbyte av presentkort mot andra varor eller tjänster. Bytesaffärer redovisas till varornas eller tjänsternas verkliga värden. Verkliga värden bestäms av ingångna avtal för samma typ av tjänster med andra kunder. Sålda presentkort skuldförs och vid nyttjandetillfället bokförs intäkt och kostnad.

2.7 Leasing

Vid redovisning av leasingkontrakt redovisas tillgången som en materiell anläggningstillgång i koncernens rapport över finansiell ställning och värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingsskuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter.

Leasingskulden – som delas upp i långfristig och kortfristig del – värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under den bedömda leasingperioden. Leasingskulden omfattar nuvärdet av följande avgifter under bedömd leasingperiod:

- Fasta avgifter
- Variabla leasingavgifter kopplade till index eller pris ("rate")
- Eventuella restvärdesgarantier som förväntas betalas

Skuldens värde ökas med räntekostnaden för respektive period och reduceras med leasingbetalningarna. Räntekostnaden beräknas som skuldens värde gånger diskonteringsräntan. Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde.

Leasingavgifterna diskonteras med koncernens marginella upplåningsränta. I de fall implicit ränta lätt kan fastställas används dock den räntan, vilket är fallet för delar av koncernens leasar av fordon.

För leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre eller med en underliggande tillgång av lågt värde, understigande 50 000 kronor, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskuld.

Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. För mer information om koncernens leasingavtal, se not 19.

2.8 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av räntintäkter på likvida medel. Finansiella kostnader består främst av räntekostnader kopplat till nyttjanderättstillgångar. Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas netto, rörelserelaterade inom rörelseresultatet och finansiella bland finansiella poster.

2.9 Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

2.10 Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan likvida medel och kundfordringar. På skuldsidan återfinns leverantörsskulder.

2.10.1 Redovisning i och borttagande från rapporten över finansiell ställning

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i rapport över finansiell ställning när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte skickats. Kundfordringar tas upp i rapport över finansiell ställning när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits. En finansiell tillgång tas bort från rapport över finansiell ställning när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från rapport över finansiell ställning när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Koncernen säljer i vissa fall fordringar till externa factoringbolag. I normalfallet sker en full övergång av kreditrisk, vilket innebär att i allt väsentligt alla risker och fördelar har överförts till extern part. De sålda fordringarna bokas då bort från rapporten över finansiell ställning. Mellanskillnaden mellan det redovisade värdet för den sålda fordran och det pris som betalas för fordringen av factoringbolaget redovisas i resultaträkningen.

Noter

Not 2, fortsättning

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i rapport över finansiell ställning endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från företaget.

2.10.2 Klassificering och värdering

Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom avseende de som tillhör kategorin finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultatet, vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Ett finansiellt instrument klassificeras vid första redovisningen bland annat utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan.

2.10.3 Kundfordringar

Kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordran redovisas till det belopp som beräknas inflyta, det vill säga efter avdrag för osäkra fordringar.

2.10.4 Finansiella skulder

Till vilken kategori koncernens finansiella tillgångar och skulder hänförs framgår av not 19 Finansiella instrument och finansiell riskhantering. Redovisningen av finansiella intäkter och kostnader behandlas även under princip 2.8 ovan. Lån samt övriga finansiella skulder, till exempel leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

2.11 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

2.11.1 Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje årsslut.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Inventarier och installationer 3-10 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet 5-10 år

2.12 Immateriella tillgångar

2.12.1 Immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod

2.12.1.1 Goodwill

Goodwill som uppkommit vid ett rörelseförvärv utgör skillnaden mellan anskaffningsvärde för rörelseförvärvet och det verkliga värdet av identifierbara nettotillgångar, övertagna skulder samt redovisade eventalförpliktelser.

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas på de kassagenererande enheterna och testas minst årligen för nedskrivningsbehov, eller när det finns en indikation om nedskrivningsbehov. Nedskrivning av goodwill återförs inte. För mer information om nedskrivningar, se redovisningsprincip 2.14.

2.12.1.2 Varumärken

Varumärken redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Varumärken fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov. För mer information om nedskrivningar, se redovisningsprincip 2.14.

2.12.2 Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod

2.12.2.1 Utvecklingsutgifter

Utgifter för utveckling för nya eller förbättrade produkter och processer redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om processen är tekniskt och kommersiellt användbar och koncernen har tillräckliga resurser för färdigställande. Det redovisade värdet inkluderar direkta kostnader och, när det är tillämpligt, utgifter för löner och andel indirekta utgifter. Övriga utgifter redovisas i resultaträkningen som en kostnad när de uppkommer. I rapporten över finansiell ställning är aktiverade utvecklingsutgifter upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Aktiverade utgifter avser huvudsakligen mjukvara och mjukvaruplattformar och andra IT relaterade investeringar.

2.12.2.2 Domäner

Domäner redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar (se nedan) och eventuella nedskrivningar (se redovisningsprincip 2.14).

2.12.3 Avskrivningsprinciper för immateriella tillgångar

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Goodwill med en obestämbar nyttjandeperiod prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde.

Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Utvecklingsutgifter	3-5 år
Domäner	10 år
Varumärken	10 år

2.13 Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, vilket innebär det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten minus beräknade kostnader för försäljning. Anskaffningsvärdet för lager baseras på vägda genomsnittspriser och inkluderar utgifter som uppstår i samband med förvärv av varor och för att bringa varorna till dess tillstånd och plats.

Not 2, fortsättning

2.14 Nedskrivningar

Koncernens redovisade tillgångar bedöms vid varje balansdag för att avgöra om det finns indikation på nedskrivningsbehov. IAS 36 tillämpas avseende nedskrivningar av andra tillgångar än finansiella tillgångar vilka redovisas enligt IFRS 9.

2.14.1 Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill, varumärken och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen. Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden – en så kallad kassagenererande enhet.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets (grupp av enheters) redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

Nelly består av en kassagenererande enhet och när ett nedskrivningsbehov har identifierats för en kassagenererande enhet (grupp av enheter) fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill och om mellanskillnaden är högre än goodwillbeloppet fördelas denna proportionellt på övriga tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter).

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången.

2.14.2 Presentation av kreditförluster

För finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde presenteras reserveringar för kreditförluster i balansräkningen som en minskning av redovisat bruttovärde för tillgången, för att erhålla redovisat nettovärde.

I resultaträkningen presenteras förändringar i reserveringar för kreditförluster och bortskrivningar som kreditförluster. Återbetalningar av bortskrivningar liksom återvinningar av reserveringar intäktsredovisas inom kreditförluster.

2.14.3 Återföring av nedskrivningar

En nedskrivning av tillgångar som ingår i IAS 36 tillämpningsområde reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

Nedskrivningar av kundfordringar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde återförs om de tidigare skälen till nedskrivningar inte längre föreligger och att full betalning från kunden förväntas erhållas.

2.15 Utbetalning av kapital till ägarerna**2.15.1 Utdelningar**

Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkännt utdelningen.

2.15.2 Återköp av egna aktier

Förvärv av egna aktier redovisas som en avdragspost från eget kapital. Likvid från avyttring av sådana eget kapital-instrument redovisas som en ökning av eget kapital. Eventuella transaktionskostnader redovisas direkt i eget kapital.

2.16 Resultat per aktie

Beräkningen av resultat per aktie baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets ägare och på det vägda genomsnittliga antalet aktier utestående under året. Vid beräkningen av resultat per aktie efter utspädning justeras resultatet och det genomsnittliga antalet aktier för att ta hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier. Under rapporterade perioder har moderbolaget haft instrument som kan ge en potentiell utspädning i framtiden, aktier i eget förvar hänförliga till koncernens incitamentsprogram. Incitamentsprogrammen hade inte någon utspädningseffekt, varken 2024 eller 2023.

2.17 Ersättningar till anställda**2.17.1 Kortfristiga ersättningar**

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En skuld redovisas för den förväntade kostnaden för bonusbetalningar när koncernen har en gällande legal eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

2.17.2 Avgiftsbestämda pensionsplaner

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

2.17.3 Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktligt, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

2.17.4 Aktierelaterade ersättningar

Koncernen har långsiktiga prestationsaktieprogram som riktar sig till vissa anställda, bestående av aktierätter. Verkligt värde på programmen beräknas vid tilldelningstidpunkten. Det verkliga värdet inkluderar sociala kostnader och fördelas över intjänandeperioden, som baseras på koncernens bedömning av hur många aktierätter som kommer att lösas in.

Kostnaden rapporteras i resultaträkningen som personalkostnad och med motsvarande ökning i eget kapital. Verkligt värde omvärderas varje månad för beräkningen av sociala kostnader och justeras i efterföljande perioder för att till slut återspegla hur många aktierätter som kommer att lösas in. Se vidare not 21.

Noter

Not 2, fortsättning

2.18 Avsättningar

En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder ovisshet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

2.19 Avvecklad verksamhet

En avvecklad verksamhet är en del av ett företags verksamhet som representerar en självständig rörelsegrän eller en väsentlig verksamhet inom ett geografiskt område eller är ett dotterföretag som förvärvats uteslutande i syfte att vidareförsäljas. Klassificering som en avvecklad verksamhet sker vid avyttring eller vid en tidigare tidpunkt då verksamheten uppfyller kriterierna för att klassificeras som innehav för försäljning.

Resultat efter skatt från avvecklad verksamhet redovisas på en egen rad i rapporten över resultat och övrigt totalresultat. När en verksamhet klassificeras som avvecklad ändras utformningen av jämförelseårs rapport över resultat och övrigt totalresultat så att den redovisas som om den avvecklade verksamheten hade avvecklats vid ingången av jämförelseåret. Utformningen av rapporten över finansiell ställning för innevarande och föregående år ändras inte på motsvarande sätt.

2.20 Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

2.21 Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

2.21.1 Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan.

2.21.1.1 Ändrade redovisningsprinciper

Om inte annat anges nedan har moderbolagets redovisningsprinciper under 2024 förändrats i enlighet med vad som anges ovan för koncernen.

2.21.1.2 Dotterbolag

Moderbolaget redovisar andelar i dotterbolag till sina respektive anskaffningsvärden inklusive transaktionsutgifter. I koncernredovisningen kostnadsförs transaktionsutgifter när dessa uppkommer. Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av redovisad tilläggsköpeskilling adderas till/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillingar till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultatet när de äger rum.

2.21.1.3 Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer

Moderbolaget redovisar erhållna och lämnade koncernbidrag i enlighet med RFR 2 som bokslutsdisposition. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån det inte föreligger något nedskrivningsbehov

Not 3 Uppskattningar och bedömningar

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är huvudsakligen baserade på historiska erfarenheter och andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder. Utvecklingen, val av och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar, samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar granskas av Nelly Groups Revisionsutskott.

Not 8 innehåller information om antaganden och riskfaktorer gällande nedskrivningsprövning i goodwill med obestämd nyttjandeperiod.

Goodwill

Goodwill med obestämd nyttjandeperiod nedskrivningsprövas årligen eller när indikationer visar på behov av nedskrivning. Nedskrivningsprövningen fordrar att företagsledningen fastställer verkligt värde för kassagenererande enheter på basis av prognosticerade kassaflöden och interna affärsplaner och prognoser. Uppskattningar och bedömningar framgår av not 8 Immateriella anläggningstillgångar.

Uppskjuten skattefordran

Koncernens uppskjutna skattefordran är baserad på underskottsavdrag i den svenska verksamheten. Ledningen har gjort antaganden och bedömningar om verksamhetens framtida intjäningsförmåga och utifrån detta bedöms möjligheterna till framtida nyttjande av underskottsavdragen.

Lagervärdering

Lagret utvärderas varje månadsboks slut för att bestämma dess nettoförsäljningsvärde. En nedskrivning redovisas i kostnad såld vara till det belopp som nettoförsäljningsvärdet understiger dess anskaffningsvärde. Om faktiskt värdenedgång skiljer sig från gjorda beräkningar eller om företagsledningen gör framtida justeringar av gjorda antaganden, kan förändringar i värderingen komma att påverka resultatet för perioden liksom den finansiella ställningen.

Intäkter - Bedömning av returgrad

Vid varje månadsboks slut bedöms reserveringsbehovet kopplat till förväntade returer. Bedömningen görs baserat på historiskt utfall och faktisk försäljning. Reserveringsbehovet redovisas som en minskning av nettoomsättningen med motsvarande justering av kostnad såld vara.

Avsättningar och eventalförpliktelser

Skulder redovisas när det finns en befintlig förpliktelse till följd av en inträffad händelse, när det är sannolikt att ett utflöde av ekonomiska fördelar kommer att inträffa och en tillförlitlig bedömning av beloppet kan göras. I dessa fall görs en beräkning av avsättningen och redovisas i rapport över finansiell ställning.

En eventalförpliktelse redovisas i not när en möjlig förpliktelse har uppkommit, men vars förekomst endast kan bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser utanför koncernens kontroll, eller när det inte är möjligt att beräkna beloppet. Realisering av eventalförpliktelser som inte redovisas eller inte upptagits i årsredovisning kan ha en väsentlig effekt på koncernens finansiella ställning.

Koncernen granskar regelbundet väsentliga utestående tvister för att avgöra behovet av avsättningar. Bland de faktorer som beaktas vid en sådan bedömning återfinns bland annat typ av rättstvist eller stämning, storleken på eventuella skadestånd, utvecklingen av tvisten, uppfattningar hos juridiska och andra rådgivare, erfarenhet från liknande fall och beslut fattade av koncernledningen angående koncernens agerande avseende dessa tvister. Gjorda uppskattningar behöver dock inte nödvändigtvis reflektera utgången av avgjorda rättstvister och skillnader mellan utfall och uppskattning kan väsentligt påverka företagets finansiella ställning och ha en ofördelaktig inverkan på rörelseresultat och likviditet. För ytterligare information, se not 15 Övriga avsättningar.

Not 4 Omsättning per land och typ

Koncernens nettoomsättning och anläggningstillgångar redovisas nedan per geografiskt område då länderna har olika affärsmässiga förutsättningar. Den geografiska uppdelningen Sverige, övriga Norden och resten av världen speglar var intäkter genereras. Nettoomsättning består i huvudsak av försäljning av produkter på nätet. Försäljningen redovisas i de länder där försäljningen gjorts, det vill säga i det land där mottagande konsument befinner sig. Ingen enskild kund står för mer än 10% av koncernens kundfordringar.

Geografisk fördelning (Miljoner kronor)	Nettoomsättning		Anläggningstillgångar	
	2024	2023	2024	2023
Sverige	559,0	548,9	443,1	464,2
Övriga Norden	518,7	494,4	-	-
Resten av världen	16,6	17,5	-	-
Totalt	1 094,3	1 060,8	443,1	434,2

Omsättning per typ av intäkt (Miljoner kronor)		2024	2023
Produkter		1 068,4	1 030,9
Tjänster		25,9	29,9
Totalt nettoomsättning		1 094,3	1 060,8

Noter

Not 5 Övriga rörelseintäkter och kostnader

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
<i>Övriga rörelseintäkter</i>				
Övriga rörelseintäkter	0,4	0,7	1,8	1,9
Valutakursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	0,0	0,0	0,0	0,0
Totalt	0,4	0,7	1,8	1,9
<i>Övriga rörelsekostnader</i>				
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-	0,0	-	-
Valutakursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-0,1	-2,8	0,0	0,0
Övriga rörelsekostnader	0,0	0,0	0,0	0,0
Totalt	-0,1	-2,8	0,0	0,0
Totala övriga rörelseintäkter och kostnader	0,3	-2,1	1,8	1,9

Not 6 Finansiella poster

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Resultat från andelar i dotterbolag ¹	-	-1,2	-	-
Resultat från andelar i dotterbolag	-	-1,2	-	-
Ränteintäkter:				
- Ränteintäkter övriga	5,7	3,1	-	-
Valutakursvinster/förluster	1,3	2,4	-	-
Finansiella intäkter	7,0	4,3	-	-
Räntekostnader:				
- Räntekostnader leasing	-10,8	-11,4	-	-
- Räntekostnader övriga	-6,5	-6,0	-0,6	-0,3
Övriga finansiella kostnader	-0,4	-0,1	-	-
Finansiella kostnader	-17,8	-17,5	-0,6	-0,3
Netto finansiella poster	-10,8	-13,2	-0,6	-0,3

¹Per den 21 november 2023 likviderades NLY Norge AS

Not 7 Skatter

	Koncernen		Moderbolaget	
Fördelning av skattekostnader (Miljoner kronor)	2024	2023	2024	2023
Aktuell skattekostnad				
Periodens aktuella skatt	-	-0,5	-	-
Totalt	0,0	-0,5	-	-
Uppskjuten skatt				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	1,1	1,3	-	-
Uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag	-	0,0	-	-
Totalt	1,1	1,3	0,0	0,0
Totalt redovisad skattekostnad i koncernen	1,1	0,8	0,0	0,0

	Koncernen				Moderbolaget			
Avstämning av skattekostnad (Miljoner kronor)	2024	%	2023	%	2024	%	2023	%
Resultat före skatt	82,3		-2,3		93,1		11,4	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-17,0	-20,6	0,5	-20,6	-19,2	-20,6	-2,4	-20,6
Ej skattepliktiga intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ej avdragsgilla kostnader	-1,4	-1,7	-0,2	8,7	-0,1	-0,1	-0,1	-0,5
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	19,5	23,7	-1,1	47,8	19,4	20,8	2,5	21,1
Effektiv skatt/skattesats	1,1	1,4	-0,8	35,9	0,0	0,0	0,0	0,0

	Koncernen		Moderbolaget	
(Miljoner kronor)	31 december 2024	31 december 2023	31 december 2024	31 december 2023
Uppskjuten skattefordran				
Underskottsavdrag	71,7	71,7	71,7	71,7
Övrigt	4,5	3,4	-	-
Totalt	76,2	75,1	71,7	71,7
Uppskjuten skatt, netto	76,2	75,1	71,7	71,7

Förändringen i temporära skillnader netto redovisas på nästa sida:

Noter

Not 7, fortsättning

Koncernen (Miljoner kronor)	2024						Utgående balans 31 december
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Avyttring av dotterbolag	Redovisat i eget kapital	Övrigt	
Temporära skillnader:							
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	-	-	71,7
Övrigt	3,4	1,1	-	-	-	-	4,5
Totalt	75,1	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0	76,2

Koncernen (Miljoner kronor)	2023						Utgående balans 31 december
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Avyttring av dotterbolag	Redovisat i eget kapital	Övrigt	
<i>Temporära skillnader:</i>							
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	-	-	71,7
Övrigt	2,1	1,3	-	-	-	-	3,4
Totalt	73,8	1,3	-	-	-	-	75,1

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2024				
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Redovisat i eget kapital	Utgående balans 31 december
Temporära skillnader:					
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	71,7
Totalt	71,7	-	-	-	71,7

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2023				
	Ingående balans 1 januari	Uppskjutna skatteintäkter	Uppskjutna skattekostnader	Redovisat i eget kapital	Utgående balans 31 december
Temporära skillnader:					
Underskottsavdrag	71,7	-	-	-	71,7
Totalt	71,7	-	-	-	71,7

Koncernen har redovisade underskottsavdrag utan förfallodag om 615,2 (708,9) miljoner kronor per den 31 december 2024. Koncernen har för året valt att inte ackumulera ytterligare underskott på redovisade förluster.

Not 8 Immateriella anläggningstillgångar

	Koncernen	
	2024	2023
Utvecklingsutgifter och pågående projekt (Miljoner kronor)		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	72,5	105,8
Investeringar	21,2	14,6
Försäljningar / utrangeringar	-4,6	-47,9
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	89,1	72,5
Ingående ackumulerade avskrivningar	-44,6	-81,9
Försäljningar / utrangeringar	4,6	47,9
Avskrivningar	-10,9	-10,6
Utgående ackumulerade avskrivningar	-50,9	-44,6
Redovisade värden	38,2	27,9

Posten inkluderar pågående projekt och utvecklingsarbeten om 1,5 (9,5) som ännu inte tagits i bruk. Utgifterna är främst hänförliga till rörelsens webbplats och IT-miljö. Avskrivningar hänförliga till färdigställda immateriella anläggningstillgångar om -10,9 (-10,6) miljoner kronor ingår i koncernens försäljnings- och administrationskostnader.

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats. Pågående projekt är inte föremål för avskrivning.

	Koncernen	
	2024	2023
Domäner (Miljoner kronor)		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	4,4	4,4
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4,4	4,4
Ingående ackumulerade avskrivningar	-4,3	-4,3
Årets avskrivningar	0,0	0,0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4,3	-4,3
Redovisade värden	0,1	0,1

	Koncernen	
	2024	2023
Goodwill (Miljoner kronor)		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	39,7	39,7
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	39,7	39,7
Redovisade värden	39,7	39,7

Posten avser goodwill från Nelly Groups tidigare förvärv av Nelly.

Noter

Not 8, fortsättning

Nedskrivningsprövning för koncernens kassagenererande enhet innehållande goodwill

Koncernens kassagenererande enhet, Nelly, redovisar betydande goodwillvärden:

(Miljoner kronor)	2024	2023
NLY-koncernen	39,7	39,7
Totalt	39,7	39,7

Test av nedskrivningsbehov

Nedskrivningsbehovet för goodwill för kassagenererande enhet baseras på återvinningsvärdet (nyttjandevärdet), beräknat genom en diskonterad kassaflödesmodell. Kassaflödet prognostiseras över en femårsperiod och baseras på senast antagna budgetar och prognoser, vilka baseras på faktiska historiska utfall i rörelsen. De enskilt viktigaste variablerna i samband med upprättandet av nedskrivningstesterna är nettoomsättning, rörelsemarginal och rörelsekapital. Prognostiserad nettoomsättning är summan av den bedömda utvecklingen inom respektive del av verksamheten och prognostiserad rörelsemarginal är ett genomsnitt av produktmixen.

Kassaflödet diskonteras för den kassagenererade enheten med hjälp av en ändamålsenlig diskonteringsränta, med hänsyn till kapitalkostnad och risk. De beräknade kassaflödena har nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta på 14,0 (14,5) procent efter skatt.

Den nedskrivningsprövning som genomförts visar inte på något behov av nedskrivning. Nedskrivningsprövningar har generellt en marginal som innebär att rimliga förändringar av enskilda parametrar inte medför att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde. Emellertid är prognostiserade kassaflöden osäkra och kan också påverkas av faktorer utanför företagets kontroll. Även om den uppskattade tillväxttakten som tillämpats efter den prognostiserade fem (5) års perioden hade varit noll skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Även om den uppskattade diskonteringsräntan som tillämpats för diskonterade kassaflöden hade varit en (1) procent (%) högre skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Företaget bedömer inte heller att rimliga förändringar i övriga viktiga antaganden skulle medföra att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde.

Not 9 Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgifter på annans fastighet (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	5,3	1,7
Investeringar	0,8	3,6
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6,1	5,3
Ingående ackumulerade avskrivningar	-0,7	-0,3
Årets avskrivningar	-1,1	-0,4
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1,8	-0,7
Redovisade värden	4,3	4,7

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats.

Avskrivningar om -1,1 (-0,4) miljoner kronor ingår i koncernens försäljnings- och administrationskostnader.

Not 9, fortsättning

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Inventarier (Miljoner kronor)				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	20,7	16,5	-	-
Investeringar	0,3	4,5	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-1,9	-0,3		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19,1	20,7	-	-
Ingående ackumulerade avskrivningar	-9,0	-6,0	-	-
Försäljningar/utrangeringar	1,9	0,3	-	-
Årets avskrivningar	-3,7	-3,3		
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10,8	-9,0	-	-
Redovisade värden	8,3	11,7	-	-

Avskrivningar om -3,7 (-3,3) miljoner kronor ingår i koncernens försäljnings- och administrationskostnader. Avskrivningar för moderbolaget om 0,0 (0,0) miljoner kronor ingår i moderbolagets försäljnings- och administrationskostnader.

	Koncernen	
	2024	2023
Pågående nyanläggningar (Miljoner kronor)		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Investeringar	-	-
Omklassificeringar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Redovisade värden	-	-

Not 10 Andelar i koncernföretag

Aktier i dotterbolag, moderbolaget (Miljoner kronor)	Organisations-nummer	Säte	Antal aktier	Aktiekapital (%)	Rösträtts-andelar (%)	Redovisat värde 2024-12-31	Redovisat värde 2023-12-31
Nelly NLY AB	556653-8822	Borås	172 100	100,0	100,0	247,1	247,1
Totalt						247,1	247,1

Aktier i dotterbolag, koncernen (Miljoner kronor)	Organisationnummer	Säte	Antal aktier	Aktiekapital (%)	Rösträtts-andelar (%)
Nelly NLY AB	556653-8822	Borås	172 100	100,0	100,0%

Noter

Not 10, fortsättning

Aktier och andelar i dotterbolag (Miljoner kronor)	Moderbolaget	
	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	247,1	253,1
Avyttring av dotterbolag	-	-6,0
Utgående balans den 31 december	247,1	247,1
Redovisat värde den 31 december	247,1	247,1

Reserv för osäkra kundfordringar (Miljoner kronor)	31 dec 2024	31 dec 2023
Ingående balans 1 januari	-0,5	-1,3
Avsättning för befarade förluster	-1,0	-0,5
Outnyttjade belopp som återförts under perioden	0,5	1,8
Verkliga förluster	0,0	-0,5
Valutakursdifferens	0,0	0,0
Utgående balans den 31 december	-1,0	-0,5

Not 11 Kundfordringar

Kreditexponering

(Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
Kundfordringar ej förfallna eller nedskrivna	21,3	20,1
Kundfordringar förfallna men ej nedskrivna	0,5	8,5
Kundfordringar nedskrivna	1,0	0,5
Reserv för osäkra kundfordringar	-1,0	-0,5
Summa kundfordringar	21,8	28,6

Koncernens kundfordringar är i huvudsak i svenska kronor. Det bedöms således inte uppstå någon väsentlig valutaexponering i koncernens kundfordringar.

Kreditrisken i ej förfallna eller nedskrivna kundfordringar bedöms vara oväsentlig. Ingen enskild kund står för mer än 10% av koncernens kundfordringar. För ytterligare information avseende kreditrisk se not 18.

Förfallostruktur		
Förfallna fordringar utan reservering för osäkra fordringar (Miljoner kronor)	31 dec 2024	31 dec 2023
<30 dagar	0,4	7,7
30-90 dagar	0,1	0,8
>90 dagar	-	-
Totalt	0,5	8,5

Förfallna fordringar med reservering för osäkra fordringar (Miljoner kronor)	31 dec 2024	31 dec 2023
<30 dagar	-	-
30-90 dagar	-	-
>90 dagar	1,0	0,5
Totalt	1,0	0,5



Noter

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2024	31 december 2023	31 december 2024	31 december 2023
Förutbetalda hyror	6,9	8,1	-	-
Förutbetalda försäkringskostnader	0,3	0,4	0,3	0,4
Förutbetalda licenskostnader	5,4	4,1	0,2	0,6
Upplupna intäkter	4,2	1,3	-	-
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8,9	12,4	0,1	0,1
Totalt	25,7	26,3	0,6	1,1

Not 13 Varulager

Varulager (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
Färdiga varor och handelsvaror	124,4	120,1
Varor på väg	24,7	14,6
Värdet av förväntade returer	23,5	17,6
Totalt	172,6	152,3

I kostnad för sålda varor för koncernen ingår nedskrivning av varulager till nettoförsäljningsvärde med -2,1 (-9,9) miljoner kronor. Inga väsentliga återföringar av tidigare gjorda nedskrivningar har gjorts under 2024 eller 2023.

Not 14 Eget kapital

Per den 31 december 2024 bestod aktiekapitalet av 30 494 832 (30 483 985) stycken aktier. Varje aktie har ett kvotvärde på 1 kr (1 kr).

Utfärdade aktier	Antal aktier	Aktiekapital (Miljoner kronor)
Stamaktier	30 026 125	30,0
C-aktier	468 707	0,5
Totalt antal utfärdade aktier/totalt aktiekapital den 31 december 2024	30 494 832	30,5

Förändring i antal aktier/aktiekapital

Datum	Händelse	Förändring aktiekapital (kr)	Förändring antal aktier	Aktiekapital efter förändring (kr)	Antal aktier efter förändring
1936-12-11	Nybildning	1 000 000	2 000	1 000 000	2 000
2010-09-24	Split	-	498 000	1 000 000	500 000
2010-09-24	Kvittningsemission	131 090 244	65 545 122	132 090 244	66 045 122
2010-10-26	Kontantemission	594 004	297 002	132 684 248	66 342 124
2011-05-31	Kontantemission C-aktier	380 000	190 000	133 064 248	66 532 124
2012-05-30	Kontantemission C-aktier	570 000	285 000	133 634 248	66 817 124
2013-06-14	Kontantemission	66 342 124	33 171 062	199 976 372	99 988 186
2013-09-03	Kontantemission C-aktier	1 400 000	700 000	201 376 372	100 688 186
2014-12-19	Kontantemission	99 513 186	49 756 593	300 889 558	150 444 779
2018-04-30	Kontantemission C-aktier	9 100 000	4 550 000	309 989 558	154 994 779
2019-05-23	Minskning av aktiekapital	-154 994 779	-	154 994 779	154 994 779
2020-08-26	Kontantemission	29 954 951	29 954 951	184 949 730	184 949 730
2020-12-30	Sammanläggning av antal aktier	-	-166 454 757	184 949 730	18 494 973
2023-04-20	Minskning av aktiekapital	-166 454 757	-	18 494 973	18 494 973
2023-04-20	Kontantemission	11 989 012	11 989 012	30 483 985	30 483 985
2024-12-18	Kontantemission	10 847	10 847	30 494 832	30 494 832
Antal utfärdade aktier/aktiekapital den 31 december 2024		30 494 832	30 494 832	30 494 832	30 494 832

Den 18 december 2024 genomförde Nelly Group en riktad nyemission om 10 847 kronor före transaktionskostnader vilket ökar det totala antalet aktier med 10 847 stamaktier. Aktiekapitalet ökade således med 10 847 kronor, från 30 483 985 kronor till 30 494 832 kronor.

Den 27 juni 2023 registrerade Bolagsverket minskningen av aktiekapitalet i Nelly Group samt Finansinspektionens tillstånd att verkställa minskningen av aktiekapitalet.

Den 20 april 2023 genomförde Nelly Group en företrädesemission om 47,4 miljoner kronor efter transaktionskostnader vilket ökar det totala antalet aktier med 11 989 012 stamaktier. Aktiekapitalet ökade således med 11 989 012 kronor, från 18 494 973 kronor till 30 483 985 kronor.

Den 26 augusti 2020 genomförde Nelly Group en nyemission om cirka 210 miljoner kronor före transaktionskostnader vilket ökar det totala antalet aktier med 29 954 951 stamaktier. Aktiekapitalet ökade således med 29 954 951 kronor, från 154 994 779 kronor till 184 949 730 kronor.

Den 16 december 2020 beslutades om sammanläggning av antal aktier och röster i Nelly Group. Den 30 december 2020 minskade antalet aktier och röster i Nelly Group från 184 949 730, varav 179 729 730 stamaktier och 5 220 000 C-aktier, till 18 494 973, varav 17 972 973 stamaktier och 522 000 C-aktier. Samtliga 522 000 C-aktier innehas av Nelly Group

Den 23 maj 2019 registrerade Bolagsverket minskningen av aktiekapitalet i Nelly Group samt Finansinspektionens tillstånd att verkställa minskningen av aktiekapitalet.

Den 7 maj 2019 beslutade Nelly Groups årsstämma att minska bolagets aktiekapital.

Noter

Not 14. fortsättning

Den 29 april 2019 omvandlades 80 000 C-aktier (som innehades av bolaget) till 80 000 stamaktier. Den 30 maj 2018 omvandlades 425 000 C-aktier (som innehades av bolaget) till 425 000 stamaktier. Kontantemission av C-aktier genomfördes för att användas till deltagare i koncernens långsiktiga incitamentsprogram.

Den 17 november 2014 beslutade den extra bolagsstämman i Nelly Group att godkänna styrelsens beslut från den 21 oktober 2014 att genom nyemission av stamaktier öka bolagets aktiekapital. Nelly Groups aktiekapital ökade i samband med kontantemissionen med 99 513 186 kronor.

Den 14 maj 2013 beslutade den extra bolagsstämman i Nelly att godkänna styrelsens beslut från den 16 april 2013 att genom nyemission av stamaktier öka bolagets aktiekapital. Nelly Groups aktiekapital ökade i samband med kontantemissionen med 66 342 124 kronor.

Kontantemissionen av C-aktier 2018, 2013, 2012 och 2011 genomfördes för att användas i koncernens incitamentsprogram. Alla C-aktier ägs av Nelly Group.

C-aktier får utges till ett antal motsvarande högst hela aktiekapitalet och berättigar inte till vinstutdelning. C-aktier kan omvandlas till stamaktier på begäran av styrelsen. Sedvanlig bestämmelse om primär respektive subsidiär företrädesrätt vid kontantemission gäller för C-aktier. C-aktier medför begränsad rätt till tillgångar vid bolagets upplösning.

Kvittningsemissionen 2010 genomfördes genom kvittningar mot tidigare utfärdade lån från Modern Times Group MTG AB till ett värde motsvarande 239 000 000 kronor. Nelly Groups aktiekapital ökade därigenom till 132 090 244 kronor.

Övrigt tillskjutet kapital / Överkursfond

Överkursfonden är en balansräkningspost som uppstår när aktier ställs ut och tecknas till överkurs, dvs aktierna betalas till ett högre pris än kvotvärdet.

Föreslagen utdelning

Styrelsen kommer föreslå för årsstämman 2025 att ingen utdelning betalas till aktieägarna för räkenskapsåret som slutade 31 december 2024 samt att bolagets återstående balanserade vinstmedel för året överförs till räkenskaperna för 2025.

Förslag till vinstdisposition

(Miljoner kronor)	Moderbolaget	
	2024	2023
Överkursfond	1 440,3	1 440,3
Balanserade vinstmedel	-1 206,1	-1 192,7
Årets resultat	93,1	11,4
Totalt	327,3	259,0

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel och överkursfond samt årets resultat, totalt 327,3 (259,0) miljoner kronor, förs över i ny räkning. Överkursfond uppgår till 1 440,3 (1 440,3) miljoner kronor som ett resultat av tidigare års nyemissioner samt företrädesemission vilket medförde en förändring av aktiekapitalet till 30 494 832.

Not 15 Övriga avsättningar

En avsättning för personalrelaterade förmåner redovisas i enlighet med ingångna avtal för långsiktiga incitamentsprogram. För mer information om aktierelaterade ersättningar se not 21.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Övriga avsättningar (Miljoner kronor)				
Avsättningar för sociala avgifter på aktiebaserade ersättningar	-	-	-	-
Övriga avsättningar	-	-	-	-
Totalt	-	-	-	-

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Avsättningar för aktiebaserade ersättningar (Miljoner kronor)				
Redovisat värde vid periodens ingång	0,0	0,0	0,0	0,0
Förändring av avsättning under perioden	0,0	0,0	0,0	0,0
Redovisat värde vid periodens utgång	0,0	0,0	0,0	0,0

För mer information om aktiebaserade ersättningar se not 21.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Totala avsättningar (Miljoner kronor)				
Totalt redovisat värde vid periodens ingång	0,0	0,0	0,0	0,0
Ökning av avsättning under perioden	0,0	0,0	0,0	0,0
Upplösning av avsättning under perioden	0,0	0,0	0,0	0,0
Totalt redovisat värde vid periodens utgång	0,0	0,0	0,0	0,0
Varav total långfristig del av avsättningarna	0,0	0,0	0,0	0,0
Varav total kortfristig del av avsättningarna	-	-	-	-

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Betalningar (Miljoner kronor)				
Belopp varmed betalning förväntas efter mer än tolv månader	0,0	0,0	0,0	0,0

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 Dec 2024	31 Dec 2023	31 Dec 2024	31 Dec 2023
(Miljoner kronor)				
Upplupna personalkostnader	36,9	48,7	3,7	4,3
Upplupna kostnader för såld vara	32,1	12,4	-	-
Upplupna distributionskostnader	2,1	5,1	-	-
Upplupna marknadsföringskostnader	6,9	8,9	-	-
Periodiserade hyreskostnader	12,1	13,1	-	-
Returreserv	42,6	31,8	-	-
Upplupna räntor	11,3	7,0	1,0	0,4
Övrigt	17,1	9,8	1,1	0,7
Totalt	161,1	136,8	5,8	5,4

Noter

Not 17 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2024	31 december 2023	31 december 2024	31 december 2023
Eventalförpliktelser (Miljoner kronor)				
Bankgarantier samt borgen till externa parter	17,0	24,8	-	-
Totalt	17,0	24,8	-	-

Bankarantier för externa parter avser bankgarantier samt borgen som ställts till leverantörer och andra externa parter för dotterbolagen i koncernen.

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 december 2024	31 december 2023	31 december 2024	31 december 2023
Ställda säkerheter (Miljoner kronor)				
Företagsinteckningar	83,2	95,0	-	-
Totalt	83,2	95,0	-	-

Det finns inga pantsatta fordringar för året.

Not 18 Finansiella instrument och finansiell riskhantering

Kapitalhantering

Koncernens målsättning är att ha en god finansiell ställning, vilket bidrar till att bibehålla investerarens, kreditgivares och marknadens förtroende samt utgör en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten och genererar långsiktig avkastning till aktieägarna. Några uttalade kvantitativa mål avseende skuldsättningsgrad finns inte. Kapital definieras som totalt eget kapital.

Kapital (Miljoner kronor)	Koncernen	
	31 december 2024	31 december 2023
Totalt eget kapital	237,1	178,6

Finanspolicy

Syftet med koncernens finanspolicy är att beskriva och specificera gemensamma regler, organisation och mandat för koncernens allmänna finansiella aktiviteter. Den finanspolicy som har tagits fram av styrelsen omfattar den övergripande riskhanteringen och specifika områden såsom likviditetsrisk, ränterisk, valutarisk, kreditrisk, försäkringsrisk, användningen av finansiella instrument samt placering av överlikviditet.

Nelly är genom sin verksamhet exponerad för olika slags finansiella risker: marknadsrisk, likviditetsrisk och kreditrisk. Moderbolaget ansvarar för finansiering och finanspolicy och ska regelbundet se över sitt långsiktiga behov av tillgängliga finansieringskällor och ska sträva efter att alltid ha tillgång till flera sådana källor när det behövs. Varje koncernföretag ansvarar för att implementera och upprätthålla en effektiv bankstruktur och bankkon-ton.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken att inte kunna fullgöra sina betalningsåtaganden som en effekt av brist av likvida medel. Risken hanteras genom att säkerställa att det löpande finns möjlighet att öka företagets tillgängliga finansiering. Enligt koncernens finanspolicy skall likviditeten följas upp av ledning och styrelse veckovis med en prognos om minst sex månader framåt.

Kreditrisk

Kreditrisk innebär att en kontraktuell motpart inte kommer att kunna fullfölja sin betalningsåtaganden gentemot Nelly. Den maximala kreditrisken i Nelly utgörs av de redovisade värdet av finansiella tillgångar, såsom kundfordringar och likvida medel.

Kundfordringars inneboende kreditrisk är spridd över ett stort antal kunder, huvudsakligen privatpersoner. För ytterligare information avseende kundfordringar se not 11.

Marknadsrisk – Ränterisk

Ränterisk är risken att värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernen hanterar finansiella tillgångar och skulder med antingen rörlig respektive fast ränta. Vid tillämpning av fasta räntor ska tillräcklig hänsyn tas till behovet av finansiell flexibilitet inklusive kostnaden för att bryta en fast ränta. Koncernens räntebärande skulder vid årets utgång uppgick till 260,3 (283,6) miljoner kronor och var hänförlig till finansiell leasing.

I allmänhet bör ränterisken minimeras genom matchande tillgångar och skulder. Ränterisken övervakas löpande för att säkerställa att inga gränser överskrids. Om den rörliga räntan på koncernens räntebärande krediter under 2024 skulle ha ökat eller minskat med 1 procentenhet hade detta påverkat koncernens finansnetto med -0,1 (-0,1) miljoner kronor. Per 31 december 2024 finns inga utnyttjade räntebärande krediter inom koncernen.

Marknadsrisk – Valutakursrisk

Valutarisken är att fluktuationer i valutakurser påverkar det redovisade nettoresultatet, den finansiella ställningen och/eller det redovisade kassaflödet. Valutakursrisken kan i sin tur delas in i transaktions- och omräkningsexponering

Transaktionsexponering

Transaktionsexponering är risken att förändringar i valutakurser kommer att påverka resultatet.

Not 18, fortsättning

Transaktionerna valutasäkras inte med hjälp av finansiella instrument, dock eftersträvas naturliga säkringar om möjligt, exempelvis genom inköp- respektive försäljning i samma valuta.

Nettoflödet i utländska valutor framkommer nedan:

Valutaflöden (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
NOK	287,1	182,3
DKK	74,5	51,5
EUR	-83,8	-64,5
USD	-85,9	-81,9
GBP	-1,1	-7,3
PLN	0,2	0,2

En valutakursförändring om fem (5) procent (%) för respektive valuta skulle påverka rörelseresultatet med nedanstående belopp:

Känslighetsanalys (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
NOK	+/- 14,3	+/- 9,1
DKK	+/- 3,7	+/- 2,5
EUR	+/- 4,1	+/- 3,2
USD	+/- 4,3	+/- 4,0
GBP	+/- 0,0	+/- 0,3
PLN	+/- 0,0	+/- 0,0

Omräkningsexponering

Omräkningsexponering föreligger då det egna kapitalet i en utländsk verksamhet skall översättas till koncernens rapporteringsvaluta. Dena risk är för Nelly Group mycket begränsad. Finansiella instrument används inte för att valutasäkra omräkningsexponeringen.

Utländska nettotillgångar inklusive goodwill och andra förvärvade immateriella tillgångar fördelas enligt nedan

Valuta (Miljoner kronor)	Koncernen			
	2024	%	2023	%
NOK	0,0	0,0%	0,0	100,0
Totalt	0,0	0,0%	0,0	100,0

En valutakursförändring om fem (5) procent (%) för respektive valuta skulle påverka eget kapital med nedanstående belopp:

Känslighetsanalys (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
NOK	-	-

Klassificering och kategorisering av finansiella tillgångar och skulder i koncernen

Ett verkligt värde kan beräknas på olika sätt, beroende av vilken typ av data/information som används för ändamålet. Att olika information används i värderingen gör att finansiella tillgångar och skulder kan delas in i olika nivåer (hierarki) just beroende av vilken värderingsteknik samt vilken information som används för att värdera dem.

De tre värderingsnivåerna utgörs av:

Nivå 1: Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder som företaget har tillgång till vid värderingstidpunkten.

Nivå 2: Andra indata än de noterade priser som ingår i Nivå 1, vilka direkt eller indirekt är observerbara för tillgången eller skulden. Det kan även avse andra indata än noterade priser som är observerbara för tillgången eller skulden såsom räntenivåer, avkastningskurvor, volatilitet och multiplar.

Nivå 3: Icke observerbara indata för tillgången eller skulden. På denna nivå ska beaktas antaganden som marknadsaktörer skulle använda sig av vid prissättningen av tillgången eller skulden, inkluderat riskantaganden. Nelly innehar inga finansiella tillgångar och skulder tillhörande nivå nummer 3 utan de finansiella instrumenten är ytterst tillhörande nivå 1 och 2.

För icke räntebärande tillgångs- och skuldposter såsom kundfordringar och leverantörsskulder anses det redovisade värdet för Nelly-koncernen reflektera verkligt värdet.

Nedanstående tabeller visar redovisat värde jämfört med bedömt verkligt värde per typ av finansiell tillgång och skuld.

Noter

Not 18, fortsättning

	Redovisat värde			Verkligt värde	
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
2024 Koncernen (Miljoner kronor)					
Kundfordringar		21,8		21,8	21,8
Övriga fordringar		7,6		7,6	7,6
Upplupna intäkter		4,2		4,2	4,2
Likvida medel		196,9		196,9	196,9
Summa finansiella tillgångar	-	230,5	-	230,5	230,5
Leasingskulder			260,3	260,3	260,3
Leverantörsskulder			85,4	85,4	85,4
Övriga skulder			84,7	84,7	84,7
Upplupna kostnader			161,1	161,1	161,1
Summa finansiella skulder	-	-	591,5	591,5	591,5

	Redovisat värde			Verkligt värde	
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
2024 Moderbolaget (Miljoner kronor)					
Övriga fordringar		0,1		0,1	0,1
Likvida medel		10,5		10,5	10,5
Summa finansiella tillgångar	-	10,6	-	10,6	10,6
Leverantörsskulder			0,2	0,2	0,2
Skulder till koncernföretag			-	-	-
Övriga skulder			5,2	5,2	5,2
Upplupna kostnader			5,8	5,8	5,8
Summa finansiella skulder	-	-	11,2	11,2	11,2

Not 18, fortsättning

2023	Redovisat värde				Verkligt värde
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
Koncernen (Mkr)					
Kundfordringar	-	28,6	-	28,6	28,6
Övriga fordringar	-	7,3	-	7,3	7,3
Upplupna intäkter	-	1,3	-	1,3	1,3
Likvida medel		121,1	-	121,1	121,1
Summa finansiella tillgångar	-	158,3	-	158,3	158,3
Leasingskulder	-	-	283,6	283,6	283,6
Leverantörsskulder	-	-	90,3	90,3	90,3
Övriga skulder	-	-	110,3	110,3	110,3
Upplupna kostnader	-	-	136,8	136,8	136,8
Summa finansiella skulder	-	-	621,0	621,0	621,0

2023	Redovisat värde				Verkligt värde
	Verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde	Finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde	Totalt	Totalt
Moderbolaget (Mkr)					
Övriga fordringar	-	1,0	-	1,0	1,0
Likvida medel	-	7,9	-	7,9	7,9
Summa finansiella tillgångar	-	8,9	-	8,9	8,9
Leverantörsskulder	-	-	0,1	0,1	0,1
Skulder till koncernföretag	-	-	26,8	26,8	26,8
Övriga skulder	-	-	6,2	6,2	6,2
Upplupna kostnader	-	-	5,4	5,4	5,4
Summa finansiella skulder	-	-	38,5	38,5	38,5

Noter

Not 18, fortsättning

Förfallostruktur finansiella skulder – odiskonterade kassaflöden

Förfallostruktur avseende framtida avtalade räntebetalningar baserat på nuvarande räntenivåer samt amorteringar.

Koncernen (Miljoner kronor)	2024				
	Totalt	0-6 mån	6 mån–1 år	1-5 år	> 5 år
Leasingskulder	260,3	15,1	20,6	105,9	118,7
Leverantörsskulder	85,4	85,4			
Övriga skulder	84,7	84,7			
Upplupna kostnader	161,1	161,1			
Summa	591,5	346,3	20,6	105,9	118,7

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2024				
	Totalt	0-6 mån	6 mån–1 år	1-5 år	> 5 år
Leverantörsskulder	0,2	0,2			
Skulder till koncernföretag	0,0	0,0			
Övriga skulder	5,2	5,2			
Upplupna kostnader	5,8	5,8			
Summa	11,2	11,2	-	-	-

Koncernen (Miljoner kronor)	2023				
	Totalt	0-6 mån	6 mån–1 år	1-5 år	> 5 år
Leasingskulder	283,6	41,9	58,5	71,0	112,2
Leverantörsskulder	90,3	90,3			
Övriga skulder	110,3	110,3			
Upplupna kostnader	136,8	136,8			
Summa	621,0	379,3	58,5	71,0	112,2

Moderbolaget (Miljoner kronor)	2023				
	Totalt	0-6 mån	6 mån–1 år	1-5 år	> 5 år
Leverantörsskulder	0,1	0,1	-	-	-
Skulder till koncernföretag	26,8	26,8	-	-	-
Övriga skulder	6,2	6,2	-	-	-
Upplupna kostnader	5,4	5,4	-	-	-
Summa	38,5	38,5	-	-	-

Not 19 Leasingavtal

Leasingkontrakt som ingåtts men som ej ännu påbörjats uppgår till 0,0 (0,0) miljoner kronor. För koncernen som leasetagare innebär IFRS 16 att i princip samtliga leasingavtal skall redovisas som tillgångar och skulder i balansräkningen representerande rätten att nyttja den leasade tillgången respektive åtagandet att betala framtida leasingavgifter. För leasingavtal redovisas i resultaträkningen avskrivningar på leasingtillgången och räntekostnader hänförliga till leasingskulden. Berörda leasingavtal omfattar främst kontors- och lokalhyror, maskiner och fordon.

Leasingavtal kortare än 12 månader eller som upphör inom 12 månader från övergångstidpunkten är klassificerade som korttidsavtal och ingår därmed inte i de redovisade skulderna eller nyttjanderätterna. Vidare har koncernen valt att inte redovisa leasingavtal som tillgång med nyttjanderätt respektive leasingskuld i de fall den underliggande tillgången har ett lågt värde.

En marginell låneränta har fastställts till 4,5 procent (%). I de fall implicit ränta enkelt kan fastställas används dock den räntan.

Leasetagare

Koncernens materiella anläggningstillgångar utgörs både av ägda och av leasade tillgångar.

Materiella anläggningstillgångar (Miljoner kronor)	Koncernen	
	2024	2023
Materiella anläggningstillgångar som ägs	12,6	16,4
Nyttjanderättstillgångar, ej förvaltningsfastighet	238,4	267,0
Totala materiella anläggningstillgångar	251,0	283,4

Berörda leasingavtal omfattar främst kontors- och lokalhyror, maskiner och fordon. Inga leasingavtal innehåller kovenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.

Not 19, fortsättning

Nyttjanderättstillgång

2024	Koncernen				
	Lokaler	Fordon	IT-utrustning	Övrigt	Summa
Nyttjanderättstillgång (Miljoner kronor)					
Avskrivningar	-22,6	-0,2	-0,3	-13,6	-36,7
Utgående balans 31 december 2024	175,6	0,4	0,1	62,3	238,4

2023	Koncernen				
	Lokaler	Fordon	IT-utrustning	Övrigt	Summa
Nyttjanderättstillgång (Miljoner kronor)					
Avskrivningar	-19,2	-0,3	-0,3	-14,3	-34,1
Utgående balans 31 december 2023	198,4	0,2	0,2	68,2	267,0

Tillkommande nyttjanderättstillgångar ("Additions to right-of-use-assets") under 2024 uppgick till 8,1 (16,7) miljoner kronor. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt eventuellt tillkommande belopp vid omprövning av leasingskulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

Leasingskulder

	Koncernen	
	2024	2023
Leasingskulder (Miljoner kronor)		
Kortfristiga	35,7	100,3
Långfristiga	224,6	183,3
Leasingskulder som ingår i rapporten över finansiell ställning	260,3	283,6

Belopp redovisade i resultatet

	Koncernen	
	2024	2023
Resultateffekt (Miljoner kronor)		
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-36,7	-34,1
Ränta på leasingskulder	-10,8	-11,4
Kostnader för korttidsleasing och/eller leasar av lågt värde	-0,3	-0,3

Not 20 Medelantal anställda

Medelantalet anställda har beräknas utifrån summan av antalet arbetade timmar (inklusive betald ledighet och korttidssjukfrånvaro) dividerad med normal årsarbetstid.

	Koncernen		Moderbolaget	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
2024				
Sverige, uppdelat man/kvinna	57	94	0	1
Totalt medelantal anställda	151		1	

	Koncernen		Moderbolaget	
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor
2023				
Sverige, uppdelat man/kvinna	62	96	0	1
Totalt medelantal anställda	158		1	

Könsfördelning ledande befattningshavare

	Koncernen		Moderbolaget	
	Män %	Kvinnor %	Män %	Kvinnor %
2024				
Styrelse	67	33	67	33
VD och övrig ledning	50	50	0	100
Totalt	58	42	57	43

	Koncernen		Moderbolaget	
	Män %	Kvinnor %	Män %	Kvinnor %
2023				
Styrelse	67	33	67	33
VD och övrig ledning	50	50	0	100
Totalt	58	42	57	43

Not 21 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Ersättningar till ledande befattningshavare

Vid årsstämman den 13 maj 2024 fastställdes följande riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i ledningsgruppen (de "Ledande Befattningshavarna") i Nelly Group ("Nelly"), samt till styrelseledamöter i den utsträckning de erhåller ersättning utanför styrelseuppdraget. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman, som exempelvis ordinarie styrelsearvode och långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.

Riktlinjernas främjande av Nelly Group-koncernens affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Nelly driver nelly.com som är ett av Nordens starkaste modevarumärken för unga kvinnor samt nlyman.com. Nellys affärsmodell bygger på en kärna av egna varumärken och ett kompletterande utbud av utvalda varumärken från en internationell portfölj. Nelly ska fortsätta stärka sina egna varumärken och ständigt vara i framkant inom digital marknadsföring och försäljning. Bolaget ska fortsätta att inspirera med utvalda trender och mode för sin målgrupp.

En förutsättning för att Nelly ska kunna förverkliga sin affärsstrategi och tillvarata bolagets långsiktiga intressen, inklusive deras hållbarhet, är att Nelly kan attrahera, motivera och behålla ledande befattningshavare i konkurrens med jämförbara nordiska företag, främst nordiska företag verkssamma inom e-handel och detaljhandel med konsumentnära varumärken. Dessa riktlinjer ska därför möjliggöra att de Ledande Befattningshavarna kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Samtidigt ska Nellys ersättningssystem vara förenligt med och främja en sund och effektiv riskhantering och motverka ett överdrivet risktagande.

Ersättning till de Ledande Befattningshavarna i Nelly ska såväl på kort som lång sikt baseras på den enskildes prestation och ansvar, det ekonomiska utfallet i Nelly och dess dotterbolag samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas incitament med aktieägarnas intressen. Därför ska de Ledande Befattningshavarna få ersättning enligt principen belöning efter prestation.

Styrelsen bedömer att möjlighet till rörlig ersättning och deltagande i eventuella långsiktiga incitamentsprogram tillsammans med en välavvägd fast ersättning ger förutsättningar för att Nelly ska vara en konkurrenskraftig arbetsgivare, samtidigt som utformningen av och villkoren för den rörliga ersättningen stödjer en ansvarsfull och sund riskhantering likväl som bolagets lönsamhets- och tillväxtstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

Former för ersättning

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, möjlighet att delta i långsiktiga (i) aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram som bolagsstämman beslutar om och/eller (ii) kontantbaserade incitamentsprogram, pensionsförmåner, samt övriga sedvanliga förmåner.

De Ledande Befattningshavarnas fasta kontantlön revideras årligen och ska vara konkurrenskraftig samt baseras på den enskildes kompetens, ansvar och prestation.

De Ledande Befattningshavarnas kontanta rörliga ersättning ska baseras på hur väl fastställda mål rörande lönsamhet, tillväxt och värdeskapande för deras respektive ansvarsområde samt för Nelly har uppfyllts. Utfallet ska kopplas till mätbara mål (kvalitativa, kvantitativa, allmänna och individuella) som mäts under ett år. Målen inom de Ledande Befattningshavarnas respektive ansvarsområde syftar till att främja Nellys utveckling både på kort och lång sikt och på så sätt främja Nellys affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive bolagets hållbarhet. Rörlig kontant ersättning kan högst uppgå till 100 procent av den Ledande Befattningshavarens fasta årslön.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga kontantlönen. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

Styrelsen ska även överväga att besluta att en del av de Ledande Befattningshavarnas rörliga kontanta ersättning ska investeras i aktier eller aktiekursrelaterade instrument i Nelly.

Långsiktiga aktierelaterade och kontantbaserade incitamentsprogram

De Ledande Befattningshavarna kan erbjudas incitamentsprogram vilka i huvudsak ska vara aktie- eller aktiekursrelaterade och därför inte omfattas av dessa riktlinjer, men kan även vara kontantbaserade. Långsiktiga aktie- eller aktiekursbaserade incitamentsprogram ska syfta till att säkerställa deltagarnas långsiktiga engagemang för värdetillväxten i Nelly samt sammanlänka de Ledande Befattningshavarnas intressen med aktieägarnas.

Fastställande av kriterier för rörlig kontantersättning och långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram samt rätt att i vissa fall kräva tillbaka utbetald ersättning

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning respektive långsiktiga kontantbaserade incitamentsprogram avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för utvärderingen. När det gäller finansiella kriterier ska bedömningen baseras på den av Nelly senast offentliggjorda finansiella informationen. Ersättningsutskottet ska vid bedömningen säkerställa att det finns en koppling mellan ersättningen och Nellys resultat. Vid fastställandet av ersättningarna ska ersättningsutskottet också beakta relevanta omständigheter avseende miljö, sociala förhållanden samt bolagsstyrning och anti-korruption (s.k. ESG).

För att säkerställa att prestationer på vilka ersättningen har grundats visar sig vara hållbara över tid, ska Nelly ha rätt att, med de begränsningar som kan följa av lag eller avtal, helt eller delvis återkräva ersättning annan än fast kontantlön, pension och andra sedvanliga förmåner som har betalats ut på felaktiga grunder, till följd av uppgifter som visar sig vara uppenbart felaktiga (claw-back).

Noter

Not 21, fortsättning

Pension och övriga sedvanliga förmåner

Pensionsutfästelserna är premiebestämda och tryggas genom premieinbetalningar till försäkringsbolag. Pensionspremiernas storlek följer av Nellys pensionsplan och ska i allt väsentligt motsvara avsättningsnivåerna som gäller enligt ITP 1-planen och ha de begränsningar i förhållande till den fasta årslönen som därmed följer. Inga avsättningar görs för lönedelar överstigande 60 inkomstbasbelopp beräknat på årlig basis. Rörlig kontantersättning ska som utgångspunkt inte vara pensionsgrundande. Pensionsåldern är i normalfallet 65 år.

Övriga förmåner ska vara sedvanliga och bidra till att underlätta befattningshavarens möjligheter att fullgöra sina arbetsuppgifter som till exempel företagsbil, företagshälsövern och sjukvårdsförsäkring. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägning och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för arton månader för verkställande direktören och tolv månader för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Nellys anställda beaktats. Riktlinjerna avviker inte från de ersättningssystem som i allmänhet tillämpas inom Nelly för andra medarbetare. Även i andra avseenden bedöms ersättningen, ersättningsformerna och löneutveckling till de Ledande Befattningshavarna vara i linje med löner och anställningsvillkor för andra anställda på Nelly. Utvecklingen av de Ledande Befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning redovisas i styrelsens årliga ersättningsrapport.

Ersättning till styrelseledamöter

Styrelseledamöter i moderbolaget, utsedda vid bolagsstämma, kan i särskilda fall erhålla ersättning för tjänster som utförs inom deras respektive specialistområden, men som faller utanför deras ordinarie styrelseuppgifter i moderbolaget. Ersättning för sådana tjänster ska vara marknadsmässig och godkännas av styrelsen.

Beslutsprocess

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Minst vart fjärde år ska styrelsen framlägga förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare för bolagsstämman att besluta om. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor deltar inte de Ledande Befattningshavarna, i den mån de själva berörs av frågorna.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen äger, om den finner att särskilda skäl föreligger i ett enskilt fall och för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella ställning, rätt att frångå riktlinjerna. Om styrelsen frångår riktlinjerna ska styrelsen redovisa skälen för detta vid närmast följande årsstämma.

Beskrivning av betydande förändringar och hur aktieägarnas synpunkter beaktats

Det har inte skett några betydande förändringar av ersättningsriktlinjerna i förhållande till de riktlinjer som antogs av extra bolagsstämman den 16 december 2020. Det har inte framförts några materiella synpunkter på ersättningsriktlinjerna från aktieägare.

Not 21, fortsättning

Aktierelaterade ersättningar

2022 års långsiktiga incitamentsprogram

Årsstämman 2022 antog ett nytt långsiktigt prestationsaktieprogram ("PSP 2022") för verkställande direktören och övriga medlemmar av koncernledningen, sammanlagt maximalt cirka sju deltagare i Nelly Group.

PSP 2022

För att delta i Prestationsaktieprogram 2022 krävdes att deltagarna gjorde en personlig investering i Nelly Group-aktier ("Sparaktier"). Sparaktierna kunde antingen innehas sedan tidigare eller förvärvas på marknaden i anslutning till anmälan om deltagande i PSP. För varje Sparaktie tilldelade Nelly Group deltagarna vederlagsfritt mål- och prestationsbaserade aktierätter. Aktierätterna är indelade i Serie A (målbaserade aktierätter) samt Serie B (prestationsbaserade aktierätter). Under förutsättning att vissa mål- och prestationsbaserade villkor för perioden 1 april 2022 - 31 mars 2026 ("Mätperioden") har uppfyllts, berättigar varje aktierätt deltagaren att vederlagsfritt tilldelas en stamaktie i bolaget. Rätten att slutligen erhålla aktier är även villkorad av att deltagaren har behållit Sparaktierna samt, med vissa undantag, fortfarande är anställd i Nelly Group-koncernen vid offentliggörandet av Nelly Groups delårsrapport för perioden januari – mars 2026. Om deltagarens anställning i Nelly Group avslutas under perioden 1 april 2025 – 31 mars 2026 ska deltagaren dock ha rätt till en fjärdedel (1/4) av Prestationsaktierna, förutsatt, och i den utsträckning, att det prestationsbaserade villkoret är uppfyllt i samband med att anställningen avslutas.

Det antal Prestationsaktier som respektive deltagare kommer att tilldelas med stöd av aktierätterna beror på i vilken utsträckning det prestationsbaserade villkoret för PSP 2022 har uppfyllts under Mätperioden. Det prestationsbaserade villkoret är baserat på totalavkastningen (TSR) på Nelly Groups stamaktie (inklusive eventuell återinvesterad utdelning) under Mätperioden. Totalavkastningen beräknas som ett TSR-indextal baserat på den genomsnittliga stängningskursen för Nelly Groups stamaktie under mars 2022 att jämföras med motsvarande kurs under mars 2026.

- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden är lägre än 200 procent kommer inga aktierätter berättiga till Prestationsaktier och samtliga aktierätter förfaller värdelösa.
- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden uppgår till eller är högre än 200 procent men lägre än 300 procent kommer deltagarna tilldelas tre Prestationsaktier per aktierätt.
- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden uppgår till eller är högre än 300 procent men lägre än 400 procent kommer deltagarna tilldelas sex Prestationsaktier per aktierätt.
- Om totalavkastningen på Nelly Groups stamaktie under Mätperioden uppgår till eller är högre än 400 procent kommer deltagarna tilldelas tio Prestationsaktier per aktierätt.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Personalkostnader (Miljoner kronor)				
Löner	75,3	77,1	2,7	2,4
Sociala kostnader	24,6	24,6	0,9	0,8
Pensionskostnader - avgiftsbestämda planer	6,1	6,4	-	0,2
Kostnader för aktierelaterade ersättningar	-	-	-	-
Sociala kostnader för aktierelaterade ersättningar	-	-	-	-
Totalt	106,0	108,1	3,6	3,4

Kostnaden för aktierelaterade ersättningar under 2024 uppgick till 0,0 (0,0) miljoner kronor exklusive sociala kostnader.

	Koncernen	
	2024	2023
Grundlön och rörlig ersättning (Miljoner kronor)		
VD och Ledande befattningshavare, 6 (5) personer	9,8	6,9
varav rörlig del	2,2	1,0

Noter

Not 21, fortsättning

Ersättningar och övriga förmåner Koncernen (Miljoner kronor)	2024					
	Grundlön	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnader	Aktierätts- kostnader	Totalt
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	2,3	0,6	-	0,6	-	3,5
Ledande befattningshavare (5 personer)	5,3	1,6	0,3	1,1	-	8,3
Totalt	7,6	2,2	0,3	1,7	-	11,8

Beloppen som redovisas för 2024 avser helårssiffror. Rörlig ersättning är upplupen och avser bokslutsreservation och har inte utbetalats under 2024. Rörlig ersättning avseende 2023 som utbetalats 2024 uppgick till 0,8 miljoner kronor.

Ersättningar och övriga förmåner Koncernen (Miljoner kronor)	2023					
	Grundlön	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnader	Aktierätts- kostnader	Totalt
Ludvig Anderberg, d.v. Verkställande direktör	1,1	-	-	0,2	-	1,3
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	2,2	0,4	-	0,5	-	3,1
Ledande befattningshavare (3 personer)	2,6	0,6	0,1	0,6	-	3,9
Totalt	5,9	1,0	0,1	1,3	-	8,2

Beloppen som redovisas för 2023 avser helårssiffror. Rörlig ersättning är upplupen och avser bokslutsreservation och har inte utbetalats under 2023. Rörlig ersättning avseende 2022 som utbetalats 2023 uppgick till 0,0 miljoner kronor.

Moderbolaget (Miljoner kronor)	Moderbolaget	
	2024	2023
Styrelse och ledande befattningshavare, 7 (11) personer	2,8	2,5
varav rörlig del	-	-
Övriga anställda	-	-
Summa löner och andra ersättningar	2,8	2,5

Not 21, fortsättning

Koncernen och moderbolaget (Miljoner kronor)	Grundlön styrelse arvode	För styrel- seuppdrag i dotterbolag	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnader	Aktieräts- kostnader	Totalt
Ebba Ljungerud, Styrelsens ordförande	0,6	-	-	-	-	-	0,6
Stefan Palm	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Daniel Hörnqvist	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Josephine Salenstedt	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Lennart Sparud	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Axel Westphalen	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Ersättning från moderbolag							
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	1,0	-	-	-	-	-	1,0
Andra ledande befattningshavare (5 personer)	-	-	-	-	-	-	-
Ersättning från dotterbolag							
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	1,3	-	0,6	-	0,6	-	2,5
Andra ledande befattningshavare (5 personer)	5,3	-	1,6	0,3	1,1	-	8,3
Totalt	9,4	-	2,2	0,3	1,7	-	13,6

Beloppen som redovisas för 2024 avser helårssiffror. Upplupen rörlig ersättning för koncernchefen är 0,6 (0,4) miljoner kronor och för övriga ledande befattningshavare 1,6 (0,6) miljoner kronor. Styrelsen erhåller hela sin ersättning från moderbolaget.

Uppsägningstid för VD är max tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från medarbetarens sida. VD har ingen rätt till avgångsvederlag.

Noter

Not 21, fortsättning

2023							
Koncernen och moderbolaget (Miljoner kronor)	Grundlön styrelse arvode	För styrel- seuppdrag i dotterbolag	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pesions- kostnader	Aktieräts- kostnader	Totalt
Mathias Pedersen, d.v Styrelsens ordförande	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Ebba Ljungerud, Styrelsens ordförande	0,3	-	-	-	-	-	0,3
Stefan Palm	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Daniel Hörnqvist	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Josephine Salenstedt	0,2	-	-	-	-	-	0,2
Maj-Louise Pizzeli	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Sandra Backlund	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Lennart Sparud	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Axel Westphalen	0,1	-	-	-	-	-	0,1
Ersättning från moderbolaget							
Ludvig Anderberg, d.v Verkställande direktör	-	-	-	-	-	-	-
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	0,8	-	-	-	-	-	0,8
Andra ledande befattningshavare (3 person)	-	-	-	-	-	-	-
Ersättning från dotterbolaget							
Ludvig Anderberg, d.v Verkställande direktör	1,1	-	-	0,0	0,2	-	1,3
Helena Karlinder-Östlundh, Verkställande direktör	1,4	-	0,4	0,0	0,5	-	2,3
Andra ledande befattningshavare (3 person)	2,6	-	0,6	0,1	0,6	-	3,9
Totalt	7,5	-	1,0	0,1	1,3	-	9,9

Beloppen som redovisas för 2023 avser helårssiffror. Upplupen rörlig ersättning att utbetalas efter årets slut är för koncernchefen är 0,4 (0,0) miljoner kronor och för övriga ledande befattningshavare 0,6 (0,0) miljoner kronor. Styrelsen erhåller hela sin ersättning från moderbolaget.

Uppsägningstid för VD är max tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från medarbetarens sida. VD har ingen rätt till avgångsvederlag.

Aktierelaterade ersättningar

Utestående aktierätter/aktier*	Koncern-chef	Ledande befattnings- havare	Nyckel- personer	Totalt
Långsiktigt incitamentsprogram <i>PSP-2022</i>	0	0	8 300	8 300
Totalt utestående per den 31 december 2024	0	0	8 300	8 300

*Ågarprogram PSP-2022 utgörs av aktierätter som är tilldelade och som kan generera prestationsaktier beroende på i vilken utsträckning prestationsbaserade villkor uppfylls under mätperioden som löper fram till och med mars 2026.

Not 21, fortsättning

	2024		2023	
	Antal aktier, aktierätter och optioner	Vägt inlösenpris	Antal aktier, aktierätter och optioner	Vägt inlösenpris
Utestående aktierätter och optioner per den 1 januari	8 300	-	24 900	-
Utställda aktierätter och optioner under året	-	-	-	-
Förverkade och inlösta aktierätter och optioner under året	-	-	-16 600	-
Totalt utestående per den 31 december	8 300	-	8 300	-

Specifikation över långsiktiga incitamentsprogram	Antal aktier, aktierätter eller optioner	Antal deltagare	Maximalt inlösenpris	Inlösenperiod	Antal aktierätter och optioner den 1 januari	Tilldelade under året	Förverkade under året	Inlösta under året	Utestående aktierätter och optioner den 31 december
Total tilldelning									
PSP 2022	24 900	1	-	2026	24 900	0	-16 600	0	8 300

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Personalkostnader (Miljoner kronor)				
Beviljade aktierätter och optioner	0,0	0,0	0,0	0,0
Total kostnad redovisad som personalkostnader	0,0	0,0	0,0	0,0

Kostnaden för programmen under året uppgick till 0,0 (0,0) miljoner kronor exklusive sociala kostnader

Noter

Not 22 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
KPMG				
Revisionsuppdrag	0,8	0,9	0,4	0,5
Revisionsnära tjänster	0,1	0,2	0,1	0,2
Skatterådgivning	0,1	0,1	0,1	0,1
Övriga tjänster	0,0	0,3	0,0	0,3
Totalt	1,0	1,5	0,6	1,1

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 23 Tilläggsupplysningar till rapporter över kassaflöden

Poster i årets resultat som ej genererar kassaflöde från rörelsen.

(Miljoner kronor)	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Resultat vid avyttring dotterbolag	-	1,2	-	-
Avskrivningar av anläggningstillgångar	15,8	14,4	-	-
Avskrivningar av nyttjanderättstillgångar	36,7	34,1	-	-
Förändring övriga avsättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Incitamentsprogram	0,0	0,0	0,0	0,0
Orealiserade valutakursdifferenser	-	-2,5	0,0	0,0
Övriga poster	4,4	4,9	0,0	0,0
Totalt	56,9	52,1	0,0	0,0
Övriga tilläggsupplysningar				
Under räkenskapsåret erhållna räntor	5,7	3,1	-	-
Under räkenskapsåret betalda räntor	-17,3	-17,4	-0,6	-0,3
Totalt	-11,6	-14,3	-0,6	-0,3

Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser att rapportera efter räkenskapsårets utgång

Not 25 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadsslag

	Koncernen	
(Miljoner kronor)	2024	2023
Kostnader för sålda varor	-512,9	-552,9
Lagerhanterings- och distributionskostnader	-142,9	-171,3
Personalkostnader	-81,0	-83,1
Avskrivningar	-52,5	-48,5
Övriga kostnader	-212,3	-194,8
Summa kostnader	-1 001,6	-1 050,6

Not 26 Resultat per aktie

	Koncernen	
Resultat per aktier före och efter utspädning (Kronor)	2024	2023
Resultat per aktie, koncernen totalt	2,78	-0,06

De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan.

	Koncernen	
Resultat per aktie koncernen totalt före och efter utspädning	2024	2023
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (Miljoner kronor)	83,4	-1,5
Vägt genomsnittligt antal aktier	29 972 946	26 129 478
Resultat per aktie totalt kronor	2,78	-0,06

Moderbolagets C-aktier i eget förvar hänförliga till koncernens incitamentsprogram (se vidare not 21) kan ge potentiell utspädningseffekt i framtiden. Dessa tillsammans med B-aktier i eget förvar har inte inkluderats i beräkningen av resultat per aktie.

Not 27 Transaktioner med närstående

Nelly har under året köpt konsulttjänster om 0,2 miljoner kronor från Hörnvist Consulting AB som ägs av styrelseledamoten Daniel Hörnvist.

Nelly har under året även köpt varor från Frank Dandy AB om 0,1 miljoner kronor där styrelseledamoten Daniel Hörnvist har varit verksam, samt varor från Lager 157 AB om 0,1 miljoner kronor där styrelseledamoten Stefan Palm är ägare.

Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandards som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandards. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och

resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Borås den 29 april 2025

Ebba Ljungerud
Styrelseordförande

Stefan Palm
Styrelseledamot

Lennart Sparud
Styrelseledamot

Axel Westphalen
Styrelseledamot

Daniel Hörnqvist
Styrelseledamot

Josephine Salenstedt
Styrelseledamot

Helena Karlinder-Östlundh
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 29 april 2025

KPMG AB

Mathias Arvidsson
Auktoriserad revisor

Årsredovisningen och koncernredovisningen har, som framgår ovan, godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 29 april 2025



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nelly Group AB (publ), org. nr 556035-6940

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Nelly Group AB (publ) för år 2024 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 51-55 och hållbarhetsrapporten på sidorna 10-42. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 43-106 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 51-55 och hållbarhetsrapporten på sidorna 10-42. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av uppskjutens skattefordran hänförligt till underskottsavdrag

Se not 7 och redovisningsprinciper på sidorna 79-80 i årsredovisningen och koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

Beskrivning av området

Koncernen redovisade per den 31 december 2024 uppskjutna skattefordringar om 76,2 (75,1) MSEK hänförliga till underskottsavdrag. Motsvarande belopp för moderbolaget uppgår per den 31 december 2024 till 71,7 (71,7) MSEK.

Redovisningen av sådana uppskjutna skattefordringar baseras på koncernens bedömning av storleken och tidpunkten för beskattningsbara vinster. Uppskattningen av framtida vinster kräver såväl bedömning och uppskattningar av framtida marknadsförutsättningar som tolkning av skattelagstiftningen. Det redovisade värdet av uppskjutna skattefordringar kan vara över- eller underskattat och variera väsentligt om andra antaganden tillämpas vid bedömningar av framtida vinster och möjligheterna att utnyttja underskottsavdragen.

Hur området har beaktats i revisionen

Vi har testat och bedömt använda principer och koncernens metod för att prognosticera framtida vinster. Vi har även utvärderat rimligheten i använda nyckelantaganden i beräkningen mot affärsplaner och beaktat koncernens historiska förmåga att upprätta rättvisande prognoser.

Vi har också kontrollerat innehållet i upplysningarna som lämnats i årsredovisningen och koncernredovisningen och bedömt att de i allt väsentligt motsvarar de upplysningar som lämnats enligt IFRS.

Intäktsredovisning av varuförsäljning med returrätt

Se not 4 och redovisningsprinciper på sidan 77 i årsredovisningen och koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

Beskrivning av området

Nettoomsättningen för koncernen uppgår per den 31 december 2024 till 1 094,3 (1 060,8) MSEK. Koncernen redovisar intäkter i enlighet med försäljningsvillkoren, det vill säga när varorna har överlämnats till transportombud, efter avdrag för returer.

Intäktsredovisningen innehåller uppskattningar och bedömningar i form av reserv för förväntade returer. Reserven baseras på historisk data och företagsledningens erfarenhet. Därav bedöms intäktsredovisningen av varuförsäljning med returrätt utgöra ett särskild betydelsefullt område.

Hur området har beaktats i revisionen

I vår revision har vi bland annat bedömt riskerna i processerna och rutinerna för intäktsredovisning och uppbokning av reserv för förväntade returer. Vi har utvärderat design och implementation av interna kontroller och testat effektiviteten i kontroller under året.

Avseende försäljning har vi också genomfört analytisk granskning samt stickprovis avstämning mot underlag för att bedöma tidpunkten för redovisning av intäkterna.

När det gäller reserv för förväntade returer så har vi bedömt företagsledningens antaganden och modell för avsättning av returer.



Vi har också bedömt innehållet i de upplysningar om intäkter och returrätter som lämnats i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 10-42 samt 112. Den andra informationen består också av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av

bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar

slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företaget eller affärsenheten inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförs för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nelly Group AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse

att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Nelly Group AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nelly Group AB (publ) enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören

bedömer är nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.



Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig

elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar vi de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 51-55 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 10-42 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

KPMG AB, Box 11908, 404 39, Göteborg, utsågs till Nelly Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 13 maj 2024. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2003.

Göteborg den

KPMG AB

Mathias Arvidsson

Auktoriserad revisor

Nyckeltal och alternativa nyckeltal

Bruttomarginal - ett mått på hur väl vi köper in och säljer

varor i relation till nettoomsättningen

Bruttoresultatet dividerat med nettoomsättningen. Bruttomarginal är samma mått som Nelly Group tidigare beskrev som produktmarginal

Returgrad - ett mått på hur stor andel av försäljningen till kund som returneras.

Försäljningsvärdet av returnerade varor dividerat med total försäljning före retur

Lager som andel av nettoomsättningen R12 - ett mått på hur väl vi planerar och köper in våra varor

Utgående lagervärde för perioden dividerat med nettoomsättningen (rullande tolv månader)

Försäljningsandel egna varumärken - andelen försäljning som kan härledas till

Nelly Groups egna varumärken

Beräknas genom att dividera försäljningssumman av egna varumärken innan retur med den totala B2C och B2B försäljningen innan retur

Antal aktiva kunder i Norden R12 (000) - ett mått på hur väl Nelly Group attraherar nya och behåller befintliga kunder

Antalet nordiska unika kunder som har e-handlat hos koncernen under den senaste tolv månadersperioden

Antal besök i Norden (000) - ett mått på hur väl Nelly genererar trafik till hemsidan

Antalet unika besökare med nordiskt IP nummer som besöker nelly.com eller nlyman.com under en given period

Antal order i Norden (000) - ett mått på hur många order som Nelly genererar under en given period

Antalet order som nordiska kunder har lagt på nelly.com eller nlyman.com under en given period

Genomsnittlig kundkorg i Norden - värdet av den genomsnittliga kundkorgen mätt i kronor

Antalet artiklar multiplicerat med det genomsnittliga artikelvärdet för order som är beställda på nelly.com eller nlyman.com i Norden under en given period

Konverteringsgrad i Norden - ett mått på hur många av de besökande kunderna som lägger en order.

Antalet nordiska e-handels-kundorder dividerat med antalet nordiska besök på nelly.com eller nlyman.com

Antal anställda - ett mått på antal anställda i koncernen

Beräknat genom att ställa periodens schemalagda tid mot periodens arbetade timmar tillsammans med betald semester och övrig korttidsfrånvaro

Andel kvinnliga anställda - ett mått på andelen kvinnor i relation till totala antalet anställda

Andelen kvinnor delat med totala antalet anställda, beräknat utifrån samma grund som antal anställda i beräkningen ovan

Övrig information

Finansiell information

Finansiell information publiceras på hemsidan och hittas via länken

<https://www.nellygroup.com>

Pressmeddelanden

Pressmeddelanden finns tillgängliga via <https://www.nellygroup.com/publikationer>

Det går också bra att prenumerera på pressmeddelanden, kvartalsrapporter och övrig information via länken <https://www.nellygroup.com/publikationer/prenumera>

Följ oss

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/nelly-com>

Instagram: <https://www.instagram.com/nellycom> & <https://www.instagram.com/nlymancom>

TikTok: <https://www.tiktok.com/@nellycom> & <https://www.tiktok.com/@nlymancom>

Facebook: <https://www.facebook.com/nellycom> & <https://www.facebook.com/nlymancom>

Finansiell kalender

*Delårsrapporten för första kvartalet 2025
presenteras 24 april 2025*

*Årsstämma kommer
att hållas den 23 maj 2025*

*Delårsrapporten för andra kvartalet 2025
presenteras 15 juli 2025*

*Delårsrapporten för tredje kvartalet 2025
presenteras 23 oktober 2025*

POSTADDRESS

Nelly Group AB (publ)
Box 690
501 13, Borås
Org.nr 556035-6940
Styrelsens säte: Borås

BESÖKSADDRESS

Nelly Group AB
Lundbygatan 1
506 30 Borås

HEMSIDOR

nelly.com
nlyman.com
nellygroup.com